



IZVJEŠĆE
POSLOVODSTVA
I FINANCIJSKI
IZVJEŠTAJI
ZA GODINU
KOJA JE ZAVRŠILA
31. PROSINCA 2019.
S IZVJEŠĆEM
NEOVISNOG
REVIZORA





SADRŽAJ

Izvešće posloводства	01 - 31
Odgovornost Uprave za financijske izvještaje	32 - 33
Izvešće neovisnog revizora	34 - 38
Izvještaj o dobiti i gubitku te ostaloj sveobuhvatnoj dobiti	39
Izvještaj o financijskom položaju	40
Izvještaj o promenama vlasničke glavnice	41
Izvještaj o tijeku novca	42
Bilješke uz financijske izvještaje	43 - 81



IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA ZA 2019. GODINU

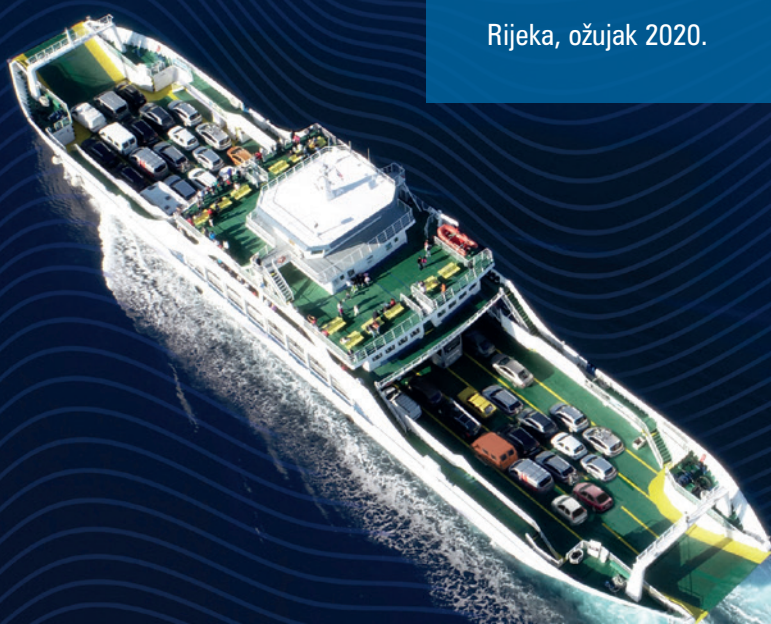
UPRAVA DRUŠTVA

David Sopta, mag.ing.univ.spec.oec., predsjednik Uprave

Goran Frković, član Uprave

Vjekoslav Dorić, član Uprave

Rijeka, ožujak 2020.





SADRŽAJ

... Uvod	03
1. Izvješće Uprave o stanju Društva i rezultatima poslovanja u 2019. godini	04
1.1. Naturalni pokazatelji	04
1.2. Financijski pokazatelji	09
2. Upravljanje operativom linija	14
3. Ljudski resursi	16
4. Investiranje	18
4.1. Revizija Akcijskog plana obnove flote	19
4.2. Projekt „Nova Postira“	20
4.3. Rabljeni brzi putnički brodovi (katamarani)	20
4.4. Rabljeni ro-ro putnički brod za vanjske otoke	20
4.5. Rabljeni dvostrani ro-ro putnički brodovi	20
4.6. Upravljanje cyber rizicima	20
4.7. SEEMP, MEPC 282(70)	20
4.8. EU MRV 757/2015 IMPLEMENTACIJA	20
4.9. EU IHM 1257/2013 IMPLEMENTACIJA (Popis opasnih materijala)	21
4.10. Balastne vode	21
4.11. Sukladnost kvalitete goriva	21
4.12. REG COM Interferry Odbor za regulativu	21
5. Izvještaj Uprave o nefinancijskom poslovanju	22
5.1. Društveno odgovorno poslovanje	23
5.2. Zaštita okoliša	23
5.3. Sustav upravljanja kvalitetom	23
6. Korporativno upravljanje	25
7. Nadzorni odbor i Uprava	29



UVOD

Uprava Društva Jadrolinije predstavlja svojim radnicima, poslovnim partnerima i cjelokupnoj javnosti godišnje Izvješće posloводства za 2019. godinu. Izvješće posloводства za 2019. godinu objavljuje se u sklopu Godišnjeg izvješća na službenim internetskim stranicama Društva. Izvješće posloводства sastavljeno je sukladno Zakonu o računovodstvu i Zakonu o trgovačkim društvima te obuhvaća objektivno stanje djelovanja Društva i obavijesti značajne za poslovanje Društva.



1

IZVJEŠĆE UPRAVE
O STANJU DRUŠTVA
I REZULTATIMA
POSLOVANJA
U 2019. GODINI



1. IZVJEŠĆE UPRAVE O STANJU DRUŠTVA I REZULTATIMA POSLOVANJA U 2019. GODINI

Godine 2019. ostvaren je porast broja prevezenih putnika i vozila u usporedbu s prethodnom, 2018., godinom. U nastavku dajemo pregled ključnih naturalnih i financijskih pokazatelja za 2019. godinu.

1.1. NATURALNI POKAZATELJI

Naturalni pokazatelji za 2019. godinu na razini svih linija pokazuju ukupni porast od 1,3% u broju prevezenih putnika i 2,5% u broju prevezenih vozila. Na godišnjoj razini ostvaren je promet od 12.513.616 putnika (12.352.399 putnika u istom razdoblju 2018. godine) i 3.215.727 vozila (3.138.029 vozila u istom razdoblju 2018. godine).

U odnosu na planirane vrijednosti, ukupan ostvaren promet je 0,2% viši u dijelu planiranog prometa putnika i 1,3% viši u dijelu planiranog broja vozila, dok je broj prevaljenih milja za 4,6% niži od planiranoga.

Na državnim koncesioniranim i sezonskim linijama promet putnika viši je u odnosu na 2018. godinu za 1,2%, promet vozila za 2,4%, i broj prevaljenih milja za 0,7%.

Državne trajektne i brodske linije bilježe porast prometa putnika od 0,7 % i rast prometa vozila od 2,4%, dok državne brzobrodске linije istovremeno bilježe pad prometa od 1,5% . Najveći rast prometa putnika od 24,4% bilježe sezonske brzobrodске linije, što je ujedno jedan od razloga pada prometa na državnim brzobrodskim linijama.

Na državnim koncesioniranim i sezonskim linijama ostvaren je ukupni promet od 12.287.299 putnika i 3.165.307 vozila.

Od ukupnog prometa državnih linija, na riječkom plovnom području trajektne i brodske linije ostvarile su promet od 2.874.838 putnika i 1.094.766 vozila, što je porast prometa putnika od 0,8% i vozila od 0,4% u odnosu na 2018. godinu. Unutar riječkog područja najveći broj putnika i vozila prevezen je na trajektnoj liniji Valbiska - Merag, 1,19 milijuna putnika i 0,47 milijuna vozila. Najviši pojedinačni porast u naturalnim pokazateljima ostvaren je na trajektnoj liniji Valbiska - Lopar (4,3% putnika i 2,1% vozila više u odnosu na 2018.).

Na državnim trajektnim i brodskim linijama u zadarskom plovnom području ostvaren je promet od 2.752.687 putnika i 617.416 vozila, što je porast od 1,3% u prometu putnika i 5,7% u prometu vozila u odnosu na 2018.godinu. Unutar zadarskog područja, najznačajniji pojedinačni rast bilježi trajektna linija Zadar (Gaženica) - Preko (4,0% putnika i 6,9% vozila više u odnosu na 2018.), koja je ujedno imala i najviše prevezenih putnika - 1,14 milijuna i najviše prevezenih vozila - 0,38 milijuna.

Državne trajektne i brodske linije na splitskom plovnom području bilježe neznatan rast od 0,3% u prometu putnika i rast od 2,7% u broju vozila na ukupnoj razini trajektnih i brodskih



linija. Na ovom plovnom području ostvaren je promet od 5.745.151 putnika i 1.453.125 vozila. Linije koje bilježe najviši rast su trajektne linije Makarska - Sumartin (3,0% više putnika i 5,0% više vozila), Ploče - Trpanj (2,7% više putnika i 4,6% više vozila), Split - Rogač (3,0% više putnika i 3,9% više vozila) te Split - Vis (2,5% više putnika i 6,3% više vozila), dok linija Split - Supetar bilježi najviše prevezenih putnika - 1.96 milijuna i vozila - 0,41 milijuna.

Najveći skok u nacionalnom prometu putnika bilježe sezonske brzobrodske linije Split - Hvar, i to 28,3%, najvećim dijelom zbog većeg broja putovanja 2019. godine. Jednako značajan rast ima i linija Dubrovnik - Korčula - Hvar - Bol - Split s porastom od gotovo 17% uz isti broj putovanja kao 2018. godine.

Međunarodne linije bilježe povećanje od 8,7% u prometu putnika i 5,2% u broju prevezenih vozila u odnosu na 2018. godinu. Na četiri međunarodne linije ostvaren je promet od ukupno 226.317 putnika i 50.420 vozila.



TABLICA 1. Kretanje prometa po plovnim područjima u 2019. godini

	OSTVARENJE	PLAN	OSTVARENJE	INDEKS	INDEKS
	I - XII 2018.	I - XII 2019.	I - XII 2019.	4/2	4/3
1	2	3	4	5	6
1. RIJEKA					
Putnici	2.851.307	2.890.681	2.874.838	100,8	99,5
Vozila	1.090.256	1.105.782	1.094.766	100,4	99,0
Nautičke milje	120.265	127.445	120.742	100,4	94,7
2. ZADAR					
Putnici	2.717.218	2.769.663	2.752.687	101,3	99,4
Vozila	584.376	588.487	617.416	105,7	104,9
Nautičke milje	179.266	192.905	178.225	99,4	92,4
3. SPLIT					
Putnici	5.730.333	5.769.759	5.745.151	100,3	99,6
Vozila	1.415.457	1.431.244	1.453.125	102,7	101,5
Nautičke milje	465.054	477.390	461.058	99,1	96,5
4. MEĐUNARODNE LINIJE					
Putnici	208.295	209.365	226.317	108,7	108,1
Vozila	47.940	48.489	50.420	105,2	104,0
Nautičke milje	78.135	76.790	75.996	97,3	99,0
UKUPNO (1 do 4)					
Putnici	11.507.153	11.639.468	11.598.993	100,8	99,7
Vozila	3.138.029	3.174.002	3.215.727	102,5	101,3
Nautičke milje	842.720	874.530	836.021	99,2	95,6
5. BRZOBRODSKE LINIJE					
Putnici	845.246	848.417	914.623	108,2	107,8
Nautičke milje	282.402	310.249	293.930	104,1	94,7
SVEUKUPNO (1 do 5)					
Putnici	12.352.399	12.487.885	12.513.616	101,3	100,2
Vozila	3.138.029	3.174.002	3.215.727	102,5	101,3
Nautičke milje	1.125.122	1.184.779	1.129.951	100,4	95,4

TABLICA 2. Kretanje prometa po skupinama linija 2019. godine

	OSTVARENJE	PLAN	OSTVARENJE	INDEKS	INDEKS
	I - XII 2018.	I - XII 2019.	I - XII 2019.	4/2	4/3
1	2	3	4	5	6
1. DRŽAVNE KONCESIONIRANE LINIJE					
Putnici	11.826.705	11.950.552	11.892.368	100,6	99,5
Vozila	3.090.089	3.125.513	3.165.307	102,4	101,3
Nautičke milje	991.150	1.045.221	985.248	99,4	94,3
1.1. TRAJEKTNE I BRODSKE LINIJE					
Putnici	11.298.858	11.430.103	11.372.676	100,7	99,5
Vozila	3.090.089	3.125.513	3.165.307	102,4	101,3
Nautičke milje	764.585	797.740	760.025	99,4	95,3
1.1.1. RIJEKA					
Putnici	2.851.307	2.890.681	2.874.838	100,8	99,5
Vozila	1.090.256	1.105.782	1.094.766	100,4	99,0
Nautičke milje	120.265	127.445	120.742	100,4	94,7
1.1.2. ZADAR					
Putnici	2.717.218	2.769.663	2.752.687	101,3	99,4
Vozila	584.376	588.487	617.416	105,7	104,9
Nautičke milje	179.266	192.905	178.225	99,4	92,4
1.1.3. SPLIT					
Putnici	5.730.333	5.769.759	5.745.151	100,3	99,6
Vozila	1.415.457	1.431.244	1.453.125	102,7	101,5
Nautičke milje	465.054	477.390	461.058	99,1	96,6
1.2. BRZOBRODSKE LINIJE					
Putnici	527.847	520.449	519.692	98,5	99,9
Nautičke milje	226.565	247.481	225.223	99,4	91,0
2. SEZONSKJE BRZOBRODSKE LINIJE					
Putnici	317.399	327.968	394.931	124,4	120,4
Nautičke milje	55.837	62.768	68.707	123,0	109,5
UKUPNO DRŽAVNE KONCESIONIRANE I SEZONSKJE LINIJE (1 do 2)					
Putnici	12.144.104	12.278.520	12.287.299	101,2	100,1
Vozila	3.090.089	3.125.513	3.165.307	102,4	101,3
Nautičke milje	1.046.987	1.107.989	1.053.955	100,7	95,1
3. MEĐUNARODNE LINIJE					
Putnici	208.295	209.365	226.317	108,7	108,1
Vozila	47.940	48.489	50.420	105,2	104,0
Nautičke milje	78.135	76.790	75.996	97,3	99,0
SVEUKUPNO (1 do 3)					
Putnici	12.352.399	12.487.885	12.513.616	101,3	100,2
Vozila	3.138.029	3.174.002	3.215.727	102,5	101,3
Nautičke milje	1.125.122	1.184.779	1.129.951	100,4	95,4

1.2. FINANCIJSKI POKAZATELJI

Društvo je 2019. godine ostvarilo ukupan prihod od 977,8 milijuna kuna, što predstavlja porast od 2,1% u odnosu na 2018. godinu. Ukupni rashodi 2019. godine iznosili su 963,7 milijuna kuna, čime su za 10,7% viši u odnosu na prethodnu godinu. Bruto dobit Društva za 2019. godinu iznosi 14,1 milijun kuna.

Analizirajući prihode po kategorijama, vidljiv je porast prihoda od prodaje karata za putnike od 5,7% i karata za vozila od 4,1%, sve u odnosu na 2018. godinu. Rast prihoda od putnika premašio je planirane iznose za 4,6%, a rast vozila bio je viši od planiranirane vrijednosti za 2,2%.

Prihodi po osnovi potpora za linije s obvezom javne usluge sadrže stvarno isplaćene potpore tijekom 2019. godine, sukladno izvršenju ugovorenog reda plovidbe, ostvarene razlike od ugovorne cijene goriva i razlika u troškovima priveza i odveza. Stavke prihoda od potpora također sadrže procjene potencijalnih povrata potpora i dodatne isplate do najviše 10% ugovorenih sredstava, sukladno koncesijskim ugovorima i računovodstvenim standardima. U dijelu prihoda od putnika, najznačajniji rast od 28,2% ostvaren je na sezonskim brzobrodskim linijama, što je u najvećoj mjeri rezultat većeg broja putovanja na liniji Split - Hvar, dok koncesionirane brzobrodске linije bilježe pad prihoda od 6%. Zadarsko plovno područje bilježi rast prihoda od prijevoza vozila u iznosu od 8%, splitsko plovno područje od 4%, a riječko plovno područje od 2%.

Međunarodne linije bilježe rast prihoda od putnika u iznosu od 7% i rast prihoda od prijevoza vozila u iznosu od 4,6% u odnosu na prethodnu godinu, što je dobar rezultat s obzirom na činjenicu da je broj prijeđenih milja smanjen za 1%. Društvo 2019. godine održava 4 međunarodne linije. Linja Bar - Bari održava se brodom Dubrovnik (usporedno s linijom Dubrovnik - Bari), što ima pozitivan utjecaj na širenje tržišta i alokaciju troškova.

Prihodi od najma nekretnina bilježe blagi rast od 0,4% u odnosu na prethodnu godinu.

Porast prihoda ugostiteljstva od 17,8% rezultat je povećanog prihoda od najma ugostiteljskih objekata, i to za 3,4 milijuna kuna u odnosu na prethodnu godinu.

U dijelu ostalih prihoda, najveći pad bilježi prihod od tečajnih razlika - 42% zbog smanjenja valutne izloženosti u odnosu na prethodnu godinu, a za prihode po osnovi tereta, prtljage, prijevoza pošte, izvanrednih putovanja i specijalnih prihoda, iskazani visoki postoci promjena u odnosu na proteklo razdoblje rezultat su različite metodologije knjiženja i načina bilježenja prodanih usluga u odnosu na 2018. godinu, a ne stvarnog povećanja ili smanjenja prihoda. Naime, 2018. godine dio prihoda bilježio se samo na jednoj vrsti prihoda (Prihodi - specijalni), a 2018. godine se promijenila i tehnologija prodaje usluga, kao i metodologija knjiženja prihoda radi učinkovitije kontrole, analitike i upravljanja pa stavka „Specijalni prihodi” nema realizacije tijekom 2019. godine. Stavka prihoda iz prethodnih godina niža je iz razloga što je tijekom 2018. godine evidentirana naplata štete od osiguranja za havariju broda Valun iz 2013. godine.



Ukupni rashodi povećali su se za 93,5 milijuna kuna, tj. 10,7% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

Analizirajući rashode po kategorijama, vidljiv je značajan porast u segmentu rezervnih djelova u iznosu od 17 milijuna kuna, tj. 88,7%. Rezervni dijelovi za remontne radove ukupno su porasli za 15,1 milijuna kuna, tj. 242%, pri čemu se najznačajniji iznosi odnose na brodove Adriana, Korčula, Cres, Tin Ujević, Marko Polo i Dubrovnik. Rezervni dijelovi za interventno održavanje porasli su za 1,5 milijuna kuna, tj. 17,8%, i odnose se na brodove Dora, Adriana, Olea i Tin Ujević.

Troškovi održavanja porasli su za 17,4 milijuna kuna, tj. za 16,6 %, a najznačajniji iznosi odnose se na brodove Marko Polo, Korčulu i Vladimir Nazor.

Troškovi lučkih, agencijskih i ostalih usluga porasli su za 2% u odnosu na prethodnu godinu, a djelomičan uzrok tome je porast prevezenih putnika i vozila na međunarodnim linijama i uvođenje nove stavke rashoda „terminalna naknada“ za liniju Ancona - Zadar, kao i obveza korištenja i plaćanja pilota u domaćim lukama za brodove koji plove na međunarodnim linijama.

