



IZVJEŠTAJ
O POSLOVANJU
I FINANCIJSKI
IZVJEŠTAJI
ZA 2024. GODINU
S IZVJEŠĆEM
NEOVISNOG
REVIZORA





IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Uprava Društva

Robert Blažinović, predsjednik Uprave

Marija Zaputović Mavrinac, članica Uprave

Marko Novaselić, član Uprave

Rijeka, 29. travnja 2025.



Sadržaj

UVOD.....	3
1 NATURALNI POKAZATELJI POSLOVANJA.....	4
2 FINANCIJSKA ANALIZA POSLOVANJA	8
3 ZNAČAJNE INVESTICIJE.....	13
4 UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA.....	14

UVOD

U 2024. godini Društvo je ostvarilo pozitivan poslovni rezultat. Ostvarena bruto dobit Društva iznosi 9,7 milijuna eura i viša je 97,2 % u odnosu na ostvarenu bruto dobit 2023. godine. Ukupni prihodi iznose 195,2 milijuna eura, što predstavlja rast od 17,0 % u odnosu na prethodnu godinu. U 2024. godini ukupna investicijska ulaganja iznosila su 47,6 milijuna eura, od čega se 44,8 milijuna eura odnosi na investicije u brodove, dok su investicije u opremu iznosile 2,8 milijuna eura.

Ostvareni prirodni pokazatelji u 2024. godini na razini svih linija ukupno pokazuju rast od 2,1 % u broju prevezenih putnika i 5 % u broju prevezenih vozila u odnosu na 2023. godinu. U 2024. godini realiziran je promet od 12.671.824 putnika (u 2023. godini 12.411.217 putnika) i 3.756.957 vozila (u 2023. godini 3.579.647 vozila). U odnosu na plan 2024. godine na razini svih linija koje Društvo održava, ostvareni broj putnika manji je za 1,8 %, dok je ostvareni broj vozila veći za 1 %.

U Jadroliniji je na dan 31. prosinca 2024. godine bilo zaposleno 1976 radnika, od čega je 1.456 pomoraca (73,6 %), 240 radnika u agencijama (12,1 %), 246 radnika u podršci (12,4 %) i 34 radnika u servisima (1,7 %). U 2024. su pokrenuti pregovori za sklapanje Kolektivnog ugovora za radnike na kopnu, čime bi obuhvaćenost radnika kolektivnim ugovorima bila 100 %.

Jadrolinija je u 2024. intenzivirala pregovore sa Svjetskom bankom za provedbu projekta „Zeleni i učinkovit pomorski putnički prijevoz u Hrvatskoj“ s ciljem poboljšanja kvalitete putničkih usluga, stvaranja pozitivnog utjecaja na hrvatski turizam i aktivnosti plave ekonomije u Hrvatskoj. Prilikom donošenja odluka o nabavi novih brodova, što je jedna od glavnih strateških inicijativa, uzimao se u obzir i okolišni kriterij, odnosno cilj smanjenja potrošnje goriva i smanjenja emisija stakleničkih plinova. Na taj način Društvo minimizira tranzicijski rizik povezan s politikama EU u pogledu dekarbonizacije transporta i omogućuje smanjenje budućeg utjecaja na okoliš.

U izvještajnom razdoblju naglasak je bio na sljedećim temama povezanim s održivosti:

- Plan kapitalnih ulaganja u modernizaciju flote
- Poboljšanje sustava upravljanja sigurnošću
- Kolektivni ugovor za zaposlenike na kopnu
- Plan usklađenja s NIS 2 direktivom i kibernetička sigurnost
- Automatizacija kupovine karata putem kartomata
- Zadovoljstvo putnika i mjere za poboljšanje iskustva.

1 NATURALNI POKAZATELJI POSLOVANJA

Ostvareni prirodni pokazatelji u 2024. godini na razini svih linija ukupno pokazuju rast od 2,1 % u broju prevezenih putnika i 5 % u broju prevezenih vozila u odnosu na 2023. godinu. U 2024. godini realiziran je promet od 12.671.824 putnika (u 2023. godini 12.411.217 putnika) i 3.756.957 vozila (u 2023. godini 3.579.647 vozila). U odnosu na plan 2024. godine na razini svih linija koje Društvo održava, ostvareni broj putnika manji je za 1,8% , dok je ostvareni broj vozila veći za 1 %.

Na riječkom plovnom području državne trajektne i brodske linije ostvarile su promet od 2.976.314 putnika i 1.213.173 vozila, što je povećanje prometa putnika od 2 % i vozila od 2,5 % u odnosu na 2023. godinu. Promatrajući trajektne linije, riječko plovno područje ostvarilo je rast od 2 % u prometu putnika te 2,5 % u prometu vozila. Plan prirodnih pokazatelja ostvaren je 97,6 % u planiranom broju putnika te 98,8 % u planiranom broju vozila. U usporedbi s ostvarenjem 2023. godine, najveći pojedinačni rast od 3,7 % u prometu putnika i 3,7 % u prometu vozila ostvarila je linija 334 Brestova – Porozina. Neznatni pad u broju putnika od 0,9 % zabilježen je samo na liniji 338 Valbiska – Lopar, dok je na ostalim linijama zabilježen pozitivan trend kretanja prirodnih pokazatelja.

Na državnim trajektnim i brodskim linijama u zadarskom plovnom području ostvaren je promet od 3.068.236 putnika i 854.710 vozila, što je povećanje od 4,5 % u prometu putnika i 8,5 % u prometu vozila u odnosu na 2023. godinu. Promatrajući trajektne linije, zadarsko plovno područje ostvarilo je rast od 4,2 % u prometu putnika te 8,5 % u prometu vozila. U odnosu na planirane vrijednosti za 2024. godinu promet putnika je za 0,1 % manji, te za 4,1 % viši u odnosu na planirani broj vozila. Najviši pojedinačni rast u odnosu na prethodnu godinu ostvaren je u prometu putnika (9,4 %) na liniji 435 Zadar – Bršanj – Rava, a u prometu vozila (10,2 %) na liniji 433 Zadar – Rivanj – Molat – Ist. Navedeno je, osim brojem dolazaka u turističkoj sezoni, uzrokovano i velikim brojem dnevnih migracija stanovništva. Osim trajektnih linija 532 Šibenik – Zlarin – Kaprije – Žirje koja je zabilježila pad u broju putnika (4,5 %) i 401 Zadar - Olib – Premuda - Mali Lošinj koja je zabilježila blagi pad u broju vozila (1,9 %), sve ostale trajektne linije zadarskog područja ostvarile su pozitivan trend kretanja prirodnih pokazatelja.

Državne trajektne i brodske linije na splitskom plovnom području bilježe porast od 2,7 % u prometu putnika te 4,9 % u prometu vozila u odnosu na 2023. godinu. Ostvareni promet iznosi 5.836.613 putnika i 1.657.179 vozila. Promatrajući trajektne linije, splitsko plovno područje ostvarilo je rast od 2,5 % u broju putnika te 4,9 % u broju prevezenih vozila. Ostvarene vrijednosti manje su za 0,7 % u odnosu na planirani promet putnika te za 1,4 % veće od planiranog prometa vozila. Linija 831 Dubrovnik - Lopud - Suđurađ ostvarila je najveći rast u broju putnika (21,1 %) i broju vozila (12,9 %) što je, uz turistička kretanja, rezultat i većeg broja

odrađenih putovanja u odnosu na prethodnu godinu. Nekoliko linija splitskog plovidbenog područja ostvarilo je negativan trend kretanja broja putnika. Linija 604 / 604H Split - Vela Luka - Ubli bilježi pad od 1,3 %, linija 635 Split – Stari Grad ostvarila je pad od 1,5 %, a na liniji 832 Prapratno – Sobra zabilježen je blagi pad broja putnika od 0,3 %. Najveći pad u prometu putnika (16,2 %) i vozila (23,6 %) ostvarila je linija 633 Ploče – Trpanj, što je posljedica skretanja putnika na prometni pravac preko Pelješkog mosta.