Izdaci za naknade troškova i materijalna prava zaposlenika porasli su za 11,4%, a izdaci za plaće za 4,1%, djelomice zbog povećanja vrijednosti osnovnog boda od 5% na razini cjelokupnog društva s isplatom plaće za 3 mjesec 2018. godine. Jadrolinija je na dan 31. prosinca 2019. godine imala 1.777 djelatnika (1.421 pomorca i 490 djelatnika na kopnu), dok je 31. prosinca 2018. godine imala 1.728 djelatnika (1.260 pomoraca i 468 djelatnika na kopnu).

Trošak amortizacije porastao je za 5,9% zbog uvrštenja novog katamarana, Jelene, u flotu. Troškovi goriva niži su za 10 milijuna kuna, na što je utjecala niža ostvarena prosječna cijena goriva za 22 lipe po litri tijekom 2019. godine u odnosu na cijenu 2018. godine.

Ukupni rashodi financiranja veći su za 75,3% prvenstveno zbog troškova zateznih kamata po izgubljenom sudskom sporu za trajektnu luku Split evidentiranih u iznosu od 7,3 milijuna kuna. Tijekom 2019. godine izdaci za kamate na osnovna sredstva niži su sukladno sniženju kamatnih stopa na postojećem kreditu od HBOR-a za 1,5% i manjih kamata na obrtna sredstva sukladno manjim korištenjima kratkoročnih kredita za financiranje trenutnih potreba za likvidnost te nižih negativnih tečajnih razlika.

Ostali rashodi dvostruko su veći u odnosu na prethodnu godinu, prije svega zbog rezervacije sudskog spora koji je u tijeku s THECLA BODEWES S.H.B.V., u ukupnom iznosu od 31 milijun kuna, te rasta troškova materijalnih prava radnika za 7,5 milijuna kuna.

Bruto dobit ostvarena 2019. godine iznosi 14,1 milijun kuna te je snižena za 67 milijuna kuna u odnosu na prethodnu godinu.

EBITDA u 2019. godini iznosi 175,8 milijuna kuna te je snižena za 18,6 milijuna kuna u odnosu na 2018. godinu ali bilježi rast od 22,9% u odnosu na planiranu.



TABLICA 3. Ostvarenje financijskih pokazatelja za razdoblje siječanj - prosinac 2019.

Financijski pokazatelji					u 000 kn
ELEMENTI	OSTVARENJE	PLAN	OSTVARENJE	IND.	IND.
	I - XII 2018.	2019.	I - XII 2019.	4/2	4/3
1	2	3	4	5	6
A. PRIHODI					
1. Putne karte	279.514,0	282.360,1	295.423,8	105,7	104,6
2. Vozila	355.670,3	362.310,7	370.300,7	104,1	102,2
3. Ugovorena potpora za brzobrodске linije	64.431,6	70.316,7	64.797,2	100,6	92,2
4. Ugovorena potpora za državne brodске, trajektne i sezonske linije	193.949,4	200.804,4	191.482,8	98,7	95,4
5. Naknada za neostvareni prihod	902,5	884,0	1.221,0	135,3	138,1
6. Nadoknada za povećanje opsega plovidbe			104,5		
7. Najamnina nekretnina	6.637,7	5.939,0	6.664,8	100,4	112,2
8. Ugostiteljstvo	18.307,5	20.953,2	21.567,5	117,8	102,9
9. Ostali prihodi	31.794,6	13.443,0	26.186,3	82,4	194,8
UKUPNO PRIHODI	951.207,6	957.011,1	977.748,7	102,1	102,2
B. RASHODI					
1. Materijal i sitan inventar	26.476,3	27.183,1	24.834,9	93,9	91,4
2. Rezervni dijelovi	19.119,0	33.145,0	36.070,1	188,7	108,8
3. Pogonsko gorivo	171.826,2	201.651,1	161.829,8	94,2	80,3
4. Održavanje	105.143,0	110.603,3	122.544,5	116,6	110,8
5. Lučke, agencijske i ostale usluge	81.082,7	82.235,8	82.666,0	102,0	100,5
6. Amortizacija	103.931,9	107.447,4	110.079,3	105,9	102,4
7. Plaće	234.098,3	240.406,9	243.623,9	104,1	101,3
8. Naknade troškova i mat. prava zaposlenika	71.557,3	73.749,9	79.688,8	111,4	108,1
9. Osiguranje	11.501,5	11.299,9	11.095,6	96,5	98,2
10. Rashodi financiranja	8.402,2	5.010,8	14.726,6	175,3	293,9
11. Ostali rashodi	36.990,4	33.605,9	76.498,8	206,8	227,6
UKUPNO RASHODI	870.128,8	926.339,1	963.658,4	110,7	104,0
C. BRUTO DOBIT	81.078,8	30.672,1	14.090,3	17,4	45,9
EBITDA	194.462,2	143.130,3	175.840,0	90,4	122,9



TABLICA 4. Specifikacija ostalih prihoda za 2019. godinu (u 000 HRK)

OSTALI PRIHOODI	I - XII 2018.	I - XII 2019.	IND. 19/18.
Prihodi brodova - teret	697,4	756,9	108,5
Prihodi brodova - prtljaga	74,4	35,1	47,3
Prihodi brodova - prijevoz pošte	82,5	82,8	100,4
Prihodi izvanrednih putovanja	2.921,3	2.587,8	88,6
Prihodi - specijalni	695,7		
Prihodi brodova - nadoplata	474,4	489,1	103,1
Prihodi za kućne ljubimce	26,0	20,5	78,8
Komercijalni prihodi - brodovi	673,9	302,4	44,9
Prihodi repres. od vlast. potr.	29,3	65,5	223,5
Subvencije za financiranje vježbenika	345,7	388,8	112,5
Prihodi - najam broda		144,0	
Prihodi - najam broda - stručni seminar	10,5	15,0	142,9
Naknadno napl. kasa - skonti, rabati	381,9	271,6	71,1
Prihodi od dionica	1,2	5,9	491,7
Prihodi od kamata	436,3	451,0	103,4
Prihodi od tečajnih razlika	4.927,9	2.870,1	58,2
Prihodi od provizija	184,9	5,2	2,8
Prihodi od prodaje OSA	37,6	445,0	1.183,5
Prihodi od usklađenja salda	337,4	438,7	130,0
Prihodi od prodaje otpadaka i sekundarnih sirovina	20,8	8,6	41,3
Prihodi od prodaje robe dane u komisiju	5,0	0,7	14,0
Prihodi od ukidanja rezervacija	35,1	136,5	388,9
Viškovi	417,3	576,6	138,2
Naplaćena otpisana potraživanja	2,1	9,0	428,6
Ostali izvanredni prihodi	8.968,2	5.511,9	61,5
Prihodi iz prošlih godina	3.460,3	89,6	2,6
Prihodi iz prošlih godina- potpora AZOLPP	6.547,5	10.477,8	160,0
SVEUKUPNO PRIHODI	31.794,6	26.186,3	82,4



TABLICA 5. Specifikacija ostalih rashoda za 2019. godinu (u 000 HRK)

OSTALI RASHODI	I - XII 2018.	I - XII 2019.	IND. 19/18.
Rezerviranja	3.199,8	33.671,8	1.052,3
Smještaj na terenu - kopno	979,0	1.363,6	139,3
Smještaj na terenu - brod	3.149,4	3.242,3	102,9
Naknade radnicima - ostalo	4.344,0	6.509,3	149,8
Reprezentacija	580,2	692,3	119,3
Porezi koji ne zavise o rezultatu	35,0	6,0	17,1
Doprinosi koji ne zavise od poslovnog rezultata	7.299,7	7.576,8	103,8
Bankovne provizije	1.473,8	1.377,7	93,5
Troškovi ostali - materijalni	10.412,1	17.900,1	171,9
Troškovi ostali - nematerijalni	983,0	3.056,6	311,0
Vrijednosno usklađivanje potr. kupci	17,6		
Ostali troškovi	5,0	821,2	
Nabavna vrijednost proizvoda	118,8	147,2	123,9
Rashodi prodane trgovačke robe u inozemstvu	57,0	81,8	143,4
Neotpisana vrijednost	71,2	763,2	1.071,8
Manjkovi	983,9	163,0	16,6
Kazne i penali	693,4	423,4	61,1
Naknadno utvrđeni rashodi	10.669,0	12.767,9	119,7
Ostali izvanredni rashodi	1.798,3	3.321,8	184,7
SVEUKUPNO RASHODI	36.990,4	76.498,8	206,8



2

UPRAVLJANJE
OPERATIVOM
LINIJA



2. UPRAVLJANJE OPERATIVOM LINIJA

Upravljanje flotom, raspoređivanje brodova većih kapaciteta na najfrekventnije linije, a time i upravljanje zavisnim troškovima, aktivnosti su koje su obilježile operativno poslovanje Društva 2019. godine. Ukupno se održavala 41 linija, od čega 35 državnih linija, 4 međunarodne i dvije sezonske brzobrodne linije. Cjelokupni promet održavao se flotom od 51 brodom.

Od ukupno 1.129.951 prijeđene milje, vlastitom flotom prešlo se 1.127.704 milju, na što je utrošeno 45.372.609 L goriva. Prosječna potrošnja goriva za 2019. godinu iznosila je 40,2 L/nm, što je smanjenje od 0,3 L/nm u odnosu na 2018. godinu.

Godine 2019. održano je ukupno 61.085 putovanja, od čega 59.509 putovanja na državnim linijama, 946 na sezonskim i komercijalnim linijama i 630 putovanja na međunarodnim linijama. To je ukupno 104 putovanja više u odnosu na 2018. godinu, i to 111,5 putovanja manje na državnim linijama, 237,5 putovanja više na sezonskim i komercijalnim linijama i 22 putovanja manje na međunarodnim linijama.

Nije održano ukupno 1.083,5 putovanja, što je u odnosu na 2018. godinu, kada se nije održalo ukupno 830,5 putovanja, nešto lošiji pokazatelj. Od ukupnog broja neodržanih putovanja, samo 16,5 putovanja nije održano zbog tehničkih kvarova, a sva druga nisu održana zbog nepovoljnih vremenskih uvjeta.



3

UPRAVLJANJE
LJUDSKIM
RESURSIMA



3. LJUDSKI RESURSI

Jadrolinija je na dan 31. prosinca 2019. godine imala ukupno 1.777 zaposlenih radnika, od kojih je 1.421 (80%) bilo u radnom odnosu na neodređeno vrijeme, a 356 (20%) radnika u radnom odnosu na određeno vrijeme. Od 1.777 radnika, njih 1.287 bili su pomorci (72,4% radnika), 238 radnici u agencijama (13,4% radnika), 223 (12,5% radnika) radnici u podršci i 29 (1,6%) radnici u servisima. Prosječna dob zaposlenika 2019. godine iznosila je 47,5 godina.

Jadrolinija sudjeluje u Programu sufinanciranja ukrcanja vježbenika palube, stroja i elektrotehnike na brodove u međunarodnoj i nacionalnoj plovidbi za razdoblje od 2017. do 2020. godine. Godine 2019. Jadrolinija je prijavila 50 vježbenika.

Tijekom 2019. godine provedene su izobrazbe pomoraca za različita ovlaštenja (brza plovila, Ecdis Type specific).



4

INVESTIRANJE

4. INVESTIRANJE

Ključni projekti investicijskog ciklusa 2019. godine obuhvatili su projekte obnove i modernizacije flote.

TABLICA 6. Investicije u 2019. godini (u 000 HRK)

OPIS	Brodovi	Ostalo	Ukupno
	I - XII 2018.	I - XII 2019.	I - XII 2019.
1	2	3	4
A. NABAVA NOVOG BRODA	63.420,93	0,00	63.420,93
1. m/t "Faros"	63.420,93		63.420,93
B. ULAGANJA U POSTOJEĆU FLOTU	8.157,95	0,00	8.157,95
1. Supetar - 4 glavna motora	3.383,07		3.383,07
2. Valun - nove klime	359,93		359,93
3. Marjan - 4 glavna motora	3.608,28		3.608,28
4. Bartol Kašić - 2 pomoćna motora	542,61		542,61
5. Bartol Kašić - projektna dokumentacija salona - u pripremi	42,80		42,80
6. Hanibal Lucić - nove klime	221,26		221,26
C. ULAGANJA U NOVU FLOTU	1.516,00	0,00	1.516,00
01. "Nova Postira" (400 osoba) - projektna podrška	246,00		246,00
02. "Novo Lastovo" (200 vozila / 900 putnika) - projekt	1.270,00		1.270,00
D. NABAVA NOVE OPREME	0,00	8.581,57	8.581,57
1. Kompjuterska oprema + licence + kom.mreža	0,00	5.218,83	5.218,83
2. Ulaganje u računalni softwer	0,00	370,00	370,00
3. Oprema za pomorski promet	0,00	482,71	482,71
4. Oprema za radio i TV promet	0,00	1.020,13	1.020,13
5. Oprema za ugostiteljstvo	0,00	238,10	238,10
6. Oprema za zagrij., održav., ukrašav.	0,00	548,51	548,51
7. Oprema za ekologiju	0,00	603,19	603,19
8. Ostalo	0,00	100,09	100,09
E. UKUPNO INVESTICIJE	73.094,88	8.581,57	81.676,45

4.1. REVIZIJA AKCIJSKOG PLANA OBNOVE FLOTE

Tijekom 2019. godine uočena je potreba za revizijom Akcijskog plana kojim se planira obnova flote u razdoblju za četiri godine i kojim su definirane aktivnosti i prioriteti modernizacije i obnove flote.

4.2. PROJEKT „NOVA POSTIRA“

Temeljem 1. faze projektiranja - izrade koncepta za ro-ro putnički brod za vanjske otoke, izvršena je 2. Faza projektiranja te je izrađena ugovorna dokumentacija koju je odobrila HRB-a.

4.3. RABLJENI BRZI PUTNIČKI BRODOVI (KATAMARANI)

Jadrolinija trajno prati tržište rabljenih brzih putničkih brodova. Tržište oskudijeva ponudom brodova ove vrste koji tehničkim značajkama i godinama starosti odgovaraju potrebama Društva. Izvršen je pregled jednog brzog putničkog broda i raspisan je javni natječaj, ali ponuđač nije u bio u mogućnosti ispuniti sve uvjete natječaja te je ponuda za kupnju odbačena.

4.4. RABLJENI RO-RO PUTNIČKI BROD ZA VANJSKE OTOKE

Tržište rabljenih ro-ro putničkih brodova odgovarajuće veličine prati se trajno. Ponuda brodova ove vrste vrlo je ograničena pa tijekom 2019. godine na tržištu nije pronađen brod prikladnih tehničkih značajki.

4.5. RABLJENI DVOSTRANI RO-RO PUTNIČKI BRODOVI

Kupljen je dvostrani ro-ro putnički brod Faros (ex Stelios Filiagos) te su u tijeku postupci javne nabave za kupnju brodova Glykofilousa III i Protoporos IV.

4.6. UPRAVLJANJE CYBER RIZICIMA

U skladu sa zahtjevima Hrvatskog registra brodova iz okružnice QC-T-313 revizija 0, pripremljena je natječajna dokumentacija i pokrenut je postupak javne nabave za odabir ekonomski najpovoljnijeg ponuđača za rješavanje procedura upravljanja cyber rizicima za sve brodove u floti.

4.7. SEEMP, MEPC 282(70)

Upotpunjeni su podaci za izvješćivanje prema verifikatoru i IMO-u za sustav GISIS za prvo razdoblje izvješćivanja 2019. godine u skladu s Dodatkom 3 SEEMPA.

4.8. EU MRV 757/2015 IMPLEMENTACIJA

(Praćenje, izvješćivanje i provjera emisija CO₂ s brodova većih od 5000 GT). Temeljem podataka koji su prikupljeni tijekom monitoringa na brodovima u međunarodnoj plovidbi Marko Polo, Dubrovnik i Zadar te na brodovima u nacionalnoj plovidbi Petar Hektorović i Korčula pripremljene su baze podataka za ubacivanje u THETIS sustav za izvješćivanje zahtjevanih veličina prema standardu, Hrvatskom registru brodova.



4.9. EU IHM 1257/2013 IMPLEMENTACIJA

Pribavljenje su i ugrađene aplikacije za petogodišnje praćenje novougrađenih opasnih materijala na brodove do idućeg obnovenog pregleda. Aplikacija PRAXIS predstavljena je časnicima brodova i Tehničkim su inspektorima izdane upute za praćenje novougrađenih opasnih materijala.

4.10. ZNANSTVENO ISTRAŽIVANJE O STANJU BALASTNIH VODA NASTAVNOG ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO I JADROLINIJE

Izvedena su planirana uzorkovanja balasta i pitke vode na brodovima Jadrolinije te je prikupljena potrebna tehnička dokumentacija na brodovima Marko Polo, Bol i Biokovo. Predmetno znanstveno istraživanje planira se dovršiti nakon idućeg ljetnog ciklusa.

4.11. SUKLADNOST KVALITETE GORIVA

Plan usklađenosti goriva s okružnicom MEPC (The Marine Environment Protection Committee) sastavljen je za cijelu flotu Jadrolinije uz IMO 2020 granicu sumpora od 0,5% na globalnoj razini i poslan je brodovima.

4.12. REG COM INTERFERRY ODBOR ZA REGULATIVU

Održani su Skype sastanci REG COM Interferry Odbora za regulativu radi pripreme prijedloga međunarodne regulative koja je u fazi predlaganja prema MEPC (Odboru za zaštitu okoliša) i prema MSC (Odboru za sigurnost) IMO - Međunarodne pomorske organizacije.



5

IZVJEŠĆE
UPRAVE O
NEFINANCIJSKOM
POSLOVANJU



6. IZVJEŠĆE UPRAVE O NEFINANCIJSKOM POSLOVANJU

Godine 2019. Jadrolinija je kroz niz alata i mjera upravljala radnjama koje izravno utječu na društvo i okoliš. Navedeno podrazumijeva društveno odgovorno poslovanje kroz sponzorstva i donacije te mjere zaštite okoliša i poštivanje strogih međunarodnih regulativa.

6.1. DRUŠTVENO ODGOVORNO POSLOVANJE

Jadrolinija pokazuje visok stupanj društveno odgovornog poslovanja podupirući različite projekte kroz donacije i sponzorstva. Isto se odvija u okviru odgovornog odnosa prema djelatnicima, etičnog poslovanja i doprinosa društvu za ekologiju, sigurnost, zdravlje, obrazovanje, mladež i djecu. Godine 2019. je za sponzorstva i donacije izdvojeno ukupno 1.390.292 kuna, od čega 491.452 kuna za donacije i 898.840 kuna za sponzorstva.

6.2. ZAŠTITA OKOLIŠA

Sukladno čl. 34. Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 117/17), Jadrolinija je obvezna za sav proizvedeni otpad voditi Očevidnik o nastanku i tijeku otpada. Očevidnik o nastanku i tijeku otpada vodi se zasebno za kalendarsku godinu, organizacijsku jedinicu, odnosno lokaciju gospodarenja otpadom te vrstu otpada, sukladno posebnom propisu koeg uređuje Katalog otpada.