Na razini svih plovidbenih područja i trajektnih linija koje Društvo održava, ostvaren je rast od 2,7 % u prometu putnika te 4,9 % u prometu vozila. Navedeno je u odnosu na planirane vrijednosti za 2024. godinu za 1,1 % manje od planiranog broja putnika te za 1,1 % veće od planiranog prometa vozila.

Promatrajući sve brodske linije, ostvaren je ukupan promet od 969.277 putnika, što je povećanje od 6 % u odnosu na prethodnu godinu, a u prometu vozila (bicikli) zabilježen je rast od 29,5 %. Na svim linijama ostvaren je pozitivan trend kretanja naturalnih pokazatelja broja putnika i vozila, s izuzetkom linije 310 Unije – Susak – Mali Lošinj, koja je ostvarila blagi pad u broju putnika (0,7 %). U odnosu na planirane vrijednosti za 2024. godinu, promet putnika premašuje plan za 3,3 %, a promet vozila za 16,6 %.

Na razini svih brzobrodskih linija koje Društvo održava, ostvaren je pad broja putnika od 12,1 %, dok je ostvarenje u odnosu na plan za 14,7 % manje. Promatrajući po liniji, državne brzobrodске linije s obvezom javne usluge ostvarile su pozitivan trend kretanja naturalnih pokazatelja, uz izuzetak linije 9308 Mali Lošinj – Unije – Cres – Rijeka koja je ostvarila pad od 6,1 %, te linije 9604 Lastovo – Vela Luka – Hvar – Split, koja bilježi pad od 13,6 % putnika. Od svih linija s obvezom javne usluge posebno se ističe linija 9603 Jelsa – Bol – Stari Grad – Split, koja je zabilježila povećanje od 38,5 % u prometu putnika, zbog uvođenja nove luke Stari Grad u liniju i jednog dodatnog putovanja.

Komercijalne sezonske brzobrodске linije ostvarile su pad broja putnika, koji na liniji 9604S Split - Hvar iznosi 41,6 %, dok je na liniji 9811S Dubrovnik - Korčula - Hvar - Bol – Split zabilježen pad od 41,5 %. Niži ostvareni pokazatelji uzrokovani su otkazivanjem velikog broja polazaka zbog kašnjenja remonata te padom udjela na tržištu zbog većeg broja putovanja ostalih brodara prisutnih na tržištu. Na zahtjev Splitsko – dalmatinske županije i grada Hvara uvedena je i dodatna komercijalna linija 9605S Split – Hvar (luka Vira), radi rasterećenja luke Hvar, a koja nije najbolje prihvaćena od strane putnika zbog potrebe transfera iz luke Vira u Hvar.

Promatrajući segment međunarodnih linija, ostvaren je pozitivan trend kretanja naturalnih pokazatelja. Ukupno povećanje broja putnika iznosi 9,6 % dok promet vozila bilježi povećanje od 15,1 %. U odnosu na planirane vrijednosti, plan je ispunjen u omjeru od 76,3 % u prometu putnika te 88,1 % u prometu vozila. Veliko odstupanje u odnosu na plan (manje ostvarenje za 46,2%) zabilježeno je na liniji 54 Dubrovnik – Bari. Razlog za navedeno odstupanje u odnosu

na plan je kasno otvaranje prodaje (26.02.2024.) i otkazivanje putovanja za razdoblje od 29.04. do 03.6.2024.

Promatrajući prijeđene nautičke milje, na razini svih linija koje Društvo održava prijeđeno je 1,8 % više nautičkih milja nego 2023. godine, što predstavlja 96,8 % ostvarenja planiranih vrijednosti. Na riječkom plovodbenom području prijeđeno je 5,1 % više milja zbog povećanog broja putovanja od 01.01.2024. na linijama 332 Valbiska - Merag i 334 Brestova - Porozina u odnosu na 2023. Zadarsko plovodbeno područje ostvarilo je blagi rast od 0,3 % nautičkih milja, dok u splitskom plovodbenom području povećanje prijeđenih milja iznosi 1,1 %. Međunarodne linije zabilježile su rast od 34,9 % u usporedbi s prethodnom godinom zbog većeg broja putovanja u odnosu na 2023. godinu. Pad prijeđenih milja ostvaren je jedino kod brzobrodskih linija, gdje je broj prijeđenih milja niži za 2,8 %, zbog smanjenog reda plovodbe na komercijalnim sezonskim linijama u odnosu na prethodnu godinu.

Ostvareni prirodni pokazatelji prometa po plovnim područjima odnosno segmentu linija prikazani su u tablici 1.

Tablica 1. Kretanje prometa po područjima plovidbe

Naturalni pokazatelji	OSTVARENJE	PLAN	OSTVARENJE	INDEKS	OSTVARENJE
OPIS	2023.	2024.	2024.	2024./2023.	PLANA
1. RIJEKA*					
Putnici	2.918.151	3.048.964	2.976.314	102,0	97,6
Vozila	1.183.747	1.227.280	1.213.173	102,5	98,9
Nautičke milje	119.182	124.687	125.277	105,1	100,5
2. ZADAR*					
Putnici	2.935.373	3.048.681	3.068.236	104,5	100,6
Vozila	787.905	821.346	854.710	108,5	104,1
Nautičke milje	182.558	187.602	183.016	100,3	97,6
3. SPLIT*					
Putnici	5.684.737	5.868.131	5.836.613	102,7	99,5
Vozila	1.580.276	1.634.139	1.657.179	104,9	101,4
Nautičke milje	458.568	468.089	463.574	101,1	99,0
4. MEĐUNARODNE LINIJE					
Putnici	108.556	155.934	119.022	109,6	76,3
Vozila	27.719	36.211	31.895	115,1	88,1
Nautičke milje	46.128	60.492	62.226	134,9	102,9
UKUPNO (1 do 4)					
Putnici	11.646.817	12.121.710	12.000.185	103,0	99,0
Vozila	3.579.647	3.718.976	3.756.957	105,0	101,0
Nautičke milje	806.436	840.870	834.093	103,4	99,2
5. BRZOBRODSKE LINIJE					
Putnici	764.400	787.515	671.639	87,9	85,3
Nautičke milje	290.862	312.649	282.808	97,2	90,5
SVEUKUPNO (1 do 5)					
Putnici	12.411.217	12.909.225	12.671.824	102,1	98,2
Vozila	3.579.647	3.718.976	3.756.957	105,0	101,0
Nautičke milje	1.097.298	1.153.519	1.116.901	101,8	96,8

* podaci za trajektne i brodske linije

2 FINANCIJSKA ANALIZA POSLOVANJA

U 2024. godini Društvo je ostvarilo ukupan prihod od 195,2 milijuna eura, što predstavlja rast od 17,0 %, dok ukupni rashodi iznose 185,5 milijuna eura i za 14,5 % viši su u odnosu na prethodnu godinu. Ostvareni ukupni prihodi viši su za 9,4 % a rashodi za 4,3 % u odnosu na planirane vrijednosti, dok ostvarena bruto dobit Društva iznosi 9,7 milijuna eura.