6.3. SUSTAV UPRAVLJANJA KVALITETOM

Ocjena sustava upravljanja kvalitetom za 2019. godinu provedena je u skladu sa zahtjevima norme ISO 9001:2015 s ciljem osiguravanja trajne prikladnosti i učinkovitosti.

Podatci za ocjenu sustava upravljanja kvalitetom obuhvatili su sve procese, utemeljeni su na izvješćima rukovodećeg kadra i u Upravinoj su ocjeni prikazani u okviru procjene uspješnosti sustava upravljanja. Podatci o nadzoru sustava upravljanja kvalitetom, korektivne i preventivne radnje i prijedlozi za poboljšanje, prikupljeni su iz izvješća o provedenim internim i eksternim auditima. Temeljem prikupljenih podataka, proizlazi da je sustav upravljanja djelotvoran, što dijelom potvrđuje i uspješno proveden nadzorni audit u ožujku 2019. godine.

Certifikacijske tvrtke Bureau Veritas Hrvatska i Hrvatski registar brodova izvršili su 2. nadzorni pregled prema normi ISO 9001:2015, pri čemu su utvrdili 2 nesukladnosti - nesukladnost sa zahtjevom 5.1. Vođenje i opredjeljenje sa rokom otklanjanja 10. ožujka 2019. godine te nesukladnost sa zahtjevom 9.1.3. Analiza i vrednovanje s rokom otklanjanja 10. prosinca 2019. godine. Obje su nesukladnosti zatvorene u roku.

Temeljem preporuka i nesukladnosti utvrđenih na internim auditima i nadzornom auditu 2018. godine, izrađen je Godišnji plan audita za 2019. godinu. Provedba je podijeljena u dva ciklusa (veljača - svibanj i srpanj - listopad) s izvješćivanjem u lipnju i studenom 2019. godine. Cilj je bio provedba audita u 50% organizacijskih jedinica na lokaciji Upravne zgrade,



8 agencija i 4 broda na zadarskom i splitskom plovnom području, što je u potpunosti ostvareno.

Rezultati internih i eksternih audita ukazuju na mogućnosti poboljšanja, koje će se sustavno rješavati radi poboljšanja sustava upravljanja.



6

KORPORATIVNO
UPRAVLJANJE

7. KORPORATIVNO UPRAVLJANJE

Korporativno upravljanje predstavlja okvir za vođenje poslova i nadzor u Društvu. U skladu s temeljnom svrhom poslovanja, koja se odnosi na omogućivanje uspješnog poslovanja, tj. obavljanje linijskog obalnog pomorskog prijevoza putnika i tereta, Uprava i Nadzorni odbor Društva poštuju načela korporativnog upravljanja sadržana u Kodeksu korporativnog upravljanja trgovačkim društvima u kojima Republika Hrvatska ima dionice ili udjele (NN 132/2017).

Postupak izrade financijskih izvješća provodi se temeljem vjerodostojne dokumentacije koju, na prijedlog stručnih službi, odobravaju i prihvaćaju Uprava i Nadzorni odbor. Postupak financijskog izvješćivanja prati i Revizorski odbor Društva.

Tijekom 2019. godine održano je dvanaest sjednica Nadzornog odbora, na kojima se raspravljalo o svim pitanjima važnima za poslovanje Društva i financijskim rezultatima. Članovi Nadzornog odbora redovito primaju detaljne informacije o upravljanju i radu Društva kako bi mogli uspješno nadzirati Upravu u vođenju poslovanja.

RIZIK	OPIS RIZIKA	RADNJE
Rizici povezani uz koncesijske ugovore	Rizici povezani s koncesijskim ugovorima proizlaze iz činjenice da su sklopljeni na određeno vrijeme te da je sklapanje novih ugovora uvjetovano odlukom AZOLPP-a na temelju provedenog javnog natječaja. S obzirom na navedeno, u pogledu koncesijskih ugovora postoji rizik raskida koncesijskih ugovora te rizik ne produljenja koncesijskih ugovora.	Određeni koncesijski ugovori predviđaju mogućnost produljenja trajanja ugovora, a kao uvjet propisuju starost broda ne veću od određenog broja godina u trenutku isteka takvog ugovora stoga je obnova flote prioritet za naredno razdoblje.
Rizici povezani uz konkurenciju	Tržište linijskog i pomorskog prijevoza putnika i tereta liberalizirano je 2006. godine donošenjem Zakona o prijevozu u linijskom i povremenom obalnom pomorskom prometu.	Iskustva pomorskih zemalja koje su ranije pristupile Europskoj uniji pokazuju da se nisu dogodile značajne promjene zahvaljujuć i dugogodišnjem razdoblju prilagodbe, a iako AZOLPP djeluje već više od 10 godina, tržišni udio Društva se u navedenom periodu povećao. Dosadašnja praksa je pokazala da nije uobičajeno da na domaćim linijama konkuriraju brodari drugih članica Europske unije.
Rizici povezani uz sezonalnost poslovanja	Osnovni rizici u djelatnosti linijskog prijevoza putnika morem, u hrvatskom dijelu Jadrana, uglavnom proizlaze iz činjenice da potražnju u znatnoj mjeri generira turizam.	Dio prometa koji je u funkciji domicilnog stanovništva otoka i obale nije podložan tim čimbenicima, te ne dijeli sudbinu i rizike ostatka turističkog gospodarstva, a Društvo kontinuirano provodi istraživanje tržišta za potencijalno otvaranje novih komercijalnih linija.

•
•
•



RIZIK	OPIS RIZIKA	RADNJE
Rizici povezani uz državne potpore	Republika Hrvatska, koja je ujedno i u cijelosti vlasnik Društva, može svojim proračunom predvidjeti smanjenje sredstava za potporu neprofitabilnih linija prema hrvatskim otocima, ali to može učiniti samo na način da istovremeno utvrdi koje bi linije i u kojoj mjeri reducirala. Ukoliko bi do smanjenja potpora i smanjenja frekvencije pojedinih linija došlo, Društvo bi to osjetilo kroz istovremeno i uravnoteženo smanjenje ukupne razine prihoda i rashoda, uz zadržavanje konačnog financijskog rezultata na kraju poslovne godine na razini sličnoj dotadašnjoj odnosno uz postizanje potpunog pokrića poslovnih rashoda poslovnim prihodima te određenoj dobiti.	Prema saznanjima, potpore koje su Društvu dodijeljene po postojećim koncesijskim ugovorima u skladu su sa pravnom stečevinom Europske unije te je stav Društva da se te potpore ne bi mogle okarakterizirati kao nespojive s unutarnjim tržištem Europske unije. S obzirom na navedeno, vjerojatnost ostvarivanja navedenog rizika procjenjuje se kao niska, kao i negativni utjecaj ostvarenja navedenog rizika.
Rizici povezani uz kretanje cijena nafte	S obzirom da okvirno četvrtinu ukupnih troškova čini trošak energenata izloženost riziku kretanja cijene nafte predstavlja značajan rizik za Društva. Cijena nafte je podložna velikim fluktuacijama kao rezultat ekonomskih i političkih faktora i događaja diljem svijeta koje Društvo ne može ni kontrolirati niti precizno predvidjeti, a prosječne cijene goriva u budućem razdoblju mogu biti znatno veće od sadašnjih cijena.	Optimizacijom upravljanja zalihama djelomično se postiže prirodna zaštita od rizika promjene cijene nafte na svjetskim tržištima. Potencijalni negativni učinak na financijsko stanje kompenziraju se i kroz ugovorne obveze iz koncesijskih ugovora na dotiranim linijama. Radi se na uspostavi strateških smjernica zaštite, analitičkih podloga, radnih procedura i kontrolnog okruženja kako bi se u skoroj budućnosti smanjila izloženost ovom riziku kroz kupoprodaje i upravljanje financijskim instrumentima zaštite.
Ekološki rizik i rizik zaštite okoliša	Poslovna djelatnost Društva te brodarski sektor regulirani su mnogobrojnim propisima vezanim uz zaštitu okoliša. Iako brodovi i procedure njihove eksploatacije strogo udovoljavaju aktualnim standardima zaštite okoliša, nepredviđene situacije se ne mogu s apsolutnom sigurnošću isključiti. Ostvarenje takvog rizika moglo bi naškoditi ugledu poduzeća, te posljedično uzrokovati i druge poslovne štete.	Društvo je sklapanjem različitih ugovora o osiguranju, primarno putem klupskog osiguranja (uzajamna odgovornost broдача putem P&I Kluba), osiguralo pokriće za rizik onečišćenja mora pogonskim uljem. Limit pokrića odnosno osigurani iznos određen je pravilima P&I Kluba, a društvo je suosnivač i član drugog najvećeg P&I Kluba North of England.
Valutni i kamatni rizik	Valutni rizici proizlaze iz promjene tečajeva stranih valuta koje su značajne za poslovanje, dok kamatni rizik predstavlja rizik povećanja ili smanjenja kamatne stope koji posljedično može dovesti do povećanja rate ili anuiteta kredita.	Društvo radi na uspostavi strateških smjernica zaštite, analitičkih podloga, radnih procedura i kontrolnog okruženja kako bi se u skoroj budućnosti i za ostale otvorene pozicije ostvarila mogućnost smanjenja izloženosti kroz kupoprodaje financijskih instrumenata zaštite. Društvo koristi izvore financiranja s fiksnim kamatnim stopama, stoga nije izložen riziku promjene kamatnih stopa. Društvo ne špekulira s kretanjem kamatnih stopa te koristi strategiju prirodne zaštite za financiranja u budućnosti.



RIZIK	OPIS RIZIKA	RADNJE
Rizik nelikvidnosti	Rizik nelikvidnosti iskazuje se kao rizik da Društvo o dospijeću neće moći ispuniti obveze prema vjerovnicima.	Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući odgovarajuće rezerve likvidnosti i uz uvijek raspoložive izvore financiranja, stalnim praćenjem planiranog i ostvarenog tijeka novca te datuma dospijeca potraživanja i obveza. Reorganizacijom Sektora kontrolinga, financijskih i računovodstvenih poslova odnosno uspostavom Službe riznice i Službe kontrolinga kao izdvojenih organizacijskih jedinica osigurala se neovisnost funkcije kontrole od funkcije operativnog upravljanja rizikom likvidnosti.
Rizik nedostatka radne snage	U procesu upravljanja ljudskim resursima javlja se rizik da Društvo neće moći zadržati primjerene ljudske resurse potrebne za uspješno poslovanje i provedbu svojih planova vezano za strategiju poslovanja zbog nedostatka adekvatnih kadrova ili zastarjele radne snage.	Društvo aktivno radi na pomlađivanju kadra, ali i provedbi Programa mentorstva i nasljeđivanja kako bi se iskustvo, znanje i vještine kojeg posjeduju dugogodišnji radnici prenijelo na novi kadar. Nastaviti će se s daljnjim transformacijama u organizaciji rada i to unapređenjem postojećih procesa i načina rada, implementacijom novih metodologija rada te promjenom postojeć e i razvojem poželjne organizacijske klime i kulture.
Rizici povezani uz mrežno poslovanje i rezervacije karata putem interneta	Budući da se dio rezervacija izvršava putem web stranice i mobilne aplikacije, kršenja sigurnosti mogu Društva izložiti riziku gubitka ili zlouporabe podataka o putnicima, parničnom postupku i potencijalnoj odgovornosti. Usluge trećih strana koriste se za proces rezervacije koji je također podložan cyber rizicima.	U posljednjih nekoliko godine uloženi su značajni naponi i sredstva za modernizaciju informacijskog sustava što je rezultiralo povećanjem dostupnosti, stabilnosti i sigurnosti informacijskog sustava. Društvo poduzima korake da osigura svoju web stranicu i u potpunosti je u skladu s PCI DSS standardom kojim je regulirana kartična sigurnost prilikom internetskog plaćanja.
Rizici sudskih postupaka protiv Društva	Rizici sudskih postupaka protiv Društva se odnose na izdatke koje bi Društvo mogao snositi u slučaju gubitka spora. Društvo je, vezano uz svoje poslovanje, uključen u sudske i upravne postupke u kojima je trenutno stranka ili to može biti u budućnosti. Posljedično, Društvo ne može jamčiti da bilo koji postupak neće imati bitno nepovoljan učinak na njegovo financijsko stanje i poslovne aktivnosti.	Sveukupna izloženost u trenutnim sudskim sporovima predstavlja vrijednost tužiteljevih glavnih zahtjeva u iznosu od 138.228.610,07 kn. Društvo je rezerviralo troškove za sudske sporove u skladu s MRS-om 37 (Rezerviranja, nepredvidive obveze i nepredvidiva imovina).
Rizik od neosiguranog slučaja	Postoji vjerojatnost nastanka različitih štetnih događaja koji bi mogli biti neposredno povezani uz predmet poslovanja, kao što su na primjer rizik kvara na brodovima, rizik nastanka havarija, ekoloških katastrofa i/ili onečišćenja mora ili pak rizik od odgovornosti prijevoznika prema putnicima.	Društvo minimizira ovaj rizik kroz police osiguranja: od profesionalne odgovornosti, javne odgovornosti prema trećim osobama, i odgovornosti prema radnicima, osiguranja od požara i nekih drugih rizika za građevinske objekte i zalihe, osiguranje trupa i stroja brodova i sl.



7

NADZORNI
ODBOR I
UPRAVA
DRUŠTVA



7. NADZORNI ODBOR I UPRAVA DRUŠTVA

NADZORNI ODBOR JADROLINIJE

Damir Zec, predsjednik

Mile Perić, zamjenik predsjednika

Mirta Lozančić, član

Nediljko Bulić, član

UPRAVA JADROLINIJE

David Sopta, mag.ing.univ.spec.oec., predsjednik Uprave

Goran Frković, član Uprave

Vjekoslav Dorić, član Uprave




JADROLINIJA

www.jadrolinija.hr

IRIS NOVA d.o.o. Rijeka
F. la Guardia 13/III
51000 Rijeka

Ova izjava daje se u vezi s vašom revizijom financijskih izvještaja Jadrolinija, društvo za linijski pomorski prijevoz putnika i tereta, Rijeka za godinu završenu 31. prosinca 2019., a u svrhu izražavanja mišljenja o tome pružaju li financijski izvještaji istinit i fer prikaz, u svim značajnim odrednicama, u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja i zakonskim propisima Republike Hrvatske.

Prema našim spoznajama i u dobroj vjeri, potvrđujemo da:

a) Financijski izvještaji

- Ispunili smo naše odgovornosti, navedene u Ugovoru o reviziji financijskih izvještaja za 2019. godinu, za sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja; a financijski izvještaji pružaju istinit i fer prikaz u skladu s njima.
- Značajne pretpostavke koje smo koristili u stvaranju računovodstvenih procjena, uključujući one mjerene po fer vrijednosti, su razumne.
- Odnosi i transakcije s povezanim strankama odgovarajuće su iskazane i objavljene u skladu sa zahtjevima Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja.
- Svi događaji nakon datuma financijskih izvještaja i za koje Međunarodni standardi financijskog izvještavanja zahtijevaju prepravljavanje ili objavljivanje bili su prepravljani ili objavljeni.
- Učinci neispravljenih pogrešaka su beznačajni, pojedinačno i u zbroju, za financijske izvještaje kao cjelinu.

b) Pružene informacije

- Osigurali smo vam:
 - pristup svim informacijama za koje smo svjesni da su relevantne za sastavljanje financijskih izvještaja, kao što su evidencije, dokumentacija i ostali materijali;
 - dodatne informacije koje ste od nas zahtijevali za svrhe revizije; i
 - neograničeni pristup zaposlenicima Društva i drugim osobama za koje ste odredili da su vam potrebne za pribavljanje revizijskih dokaza.

- Sve transakcije bile su evidentirane u računovodstvenim evidencijama i odrazile su se u financijskim izvještajima.
- Društvo je procijenilo rizik namjernih krivih prikazivanja podataka i njegov utjecaj na financijske izvještaje, provodilo kontrole, te pružilo sve eventualne značajnije informacije o istima, a o čemu su vas uprava, zaposlenici koji imaju značajne uloge u internim kontrolama, te ostali zaposlenici izvijestili.
- Pružili smo vam informacije o svim poznatim slučajevima neusklađenosti sa zakonima i drugim propisima, ili sumnjama da postoje, čiji se učinak treba sagledavati kada se sastavljaju financijski izvještaji.
- Pružili smo vam informacije o povezanim strankama Društva i sve odnose i transakcije s njima koje su nam poznate.

Rijeka, 27. ožujka 2020. godine

Predsjednik uprave:



David Sopta



Članovi uprave:



Vjekoslav Dorić

Goran Frković



**IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA
ČLANU DRUŠTVA JADROLINIJA, RIJEKA**

Izvešće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja Jadrolinija, društvo za linijski pomorski prijevoz putnika i tereta, Rijeka, koji obuhvaćaju Izvještaj o financijskom položaju (Bilancu) na 31. prosinca 2019. godine, Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, Izvještaj o novčanim tokovima, Izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te Bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnijih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2019. godine, njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI-ima) koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

Porezni nadzor

Kod Društva proveden je u prethodnom razdoblju porezni nadzor nad porezom na dodanu vrijednost za period 2013. i 2014. godine, koji je završen dana 11. ožujka 2019. godine. Poreznim nadzorom potvrđena je nepravilnost pri obračunu poreza na dodanu vrijednost na primljene javne naknade za prijevoz besplatnih i povlaštenih karata, te je Društvu utvrđena dodatna porezna obveza za navedeno razdoblje u iznosu od 15.883 tisuće kuna s pripadajućim zakonskim zateznim kamatama.

Društvo je radi osporavanja utvrđene nepravilnosti obračuna poreza na dodanu vrijednost, poduzelo sve zakonom propisane pravne radnje, ali je u drugostupanjskom postupku izgubilo spor, te je na temelju poreza na dodanu vrijednost za 2013. i 2014. godinu u 2019.g. plaćeno 23.289 tisuća kuna, što je utjecalo na povećanje financijskih rashoda (za 1.016 tisuća kuna) i na smanjenje zadržane dobiti Društva (za 22.273 tisuće kuna).

Temeljem zauzetog stava nadležnih institucija vezano za obračun poreza na dodanu vrijednost na primljene javne naknade za prijevoz besplatnih i povlaštenih karata, u slučaju zahtjeva za obračunom PDV-a po navedenoj osnovi za razdoblje od 2015. godine do kraja 2019. godine, procijenjeno je da bi iznos obveze poreza na dodanu vrijednost sa zateznim kamatama iznosio oko 85.000 tisuća kuna (Bilješka 26).

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

Događaji nakon kraja godine

Proveli smo pregled poslovnih događaja nakon datuma bilance te utvrdili da nakon kraja godine nije bilo poslovnih događaja koji bi utjecali na nastavak poslovanja, izuzev epidemije izazvane virusom COVID-19, čiji utjecaj na poslovanje Društva u narednom razdoblju ne možemo procijeniti.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i uključuju prepoznate najznačajnije rizike značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed pogreške ili prijevare s najvećim učinkom na našu strategiju revizije, raspored raspoloživih naših resursa i utrošak vremena angažiranog revizijskog tima. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Ključno revizorsko pitanje	Revizijski postupci
Priznavanje prihoda od prodaje	
Vidjeti Bilješku 3 uz financijske izvještaje Prihod je jedna od osnovnih mjera u procjeni i vrednovanju uspješnosti Društva. Zaključili smo da je točno obračunavanje prihoda od prodaje jedno od ključnih revizorskih pitanja budući je cjelokupni proces prodaje i evidentiranje istoga u poslovnim knjigama automatiziran putem informacijskih sustava i podržan internim kontrolama Društva.	Dokazni postupci koje smo primijenili u reviziji sastojali su se od ispitivanja ustroja i učinkovitosti djelovanja automatskih i manualnih internih kontrola u Društvu, kao i testiranje detalja kako bismo se uvjerali u točnost obračunavanja prihoda i transakcija prihoda. Glavna interna automatska kontrola na koju se Društvo oslanja da bi se uvjeralo u točnost obračunavanja prihoda je automatsko povezivanje prihoda od prodaje usluga prijevoza morem i priobaljem s dnevnikom knjiženja. <u>Testiranje internih kontrola</u> Testirali smo ustroj i učinkovitost djelovanja glavnih internih kontrola nad procesom prodaje. Postupci testiranja obuhvatili su: - Provjeru da li je dnevnik knjiženja zaključan i kontroliran od strane prodavača; - Provjeru da li je dnevnik knjiženja kontroliran od strane voditelja agencije; - Provjeru da li je dnevnik uistinu i knjižen; - Da li je dnevnik revidiran od strane interne revizije Društva. Na temelju rezultata ispitivanja internih kontrola, odredili smo opseg i vrstu testova radi provjere točnosti obračunavanja prihoda te smo tome pridodali testiranje detalja iz internih dokumenata na način da smo ih povezivali s obračunanim prihodima od prodaje i pripadajućim platnim transakcijama. Nismo identificirali značajna odstupanja prilikom provedbe naših testova kao niti značajne manjkavosti internih kontrola.

Ključno revizorsko pitanje	Revizijski postupci
Nepredviđene obveze i sudske tužbe	
Vidjeti Bilješku 22 uz financijske izvještaje Budući je Društvo izloženo značajnim pravnim tužbama našu smo pozornost usmjerili na ovo područje. Uprava Društva, temeljem dobivenih informacija od interne pravne službe i vanjskih pravnih predstavnika, procjenjuje buduće ishode i iznose nepredviđenih obveza koje mogu nastati kao posljedica tih tužbi.	Dokazni postupci koje smo primijenili u reviziji sastojali su se od: - Stjecanje razumijevanje statusa svake značajne tužbe i ishoda prethodnih sličnih slučajeva; - Uvid u očitovanja svih vanjskih pravnih predstavnika za sve sudske postupke; - Analize procjene prirode sporova i tužbi uz raspravu s Upravom Društva i internim pravnim odjelom o najznačajnijim slučajevima. Na temelju prikupljenih dokaza, uzimajući u obzir inherentnu neizvjesnost u pravnim pitanjima, slažemo se s procjenom Uprave Društva vezano uz vjerojatnost nastanka budućih značajnih odljeva vezanih uz ta pitanja. Utvrdili smo da su pitanja za koja je vjerojatno da će doći do budućih odljeva iskazana kao rezerviranja. Isto tako smo ocijenili adekvatnost objava Društva vezano uz Nepredviđene obveze i sudske tužbe. Rezultati naših testiranja su bili zadovoljavajući.

Ostale informacije u godišnjem izvješću

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvješće, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno u dijelu našeg izvješća neovisnog revizora pod naslovom Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našim revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenih u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. Ako, temeljeno na poslu kojeg smo obavili, zaključimo da postoji pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtjeva da izvijestimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za izvijestiti.

Odgovornost uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanje i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu istraživanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Izvješće o drugima zakonskim zahtjevima

Izvješće temeljem zahtjeva iz Uredbe (EU) br. 537/2014

1. Nakon provedenog propisanog postupka odabira revizora, s društvom Jadrolinija Rijeka sklopljen je 26. srpnja 2019. godine ugovor o reviziji godišnjih financijskih izvještaja za 2019. godinu.
2. Na datum ovog izvješća neprekinuto smo angažirani u obavljanju zakonske revizije Društva godišnjih financijskih izvještaja od 2017. godine što ukupno iznosi tri godine.
3. Osim pitanja koja smo u našem izvješću neovisnog revizora naveli kao ključna revizijska pitanja unutar podnaslova izvješća o financijskim izvješćima nemamo nešto za izvijestiti u vezi s točkom (c) članka 10. Uredbe (EU) br. 537/2014.
4. Našom zakonskom revizijom godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2019. godinu sposobni smo otkriti nepravilnosti, uključujući i prijevaru sukladno Odjeljku 225 Reagiranje na nepoštivanje zakona i regulativa IESBA Kodeksa koji od nas zahtijeva da pri obavljanju revizijskog angažmana sagledamo je li Društvo poštivalo zakone i regulative za koje je opće priznato da imaju izravni učinak na određivanje značajnih iznosa i objava u njegovim godišnjim financijskim izvještajima, ali poštivanje kojih može biti ključno za operativne aspekte poslovanja Društva, njegovu sposobnost da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem ili da izbjegne značajne kazne.

Osim u slučaju kada naiđemo na, ili saznamo za, nepoštivanje nekog od prethodno navedenih zakona ili regulativa koje je očigledno beznačajno, prema našoj prosudbi njegovog sadržaja i njegovog utjecaja, financijskog ili drugačijeg, za Društvo, njegove dionike i širu javnost, dužni smo o tome obavijestiti Društvo i tražiti da istraži taj slučaj i poduzme primjerene mjere za rješavanje nepravilnosti te za sprečavanje ponovnog pojavljivanja tih nepravilnosti u budućnosti. Ako Društvo sa stanjem na datum revidirane bilance ne ispravi nepravilnosti temeljem kojih su nastali pogrešni prikazi u revidiranim godišnjim financijskim izvještajima koji su kumulativno jednaki ili veći od iznosa značajnosti za financijske izvještaje kao cjelinu od nas se zahtjeva da modificiramo naše mišljenje u izvješću neovisnog revizora.

U reviziji godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2019. godinu odredili smo značajnost za financijske izvještaje kao cjelinu u iznosu od 14.557 tisuća kuna koji predstavljaju približno 1,5% od ukupnih prihoda jer smatramo da to mjerilo najbolje odražava uspješnost Društva u promatranom razdoblju, uzimajući u obzir značajne fluktuacije dobiti u prethodnim razdobljima.

5. Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za revizorski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.
6. Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2019. godinu i datuma ovog izvješća nismo Društvu pružili zabranjene ne revizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Društvo.

Izvješće temeljem zahtjeva iz Zakona o računovodstvu

1. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije u priloženom izvješću posloводства Društva za 2019. godinu usklađene su s priloženim godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2019. godinu.
2. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, priloženo izvješće posloводства Društva za 2019. godinu je sastavljeno u skladu sa Zakonom o računovodstvu.
3. Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije, nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom izvješću posloводства Društva za 2019. godinu.

Rijeka, 27. ožujka 2020. godine

IRIS nova, revizija, porezno savjetovanje, financijske analize i usluge, d.o.o.

Rijeka, Fiorello la Guardia 13/III

Hrvatska

U ime i za IRIS nova d.o.o.

Uprava



Ljiljana Blagojević


IRIS NOVA
Iris Nova d.o.o.
F. la Guardia 13/III, 51000 Rijeka

Ovlašteni revizori



Ljiljana Blagojević



Bojan Blagojević

Izveštaj o dobiti i gubitku te ostaloj sveobuhvatnoj dobiti

Na dan 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

	Bilješka	2018.	2019.
Prihodi od prodaje	3	651.077	691.691
Ostali poslovni prihodi	4	294.765	282.731
Ukupni poslovni prihodi		945.842	974.422
Materijalni troškovi	5	217.597	222.964
Troškovi osoblja	6	234.098	243.624
Amortizacija	7, 13	103.932	110.079
Ostali troškovi iz poslovanja	8	102.440	118.900
Vrijednosno usklađenje, neto	9	18	0
Rezerviranja, neto	22	3.200	33.672
Ostali vanjski troškovi	10	186.226	205.211
Ostali troškovi		14.216	14.482
Ukupni troškovi iz poslovanja		861.727	948.932
Dobit iz poslovanja		84.115	25.490
Financijski prihodi		5.366	3.327
Financijski rashodi		8.402	14.727
Neto financijski rashod	11	3.036	11.400
Dobit ili gubitak prije oporezivanja		81.079	14.090
Porez na dobit	12	16.603	5.582
Dobit ili gubitak tekuće godine	12	64.476	8.508
Stavke koje se kasnije ne prenose u dobit ili gubitak			
Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne imovine		(48.174)	(48.144)
Porez na ostalu sveobuhvatnu dobit, neto	12	8.671	8.665
Stavke koje se kasnije prenose u dobit ili gubitak			
Promjene revalorizacijskih rezervi financijske imovine raspoložive za prodaju		(205)	260
Porez na ostalu sveobuhvatnu dobit, neto		37	(47)
Ostala sveobuhvatna dobit za razdoblje		(39.745)	(39.266)
Ukupna sveobuhvatna dobit za razdoblje		24.805	(30.758)

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Izveštaj o financijskom položaju
Na dan 31. prosinca 2019. godine
(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

	Bilješka	31.12.2018.	31.12.2019.
IMOVINA			
Dugotrajna imovina			
Nematerijalna imovina	13	913	3.865
Nekretnine, postrojenja i oprema	13	1.276.946	1.252.828
Ulaganja u nekretnine	13	91.308	89.220
Dugotrajna financijska imovina	14	6.823	7.084
		1.375.990	1.352.997
Kratkotrajna imovina			
Zalihe	15	19.822	19.264
Potraživanja	16	51.373	50.302
Kratkotrajna financijska imovina	17	23.144	252
Novac	18	114.127	221.283
Ostala imovina	19	13.403	8.196
		221.869	299.297
UKUPNO IMOVINA		1.597.859	1.652.294
KAPITAL I REZERVE			
Temeljni kapital	20	209.054	209.054
Kapitalne rezerve	20	188.610	188.610
Revalorizacijske rezerve	20	490.870	451.606
Zadržana dobit ili preneseni gubitak	20	134.062	213.115
Dobit ili gubitak tekuće godine	20	64.476	8.508
		1.087.072	1.070.893
Dugoročne obveze			
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	21	133.516	165.114
Odgodena porezna obveza, neto	12	107.305	98.762
Ostale dugoročne obveze		0	3.135
Rezerviranja	22	115.380	147.069
		356.201	414.080
Kratkoročne obveze			
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	21	16.809	18.870
Obveze za primljene predujmove		449	449
Obveze prema dobavljačima	23	52.067	75.389
Obveze prema zaposlenima		11.615	15.658
Obveze za poreze i doprinose		28.123	24.010
Ostale kratkoročne obveze		5.970	7.506
Odgodeni troškovi i prihodi budućih razdoblja	24	39.553	25.439
Ukupno obveze		154.586	167.321
UKUPNO GLAVNICA I OBVEZE		1.597.859	1.652.294

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Izveštaj o promjenama vlasničke glavnice

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

	Dionički kapital	Nenom.kapital (državne potpore)	Ostale rezerve	Revalorizacijske rezerve dugotrajne materijalne imovine	Revalorizacijske rezerve financijske imovine raspoložive za prodaju	Zadržana dobit	Dobit tekuće godine	Ukupno
Stanje na dan 31. prosinca 2017. godine	209.054	181.219	7.390	529.036	(2.127)	72.630	21.929	1.019.132
Dobit poslovne godine	-	-	-	-	-	-	64.476	64.476
Isplata dobiti vlasnicima	-	-	-	-	-	-	-	-
Prijenos dobiti tekuće godine u zadržanu dobit	-	-	-	-	-	21.929	(21.929)	-
Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine	-	-	-	(43.744)	(205)	39.503	-	(4.372)
Porez na dobit, revalorizacijska rezerva financijske imovine raspoložive za prodaju	-	-	-	7.873	37	-	-	7.836
Na dan 31. prosinca 2018.	209.054	181.219	7.390	493.165	(2.295)	134.062	64.476	1.087.072
Stanje na dan 31. prosinca 2018. godine	209.054	181.219	7.390	493.165	(2.295)	134.062	64.476	1.087.072
Dobit poslovne godine	-	-	-	-	-	-	8.508	8.508
Isplata dobiti vlasnicima	-	-	-	-	-	-	-	-
Prijenos dobiti prethodne godine u zadržanu dobit	-	-	-	-	-	64.476	(64.476)	-
Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine	-	-	-	(48.144)	261	39.478	-	(33.306)
Smanjenja za troškove prethodnih godina	-	-	-	-	-	(24.901)	-	-
Porez na dobit, revalorizacijska rezerva financijske imovine raspoložive za prodaju	-	-	-	8.666	(47)	-	-	8.619
Na dan 31. prosinca 2019.	209.054	181.219	7.390	453.688	(2.082)	213.115	8.508	1.070.893

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Izveštaj o tijeku novca

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

	Bilješka	2018.	2019.
Poslovne aktivnosti			
Dobit poslovne godine		64.476	8.508
Usklađena na osnovi:			
Troška poreza na dobit priznatog u dobiti ili gubitku	12	25.199	14.172
Amortizacije nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine	7	103.932	110.079
Financijskih troškova priznatih u dobit ili gubitak (troškovi kamata)	11	5.207	12.044
Financijskih prihoda priznatih u dobit ili gubitak (prihodi od dividendi)	11	(1)	(6)
Neto knjigovodstvena vrijednost od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine	13	3.279	(117)
Povećanje/ (smanjenje) odgođenih troškova i prihodi budućih razdoblja		531	(14.114)
(Smanjenje)/ povećanje rezervacija za sudske sporove, neto	22	3.146	31.689
Ukidanje revalorizacijskih rezervi na zadržane zarade		(32.575)	(39.264)
Povećanje ostalih usklađenja		3.466	5.445
Novčani tijek prije promjene poslovne imovine i obveza		176.660	128.436
Promjene obrtnog kapitala:			
Smanjenje potraživanja		12.886	(4.511)
(Povećanje) /smanjenje zaliha		(3.940)	558
Povećanje/ (smanjenje) obveza prema dobavljačima		(7.360)	23.322
(Povećanje)/ smanjenje ostale imovine		(12.486)	(6.091)
Povećanje primljenih pred0ujmova		(1.622)	2.254
Povećanje / (smanjenje) obveza prema zaposlenicima		698	4.043
Povećanje/ (smanjenje) obveza za poreze i doprinose		18.540	1.469
Smanjenje ostalih obveza		(6.286)	16.529
Novac ostvaren poslovanjem		177.090	132.779
Plaćeni porez na dobit		(5.003)	(21.186)
Plaćene kamate		(5.207)	(12.044)
Neto novac ostvaren poslovnim aktivnostima		166.880	132.779
Tijek novca iz investicijskih aktivnosti			
Novčani izdaci za nekretnine, postrojenja i opremu		(86.316)	(81.044)
Novčani izdaci za nematerijalnu imovinu		(502)	(632)
Novčani primici od financijske imovine		4.377	22.892
Primici od dividendi		1	6
Neto novčani izdaci iz investicijskih aktivnosti		(82.440)	(58.778)
Tijek novca iz aktivnosti financiranja			
Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita		(22.001)	(18.145)
Novčani primici od glavnice kredita		0	51.300
Neto novčani izdaci iz aktivnosti financiranja		(22.001)	33.155
Neto povećanje novca i novčanih ekvivalenata		51.688	107.156
Novac i novčani ekvivalenti na početku godine		62.439	114.127
Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine	19	114.127	221.283

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

1. OPĆI PODACI

JADROLINIJA, društvo za linijski pomorski prijevoz putnika i tereta, Rijeka, Riva 16, društvo s vlastitom pravnom osobnošću čiji je jedini vlasnik – osnivač Republika Hrvatska upisan je u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci u registarski uložak s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 040036881.

U 2019. godini nije bilo promjena u Upravi, te na dan 31. prosinca 2019. godine Društvo zastupaju skupno:

David Sopta – predsjednik Uprave;

Vjekoslav Dorić – član Uprave;

Goran Frković – član Uprave.

U 2019. godini Nadzorni odbor čine:

- Damir Zec – predsjednik;
- Mile Perić – član;
- Mirta Lozančić – član;
- Nediljko Bulić – član.

Temeljni kapital Društva upisan je u sudski registar navedenog suda u iznosu od 209.054 tisuće kuna. Društvo posluje po Zakonu o Jadroliniji, Rijeka, odnosno ukoliko navedenim Zakonom nije drukčije propisano primjenjuju se propisi koji vrijede za društva s ograničenom odgovornošću. Osnovna djelatnost Društva je linijski (redovni) pomorski prijevoz putnika i tereta. Temeljem Obavijesti o razvrstavanju poslovnih subjekata prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti Državnog zavoda za statistiku, Zagreb Društvo ima brojčanu oznaku razreda 5010 – Pomorski i obalni prijevoz putnika. Osobni identifikacijski broj (OIB) poslovnog subjekta je 38453148181.

U 2019. godini Društvo je prosječno zapošljavalo na bazi sati rada 2.162 radnika, a u 2018. godini 2.076 radnika. Broj zaposlenih radnika na dan 31. prosinca 2019. godine je 1.777 radnika, a na isti dan 2018. godine 1.728 radnika.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

(a) Izjava o sukladnosti

Financijski izvještaji Društva su sastavljeni sukladno okviru financijskog izvještavanja primjenjivim u Republici Hrvatskoj na velike poduzetnike i poduzetnike čije dionice ili dužnički vrijednosni papiri su uvršteni ili se obavlja priprema za njihovo uvrštenje na organizirano tržište vrijednosnih papira, a temeljeno na Zakonu o računovodstvu.

Sukladno ovom Zakonu, ovi financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) i tumačenjima Odbora za tumačenje međunarodnog financijskog izvještavanja (IFRIC) koji se temeljem Uredbe (EZ) br. 1606/2002 Europskog parlamenta i Vijeća od 19. srpnja 2002. godine o primjenih međunarodnih računovodstvenih standarda, primjenjuju u tvrtkama koje izvještavaju u skladu sa MSFI unutar E.U. i koji su, nakon što su prošli postupak usvajanja kao standarda financijskog izvještavanja E.U., objavljeni u službenom glasilu E.U.