Prihodi od prevezenih putnika u 2024. godini iznose 43 milijuna eura što čini povećanje od 0,8 milijuna eura u odnosu na prethodnu godinu odnosno 1,9 %. Prihodi od prevezenih putnika čine ostvarenje od 89,2 % planiranih vrijednosti zbog manjeg broja prevezenih putnika na međunarodnim (23,7 %) i brzobrodskim linijama (14,7 %) u odnosu na planirane vrijednosti. Prihodi od prevezenih vozila za 2024. godinu iznose 63,5 milijuna eura što je povećanje za 4,6 milijuna eura u odnosu na 2023. godinu odnosno 7,9 % i ostvarenje plana od 98,9 %.

U 2024. godini prevezeno je 2,1 % više putnika te 5,0 % više vozila u odnosu na 2023. godinu. Prihodi od prevezenih putnika na lokalnim linijama veći su za 0,1 milijun eura (0,3 %) dok su prihodi od prevezenih putnika na međunarodnim linijama porasli za 0,7 milijuna eura (8,2 %) u odnosu na prethodnu godinu. Povećanje prihoda na međunarodnim linijama rezultat je povećanja broja prevezenih putnika uslijed ulaska broda Dalmacija na međunarodne linije te održavanje linija s dva broda u odnosu na prethodnu godinu.

Prihodi od prevezenih vozila također bilježe rast i na lokalnim i na međunarodnim linijama. Na lokalnim linijama u 2024. godini ostvareno je 3,9 milijuna eura (7,1 %), dok je na međunarodnim linijama ostvareno 0,7 milijuna eura (21,1 %) više nego prethodne godine. Osim povećanja naturalnih pokazatelja na povećanje prihoda od prijevoza putnika i vozila utjecalo je i povećanje cijena usluga. Na linijama 332 Valbiska – Merag i 334 Brestova – Porozina uvedeni su sezonski cjenici od 1. siječnja 2024., dok je na liniji 631 Split – Supetar sezonski cjenik uveden 23. ožujka 2024. godine. Uz navedene cjenike uveden je i red plovidbe kao u „niskoj sezoni“ (predsezoni), te su od 11. lipnja uvećani cjelokupni cjenici za 4,1 % na svim lokalnim linijama s obvezom javne usluge.

Potpore za linije s obvezom javne usluge isplaćivane su redovito, u skladu sa stavkama ugovora te su više za 1,5 milijuna eura u odnosu na prethodnu godinu. Isplaćene potpore niže su u odnosu na planirane s obzirom da je izvršeno 98 % planiranih redovnih putovanja. Također, u promatranom razdoblju pojedine linije održavali su zamjenski brodovi, djelomično zbog tehničkih problema, a djelomično radi remonta osnovnih brodova. Na liniji 636 Split - Rogač ne isplaćuje se potpora jer ista nije odobrena od Europske komisije (neisplaćena potpora iznosi 1.471.969 eura za razdoblje od siječnja do prosinca 2024. godine).

Prihodi od izvanrednih potpora/poravnanje iznose 26,5 milijuna eura dok su u 2023. godini iznosili 15,7 milijuna eura što je povećanje od 68,6 % u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu.

Prihodi od vlastitog ugostiteljstva u odnosu na prethodnu godinu rastu 16,6 %. Prihodi najvećim dijelom rastu zbog povećanja broja prevezenih putnika od 9,6 % na međunarodnim linijama u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. Osim povećanja broja prevezenih putnika, na povećanje prihoda od vlastitog ugostiteljstva utječe i povećanje prosječne potrošnje po putniku te povećanje cijena usluga ugostiteljstva. Prosječna potrošnja po putniku u ugostiteljstvu računa se podjelom ostvarenog prihoda od ugostiteljskih djelatnosti s brojem prevezenih putnika. Prosječna potrošnja po putniku u 2023. godini na međunarodnim linijama iznosila je 9 eura a u 2024. godini 12 eura, dok je prosječno povećanje cijena hrane i pića od 1. lipnja 2024. iznosilo oko 20,0 %. U odnosu na planirane iznose prihodi su niži za 39,8 % prvenstveno radi kasnijeg ulaska u flotu broda Dalmacija u odnosu na planirano (planirano je da brod krene održavati liniju od 01. svibnja a linija je startala od 03. lipnja). Također na pad prihoda u ugostiteljstvu u odnosu na planirane prihode utjecala je i niža ostvarena potrošnja po putniku u odnosu na planiranu razinu.

Prihodi od zakupa ugostiteljskih objekata niži su za 12,8 % u odnosu na prethodnu godinu, dok su niži u odnosu na planirane prihode za 15,4 % što je posljedica izmjena linija plovidbe pojedinih brodova uslijed remontnih radova te izlicitiranih nižih zakupnina u odnosu na prethodnu godinu. Prihodi od zakupa poslovnih prostora jednaki su prihodima prethodne godine.

Ostali prihodi viši su u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za 10,5 milijuna eura. U 2023. godini prodan je brod Dubrovnik za 1,7 milijuna eura i zemljište Marine Punat vrijednosti 1,6 milijuna eura dok je u 2024. godini sukladno međunarodnim računovodstvenim standardima ukinuta rezervacija za neiskorištene godišnje odmori u iznosu od 1,6 milijuna eura, evidentiran je prihod od ukidanja rezervacija prethodnih godina TLS u iznosu od 8,5 milijuna eura i prihod od naplaćenih vrijednosno usklađenih potraživanja od AZOLPP-a za razdoblje od 2018. do 2022. godine u iznosu od 3,1 milijuna eura te je izdana faktura za gorivo i trošak posade za brod Moby Zaza u iznosu od 0,4 milijuna eura.

Porast rashoda u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu iznosi 14,5 %. Ostvareni rashodi viši su za 23,5 milijuna eura u odnosu na planirane odnosno za 4,3 %.

Troškovi pogonskog goriva niži su za 7,9 % u odnosu na prethodnu godinu i 13,6 % u odnosu na planirani iznos. Prosječna cijena goriva za 2024. godinu iznosila je 0,63 EUR/lit, a u 2023. godini 0,69 EUR/lit. Planirana cijena goriva za 2024. godinu iznosi 0,7 EUR/lit.

Troškovi koji su zabilježeni na stavci lučkih troškova, agencijskih i ostalih usluga su viši za 36,6 % u odnosu na prethodnu godinu prvenstveno zbog troškova najma brodova. Tijekom prve polovice godine međunarodne linije održavao je unajmljen brod Moby Zaza čiji su troškovi

najma iznosili 2,0 milijuna eura, te je unajmljen brod Dalmacija čiji su troškovi najma iznosili 1,0 milijun eura. Navedeni troškovi su niži za 2,3 % od planiranih.

Evidentirani troškovi održavanja manji su za 0,8 % u 2024. godini u odnosu na prethodnu godinu i 3,1 % u odnosu na planirane vrijednosti. Za devet brodova (Dalmacija, Hanibal Lucić, Ilovik, Juraj Dalmatinac, Korčula, Mljet, Sveti Krševan, Tin Ujević i Unije) remont koji su započeli u 2024. godini nisu završeni do kraja godine te se nastavljaju u 2025. godini te će većina troškova remonta biti evidentirana u istoj. U 2024. godini evidentirani su troškovi havarija u ukupnom iznosu od 0,8 milijuna eura za brodove: Jelena, Kijevo, Korčula, Krk, Laslovo, Silba, Supetar i Valun. Troškovi rezervnih dijelova viši su za 15,4 % u odnosu na prethodnu godinu, dok su u odnosu na planirane troškove viši za 18,7 %. Utrošak potrošnog materijala i sitnog inventara veći je za 14,6 % u odnosu na prethodnu godinu i 4,3 % u odnosu na planirane iznose. Većina materijala i sitnog inventara nabavljena je prilikom remontnih radova kao npr. pumpe, ventili, jezgre, kućišta, brtve, mlaznice za vodenu maglu, konopi, bokobrani, sigurnosne oznake, svjetiljke za prsluk za spašavanje, rakete s padobranom, prva pomoć, akumulatori, boje i cinkovi, i sl.