Naime, izmjene i dopune postojećih standarda financijskog izvještavanja (MSFI) odnosno međunarodnih računovodstvenih standarda (MRS) te izmjene i dopune tumačenja istih, kao i donošenje novih MSFI-a i IFRIC-a u ingerenciji su Odbora za međunarodne računovodstvene standarde (IASB) i njenog Odbora za tumačenje međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (IFRIC). Da bi postali primjenjivi u tvrtkama EU nakon izdavanja od strane navedenog neovisnog međunarodnog tijela, iste razmatra Savjetodavna skupina europskog financijskog izvještavanja (EFRAG). Nakon dobivene pozitivne ocjene od strane EFRAG-a, Europska komisija daje prijedlog Uredbe kojom se predlaže usvajanje istih od strane Europskog parlamenta i Vijeća. Prihvaćanjem od ovih tijela i objavom Uredbe u službenom glasilu EU isti stupaju na snagu na dan koji je definiran odredbama Uredbe.

Objavljeni standardi i tumačenja koji nisu stupili na snagu

Na dan odobrenja ovih financijskih izvještaja sljedeći standardi, njihove dopune i tumačenja bili su objavljeni od strane IASB i usvojeni u EU, ali još uvijek nisu stupili na snagu.

• **MSFI 3: Poslovne kombinacije (izmjene i dopune)**

IASB je izdao izmjene i dopune u definiranju poslovanja (izmjene i dopune MSFI-a 3) u cilju rješavanja poteškoća koje nastaju kada društvo određuje da li je stekao poslovanje ili imovinu. Izmjene i dopune su učinkovite za poslovne kombinacije kod kojih je datum akvizicije nastao u periodu godišnjih financijski izvještaja na 1. siječnja 2020. ili kasnije, te za akvizicije imovine koje su se desile na početku tog perioda ili kasnije, uz mogućnost ranije primjene. Izmjene i dopune još nisu usvojene od strane EU.

• **Koneceptualni okvir IFRS standarda**

IASB je izdao revidirani Koneceptualni okvir za financijske izvještaje 29. ožujka 2018. godine. Koneceptualni okvir predstavlja sveobuhvatni skup za financijsko izvještavanje, standarde i smjernice pripremateljima koji će služiti

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

za razvoj dosljednih računovodstvenih politika te podršku drugima u njihovom nastojanju u razumijevanju i interpretiranju standarda. IABS je također izdao zaseban popratni dokument, Izmjene i dopune referenci na konceptualni okvir MSFI standarda, koji određuje izmjene i dopune zahvaćenih standarda u cilju ažuriranja referenci na revidirani Konceptualni okvir. Njihov cilj je podržati prijelaz na revidirani Konceptualni okvir za društva koja razvijaju računovodstvene politike pomoću Konceptualnog okvira kada se niti jedan MSFI standard ne primjenjuje na točno određenu transakciju. Za priprematelje koji razvijaju računovodstvene politike bazirane na Konceptualnom okviru, navedeno je primjenjivo za godišnje razdoblje koje započinje 1. siječnja 2020. godine ili kasnije.

- MRS 1 Prezentiranje financijskih izvještaja i MRS 8 Računovodstvene politike, promjene u računovodstvenim procjenama i pogreškama:

Definiranje pojma „značajno“ (izmjene i dopune) Izmjene i dopune se primjenjuju za godišnje periode koji započinju 1. siječnja 2020. godine ili kasnije, uz mogućnost ranije primjene. Izmjene i dopune razjašnjavaju definiciju materijalnosti i njene primjenjivosti. Sukladno novoj definiciji „Informacija je značajna ukoliko se izostavljajući ili pogrešno navodeći može očekivati da će utjecati na odluke koje primarni korisnici financijskih izvještaja donose na temelju tih financijski izvještaja, a koji pružaju specifične financijske informacije.“ Osim toga, objašnjenja definicije su unaprijeđena. Izmjene i dopune također osiguravaju konzistentnost definicije značajnosti kroz cijele MSFI standarde. Izmjene i dopune još nisu usvojene od strane EU.

Društvo trenutačno procjenjuje utjecaj navedenih novih standarda te dopuna i poboljšanja postojećih na financijske izvještaje Društva u razdoblju njihovog usvajanja.

Ovi financijski izvještaji odobreni su za izdavanje od strane Uprave 27. ožujka 2020. godine i dostavljeni Nadzornom odboru na prihvatanje.

(b) Osnove sastavljanja

Financijski izvještaji sastavljeni su po načelu povijesnog troška, izuzev brodova, financijskih instrumenata i određenih nekretnina, koji su iskazani u revaloriziranim iznosima ili po fer vrijednosti, kako je obrazloženo u računovodstvenim politikama koje slijede.

Zbog usklađivanja knjigovodstvenih iznosa dijela dugotrajne materijalne imovine (brodova) i iznosa periodične potrošnje istih, te promjene procijenjenog vijeka uporabe flote sukladno točkama 32. – 40. MRS 8 - Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i pogreške, Društvo je u 2018. godini na temelju računovodstvene procjene donijelo Odluku o promjeni amortizacijskih stopa za brodove.

Do 31. prosinca 2017. godine stopa amortizacije brodova bila je 5%. Od 1. siječnja 2018. godine stopa amortizacije iznosi 5% za novo nabavljene brodove do 33% za ostatak flote sukladno procijenjenom vijeku uporabe istih s utvrđenim ostatkom vrijednosti.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

(c) Funkcionalna i prezentacijska valuta

Iznosi u ovim financijskim izvještajima su u hrvatskim kunama. Sredni tečaj kune Hrvatske narodne banke na dan 31. prosinca 2019. godine bio je u odnosu na američki dolar 6,649911 kuna, odnosno euro 7,442580 kuna (31. prosinca 2018. godine 1 američki dolar 6,469192 kuna, 1 euro 7,417575 kuna).

(d) Korištenje prosudbi i procjena

Sastavljanje financijskih izvještaja sukladno MSFI-jevima zahtijeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja. Procjene se temelje na informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

(e) Nastavak poslovanja

Društvo je u 2017. godini sklopilo nove koncesijske ugovore za pružanje usluga javnog prijevoza u linijskom obalnom pomorskom prometu s Agencijom za obalni linijski pomorski promet, s primjenom od 01.01.2018. godine na razdoblje od 6 godina, s mogućnošću produženja roka koncesije za dodatne 4 godine.

Uprava smatra da će Društvo imati adekvatne resurse za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Društvo stoga i dalje usvaja pretpostavke o nastavku poslovanja u pripremi financijskih izvještaja.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

(a) Prihodi

Prihodi od prodaje

Prihodi od prodaje su iskazani po fakturnoj vrijednosti, a odnose se na prihode od pružanja usluga prijevoza putnika, robe i vozila morem i priobaljem te na prihode od ugostiteljstva.

Državne potpore

Državne potpore se priznaju kada ispunjenje uvjeta za dobivanje državne potpore i primitak potpore postane realno izvjestan. Državne potpore se priznaju u dobit i gubitak sustavno kroz razdoblje u kojem Društvo troškove koji trebaju biti pokriveni potporom priznaje kao rashod. Konkretno, državne potpore kod kojih je osnovni uvjet da Društvo nabavi, izgradi ili na neki drugi način stekne dugotrajnu imovinu se priznaju u izvještaju o financijskom položaju kao prihodi budućih razdoblja i prenose u dobit i gubitak sustavno i racionalno tijekom korisnog vijeka predmetne imovine. Potraživanja temeljem državnih potpora s naslova nadoknade već nastalih troškova ili gubitaka ili radi pružanja trenutne financijske potpore Društva bez budućih povezanih troškova se priznaju u dobit i gubitak razdoblja u kojem nastane potraživanje po njima.

Najmovi

Društvo kao davatelj najma

Prihodi od najamnina temeljem poslovnog najma priznaju se pravocrtno tijekom razdoblja predmetnog najma. Početni indirektni troškovi pregovaranja i ugovaranja poslovnog najma se pripisuju knjigovodstvenom iznosu predmeta najma i priznaju pravocrtno tijekom razdoblja najma.

Društvo kao primatelj najma

Naknade koje se plaćaju u okviru poslovnih najмова priznaju se kao rashod pravocrtno tijekom trajanja najma, osim ako neka druga sustavna osnova ne odražava kvalitetnije vremensku dinamiku trošenja ekonomskih koristi od sredstva koje se drži u najmu. Nepredviđene najmnine temeljem poslovnih najмова se priznaju kao rashod u razdoblju u kojem nastaju.

Društvo je s 01. siječnja 2019. primjenilo prvi put MSFI 16 primjenom modificiranog (pojednostavljenog) retrospektivnog pristupa. Primjena ovog standarda nije imala značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva.

(i) Početno priznavanje

Najmoprimac je dužan na početku najma priznati imovinu s pravom upotrebe te obveze po najmu.

(ii) Početno mjerenje imovine s pravom upotrebe

Najmoprimac je dužan na početku najma imovinu sa pravom upotrebe mjeriti po trošku. Trošak imovine s pravom upotrebe obuhvaća sljedeće:

- Iznos početnog mjerenja obveza po najmu

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

- Sva plaćanja najma izvršena na datum početka najma ili prije tog datuma, umanjena za primljene poticaje za datum
- Sve početne izravne troškove koji nastaju za najmoprimca
- Procjenu troškova koje će snositi najmoprimac pri rastavljanju i uklanjanju odnosne imovine, obnovi mjesta na kojima se imovina nalazi ili vraćanju odnosne imovine u stanje koje se zahtijeva na temelju uvjeta. Najmoprimcu obveza za te troškove nastaje na datum početka najma ili kao posljedica uporabe odnosne imovine tijekom određenog razdoblja.

(iii) Početno mjerenje obveza po najmu

Na datum početka najma najmoprimac je obvezu po najmu dužan mjeriti po sadašnjoj vrijednosti plaćanja najma koja nisu plaćena do tog datuma. Plaćanja najma diskontiraju se primjenom kamatne stope koja proizlazi iz najma ako je tu stopu moguće izravno utvrditi. Ako se ta stopa ne može izravno utvrditi, najmoprimac je dužan primijeniti graničnu kamatnu stopu zaduživanja najmoprimca.

Na početku najma, plaćanja najma uključena u mjerenje obveze po najmu uključuju sljedeća plaćanja za pravo uporabe odnose imovine tijekom razdoblja najma koja nisu plaćena do datuma početka najma:

- Fiksna plaćanja umanjena za primljene poticaje za najam
- Varijabilna plaćanja najma koja ovise o indeksu ili stopi, početno mjerena primjenom indeksa ili stope koji vrijede na datum početka najma
- Iznosi za koje se očekuje da će ih najmoprimac plaćati na temelju jamstava za ostatak vrijednosti
- Cijena izvršenja mogućnosti kupnje ako je izvjesno da će najmoprimac iskoristiti tu mogućnost
- Plaćanje kazni za raskid najma ako razdoblje najma odražava da će najmoprimac iskoristiti mogućnost raskida najma

(iv) Naknadno mjerenje imovine s pravom upotrebe

Najmoprimac imovinu s pravom upotrebe naknadno priznaje u skladu sa MRS 16 - Nekretnine postrojenja i oprema primjenom modela troška. Pri amortizaciji imovine s pravom upotrebe najmoprimac je dužan primjenjivati amortizacijske zahtjeve iz MRS 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema.

(v) Naknadno mjerenje obveze po najmu

Nakon datuma početka najma najmoprimac je obvezu dužan mjeriti:

- a) Povećanjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala kamate na obveze po najmu,
- b) Smanjenjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala izvršena plaćanja najma i
- c) Ponovnim mjerenjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala ponovnu ocjenu ili izmjene najma, ili kako bi odražavala revidirana plaćanja najma koja su u biti fiksna.

(vi) Izmjene najma Izmjene najma mogu biti:

- Izmjene (modifikacije) ugovora koje se smatraju zasebnim najmom
- Izmjene (modifikacije) ugovora koje se ne smatraju zasebnim najmom

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

Izmjene ugovora koje se smatraju zasebnim najmom javljaju se u dvije situacije:

- a) Ako se izmjenom (modifikacijom) povećava opseg najma tako da se dodaje pravo uporabe dodatne imovine
- b) Ako se naknada za najam povećava za iznos koji je razmjeran samostalnoj cijeni povećanja opsega i svim odgovarajućim usklađivanjima te samostalne cijene kako bi se odražavala okolnost dotičnog ugovora

U situacijama izmjena (modifikacija) ugovora o najmu koje se smatraju zasebnim najmom, neophodno je ponovno pristupiti početnom priznavanju u skladu sa Priznavanje i mjerenje.

Ponovno priznavanje je neophodno provesti s danom stupanja na snagu ovih izmjena (modifikacija).

Izmjene (modifikacije) koje se ne smatraju zasebnim najmom, odnose se na:

- a) Ako se izmjenom (modifikacijom) smanjuje opseg najma
- b) Sve ostale izmjene (modifikacije) ugovora o najmu

U situacijama smanjenja opsega najma neophodno je umanjiti imovinu sa pravom korištenja i obveze sa naslova najмова primjenom nove diskontne stope.

Razlika između početnih iznosa i novog priznavanja priznaje se kao razlika kroz račun dobiti i gubitka. Ostale izmjene (modifikacije) ugovora o najmu dovode do revidiranja obveze sa naslova najмова primjenom nove revidirane diskontne stope, te prilagodba radi u identičnom iznosu na poziciji imovine sa pravom korištenja. Sa naslova ove izmjene ne postoji direktni utjecaj na račun dobiti i gubitka.

(vii) Najmoprimac ne primjenjuje ovaj standard na:

- a) Kratkoročne najmove
- b) Najmove s odnosnom imovinom niske vrijednosti

Najmoprimac je dužan priznati plaćanja povezana s takvim najmovima kao trošak na linearnoj osnovi tijekom razdoblja najma ili na nekoj drugoj sustavnoj osnovi.

Prihodi od dividendi i kamata

Prihodi od dividendi, tj. udjela u dobiti priznaju se kad je izglasano pravo dioničara na primitak dividende, uz uvjet da je pritjecanje ekonomskih koristi u Društvo vjerojatno te da je prihode moguće pouzdano izmjeriti. Prihodi od kamata se priznaju kad je vjerojatno da će ekonomske koristi pritjecati u Društvo kad je prihode moguće pouzdano izmjeriti. Prihodi od kamata se obračunavaju po načelu nastanka na temelju nepodmirene glavnice i po važećoj efektivnoj kamatnoj stopi, a to je stopa kojom se procijenjeni budući novčani primici diskontiraju tijekom očekivanog vijeka financijskog sredstva do njegovog neto knjigovodstvenog iznosa utvrđenog prilikom prvog priznavanja.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

(j) Rashodi

Rashodi predstavljaju smanjenja ekonomskih koristi kroz obračunsko razdoblje u obliku odljeva ili iscrpljenja imovine ili stvaranja obveza što za posljedicu ima smanjenje vlasničke glavnice, osim onog u svezi s raspodjelom sudionicima u vlasničkoj glavnici.

Rashodi se priznaju u dobiti ili gubitku kada se mogu pouzdano izmjeriti. Priznavanje rashoda pojavljuje se istodobno s priznavanjem povećanja obveza ili smanjenja imovine.

Svi rashodi koji se odnose na obračunsko razdoblje bez obzira na to kada će biti plaćeni knjiže se na teret računa rashoda, odnosno troškova razdoblja na koje se odnose. Na osnovi odobrenih računa za sitan inventar i HTZ opremu koji se izravno koriste u obavljanju djelatnosti evidentiraju se troškovi poslovanja neposredno bez posredovanja skladišta, dok se odobreni računi za materijal i rezervne dijelove evidentiraju posredovanjem skladišta do stavljanja u uporabu.

Rashodi poslovanja dijele se na:

Poslovne rashode koji obuhvaćaju materijalne troškove, troškove osoblja, amortizaciju, ostale troškove, vrijednosno usklađenje i otpis kratkotrajne imovine te rezerviranja.

Materijalni troškovi odnose se na troškove sirovina i materijala, troškove prodane robe, te ostale vanjske troškove (usluge održavanja, lučke pristojbe i usluge, agencijske pristojbe i provizije, komunalne usluge, prijevozne usluge, zakupnine, usluge certificiranja certifikata te ostale usluge).

Troškovi osoblja predstavljaju bruto trošak osoblja, a čine neto plaće i naknade plaća zajedno sa porezima i doprinosima iz i na plaće.

Amortizacija - obračun amortizacije obavlja se pojedinačno za svako sredstvo razvrstano po amortizacijskim grupama po linearnoj metodi, po stopama koje su propisane Zakonom o porezu na dobit.

Novonabavljena imovina amortizira se od prvog dana sljedećeg mjeseca kad se stavi u upotrebu. U slučaju rashoda ili prodaje, imovina se amortizira zaključno s mjesecom u kojem je došlo do rashoda ili otuđenja. Jedanput amortizirano sredstvo dugotrajne imovine više se ne otpisuje.

Ostali troškovi odnose se na nadoknade troškova i ostala materijalna prava zaposlenika, neproizvodne usluge (zdravstvene usluge, usluge student servisa i drugo), premije osiguranja, poreze i doprinose koji ne zavise od poslovnog rezultata, bankarske usluge i članarine, reprezentaciju, bonuse na karte plaćene prepaidom te ostale troškove.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine odnosi se na ispravak i otpis potraživanja temeljem procjene Uprave Društva o nemogućnosti ili upitnoj naplati istih.

Rezerviranja se priznaju samo u slučaju kada Društvo ima postojeću obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlih događaja iako postoji vjerojatnost da će biti potreban odljev sredstava koja čine gospodarske koristi kako bi se obveza podmirila, a moguće je napraviti pouzdanu procjenu iznosa obveze. Rezerviranja se razmatraju na svaki datum Izvješća o financijskom položaju i prilagođavaju kako bi održavala najbolju trenutnu procjenu.

Ostale rashode predstavljaju neotpisana vrijednost rashodovane, prodane materijalne imovine, isplaćene naknade štete pravnim i fizičkim osobama, i drugo.

(k) Strane valute

Prilikom sastavljanja financijskih izvještaja pojedinih subjekata unutar Društva, transakcije u valutama koje nisu funkcijska valuta subjekta, tj. u stranim valutama su evidentirane primjenom valutnih tečajeva na snazi na datum transakcije. Monetarne stavke u stranim valutama se na kraju svakog izvještajnog razdoblja ponovno preračunavaju po tečaju važećem na kraju toga razdoblja. Nemonetarne stavke iskazane po fer vrijednosti koje su nominirane u stranim valutama se ponovno preračunavaju po tečaju važećem na datum utvrđivanja njihove fer vrijednosti. Nemonetarne stavke u stranoj valuti koje se vode po povijesnom trošku se ne preračunavaju ponovno. Prihodi i rashodi se preračunavaju primjenom prosječnog valutnog tečaja za izvještajno razdoblje, osim kod značajnih fluktuacija valutnih tečajeva, u kom slučaju se koriste valutni tečajevi važeći na datum transakcije.