Najznačajniji rast troškova 2024. godine zabilježen je na troškovima plaća koji su viši za 26,9 % u odnosu na prethodnu godinu. Rast je uzrokovan porastom minimalne plaće od 1. siječnja 2024. godine za 140,00 eura, povećanjem plaća pomorcima u rujnu 2023. godine sukladno potpisanom Nacionalnom kolektivnom ugovoru, novoj sistematizaciji radnika na kopnu koja je stupila na snagu 1. siječnja 2024. godine, povećanjem plaće djelatnika na kopnu za 11 % od rujna 2024. godine te porastom broja zaposlenih za 7,2 % u odnosu na prethodnu godinu (1.976 zaposlenih 31. prosinca 2024. godine u odnosu na 1.844 zaposlenih na 31. prosinca 2023. godine). Navedeni troškovi su za 9,0 % veći u odnosu na planirane. Naknade troškova i materijalnih prava rastu za 19,8 % uslijed porasta pomorskog dodatka sukladno Nacionalnom kolektivnom ugovoru, porastu hranarine te porastu broja zaposlenih. Navedeni troškovi su viši u odnosu na planirane za 18,6 %.

Troškovi amortizacije u 2024. godini veći su za 3,7 % u odnosu na prethodnu godinu i niži za 5,1 % u odnosu na planirane vrijednosti. 31. prosinca 2023. godine provedena je revalorizacija flote sukladno međunarodnim računovodstvenim standardima.

Troškovi osiguranja u 2024. godini porasli su za 26,7 % u odnosu na isto razdoblje prethodne godine zbog dolaska novih brodova u flotu Društva od kojih se 0,2 milijuna eura odnosi na brod Dalmacija. Troškovi osiguranja veći su za 10 % u odnosu na planirane troškove.

Ukupni rashodi financiranja viši su za 303,8 % u odnosu na prethodnu godinu zbog financiranja novonabavljenih brodova ali su niži u odnosu na planirane za 27,3 %.

Ostali rashodi veći su za 48,8 % u 2024. godini i 129,7 % u odnosu na planirane troškove. U 2024. godini povećavaju se troškovi rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore,

otpremnine, jubilarne nagrade te pomoć za smrt člana uže obitelji za 1,5 milijuna eura u odnosu na prethodnu godinu. U navedenom iznosu je i rezerviranje za kupnju emisijskih jedinica EUA u iznosu od 0,4 milijuna eura. U odnosu na 2023. godinu povećavaju se i troškovi intelektualnih i odvjetničkih usluga za 0,5 milijuna eura, troškovi po sudskim presudama i nagodbama za 0,3 milijuna eura, administrativne takse i sudski troškovi u iznosu od 0,2 milijuna eura te naknade štete pravnim i fizičkim osobama te putnicima za 0,2 milijuna eura. U 2024. godini evidentirana je i izvanredna novčana potpora za brod Lastovo u iznosu od 0,1 milijun eura.

EBITDA u 2024. godini iznosi 18,7 milijuna eura i manja je za 4,9 milijuna eura u odnosu na prethodnu godinu odnosno 20,7 %.

S obzirom na remapiranje dijela konta prihoda radi bolje analize i praćenja međusobno povezanih kategorija pojedine stavke prihoda odstupaju od kategorija prikazanih u Planu poslovanja za 2024. godinu ali ukupna razina prihoda jednaka je inicijalno odobrenom planu.

Tablica 2. Račun dobiti i gubitka

RAČUN DOBITI I GUBITKA	OSTVARENJE	PLAN	OSTVARENJE	INDEKS	OSTVARENJE
E L E M E N T I	2023.	2024.	2024.	2024./2023.	PLANA
A. PRIHODI					
1. Putne karte	42.237.947	48.256.525	43.022.896	101,9	89,2
2. Vozila	58.843.346	64.187.012	63.480.832	107,9	98,9
3. Ugovorena potpora za brzobrodске linije	9.821.077	15.229.940	12.408.163	126,3	81,5
4. Ugovorena potpora za državne brodске, trajektne i sezonske linije	29.460.138	29.195.313	28.355.051	96,2	97,1
5. Izvanredna potpora/poravnanje	15.721.135	12.747.372	26.512.075	168,6	208,0
6. Zakup poslovnih prostora	1.117.661	1.117.661	1.113.673	99,6	99,6
7. Ugostiteljstvo	2.070.546	4.014.214	2.414.685	116,6	60,2
8. Zakup ugostiteljskih objekata	1.350.789	1.391.313	1.177.301	87,2	84,6
9. Ostali prihodi	6.244.686	2.333.768	16.725.187	267,8	716,7
UKUPNO PRIHODI	166.867.326	178.473.118	195.209.863	117,0	109,4
B. RASHODI					
1. Materijal i sitan inventar	5.250.137	5.767.415	6.017.188	114,6	104,3
2. Rezervni dijelovi	7.436.318	7.233.581	8.583.865	115,4	118,7
3. Pogonsko gorivo	32.228.319	34.364.634	29.684.993	92,1	86,4
4. Održavanje	25.205.789	25.820.491	25.014.071	99,2	96,9
5. Lučke, agencijske i ostale usluge	10.925.427	15.279.792	14.926.732	136,6	97,7
6. Amortizacija	15.816.319	17.291.944	16.408.068	103,7	94,9
7. Plaće	42.373.334	49.305.914	53.752.902	126,9	109,0
8. Naknade troškova i materijalnih prava zaposlenika	12.588.067	12.714.572	15.079.780	119,8	118,6
9. Osiguranje	1.831.205	2.109.186	2.320.390	126,7	110,0
10. Rashodi financiranja	540.183	3.002.310	2.181.281	403,8	72,7
11. Ostali rashodi	7.743.688	5.016.503	11.523.690	148,8	229,7
UKUPNO RASHODI	161.938.785	177.906.343	185.492.960	114,5	104,3
C. BRUTO DOBIT/GUBITAK	4.928.541	566.775	9.716.903	197,2	1.714,4
EBITDA	23.518.025	21.074.842	18.656.966	79,3	88,5

3 ZNAČAJNE INVESTICIJE

U 2024. godini ukupna investicijska ulaganja iznosila su 47,6 milijuna eura, od čega se 44,8 milijuna eura odnosi na investicije u brodove, dok su investicije u opremu iznosile 2,8 milijuna eura.

4 UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA

U Jadroliniji je na dan 31. prosinca 2024. godine bilo zaposleno 1976 radnika, od čega je 1.456 pomoraca (73,6 %), 240 radnika u agencijama (12,1 %), 246 radnika u podršci (12,4 %) i 34 radnika u servisima (1,7 %). Od 1.976 zaposlenika, njih 28 (1,52 %) radi u nepunom radnom vremenu, a 354 (71,91 %) ih je zaposleno na određeno vrijeme.

Prosječna dob zaposlenika je 47,74 godina što je više u odnosu na prosječnu starost zaposlenika u hrvatskim poduzećima koja iznosi 38 godina.

U Jadroliniji je odnos muškaraca prema ženama 82 % naspram 18 %, što je prvenstveno karakteristika pomorstva kao tradicionalno muškog zanimanja. Unatoč manjem udjelu žena, ne postoji razlika u plaćama između žena i muškaraca.

Tablica 3. Broj zaposlenika u Društvu

	STANJE 31.12.2023.	PLAN 31.12.2024.	STANJE 31.12.2024.	INDEKS 2024./2023.	OSTVARENJE PLANA
Pomorci	1.339	1.400	1.456	108,7	104,0
Kopno:	505	475	520	103,0	109,5
<i>Agencije</i>	234	223	240	102,6	107,6
<i>Podrška</i>	237	221	246	103,8	111,3
<i>Servisi</i>	34	31	34	100,0	109,7
UKUPNO	1.844	1.875	1.976	107,2	105,4

Udio zaposlenika koji su obuhvaćeni kolektivnim ugovorom je 72,2 %, što je posljedica potpisanog Kolektivnog ugovora za pomorce na brodovima koji obavljaju prijevoz u linijskom obalnom pomorskom prometu u lipnju 2023. godine koji se počeo primjenjivati u rujnu 2023. godine. Napominje se da su u tijeku pregovori za sklapanje Kolektivnog ugovora za radnike na kopnu, čime bi obuhvaćenost radnika kolektivnim ugovorima bila 100 %.

Reduciran je broj posade na brodovima međunarodne plovidbe. Reduciranjem broja posade na brodovima niži su izdaci za materijalna prava zaposlenika zbog manjih izdataka za hranarinu i pomorski dodatak. Međutim, broj pomoraca objektivno je povećan za 117 zaposlenika zbog priključenja tri broda u flotu u 2024., ali i ne rashodovanja brodova koji su izašli iz flote. Iako je potreban broj pomoraca za trenutnu flotu sukladno formacijskim sastavima 1.429, s prosincem 2024. broj pomoraca iznosio je 1.456, međutim na bolovanju, roditeljskom / očinskom dopustu bilo je 137 pomoraca. Slijedom navedenog, postoji manjak od 110 pomoraca prema trenutnim formacijskim potrebama.

Troškovi rada povećani su zbog povećanja plaće pomorcima na temelju Kolektivnog ugovora za pomorce na brodovima koji obavljaju prijevoz u linijskom obalnom pomorskom prometu, povećanja minimalne plaće od 1. siječnja 2024. godine, sistematizacije radnih mjesta za kopno od 1. siječnja 2024. godine, povećanja plaća djelatnika na kopnu od rujna 2024. godine te zbog povećanja broja zaposlenih djelatnika u odnosu na 2023. godinu.



U Rijeci, 29. travnja 2025.

UPRAVA:

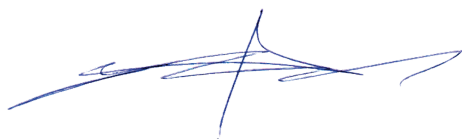
Robert Blažinović, predsjednik Uprave



Marija Zaputović Mavrinac, članica Uprave



Marko Novaselić, član Uprave






JADROLINIJA

www.jadrolinija.hr

ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Uprava društva **JADROLINIJA**, Rijeka, Riva 16, ("Društvo") je dužna osigurati da godišnji financijski izvještaji Društva za 2024. godinu budu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN 85/24, 145/24) i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja ("MSFI") koji su usvojeni u Europskoj uniji, tako da pružaju istinit i objektivan prikaz financijskog stanja, rezultata poslovanja, promjena kapitala i novčanih tokova Društva za to razdoblje.

Na temelju provedenih istraživanja, Uprava Društva opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tomu, Uprava Društva je izradila godišnje financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Uprava Društva je odgovorna za:

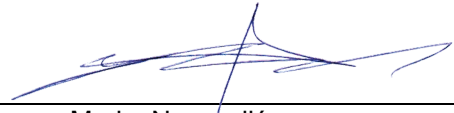
- odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika u skladu s važećim standardima financijskog izvještavanja;
- davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena;
- izradu godišnjih financijskih izvještaja uz pretpostavku o neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Uprava Društva je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj, rezultate poslovanja, promjene kapitala i novčane tokove Društva, kao i njihovu usklađenost sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja ("MSFI") koji su usvojeni u Europskoj uniji. Uprava Društva je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje opravdanih mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

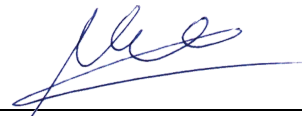
Uprava je također odgovorna za pripremu i sadržaj Izvještaja posloводства u skladu s članom 24. Zakona o računovodstvu.

Potpisano u ime Uprave:


Robert Blažinović,
predsjednik Uprave


Marko Novaselić,
član Uprave




Marija Zaputović Mavrinac,
članica Uprave

JADROLINIJA
Riva 16
51 000 Rijeka

29. travnja 2025. godine

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Vlasniku društva JADROLINIJA

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja JADROLINIJA, Rijeka, Riva 16 (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2024. godine, izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz godišnje financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, financijski položaj Društva na 31. prosinca 2024. godine, te financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su usvojeni u Europskoj uniji (MSFI).

Osnova za Mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem Izvješću revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja.

Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja – događaji nakon datuma bilance

Kako je navedeno u Bilješci 29.- Događaji nakon datuma bilance, Agencija za obalni linijski pomorski promet provela je u prvom kvartalu 2025. godine natječaje za održavanje linija uz obvezu obavljanja javnih usluga. Društvo je na natječajima za tri brodske linije obnovilo ugovor o obavljanju javne usluga za naredne tri godine. Na linijama ispod 300.000 putnika zadržalo je sve postojeće linije koje je obavljalo u prethodnim razdobljima. Obnovljeni su i ugovori Društva za pet brzobrodskih linija koje je Društvo i prethodno održavalo. Za tri linije u splitskom plovnom području natječaji su u završnoj fazi.

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s navedenim pitanjem.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Utvdili smo da su niže navedena pitanja ključna revizijska pitanja koje treba objaviti u našem Izvješću neovisnog revizora.

Priznavanje prihoda od prodaje	
Prihodi od prodaje u 2024. godini iskazani su u Izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u iznosu od 109.627 tisuća EUR (u 2023. godini iznosili su 103.761 tisuća EUR). Za daljnje informacije vidjeti bilješku 3.a) Prihodi, bilješku 4. Prihodi od prodaje.	
Ključno revizorsko pitanje	Revizijski postupci
Posebna se pozornost sukladno zahtjevima Međunarodnih revizijskih standarda posvećuje iskazivanju prihoda prema kojima prihodi uvijek predstavljaju značajan rizik pogrešnog prikazivanja. Zaključili smo da je točno obračunavanje prihoda od prodaje jedno od ključnih revizorskih pitanja budući je cjelokupni proces prodaje i evidentiranje istoga u poslovnim knjigama automatiziran putem informacijskih sustava i podržan internim kontrolama Društva. Zato smo kao ključno revizijsko pitanje adresirali točnost i sveobuhvatnost prihoda iz poslovnih aktivnosti Društva.	Dokazni postupci koje smo primijenili u reviziji sastojali su se od ispitivanja ustroja i učinkovitosti djelovanja automatskih i manualnih internih kontrola u Društvu, kao i testiranje detalja kako bismo se uvjerali u točnost obračunavanja prihoda i transakcija prihoda. Glavna interna automatska kontrola na koju se Društvo oslanja da bi se uvjeralo u točnost obračunavanja prihoda je automatsko povezivanje prihoda od prodaje usluga prijevoza morem i priobaljem s dnevnikom knjiženja. <u>Testiranje internih kontrola</u> Testirali smo ustroj i učinkovitost djelovanja glavnih internih kontrola nad procesom prodaje. Postupci testiranja obuhvatili su: - Provjeru da li je dnevnik knjiženja zaključan i kontroliran od strane prodavača; - Provjeru da li je dnevnik knjiženja kontroliran od strane voditelja agencije; - Provjeru da li je dnevnik uistinu i knjižen; - Da li je dnevnik revidiran od strane interne revizije Društva. Na temelju rezultata ispitivanja internih kontrola, odredili smo opseg i vrstu testova radi provjere točnosti obračunavanja prihoda te smo tome pridodali testiranje detalja iz internih dokumenata na način da smo ih povezivali s obračunanim prihodima od prodaje i pripadajućim platnim transakcijama. Nismo identificirali značajna odstupanja prilikom provedbe naših testova kao niti značajne manjkavosti internih kontrola.