(l) Troškovi posudbe

Troškovi posudbe koji se mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili izradom kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva znatno vrijeme kako bi bilo spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju, se pripisuju trošku nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju. Svi drugi troškovi posudbe se uključuju u dobit i gubitak razdoblja u kojem su nastali.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

(m) Primanja zaposlenih

Primanja zaposlenika su svi oblici naknada koje Društvo daje u zamjenu za rad zaposlenicima ili zbog prestanka radnog odnosa.

(i) Kratkoročna primanja zaposlenih

Kratkoročna primanja zaposlenika su primanja zaposlenika za koja se očekuje da će biti u cijelosti namirena u roku od dvanaest mjeseci od kraja izvještajnog razdoblja u kojem zaposlenici obavljaju odgovarajući rad. Odnose se na: nadnice, plaće i doprinosi za socijalno osiguranje, plaćeni godišnji odmor i plaćeno bolovanje, sudjelovanje u dobiti i bonusi i nenovčane koristi za sadašnje zaposlenike (zdravstvena zaštita, stambeni smještaj, automobili).

Kratkoročne obveze prema zaposlenicima prigodom mjerenja se ne diskontiraju i priznaju kao obveza i rashod, kako zaposlenici pružaju usluge.

(ii) Obveze za mirovine sukladno Zakonu

U toku redovnog poslovanja prilikom isplata plaća Društvo u ime svojih zaposlenika koji su članovi obveznih mirovinskih fondova obavlja redovita plaćanja doprinosa sukladno Zakonu. Obvezni doprinosi mirovinskih fondova iskazuju se kao dio troška plaće kada se obračunavaju. Društvo nema dodatni mirovinski plan te stoga nema nikakvih drugih obaveza u svezi s mirovinama zaposlenika.

(iii) Otpremnine

Otpremnine se priznaju kad Društvo raskine radni odnos zaposlenika prije datuma umirovljenja ili kada zaposlenik dragovoljno prihvati prekid radnog odnosa u zamjenu za otpremninu.

Obveze za otpremnine, za koje se očekuje da će biti podmirene unutar 12 mjeseci se mjere po iznosu za kojeg se očekuje da će biti plaćen nakon što budu ostvarene. Iznosi za koje se očekuje da će biti podmireni nakon više od 12 mjeseci od datuma izvještavanja se iskazuju kao procijenjeni odljev novca diskontiran pomoću primjenjene efektivne stope.

(n) Oporezivanje

Rashod temeljem poreza na dobit je zbroj tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekući porez

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti tekuće godine. Oporeziva dobit razlikuje se od dobiti prije poreza iskazane u izvještaju o dobiti i gubitku jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili odbitne u drugim godinama, kao ni stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na kraju izvještajnog razdoblja na snazi.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

Odgođeni porezi

Odgođeni porezi priznaju se temeljem razlike između knjigovodstvenih vrijednosti imovine i obveza iskazanih u financijskim izvještajima i pripadajućih poreznih osnovica korištenih za izračunavanje oporezive dobiti. Odgođene porezne obveze općenito se priznaju po svim privremenim oporezivim razlikama, a odgođena porezna imovina priznaje se do visine vjerojatnog iznosa oporezive dobiti raspoložive za korištenje odbitnih privremenih razlika. Odgođene porezne obveze i odgođena porezna imovina se ne priznaju ako privremena razlika proizlazi iz prvog knjiženja ostale imovine i ostalih obveza (osim u slučaju poslovnog spajanja) iz transakcije koja ne utječe ni na oporezivu niti na knjigovodstvenu dobit. Odgođene porezne obveze ne priznaju se ni po osnovi privremenih razlika kod prvog knjiženja goodwilla. Knjigovodstvena vrijednost odgođene porezne imovine provjerava se na kraju svakog izvještajnog razdoblja i umanjuje za iznos za koji više nije vjerojatno da će biti raspoloživ kao dostatna oporeziva dobit koja bi omogućila povrat cijelog ili dijela porezne imovine.

Odgođena porezna imovina i odgođene porezne obveze obračunavaju se po poreznim stopama za koje se očekuje da će biti u primjeni u razdoblju u kojem će doći do podmirenja obveze, odnosno realizacije sredstva a na temelju poreznih stopa i poreznih zakona koji su na kraju izvještajnog razdoblja na snazi ili u postupku donošenja. Utvrđivanje odgođenih poreznih obveza i odgođene porezne imovine odražava porezne posljedice koje bi proizašle iz načina na koji Društvo na kraju izvještajnog razdoblja očekuje ostvariti povrat knjigovodstvenog iznosa svoje imovine, odnosno podmiriti knjigovodstveni iznos svojih obveza.

Tekući i odgođeni porezi tekuće godine

Tekući i odgođeni porezi se priznaju u dobit i gubitak, osim poreza koji se odnose na stavke koje se iskazuju u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti ili izravno u glavnici, u kom slučaju se i porez također iskazuje u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti, odnosno izravno u glavnici.

(o) Nekretnine, postrojenja i oprema

Brodovi

Brodovi Društva, koji se koriste u isporuci robe ili usluga su u izvještaju o financijskom položaju iskazani u revaloriziranim iznosima odnosno po procijenjenoj tržišnoj vrijednosti.

Zemljišta i zgrade

Zemljišta i zgrade, koji se koriste u administrativne svrhe, su u izvještaju o financijskom položaju iskazani u revaloriziranim iznosima, koji predstavljaju njihovu fer vrijednost na datum revalorizacije umanjenu za ispravak vrijednosti (akumuliranu amortizaciju) i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

Revalorizacija se provodi redovito tako da se knjigovodstveni iznosi ne razlikuju materijalno značajno od iznosa koji bi bili utvrđeni korištenjem fer vrijednosti na kraju izvještajnog razdoblja.

Društvo je u tijeku 2017. i 2018. godine provelo procjene vrijednosti svojih nekretnina i pokretnina.

Svako povećanje proizašlo iz revalorizacije nekretnina, postrojenja i opreme se iskazuje u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti, izuzev u mjeri u kojoj poništava smanjenje proizašlo iz revalorizacije istog sredstva koje je prethodno priznato u dobit i gubitak, u kojem slučaju se povećanje odobrava u dobit i gubitak do iznosa prethodno iskazanog smanjenja.

Smanjenje knjigovodstvenog iznosa proizašlo iz revalorizacije nekretnina, postrojenja i opreme, tereti dobit i gubitak u iznosu razlike iznad stanja u revalorizacijskoj pričuvi koje se odnosi na prethodnu revalorizaciju istog sredstva.

Amortizacija revaloriziranih nekretnina, postrojenja i opreme tereti dobit i gubitak. Kod prodaje ili rashodovanja predmeta dugotrajne imovine koji je iskazan u revaloriziranom iznosu, svaki višak iskazan u revalorizacijskoj pričuvi se prenosi izravno na zadržanu dobiti.

Zemljište u vlasništvu se ne amortizira.

Oprema

Oprema se iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava na način da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine, osim dugotrajne materijalne imovine u pripremi, otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe primjenom pravocrtne metode. Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije se preispituju na kraju svake godine, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno.

Nekretnine, postrojenja i oprema se prestaju priznavati prilikom prodaje ili kada se od njihove kontinuirane uporabe više ne očekuju buduće ekonomske koristi. Dobit ili gubitak od prodaje ili rashodovanja stavke nekretnina, postrojenja i opreme se utvrđuje kao razlika između priljeva ostvarenih prodajom i knjigovodstvene vrijednosti predmetnog sredstva koja se priznaje u dobit i gubitak.

Ulaganja u nekretnine

Društvo je imovinu namijenjenu za najam klasificiralo kao Ulaganje u nekretnine.

Amortizacija revaloriziranih zgrada tereti dobit i gubitak. Kod prodaje ili rashodovanja predmeta dugotrajne imovine koji je iskazan u revaloriziranom iznosu, svaki višak iskazan u revalorizacijskoj pričuvi se prenosi izravno na zadržanu dobiti.

Zemljište u vlasništvu se ne amortizira.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtne metode po sljedećim stopama:

	2018.	2019.
Građevinski objekti		
- Čvrsti objekti	2,5%	2,5%
- Montažni objekti	10%	10%
Uređaji i oprema	5% - 25%	5% - 25%
Brodovi	5%	5%-33%*

*Amortizacijska stopa brodova kreće se između 5% i 33% ovisno o procijenjenom vijeku trajanja brodova. Novonabavljeni brodovi amortiziraju se po stopi od 5%. Osnovica za obračun amortizacije brodova jednaka je procijenjenoj vrijednosti umanjenoj za ostatak vrijednosti na kraju vijeka trajanja brodova, što je sve procijenjeno od strane sudskog vještaka.

(p) Nematerijalna imovina

Odvojeno stečena nematerijalna imovina

Odvojeno stečena nematerijalna imovina određenog vijeka uporabe se iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava pravocrtnom metodom tijekom procijenjenog vijeka uporabe. Procijenjeni vijek uporabe i metoda amortizacije se preispituju na kraju svakog izvještajnog razdoblja, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno. Odvojeno stečena nematerijalna imovina neodređenog vijeka uporabe se iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti.

Prestanak priznavanja nematerijalne imovine

Nematerijalno sredstvo se prestaje priznavati otuđenjem ili kad se njegovom uporabom ili prodajom ne očekuju buduće ekonomske koristi. Svaka dobit, odnosno svaki gubitak nastao isknjiženjem stavke nematerijalne imovine, a utvrđuje se kao razlika između neto priljeva ostvarenih prodajom i neto knjigovodstvene vrijednosti te stavke, uključuje se u dobit i gubitak razdoblja u kojem se stavka prestala priznavati.

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine, otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtne metode po sljedećim stopama:

	2018.	2019.
Osnivački izdaci	20%	20%
Patenti, licencije, koncesije i zaštitni znak	20-50%	20-50%
Ostala prava	20%	20%
Ostala nematerijalna imovina MSFI 16	-	20%

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

(q) Umanjenje vrijednosti dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine osim goodwilla

Na kraju svakog izvještajnog razdoblja, Društvo provjerava knjigovodstvene vrijednosti svoje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdilo da li postoje naznake o gubicima uslijed umanjenja vrijednosti. Ako takve naznake postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva kako bi se mogli odrediti eventualni gubici nastali zbog umanjenja. Ako nadoknadivi iznos nekog sredstva nije moguće procijeniti, Društvo procjenjuje nadoknadivi iznos jedinice koja stvara novac kojoj to sredstvo pripada. Ako je moguće odrediti realnu i dosljednu osnovu za raspoređivanje, imovina društava se također raspoređuje na pojedinačne jedinice koje stvaraju novac ili, ako to nije moguće, na najmanju skupinu jedinica koje stvaraju novac za koju je moguće odrediti realnu i konzistentnu osnovu raspoređivanja.

Nadoknadivi iznos je veći iznos uspoređujući fer vrijednost umanjenu za troškove prodaje i vrijednost imovine u uporabi. Za potrebe procjene vrijednosti u uporabi, procijenjeni budući novčani tokovi svode se na sadašnju vrijednost primjenom diskontne stope prije oporezivanja koja odražava tekuću tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za sredstvo za koje procjene budućih novčanih tokova nisu bile usklađene.

Ako je nadoknadivi iznos nekog sredstva (ili jedinice koja stvara novac) procijenjen na iznos niži od knjigovodstvene vrijednosti, knjigovodstvena vrijednost toga sredstva (jedinice koja stvara novac) umanjuje se do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod, osim kod sredstva iskazanog u revaloriziranom iznosu, u kojem slučaju se gubitak od umanjenja iskazuje kao smanjenje vrijednosti proizašlo iz revalorizacije.

Kod kasnijeg poništenja gubitka od umanjenja vrijednosti, knjigovodstvena vrijednost sredstva (jedinice koja stvara novac) se povećava se do njegovog revidiranog procijenjenog nadoknadivog iznosa na način da uvećana knjigovodstvena vrijednost ne premašuje knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena da u prethodnim godinama po tom sredstvu (jedinici koja stvara novac) nisu bili priznati gubici od umanjenja. Poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti odmah se uračunava u dobit ili gubitak, osim kod sredstva iskazanog u revaloriziranom iznosu, kod kojeg se poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti iskazuje kao povećanje uslijed revalorizacije.

(j) Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome što je niže. Trošak obuhvaća nabavnu vrijednost zaliha i ostale troškove povezane s dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje. Trošak se utvrđuje primjenom metode prvi ulaz-prvi izlaz (FIFO). Sitan inventar uračunava se u trošak prilikom nabavke.

(k) Novac

U izvještaju o financijskom položaju, novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac u banci i u blagajni.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

(l) Financijski instrumenti

MSFI 9 određuje način klasifikacija i mjerenja financijske imovine i financijskih obveza, umanjena vrijednosti i računovodstva zaštite. Financijska imovina i financijske obveze priznaju se kad Društvo postane stranom ugovornih odredbi instrumenta. Financijska imovina i financijske obveze se knjiže po fer vrijednosti. Transakcijski troškovi izravno povezani s pribavljanjem ili izdavanjem financijske imovine i financijskih obveza, osim onih koje se vode po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak, dodaju se, odnosno oduzimaju od fer vrijednosti kod prvog priznavanja. Transakcijski troškovi izravno povezani s preuzimanjem financijske imovine ili financijskih obveza koje se vode po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak odmah se priznaju u dobit ili gubitak.

Financijska imovina

Financijska imovina razvrstava se u sljedeće kategorije: financijska imovina raspoloživa za prodaju te zajmovi i potraživanja. Klasifikacija ovisi o vrsti i namjeni financijske imovine i utvrđuje se pri prvom knjiženju. Kupnja i prodaja financijske imovine redovnim putem počinje se, odnosno prestaje obračunavati na datum trgovanja. Kupoprodaja redovnim putem je kupoprodaja financijske imovine kojom imovina mora biti isporučena u rokovima utvrđenima propisom ili konvencijom na predmetnom tržištu.

(m) Financijski instrumenti

Metoda efektivne kamate

Metoda efektivne kamate je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak dužničkog instrumenta i prihod od kamata raspoređuje kroz relevantno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budući novčani priljevi, uključujući sve naknade po plaćenim ili primljenim bodovima koje su sastavni dio efektivne kamatne stope, zatim troškove transakcije i druge premije i diskonte, svode na prvobitno priznatu neto knjigovodstvenu vrijednost kroz očekivani vijek dužničkog instrumenta ili neko drugo razdoblje ako je kraće.

Dani zajmovi i potraživanja

Zajmovi i potraživanja su nederivativna financijska imovina s fiksnim ili odredivim plaćanjima koja ne kotira na aktivnom tržištu. Potraživanja od kupaca, po danim zajmovima i druga potraživanja s fiksnim ili odredivim plaćanjima vode se po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamate, umanjeno za eventualne gubitke zbog umanjenja. Prihodi od kamata obračunavaju se primjenom efektivne kamatne stope, izuzev kod kratkoročnih potraživanja, kod kojih priznavanje kamata ne bi bilo materijalno značajno.

Umanjenje financijske imovine

Kod određenih kategorija financijske imovine, kao što su potraživanja od kupaca, imovina kod koje je

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

procijenjeno da nije pojedinačno umanjena kasnije se podvrgava procjeni umanjenja na skupnoj osnovi.

(m) Financijski instrumenti (nastavak)

Objektivan dokaz o umanjenju portfelja potraživanja može biti iskustvo Društva u naplati potraživanja u proteklom razdobljima, kao i znatne promjene nacionalnih ili lokalnih gospodarskih uvjeta koji su u korelaciji s kašnjenjem u naplati potraživanja. Kod financijske imovine koja se vodi po amortiziranom trošku, iznos umanjenja je razlika između knjigovodstvene vrijednosti sredstva i sadašnje vrijednosti procijenjenih budućih novčanih tijekova diskontiranih primjenom tekuće efektivne kamatne stope za predmetno financijsko sredstvo. Jednom priznati gubitak od umanjenja se ne poništava u idućim razdobljima.

Prestanak priznavanja financijske imovine

Društvo prestaje priznavati, tj. isknjižuje financijsko sredstvo samo kad je isteklo ugovorno pravo na novčane priljeve po predmetnom sredstvu ili kad financijsko sredstvo i gotovo sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom nad njim većim dijelom prenosi na drugi subjekt. Ako Društvo ne prenosi niti zadržava gotovo sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom i ako i dalje ima kontrolu nad prenesenim sredstvom, priznaje svoj zadržani udjel u sredstvu te povezanu obvezu u iznosima koje eventualno mora platiti. Ako Društvo zadrži većim dijelom sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom nad prenesenim financijskim sredstvom, to sredstvo nastavlja priznavati, uz istovremeno priznavanje osigurane posudbe s naslova ostvarenih priljeva.

(n) Financijske obveze i glavnički (vlasnički) instrumenti

Razvrstavanje u obveze ili glavnici

Dužnički i glavnički instrumenti koje Društvo izdaje se razvrstavaju ili u financijske obveze ili u glavnici, u skladu sa suštinom ugovornog sporazuma te definicijama financijske obveze i glavničkog instrumenta.

Financijske obveze

Financijske obveze klasificiraju kao ostale financijske obveze.

Ostale financijske obveze

Ostale financijske obveze, uključujući obveze po vrijednosnim papirima, zajmovima i kreditima, obveze prema dobavljačima i druge obveze, prvobitno se knjiže po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamate. Metoda efektivne kamate je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak financijske obveze i kamatni rashod raspoređuje kroz relevantno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budućni novčani odljevi, uključujući sve naknade po plaćenim ili primljenim bodovima koje su sastavni dio efektivne kamatne stope.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

(n) Financijske obveze i glavnički (vlasnički) instrumenti (nastavak)

stope, zatim troškove transakcije i druge premije i diskonte, svode na prvobitno priznatu neto knjigovodstvenu vrijednost kroz očekivani vijek financijske obveze ili neko drugo razdoblje ako je kraće.

Prestanak priznavanja financijskih obveza

Društvo prestaje priznavati financijske obveze samo i isključivo onda kada su obveze plaćene, poništene ili su istekle. Razlika između knjigovodstvene vrijednosti isknjižene financijske obveze i plaćene naknade te obveze za naknadu se uključuje u dobit i gubitak.

(o) Kritične prosudbe u primjeni računovodstvenih politika

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s MSFI-jevima zahtijeva od Uprave da daje procjene i pretpostavke koje utječu na iskazane iznose sredstava, obveza te objavu potencijalnih sredstava i obveza na dan financijskih izvještaja te za vrijeme izvještajnog razdoblja iskazane prihode i rashode. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih. Ovi financijski izvještaji odražavaju sva uobičajena usklađenja neophodna, prema mišljenju Uprave, za realno i objektivno iskazivanje financijskih pozicija i rezultata poslovanja za odgovarajuća razdoblja.