Vrednovanje nematerijalne imovine, nekretnina, brodova, postrojenja i opreme

Dugotrajna nematerijalna imovina, nekretnine, brodovi, postrojenja i oprema na 31. prosinca 2024. godine iskazana su u iznosu od 273.306 tisuća EUR, što predstavlja 84,6% ukupne imovine u Izvještaju o financijskom položaju / Bilanci Društva.

Za detaljnije informacije vidjeti bilješke 3(g) Nekretnine, postrojenja i oprema, 3(h) Nematerijalna imovina, 3(o), 2. Korisni vijek uporabe nekretnina, postrojenja i opreme, 9. Amortizacija, 14. Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina.

Ključno revizorsko pitanje	Revizijski postupci
S obzirom na značajnost iznosa i ulogu ove imovine kao ključnog materijalnog resursa u poslovanju Društva te obzirom na kompleksnost knjigovodstvenog evidentiranja (nabava, revalorizacija, obračun amortizacije, mjerenje, kapitalizacija troškova, itd.), prema našem mišljenju ove pozicije u Izvještaju o financijskom položaju / Bilanci predstavljaju ključno revizijsko pitanje.	Naše revizijske procedure uključivale su, između ostalog: • procjenu usklađenosti politike priznavanja dugotrajne nematerijalne imovine, nekretnina, brodova, postrojenja i opreme s relevantnim standardima financijskog izvještavanja; • ocijenili smo opravdanost korisnog vijeka trajanja imovine koju Društvo primjenjuje prilikom obračuna amortizacije kao i početak obračuna amortizacije za aktivirana sredstva i prestanak za sredstva izvan upotrebe. • analizu zapisnika Nadzornog odbora vezano uz informacije koje se odnose na planove investicija i odluke o investicijskim projektima • testove kontrola i testove detalja nabave nekretnina, brodova, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine u 2024. godini prema odabranom uzorku • analizu objašnjenja o trenutnom statusu i predviđenom završetku investicijskih projekata u tijeku • na temelju uzorka testirali smo otuđenja i rashod dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine • analizirali smo prezentirane procjene vrijednosti brodova (usporedba ključnih inputa, procjena objektivnosti, kompetentnosti i neovisnosti ovlaštenog procjenitelja) • provjerili smo ispravnost knjiženja i provedene revalorizacije u glavnoj knjizi i pomoćnim evidencijama Društva. Našim revizorskim postupcima uvjerali smo se da je nematerijalna imovina te nekretnine, brodovi, postrojenja i oprema u materijalno značajnim odrednicama evidentirana i objavljena u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja.

Potencijalne obveze po osnovni sudskih sporova	
Društvo je u Izvještaju o financijskom položaju (Bilanci) na dan 31. prosinca 2024. godine iskazalo rezerviranje za potencijalne obveze po sudskim sporovima u kojima je Društvo tužena stranka u iznosu od 4.640 tisuća EUR (31. prosinca 2023. u iznosu od 13.397 tisuća EUR). Za detaljnije informacije vidjeti bilješku 3.o),4. Rezerviranja za potencijalne obveze, bilješku 23. Rezerviranja, bilješku 28. Potencijalne obveze.	
Ključno revizorsko pitanje	Revizijski postupci
Zbog svoje specifične djelatnosti, Društvo je u okviru svojeg poslovanja izloženo značajnom broju dugotrajnih sudskih sporova čiji ishodi mogu potencijalno negativno utjecati na financijsku uspješnost. Rezerviranja se priznaju kad Društvo ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu koja je nastala kao rezultat prošlih događaja te je vjerojatno da će biti potreban odljev sredstava da se podmiri ta obveza, te se pouzdano može procijeniti iznos obveze. Kompleksna pravna pitanja zahtijevaju od Uprave složene procjene uz visoku razinu prosuđivanja i nesigurnosti, što može dovesti do evidentiranja značajno pogrešnih iznosa rezerviranja. Ishod sudskih postupka izvan je kontrole Društva, te je procjena Uprave inherentno neizvjesna i ovisi o tijeku, ishodima i presudama u sudskim sporovima. Uprava donosi procjene o ishodu sudskih sporova temeljem mišljenja interne pravne službe i vanjskih odvjetnika koji zastupaju Društvo. Slijedom navedenog, procjene Uprave o postojanju sadašnje obveze, o vjerojatnosti podmirenja iste i postojanju pouzdane procjene iznosa koji će biti potreban za izmirenje obveze, zahtijeva od Uprave ocjenu rizika i nesigurnosti vezanih uz pravne postupke kako bi ovi događaji bili na odgovarajući način mjereni, prezentirani i objavljeni u financijskim izvještajima. S obzirom na značajnost iznosa i složenost postupka procjene ishoda sporova, pitanje sudskih sporova i potencijalnih obveza bilo je od posebne važnosti za našu reviziju.	Naše revizijske procedure uključivale su, između ostalog: • razgovor s Upravom Društva s ciljem razumijevanja pretpostavki koje su razmatrane prilikom utvrđivanja potrebe rezerviranja, • procjenu usklađenosti politike priznavanja rezerviranja po započetim sudskim sporovima s relevantnim standardima financijskog izvještavanja, • provjeru namjene i prirode materijalno značajnih rezerviranja, • pribavljanje i pregled mišljenja vanjskih odvjetnika te ostalih podloga koje je pripremio Društvo, kako bi procijenili podržavaju li oni prosudbe Uprave o priznatim iznosima rezerviranja, • provjeru matematičke točnosti izračuna rezerviranja, • provjeru realizacije prethodno rezerviranih iznosa kako bismo procijenili točnost prethodnih prosudbi i procjena, • provjeru zahtijevanih objava vezane za rezerviranja u financijskim izvještajima kako bi utvrdili da su točne i potpune. Našim revizorskim postupcima uvjerali smo se da su rezerviranja, u materijalno značajnim stavkama, evidentirana i objavljena u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja.

Ostala pitanja

/i/ Financijske izvještaje Društva za godinu završenu 31. prosinca 2023. revidirao je Audit d.o.o. Zagreb (danas Moore Audit Croatia d.o.o. Zagreb), koji je izrazio nemodificirano mišljenje o tim financijskim izvještajima 30. travnja 2024. godine.