Glavni izvori neizvjesnosti procjena

(1) Porez na dobit

Porez na dobit se sastoji od tekućeg i odgođenog poreza. Trošak poreza na dobit iskazuje se kroz dobit ili gubitak s izuzetkom poreza na dobit koji se odnosi na stavke priznate izravno u kapitalu i rezervama ili u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti.

Tekući porez predstavlja očekivanu poreznu obvezu obračunatu na oporezivu dobit za godinu koristeći porezne stope koje su bile na snazi ili su u suštini bile važeće na datum izvještavanja i sva usklađenja porezne obveze iz prethodnih godina.

Odgođeni porezi se priznaju bilančnom metodom, odražavajući privremene razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza za potrebe financijskog izvještavanja i iznosa koji se koriste za potrebe izračuna poreza. Odgođeni porez se izračunava korištenjem poreznih stopa koje se očekuju primijeniti na privremene razlike onda kad će se one nadoknaditi ili namiriti, a na osnovi propisa koji su bili na snazi ili u suštini važeći na datum izvještavanja. Odgođena porezna imovina priznaje se do iznosa za koji je vjerovatno da će buduća oporeziva dobit biti dostatna za korištenje privremenih razlika. Odgođena porezna imovina pregledava se na svaki datum izvještavanja te se smanjuje ukoliko više nije vjerovatno da će se povezana porezna olakšica realizirati.

Odgođena porezna imovina i obveze se ne diskontiraju, a iskazuju se kao dugotrajna imovina i/ili dugoročne obveze.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

(2) Korisni vijek uporabe nekretnina, postrojenja i opreme

Društvo preispituje procijenjeni vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme na kraju svakog izvještajnog razdoblja. Utvrđivanje korisnog vijeka imovine temelji se na povijesnom iskustvu sa sličnom imovinom, kao i predviđenim promjenama u gospodarskom okruženju i čimbenicima vezanim za industriju u kojoj Društvo posluje. Primjerenost procijenjenog korisnog vijeka razmatra se jednom godišnje, ili kad god postoji naznaka značajnih promjena u pretpostavkama. Vjerujemo da je ovo važna računovodstvena procjena s obzirom na značajan udio imovine koja se amortizira u ukupnoj imovini, te bi utjecaj značajnijih promjena ovih pretpostavki mogao bi biti materijalan učinak za financijski položaj i rezultate poslovanja Društva.

(3) Umanjenje vrijednosti potraživanja

Procjena nenadoknadivog iznosa od prodaje roba i usluga radi se na dan izvještaja (i mjesečno) prema procijenjenoj vjerojatnosti naplate sumnjivih potraživanja. Svaki klijent procjenjuje se zasebno obzirom na svoj status.

(4) Rezerviranja za potencijalne obveze

Rezerviranja se priznaju samo u slučaju kada Društvo ima postojeću obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlih događaja iako postoji vjerojatnost da će biti potreban odljev sredstava koja čine gospodarske koristi kako bi se obveza podmirila, a moguće je napraviti pouzdanu procjenu iznosa obveze. Rezerviranja se razmatraju na svaki datum Izvješća o financijskom položaju i prilagođavaju kao bi odražavala najbolju trenutnu procjenu. Društvo priznaje rezerviranja kao rezultat sudskih sporova pokrenutih protiv Društva za koje je izvjesno da će dovesti do odljeva sredstava kako bi se namirila potraživanja od Društva i ako se iznosi mogu pouzdano procijeniti. Prilikom procjene rezerviranja, Društvo uzima u obzir profesionalni pravni savjet.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

3. PRIHODI OD PRODAJE

Prihode od prodaje Društvo ostvaruje od pružanja usluga prijevoza morem i priobaljem:

	2018.	2019.
Prihod od pružanja usluga prijevoza morem i priobaljem		
- Vozila	355.670	370.301
- Putnici	279.514	295.424
- Ostalo	15.893	25.966
Ukupno	651.077	691.691

Osnovna djelatnost Društva je održavanje stalne i učinkovite komunikacije putnika i tereta morem i priobaljem prema propisima i unaprijed utvrđenom redu vožnje, odnosno plovidbe tijekom cijele godine. U 2019. godini Društvo je održavalo 35 državnih linija i 2 komercijalne linije, a koje su podijeljene na 3 plovna područja (riječko, zadarsko i splitsko) te četiri međunarodne linije.

Ostali prihodi od prodaje najvećim se dijelom odnose na prihode od ugostiteljstva.

4. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	2018.	2019.
Potpore za pokrivanje nerentabilnih linija	193.949	192.808
Prihod od koncesijskih ugovora za brzo-brodske linije	64.432	64.797
Prihodi od najмова nekretnina i brodova	14.617	6.824
Prihodi iz prošlih godina	10.008	10.567
Prihodi od ukidanja državnih potpora	1.903	1.903
Prihodi od naplate šteta temeljem osiguranja	2	1.614
Inventurni viškovi	429	563
Prihodi od subvencija za financiranje vježbenika	346	389
Prihodi od prodaje robe	678	642
Dobici od prodaje dugotrajne materijalne imovine	38	445
Ostalo	8.363	2.179
Ukupno	294.765	282.731

Državne potpore, dotacije i naknade čine redovan i značajan prihod Društva. Državne potpore su neophodne jer je održavanje plovidbe tijekom cijele godine na cjelokupnom području i na nerentabilnim linijama prvenstveni cilj Društva, koji je od javnog i općeg interesa. Politika Društva je i provesti održavanje razvitka hrvatskih otoka sukladno programskoj orijentaciji Republike Hrvatske Ministarstva mora, turizma, prometa i razvitka, a koji se očituje kroz davanje besplatnih javnih prijevoza i prijevoza s popustom na cijenu fizičkim i pravnim osobama koji imaju prebivalište odnosno sjedište na otocima.

S 1. siječnja 2018. godine stupili su na snagu novi koncesijski ugovori za pružanje usluga javnog prijevoza u linijskom obalnom pomorskom prometu, potpisani s Agencijom za obalni linijski pomorski promet, na razdoblje od 6 godina, s mogućnošću produženja roka koncesije za dodatne 4 godine.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

5. MATERIJALNI TROŠKOVI

	2018.	2019.
Potrošena energija	171.827	161.830
- dizel gorivo za brodove	168.734	158.950
- ostala potrošena energija	3.093	2.880
Utrošene sirovine, materijal i rezervni dijelovi	43.185	58.066
- rezervni dijelovi	19.119	36.070
- materijal za brodove	15.639	14.132
- materijal za ugostiteljstvo	3.838	3.780
- uredski materijal	1.903	1.342
- ostali utrošak materijala	2.686	2.742
Otpis sitnog inventara	2.410	2.839
Trošak prodane robe	176	229
Ukupno	217.597	222.964

Najveći dio materijalnih troškova odnosno 71,29% odnosi se na troškove dizel goriva za brodove. Navedeni troškovi su se smanjili u odnosu na prethodnu godinu za 5,80%, najvećim dijelom zbog pada cijena nafte na svjetskom tržištu.

Stavka ostali utrošak materijala gotovo u cijelosti se odnosi na vodu za brodove i posadu.

6. TROŠKOVI OSOBLJA

	2018.	2019.
Neto plaće i nadnice	140.264	145.373
Porezi i doprinosi iz plaće	61.260	65.512
Porezi i doprinosi na plaće	32.574	32.739
Ukupno	234.098	243.624

U 2019. godini Društvo je prosječno zapošljavalo na bazi sati rada 2.162 radnika, a u 2018. godini 2.076 radnika. Broj zaposlenih radnika na dan 31. prosinca 2019. godine je 1.777 radnika, a na isti dan 2018. godine 1.728 radnika.

Od ukupnog troška osoblja na trošak plaća Uprave društva odnosi se 0,64% ili 1.577 tisuća kuna.

Do povećanja troškova osoblja došlo je zbog povećanja broja zaposlenih kao i plaća.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

7. AMORTIZACIJA

	2018.	2019.
Amortizacija brodova	94.261	97.733
Amortizacija građevinskih objekata, opreme i alata	9.171	9.212
Amortizacija nematerijalne imovine	500	3.134
Ukupno	103.932	110.079

Društvo je u 2018. godini promijenilo amortizacijske stopeza brodove, te je u 2019. godini nastavilo amortizirati brodove po istim stopama kao i prethodne godine. Amortizacijske stope su definirane između 5% i 33% ovisno o procijenjenom vijeku trajanja brodova. Novonabavljeni brodovi amortiziraju se po stopi od 5%. Osnovica za obračun amortizacije brodova jednaka je procijenjenoj vrijednosti umanjenoj za ostatak vrijednosti na kraju vijeka trajanja brodova, što je sve procijenjeno od strane sudskog vještaka.

8. OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA

	2018.	2019.
Pomorski dodatak	32.775	33.179
Hranarina	20.881	21.177
Osiguranje (brodovi i ostalo)	11.501	11.096
Ostala materijalna prava zaposlenika (prijevoz na posao, dnevnice, nagrade i ostalo)	11.218	17.427
Otpremnine	2.592	4.535
Prijevozni trošak za ukrcaj/iskaj pomoraca	3.977	3.742
Koncesije	4.708	4.607
Troškovi smještaja	4.128	4.606
Bankarske usluge i članarine	1.128	1.200
Reprezentacija	580	692
Ostali troškovi	8.952	16.639
Ukupno	102.440	118.900

9. VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE

Društvo je u 2019. godini procijenilo da nema potrebe vrijednosno uskladiti dugotrajnu i/ili kratkotrajnu imovinu budući da je Uprava mišljenja da je sva imovina iskazana po fer vrijednosti.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

10. OSTALI VANJSKI TROŠKOVI

	2018.	2019.
Remont brodova	79.641	93.645
Osnovne lučke usluge	26.882	27.900
Tekuće održavanja – brodovi	17.111	16.241
Provizije putničkih ureda	12.588	12.672
Tekuće održavanje – ostalo	6.410	7.847
Havarije	1.981	4.812
Lučke takse	7.979	8.310
Lučke usluge	3.004	2.997
Komunalne usluge	5.399	5.332
Zakupnina	3.803	1.494
Radna i zaštitna oprema	3.517	3.832
Provizija kartičarima	2.870	3.082
Naknada za sigurnost	4.007	4.021
Prijevozne i telekomunikacijske usluge	2.560	2.888
Vanjskotrgovinske i špeditorske usluge	2.019	1.975
Lučka agentura	1.698	1.525
Brodске ležarine	265	235
Ostale usluge	4.492	6.403
Ukupno	186.226	205.211

Remonti brodova evidentirani su na troškovima na temelju pravovaljane dokumentacije te na dan 31. prosinca 2019. godine na temelju potvrde inspektora brodova i brodogradilišta o stupnju dovršenosti.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

11. NETO FINANCIJSKI RASHOD

	2018.	2019.
Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	4.928	2.870
Prihodi od kamata	437	451
Prihodi od dividendi	1	6
Ukupno financijski prihod	5.366	3.327
Rashodi za kamate	(5.207)	(12.044)
Rashodi od negativnih tečajnih razlika	(3.195)	(2.605)
Ostali financijski rashodi	-	(78)
Ukupno financijski rashod	(8.402)	(14.727)
Neto financijski rashod	(3.036)	(11.400)

Rashodi za kamate se najvećim dijelom odnose na kamate po primljenim kreditima za nabavku dugotrajne imovine u iznosu od 3.677 tisuća kuna (2018. godine 4.502 tisuća kuna), zatezne kamate po izgubljenim sudskim sporovima i obračunatim zateznim kamatama u iznosu od 8.351 tisuću kuna (2018. godine 392 tisuće kuna) te na kamate za obrtna sredstva u ukupnom iznosu od 16 tisuća kuna (2018. godine 313 tisuća kuna).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

12. DOBIT FINACIJSKE GODINE I POREZ NA DOBIT

	2018.	2019.
Ukupni prihodi	951.208	977.749
Ukupni rashodi	870.129	963.659
Dobit prije oporezivanja	81.079	14.090
Povećanje porezne osnovice	66.548	66.174
Smanjenje porezne osnovice	7.635	1.531
Porezna osnovica	139.992	78.732
Porez na dobit 18%	25.198	14.172
Odgođena porezna obveza	(8.671)	(8.666)
Odgođena porezna imovina	76	76
Dobit financijske godine	64.476	8.508
Efektivna stopa poreza na dobit	31,08%	100,58%

	2018.	2019.
Tekući porez		
Porez koji se odnosi na tekuću godinu	16.603	5.582
Ukupni porez tekuće godine iz aktivnih dijelova poslovanja	16.603	5.582

Svođenje računovodstvene dobiti na porezni rashod tekuće godine:

	2018.	2019.
Dobit prije poreza iz aktivnih dijelova poslovanja	81.079	14.090
Porez na dobit po stopi od 18%	14.594	2.536
Učinak porezno nepriznatih rashoda od 18%	11.978	11.911
Učinak neoporezivih prihoda od 18%	(1.374)	(276)
Kretanje odgođene porezne obveze	(8.671)	(8.666)
Kretanje odgođene porezne imovine	76	76
Porezni rashod iz aktivnih dijelova poslovanja priznat u dobit i gubitak	16.603	5.582

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

13. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

U 2019. godini nekretnine, postrojenja i oprema bili su kako slijedi:

	<i>ZEMLJIŠTE</i>	<i>GRAĐEVINSKI OBJEKTI</i>	<i>UREĐAJI, OPREMA, ALATI I OSTALO</i>	<i>BRODOVI</i>	<i>PREDUJMOVI ZA MATERIJALNA SREDSTVA</i>	<i>SREDSTVA U PRIPREMI</i>	<i>ULAGANJA U NEKRETNINE</i>	<i>UKUPNO MATERIJALNA IMOVINA</i>	<i>NEMAT. IMOVINA</i>	<i>SVEUKUPNO</i>
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>										
Saldo 01.01.2019.	20.156	56.590	67.805	1.279.826	0	2.566	93.397	1.520.340	11.910	1.532.250
Povećanje								0		
- nabava, prijenos iz pripreme		164	8.897	7.534		(17.227)		(632)	632	0
- nabava u 2019.						81.676		81.676		81.676
- revalorizacija								0		0
- najmovi MSFI 16								0	5.598	5.598
Smanjenje								0		0
- rashod prodaja						(188)		(188)		(188)
- aktivacija imovine								0		0
- isknjiženje imovine (dotrajalo)		(140)	(2.298)					(2.438)	(702)	(3.140)
Stanje 31.12.2019.	20.156	56.614	74.404	1.287.360	0	66.827	93.397	1.598.758	17.438	1.616.196
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>										
Saldo 01.01.2019.	0	3.415	52.322	94.261	0	0	2.088	152.086	10.997	163.083
Amortizacija		1.469	5.654	97.734			2.088	106.945	3.134	110.079
								0		
Amortizirana vrijednost rashodovane imovine		(140)	(2.181)					(2.321)	(558)	(2.879)
								0		
Stanje 31.12.2019.	0	4.744	55.795	191.995	0	0	4.176	256.710	13.573	270.283
Vrijednost ulaganja na dan 31.12.2019.	20.156	51.870	18.609	1.095.365	0	66.827	89.221	1.342.048	3.865	1.345.913
Vrijednost ulaganja na dan 01.01.2019.	20.156	53.175	15.483	1.185.565	0	2.566	91.309	1.368.254	913	1.369.167

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

14. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

Dionice / udjeli	Broj dionica/ udjela	% udio u ukupnom kapitalu	Broj dionica/ udjela	% udio u ukupnom kapitalu	31.12.2018.	31.12.2019.
	31.12.2018.		31.12.2019.		HRK'000	HRK'000
Luka Rijeka d.d.	36.920	-	36.920	-	1.499	1.639
Marina Punat d.o.o.	-	11%	-	11%	2.172	2.172
Marina Punat Hotel & Resort d.o.o.	-	11%	-	11%	2.172	2.172
Croatia osiguranje d.d.	150	-	150	-	907	1.020
PBZ d.d.	81	-	81	-	59	67
Jadrotours d.o.o., Rijeka	-	5,5%	-	5,5%	1	1
Ukupno					6.810	7.071

Dionice društva vrednuju se po principu vrijednosnih papira raspoloživih za prodaju odnosno prema njihovoj tržišnoj vrijednosti utvrđenoj od strane Središnjeg klirinškog depozitarnog društva na 31.12.2019. godine.

Udjeli u društvima vrednuju se po trošku inicijalnog ulaganja.

Društvo ima i dane dugoročne depozite u iznosu od 13 tisuća kuna.

15. ZALIHE

	31.12.2018.	31.12.2019.
Rezervni dijelovi	7.407	5.759
Gorivo za brodove	6.955	7.490
Mazivo	1.529	1.481
Sitni inventar na skladištu	577	542
Osnovni i potrošni materijal	557	744
Uniforme i artikli za brodski dućan	2.093	2.491
Trgovačka roba	256	378
Dućan - GASTRO	187	0
Kancelarijski materijal	261	379
Ukupno	19.822	19.264

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

16. POTRAŽIVANJA

	31.12.2018.	31.12.2019.
Potraživanja od kupaca i kartičnih kuća	8.041	8.989
Potraživanja za PDV	7.832	2.014
Potraživanja za porez na dobit	-	7.017
Potraživanja za dane predujmove	-	1.538
Potraživanja po procjeni odobrenja tekuće godine	451	411
Potraživanja za potpore po osnovu sklopljenih ugovora o koncesijama	31.583	28.217
Potraživanja od zaposlenika	634	808
Potraživanja od HZZO	324	740
Ostala potraživanja	2.508	568
Ukupno	51.373	50.302

Potraživanja od kupaca i kartičnih kuća

	31.12.2018.	31.12.2019.
Potraživanja od kupaca u zemlji i kartičnih kuća	12.418	10.291
Potraživanja od kupaca u inozemstvo i kartičnih kuća	7.371	7.054
Ispravak vrijednosti potraživanja kupaca i kartičnih kuća	(11.748)	(8.356)
Ukupno	8.041	8.989

Potraživanja od zaposlenika

	31.12.2018.	31.12.2019.
Potraživanja od zaposlenika	1.000	1.174
Ispravak vrijednosti potraživanja zaposlenika	(366)	(366)
Ukupno	634	808

Kretanje ispravka vrijednosti bilo je kako slijedi:

	2018.	2019.
Stanje na početku godine	12.224	11.748
Priznati gubici zbog smanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca, neto	-	-
Otpis zastarjelih vrijednosno usklađenih potraživanja od kupaca, neto	(408)	(3.410)
Naplaćeni iznosi tijekom godine	-	-
Usklađenje za tečajne razlike	(68)	18
Stanje na kraju godine	11.748	8.356

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

16. POTRAŽIVANJA (NASTAVAK)

Analiza dospjeća potraživanja od kupaca smanjene vrijednosti

	31.12.2018.	31.12.2019.
Nedospjelo	943	5.183
0 – 30 dana	4.220	1.615
31-60 dana	1.011	903
60 - 365 dana	1.659	1.183
Preko 365 dana	208	105
Ukupno	8.041	8.989

17. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

	31.12.2018.	31.12.2019.
Dani depoziti	23.144	252
Ukupno	23.144	252

18. NOVAC

	31.12.2018.	31.12.2019.
Devizni račun	48.108	72.843
Žiro račun	64.516	147.495
Novac u blagajni	1.503	945
Ukupno	114.127	221.283

19. OSTALA IMOVINA

	31.12.2018.	31.12.2019.
Unaprijed obračunati trošak osiguranja	927	1.270
Obračun potraživanja za potpore AZOLPP	11.497	5.916
Ostalo	979	1.010
Ukupno	13.403	8.196

Društvo je napravilo obračun dodatnih potraživanja za potpore za 2019. godinu u neto iznosu od 5.916 tisuća kuna.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

20. KAPITAL I REZERVE

	31.12.2018.	31.12.2019.
Upisani kapital	209.054	209.054
Nenominirani kapital	181.219	181.219
Zadržana dobit	134.062	213.115
Revalorizacijske rezerve	490.870	451.606
Dobit tekuće godine	64.476	8.508
Ostale rezerve	7.390	7.390
Ukupno	1.087.072	1.070.893

Revalorizacijske rezerve

Društvo, sukladno Međunarodnom računovodstvenom standardu 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema, primjenjuje računovodstvenu politiku iskazivanja brodova i nekretnina koji se koriste u isporuci robe ili usluga na način da su isti u izvještaju o financijskom položaju iskazani u revaloriziranim iznosima odnosno po procijenjenoj tržišnoj vrijednosti.

	2018.	2019.
Početno stanje na dan 31.12.	526.906	490.870
Promjena revalorizacijske rezerve procjenom vrijednosti nekretnina	4.433	
Odgođeni porez na dobit koji se odnosi na dobit ostvarenu od revalorizacije nekretnina	(798)	
Otpuštanje revalorizacijske rezerve dugotrajne materijalne imovine u zadržanu dobit	(48.174)	(48.144)
Otpuštanje odgođenog poreza na dobit sukladno amortizaciji revalorizacije	8.671	8.665
Promjena revalorizacijske rezerve usklađenjem financijske imovine raspoložove za prodaju	(205)	260
Odgođeni porez na dobit koji se odnosi na usklađenje financijske imovine raspoložove za prodaju	37	(47)
Završno stanje na dan 31.12.	490.870	451.606

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

21. OBVEZE PREMA BANKAMA I DRUGIM FINANCIJSKIM INSTITUCIJAMA

	Financijska institucija	Valuta glavnice	31.12.2018.	31.12.2019.
1	Splitska banka	EUR	890	0
2	Erste banka	EUR	2.225	0
3	HBOR	EUR	147.210	133.966
4	PBZ	HRK	0	50.018
Ukupno krediti (u tisućama HRK)			150.325	183.984
Tekuće dospijeće dugoročnih kredita			16.809	18.870
Dugoročna dospijeća kredita			133.516	165.114

U nastavku su opisane namjene po primljenim kreditima.

<u>Naziv kreditora</u>	<u>Datum odobrenja</u>	<u>Valuta</u>	<u>Glavnica</u>	<u>Namjena</u>
HBOR	18.10.2013.g	EUR	24.000.000	Izgradnja 4 broda
PBZ	29.11.2019.g	HRK	51.376.210	Refinanciranje katamarana

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

21. OBVEZE PREMA BANKAMA I DRUGIM FINANCIJSKIM INSTITUCIJAMA (NASTAVAK)

Otplatni plan glavnice za slijedećih pet godina je kako slijedi:

Godina	Iznos
2020.	18.870
2021.	18.870
2022.	18.870
2023.	18.870
2024.	18.870
poslije 2024.	89.634
	183.984

Prosječna ponderirana kamatna stopa na primljene kredite za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine iznosila je 2,52% (2018.: 2,52%).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

22. REZERVIRANJA

	Kratkoročna		Dugoročna	
	31. prosinca 2018. godine	31. prosinca 2019. godine	31. prosinca 2018. godine	31. prosinca 2019. godine
Rezerviranja za sudske sporove	-	-	115.380	141.913
Rezerviranja za otpremnine	-	2.664	-	873
Rezerviranja za jubilarne nagrade	-	-	-	1.618
Ukupno	-	2.664	115.380	144.404

Kretanje rezerviranja u 2019. godini je bilo kako slijedi:

	Sudski sporovi
Stanje 01. siječnja 2018. godine	112.234
Povećanje rezerviranja za sudske sporove	3.200
Smanjenje rezerviranja za sudske sporove	(54)
Stanje 31. prosinca 2018. godine	115.380
 Stanje 01. siječnja 2019. godine	 115.380
Povećanje rezerviranja za sudske sporove	31.008
Povećanje rezerviranja za otpremnine	3.537
Povećanje rezerviranja za jubilarne nagrade	1.618
Smanjenje rezerviranja za sudske sporove	(4.475)
Stanje 31. prosinca 2019. godine	147.069

Društvo je sukladno računovodstvenim politikama i procjeni potencijalnih obveza koje mogu proizaći iz sudskih sporova u 2019. godini izvršilo rezerviranje po sudskom sporu koji je u tijeku s THECLA BODEWES S.H.B.V. u ukupnom iznosu od 31.008 tisuća kuna.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

23. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	31.12.2018.	31.12.2019.
Obveze prema dobavljačima u zemlji	51.030	74.030
Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	1.037	1.359
Ukupno	52.067	75.389

24. ODGOĐENI TROŠKOVI I PRIHODI BUDUĆIH RAZDOBLJA

	31.12.2018.	31.12.2019.
Državne potpore	22.918	21.016
Obveze za povrat potpore od Agencije za obalni i linijski promet	12.389	0
Ukalkulirani troškovi kamata po kreditima	976	847
Ukalkulirani troškovi zateznih kamata	78	78
Ukalkulirani troškovi remonata na 31.12.	1.116	834
Ostalo	2.076	2.664
Ukupno	39.553	25.439

Odgođeni prihodi po dobivenim državnim potporama odnose se na sredstva dobivena u 2008. i 2009. godini za izgradnju putničke flote brodova Biokovo i Jadran.

Ukalkulirani troškovi remonata na dan 31. prosinca 2019. godine proknjiženi su na temelju potvrda inspektora brodova i brodogradilišta o stupnju dovršenosti.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

25. FINANCIJSKI INSTRUMENTI

25.1. Upravljanje rizikom kapitala

Društvo upravlja kapitalom u cilju osiguranja mogućnosti neograničenog poslovanja.

Pokazatelj zaduženosti

Uprava prati strukturu izvora financiranja. Izvori financiranja redovnog poslovanja, investiranja i otplate dugoročnih zajmova koji su bili iskorišteni prilikom izgradnje brodova, su jednim dijelom vlastita novčana sredstva, a drugim dijelom sredstva bankovnih kredita.

Koeficijent zaduženosti na kraju godine može se prikazati kako slijedi:

	31.12.2018.	31.12.2019.
Dug (i)	150.325	183.984
Novac	114.127	221.284
Neto dug	36.198	(37.300)
Kapital (ii) (vlasnička glavnica)	1.087.072	1.070.893
Omjer neto duga i kapitala	3,33%	(3,48%)

- (i) Dug sadrži dugoročne i kratkoročne obveze po kreditima.
Kratkoročne obveze se odnose na dio dugoročnih obveza koje dospijevaju na naplatu u godini iza datuma izvještaja o financijskom položaju.
- (ii) Kapital uključuje ukupni kapital, pričuve i dobit tekuće godine.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

25. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (NASTAVAK)

25.2. Kategorije financijskih instrumenata

	Bilješka	31.12.2018.	31.12.2019.
Financijska imovina	14	6.810	7.071
Depoziti na rok iznad tri mjeseca	14	13	13
Zajmovi i potraživanja (uključivo i novac i novčane ekvivalente)	16,17,18	188.644	271.837
Ukupna financijska imovina		195.467	279.111
Financijske obveze			
Obveze prema dobavljačima	23	52.067	75.389
Ostale kratkoročne obveze		5.970	7.506
Primljeni krediti	21	150.325	183.984
Ukupna financijske obveze		208.362	266.879

25.3. Izloženost rizicima

Izloženost kreditnom, valutnom i kamatnom riziku javlja se tijekom redovnog poslovanja.

Kreditni rizik

Ne postoji značajna koncentracija kreditne izloženosti te Društvo ne smatra da je značajno izloženo ovom riziku. Društvo nije izloženo ovom riziku obzirom da je od ukupno ispostavljenih računa u tijeku 2019. godine s nenaplaćenim računima iz prethodnih godina na dan 31. prosinca 2019. godine ostalo nenaplaćeno 1% (2018.:1%). Rezerviranja sumnjivih potraživanja procjenjuju se redovno.

Kamatni rizik

Analize osjetljivosti koje slijede, temelje se na izloženosti kamatnim riziku po neizvedenim instrumentima na kraju izvještajnog razdoblja. Analiza osjetljivosti po obvezama s promjenjivom kamatom pripremljena je pod pretpostavkom da je otvoreni iznos obveze na kraju izvještajnog razdoblja bio nepodmiren cijele godine. Većinu kamatonosnih stavki imovine i obveza društva predstavljaju primljeni krediti. Prosječna ponderirana kamatna stopa u 2019. godini bila je 2,52% (u 2018. godini: 2,52%).

25. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (NASTAVAK)

25.3. Izloženost rizicima (nastavak)

Kamatni rizik (nastavak)

Analiza osjetljivosti na kamatni rizik

Društvo je ugovorilo fiksne kamatne stope na primljene kredite te nije izloženo riziku promjene kamatnih stopa na datum izvještaja o financijskom položaju.

Upravljanje rizikom likvidnosti

Odgovornost za upravljanje rizikom likvidnosti snosi Uprava, koja postavlja odgovarajući okvir za upravljanje rizikom likvidnosti, s ciljem upravljanja kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim zahtjevima financiranja i likvidnosti. Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući adekvatne rezerve i kreditne linije, kontinuirano uspoređujući planirani i ostvareni tijek novca uz praćenje dospijeca potraživanja i obveza.

Rizik strane valute

Društvo je uglavnom izloženo promjenama tečaja eura i američkog dolara jer je značajan dio potraživanja od kupaca i prihoda, zatim novčanih sredstava i obveza nominiran u navedenim valutama.

Upravljanje rizikom strane valute

Pregled vrijednosti novčanih sredstava, potraživanja i obveza Društva na dan 31. prosinca nominiranih u stranim valutama:

	Imovina		Obveze	
	2018.	2019.	2018.	2019.
Američki dolar	403	40	41	38
Euro	9.728	9.841	20.317	18.000

Analiza osjetljivosti strane valute

Društvo je uglavnom izloženo riziku promjene tečaja američkog dolara i eura, sljedeće tabele pokazuju osjetljivost Društva na 10%-tno povećanje i smanjenje tečaja. Analiza osjetljivosti uključuje imovinu i obveze u euru na dan 31. prosinca te prilagođava njihovu konverziju u kune na kraju izvještajnog razdoblja za promjenu tečajeva od 10%. Iznosi su prezentirani u tisućama kuna.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

25. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (NASTAVAK)

25.3. Izloženost rizicima (nastavak)

Analiza pri povećanju/smanjenju tečaja američkog dolaraza 10%

	31. prosinca 2018.		Tečaj	Razlika	31. prosinca 2019.		Tečaj	Razlika
	USD	HRK	>10%		USD	HRK	>10%	
Imovina	403	2.607	7,116111	260	40	266	7,3149021	27
Obveze	41	265	7,116111	27	38	253	7,3149021	25
Neto učinak				233				52

Analiza učinaka osjetljivosti promjene tečajeva ne pokazuje materijalno značajne iznose mogućeg gubitka/dobitka u slučaju porasta/pada tečaja, odnosno moguće dobiti/gubitka u slučaju pada/rasta tečaja za 10%.

Analiza osjetljivosti strane valute (nastavak)

Analiza pri povećanju/smanjenju tečaja EUR za 10%

	31. prosinca 2018.		Tečaj	Razlika	31. prosinca 2019.		Tečaj	Razlika
	EUR	HRK	>10%	HRK	EUR	HRK	>10%	
Imovina	9.728	72.158	8,15933	7.216	9.841	73.242	8,186838	7.325
Obveze	20.317	150.703	8,15933	15.070	18.000	133.966	8,186838	13.397
Neto učinak				(7.854)				20.722

Analiza učinaka osjetljivosti promjene tečajeva ne pokazuje materijalno značajne iznose mogućeg gubitka/dobitka u slučaju porasta/pada tečaja, odnosno moguće dobiti/gubitka u slučaju pada/rasta tečaja za 10%.

25.4. Fer vrijednost financijskih instrumenata

Fer vrijednosti financijske imovine i financijskih obveza se određuje kako slijedi:

- fer vrijednost financijske imovine i financijskih obveza pod standardnim uvjetima i kojima se trguje na aktivnim likvidnim tržištima određuje se prema cijenama koje kotiraju na tržištu
- fer vrijednost ostale financijske imovine i ostalih financijskih obveza određuje se u skladu s modelima za određivanje cijena, a na temelju analize diskontiranih novčanih tokova koristeći cijene iz poznatih transakcija na tržištu i cijene koje se nude za slične instrumente

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

25. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (NASTAVAK)

Na dan 31. prosinca 2019. i 31. prosinca 2018. godine iskazani iznosi novca, kratkoročnih depozita, potraživanja, kratkoročnih obveza, ukalkuliranih troškova i ostalih financijskih instrumenata odgovaraju njihovoj tržišnoj vrijednosti, zbog kratkoročne prirode ovih sredstava i obveza, izuzev kako je navedeno u idućoj tablici, Uprava smatra da su knjigovodstvene vrijednosti financijske imovine i financijskih obveza koji su u financijskim izvještajima iskazani po amortiziranom trošku približne njihovim fer vrijednostima.

25.4. Fer vrijednost financijskih instrumenata (nastavak)

Pokazatelji fer vrijednosti priznati u izvještaju o financijskom položaju

31. prosinca 2019. godine	1. razina	2. razina	3. razina	Ukupno
Ulaganja u dionice	2.726			2.726
Ukupno	2.726			2.726
31. prosinca 2018. godine	1. razina	2. razina	3. razina	Ukupno
Ulaganja u dionice	2.466	-	-	2.466
Ukupno	2.466			2.466

Tijekom izvještajnog razdoblja nije bilo stavki koje bi po hijerarhiji mjera fer vrijednosti bile reklasificirane iz pokazatelja 1. razine u pokazatelje 2. razine ili obrnuto.

U idućoj tablici su analizirani financijski instrumenti koji su nakon prvog priznavanja svedeni na fer vrijednost, razvrstani u tri skupine ovisno o dostupnosti pokazatelja fer vrijednosti:

1. razina pokazatelja – pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni iz (neusklađenih) cijena koje kotiraju na aktivnim tržištima za istovrsnu imovinu i istovrsne obveze
2. razina pokazatelja – pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni iz drugih podataka o imovini ili obvezama koji nisu kotirane cijene iz 1. razine, bilo izravno (tj. kao cijene), bilo neizravno (tj. izvedeni su iz njihovih cijena)
3. razina pokazatelja – pokazatelji izvedeni primjenom metoda vrednovanja u kojima su kao ulazni podaci korišteni podaci o imovini ili obvezama koji se ne temelje na dostupnim tržišnim podacima

Društvo neku financijsku imovinu mjeri po fer vrijednosti na kraju svakog izvještajnog razdoblja. U idućoj tablici navedene su informacije o načinu utvrđivanja njihove fer vrijednosti, točnije, metode vrednovanja i korišteni ulazni podaci:

Financijska imovina/financijske obveze	Fer vrijednost na dan		Hijerarhija fer vrijednosti	Metoda vrednovanja i glavni ulazni podaci
	31.12.2019.	31.12.2018.		
Neizvedena financijska imovina (v. bilješku 15.)	• 2.726 tisuća kuna ulaganja u dionice kojima se trguje na Zagrebačkoj burzi	• 2.466 tisuća kuna ulaganja u dionice kojima se trguje na Zagrebačkoj burzi	1. razina	Ponudene cijene koje kotiraju na aktivnom tržištu.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

26. POTENCIJALNE OBVEZE I IMOVINA

Kapitalne obveze

Društvo nije imalo kapitalnih obveza na dan 31. prosinca 2019. godine, kao ni u prethodnoj godini.

Sudski sporovi

Društvo je uključeno u niz pravnih radnji gdje je u svojstvu tuženika, a koji proizlaze iz redovnih poslovnih aktivnosti i sudskih sporova s bivšim zaposlenicima.

Rezerviranja se priznaju samo u slučaju kada Društvo ima postojeću obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlih događaja iako postoji vjerojatnost da će biti potreban odljev sredstava koja čine gospodarske koristi kako bi se obveza podmirila, a moguće je napraviti pouzdanu procjenu iznosa obveze.

Prilikom procjene rezerviranja na svaki datum izvješća o financijskom položaju, društvo uzima u obzir profesionalni pravni savjet.

Porezni nadzor

Kod Društva proveden je u prethodnom razdoblju porezni nadzor nad porezom na dodanu vrijednost za period 2013. i 2014. godine, koji je završen dana 11. ožujka 2019. godine. Poreznim nadzorom utvrđena je nepravilnost pri obračunu poreza na dodanu vrijednost na primljene javne naknade za prijevoz besplatnih i povlaštenih karata, te je Društvu utvrđena dodatna porezna obveza za navedeno razdoblje u iznosu od 15.883 tisuće kuna s pripadajućim zakonskim zateznim kamatama.

Društvo je radi osporavanja utvrđene nepravilnosti obračuna poreza na dodanu vrijednost, poduzelo sve zakonom propisane pravne radnje, ali je u drugostupanjskom postupku izgubilo spor, te je na temelju poreza na dodanu vrijednost za 2013. i 2014. godinu u 2019. godini plaćeno 23.289 tisuća kuna, što je utjecalo na povećanje financijskih rashoda (za 1.016 tisuća kuna) i na smanjenje zadržane dobiti Društva (za 22.273 tisuće kuna).

Temeljem zauzetog stava nadležnih institucija vezano za obračun poreza na dodanu vrijednost na primljene javne naknade za prijevoz besplatnih i povlaštenih karata, u slučaju zahtjeva za obračunom PDV-a po navedenoj osnovi za razdoblje od 2015. godine do kraja 2019. godine, procijenjeno je da bi iznos obveze poreza na dodanu vrijednost sa zateznim kamatama iznosio oko 85.000 tisuća kuna (bilješka 26).

27. ODOBRENJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji iznijeti na stranicama 40 do 81 odobreni su dana 27. ožujka 2020. godine.


Predsjednik Uprave
David Sopta



Član Uprave
Vjekoslav Dorić



Član Uprave
Goran Frković