/ii/ Temeljem konfirmacije salda potraživanja Jadrolinije sa Agencijom za obalni linijski pomorski promet (u nastavku Agencija), utvrđeno je da je od ukupno iskazanih potraživanja u poslovnim knjigama Jadrolinije na 31. prosinca 2024. godine u iznosu od 31.173 tisuća EUR, Agencija potvrdila iznos od 3.020 tisuću EUR. Razlika se odnosi na izvanredne korekcije naknade za brodske, trajektne i brzo brodske linije za 2024. godinu, na korekciju naknade za gorivo za prosinca 2024. godine te na potraživanja za porez na dodanu vrijednost koji se odnosi na potraživanja za studeni 2023. godine do prosinca 2024. godine. Korekcija naknada uvjetovana je visokim porastom stavki troškova koji se ne mogu pokriti korekcijom cijena te zbog koje brodar ne bi bio u stanju održavati liniju.

Razlog razlika potraživanja i obveza po konfirmaciji salda sa Agencijom je u tome što Agencija ne može priznati navedene obveze dok nema osigurana sredstva u državnom proračunu, a koja osigurava putem rebalansa proračuna.

/iii/ Skrećemo pozornost da je posadi broda i zakonskim nasljednicima preminulih pomoraca nakon tragedije na brodu Lastovo u 2024. te u 2025. godini do izrade ovog izvješća po sklopljenim izvansudskim nagodbama isplaćena financijska pomoć.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju informacije uključene u Godišnji izvještaj, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše Izvješće revizora o njima. Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i u provođenju toga razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvještaja posloводства, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvještaj posloводства sastavljen u skladu s člankom 24. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvještaju posloводства usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim financijskim izvještajima;
2. je priložen Izvještaj posloводства sastavljen u skladu sa člankom 24. Zakona o računovodstvu;

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u Ostalim informacijama. U tom smislu nemamo što izvijestiti.

Odgovornosti Uprave Društva i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prezentaciju godišnjih financijskih izvještaja u skladu s MSFI i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je

ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, lažna predstavljanja ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

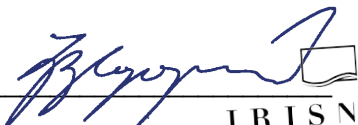
Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o radnjama poduzetim kako bi se uklonile prijetnje neovisnosti, te povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

Izvešće o ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima

1. Na temelju Odluke Skupštine Društva po prijedlogu Nadzornog odbora imenovano je revizorsko društvo IRIS NOVA d.o.o. Rijeka da obavi reviziju godišnjih financijskih izvještaja za 2024. godinu.
2. Na datum ovog izvješća IRIS NOVA d.o.o. je angažirana za 2024. godinu, odnosno neprekinuto jednu godinu.
3. U reviziji godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2024. godinu odredili smo značajnost za financijske izvještaje kao cjelinu u iznosu od 2.439 tisuća EUR, koji predstavljaju približno 1,25% od ukupnih prihoda zbog vrijednosti prema kojoj korisnici obično mjere uspješnost Društva i općenito je prihvatljiva referentna vrijednost koja ima stabilniji trend od rezerve.
4. Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za revizijski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.
5. Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2024. godinu i datuma ovog izvješća nismo Društvu pružili zabranjene nerevizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Društvo.

U Rijeci, 29. travnja 2025. godine


IRIS NOVA
Ljiljana Blagojević
Iris Nova d.o.o.
ovlašteni revizor F. la Guardia 13/III, 51000 Rijeka


IRIS NOVA
Iris Nova d.o.o.
Zdravko Ružić
član uprave, ovlašteni revizor F. la Guardia 13/III, 51000 Rijeka

IRIS NOVA d.o.o.
Fiorello la Guardia 13/III
51 000 Rijeka
Republika Hrvatska

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti
Na dan 31. prosinca 2024. godine
(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

	Bilješka	2023.	2024.
Prihodi od prodaje	4	103.761	109.627
Ostali poslovni prihodi	5	63.078	85.392
Ukupni poslovni prihodi		166.839	195.019
Materijalni troškovi	6	(44.947)	(44.311)
Ostali vanjski troškovi	7	(36.131)	(39.941)
Troškovi osoblja	8	(42.373)	(53.753)
Amortizacija	9, 14	(15.816)	(16.408)
Ostali troškovi i rashodi	10	(19.166)	(24.494)
Vrijednosno usklađenje, neto	11	(148)	(71)
Rezerviranja, neto	23	(2.818)	(4.334)
Ukupni troškovi iz poslovanja		(161.399)	(183.312)
Dobit/gubitak iz poslovanja		5.440	11.707
Financijski prihodi		29	191
Financijski rashodi		(540)	(2.181)
Neto financijski rezultat	12	(511)	(1.990)
Dobit ili gubitak prije oporezivanja		4.929	9.717
Porez na dobit	13	(982)	(2.301)
Dobit ili gubitak tekuće godine	13	3.947	7.416
<i>Stavke koje se kasnije ne prenose u dobit ili gubitak</i>			
Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne imovine		48.979	(8.340)
Porez na ostalu sveobuhvatnu dobit, neto		(8.802)	1.501
<i>Stavke koje se kasnije prenose u dobit ili gubitak</i>			
Promjene revalorizacijskih rezervi financijske imovine raspoložive za prodaju		(20)	44
Porez na ostalu sveobuhvatnu dobit, neto		0	21
Ostala sveobuhvatna dobit za razdoblje		40.157	(6.774)
Ukupna sveobuhvatna dobit za razdoblje		44.104	642

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih godišnjih financijskih izvještaja.

Izveštaj o financijskom položaju
Na dan 31. prosinca 2024. godine
(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

	Bilješka	31.12.2023.	31.12.2024.
IMOVINA			
Dugotrajna imovina			
Nematerijalna imovina	14	858	1.457
Nekretnine, postrojenja i oprema	14	229.672	261.393
Ulaganja u nekretnine	14	10.733	10.456
Dugotrajna financijska imovina	15	1.023	1.078
		242.286	274.384
Kratkotrajna imovina			
Zalihe	16	3.789	3.642
Potraživanja	17	16.533	38.228
Novac	18	4.603	5.740
Ostala imovina	19	874	1.026
		25.799	48.636
UKUPNO IMOVINA		268.085	323.020
Izvanbilančni zapisi	26	33.784	94.959
KAPITAL I REZERVE			
Temeljni kapital		27.746	27.746
Kapitalne rezerve		25.033	25.033
Revalorizacijske rezerve		87.357	80.583
Zadržana dobit ili preneseni gubitak		45.773	56.785
Dobit ili gubitak tekuće godine		3.947	7.416
		189.856	197.563
Dugoročne obveze			
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	21	12.269	48.007
Odgođena porezna obveza, neto	22	19.159	17.647
Ostale dugoročne obveze		706	626
Rezerviranja	23	16.662	10.041
		48.796	76.321
Kratkoročne obveze			
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	21	2.660	21.815
Obveze prema dobavljačima	24	16.590	13.882
Obveze prema zaposlenima		2.847	3.709
Obveze za poreze i doprinose		2.741	4.152
Ostale kratkoročne obveze		1.471	1.519
Odgođeni troškovi i prihodi budućih razdoblja	25	3.124	4.059
Ukupno obveze		29.433	49.136
UKUPNO GLAVNICA I OBVEZE		268.085	323.020
Izvanbilančni zapisi	26	33.784	94.959

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih godišnjih financijskih izvještaja.

Izvjestaj o promjenama vlasničke glavnice
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine
(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

	Dionički kapital	Nenom.kapita l (državne potpore)	Ostale rezerve	Revalorizacijske rezerve dugotrajne materijalne imovine	Revalorizacijske rezerve financijske imovine raspoložive za prodaju	Zadržana dobit	Dobit tekuće godine	Ukupno
Stanje na dan 31. prosinca 2023. godine	27.746	24.052	981	47.384	(184)	38.337	2.501	140.817
Dobit poslovne godine	-	-	-	-	-	-	3.947	3.947
Prijenos dobiti tekuće godine u zadržanu dobit	-	-	-	-	-	2.501	(2.501)	-
Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine	-	-	-	48.979	(20)	-	-	48.959
Povećanje za revalorizaciju nekretnina	-	-	-	-	-	6.493	-	6.493
Učinci ostalih usklađenja	-	-	-	-	-	(1.559)	-	(1.559)
Porez na dobit vezan uz revalorizacijske rezerve	-	-	-	(8.802)	-	-	-	(8.802)
Na dan 31. prosinca 2023.	27.746	24.052	981	87.561	(204)	45.773	3.947	189.856
Stanje na dan 01. siječnja 2024. godine	27.746	24.052	981	87.561	(204)	45.773	3.947	189.856
Dobit poslovne godine	-	-	-	-	-	-	7.416	7.416
Prijenos dobiti prethodne godine u zadržanu dobit	-	-	-	-	-	3.947	(3.947)	-
Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine	-	-	-	(8.340)	94	-	-	(8.246)
Povećanje za revalorizaciju nekretnina	-	-	-	-	-	6.839	-	6.839
Učinci ostalih usklađenja	-	-	-	-	(49)	226	-	177
Porez na dobit vezan uz revalorizacijske rezerve	-	-	-	1.500	21	-	-	1.521
Na dan 31. prosinca 2024.	27.746	24.052	981	80.721	(138)	56.785	7.416	197.563

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih godišnjih financijskih izvještaja.

Izveštaj o tijeku novca

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

	Bilješka	2023.	2024.
Poslovne aktivnosti			
Dobit poslovne godine		4.929	9.717
Usklađena na osnovi:			
Troška poreza na dobit priznatog u dobiti ili gubitku	13	0	0
Amortizacije nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine	8	15.816	16.408
Financijskih troškova priznatih u dobit ili gubitak (troškovi kamata)	12	494	2.072
Financijskih prihoda priznatih u dobit ili gubitak (prihodi od dividendi)	12	(10)	(40)
Povećanje/ (smanjenje) odgođenih troškova i prihodi budućih razdoblja		(543)	(936)
(Smanjenje)/ povećanje rezervacija za sudske sporove, neto	23	(32)	(6.622)
Povećanje ostalih usklađenja		-	-
Novčani tijek prije promjene poslovne imovine i obveza		20.654	20.599
Promjene obrtnog kapitala:			
Smanjenje /(povećanje) potraživanja		(980)	(20.126)
(Povećanje) /smanjenje zaliha		(423)	146
Povećanje/ (smanjenje) obveza prema dobavljačima		885	(2.708)
(Povećanje)/ smanjenje ostale imovine		1.790	443
Povećanje primljenih predujmova		(65)	0
Povećanje / (smanjenje) obveza prema zaposlenicima		549	261
Povećanje/ (smanjenje) obveza za poreze i doprinose		251	1.194
Smanjenje ostalih obveza		0	
Novac ostvaren poslovanjem		22.661	(191)
Plaćeni porez na dobit		(467)	(3.658)
Plaćene kamate		(494)	(2.072)
Neto novac ostvaren poslovnim aktivnostima		21.700	(5.921)
Tijek novca iz investicijskih aktivnosti			
Novčani izdaci za nekretnine, postrojenja i opremu		(42.631)	(47.215)
Novčani izdaci za nematerijalnu imovinu		(913)	(709)
Novčani primici od prodaje materijalne imovine		3.311	5
Primici od financijske imovine		11	84
Neto novčani izdaci iz investicijskih aktivnosti		(40.222)	(47.835)
Tijek novca iz aktivnosti financiranja			
Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi		0	75.654
Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita		(2.664)	(20.761)
Neto novčani primici iz aktivnosti financiranja		(2.664)	54.893
Neto povećanje novca i novčanih ekvivalenata		(21.186)	1.137
Novac i novčani ekvivalenti na početku godine		25.789	4.603
Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine	18	4.603	5.740

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih godišnjih financijskih izvještaja.

1. OPĆI PODACI

JADROLINIJA, društvo za linijski pomorski prijevoz putnika i tereta, Rijeka, Riva 16, društvo s vlastitom pravnom osobnošću čiji je jedini vlasnik – osnivač Republika Hrvatska upisan je u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci u registarski uložak s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 040036881.

Tijela Društva su:

Tijela Društva su Skupština, Nadzorni odbor i Uprava. Republika Hrvatska kao osnivač ostvaruje svoja prava u Skupštini preko Vlade Republike Hrvatske, odnosno imenuje Predsjednika skupštine.

Uprava Društva

U 2024. godini Društvo su zastupali skupno:

David Sopta – predsjednik Uprave, zastupa Društvo skupno s ostalim članovima Uprave, temeljem odluke od 11. ožujka 2023

Goran Frković – član Uprave, zastupa Društvo skupno s ostalim članovima Uprave, na temelju odluke od 8. rujna 2024.

Riano Bukša – član Uprave, zastupa Društvo skupno s ostalim članovima Uprave, na temelju odluke od 8. rujna 2024.

Dana 14. veljače 2025. godine dolazi do promjene članova uprave Društva.

Robert Blažinović – predsjednik Uprave, zastupa Društvo skupno s ostalim članovima Uprave, temeljem odluke od 14. veljače 2025. na vrijeme od 6 mjeseci

Marija Zaputović Mavrinac – član Uprave, zastupa Društvo skupno s ostalim članovima Uprave, na temelju odluke od 14. veljače 2025. na vrijeme od 6 mjeseci.

Marko Novaselić – član Uprave, zastupa Društvo skupno s ostalim članovima Uprave, na temelju odluke od 14. veljače 2025. na vrijeme od 6 mjeseci

Nadzorni odbor

U 2024. godini došlo je do promjena članova Nadzornog odbora Društva te na dan 31. prosinca 2024. godine članovi su:

- Bojan Hlača - član Nadzornog odbora temeljem odluke od 3. listopada 2024. i predsjednik Nadzornog odbora temeljem odluke od 17. listopada 2024., na vrijeme od 6 mjeseci
- Mile Perić - postao član nadzornog odbora temeljem odluke od 3. listopada 2024. i zamjenik predsjednika nadzornog odbora temeljem odluke od 17. listopada 2024., na vrijeme od 6 mjeseci

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

- Zoran Turuk - član Nadzornog odbora temeljem odluke od 3. listopada 2024. na vrijeme od 6 mjeseci
- Nediljko Bulić - član Nadzornog odbora temeljem odluke od 21. rujna 2021. godine

Do imenovanja novih članova Nadzornog odbora Društva u 2024. godini, dužnost su obavljali:

- Damir Zec (predsjednik do 3. listopada 2024. godine), Mile Perić, Nediljko Bulić i Zoran Turuk.
- Mile Perić – zamjenik predsjednika od 3. listopada 2024. godine
- Nediljko Bulić
- Zoran Turuk

Članovi Revizijskog odbora u periodu 5.3.2024.-5.9.2024. bili su:

1. Zoran Turuk, predsjednik
2. Damir Zec, član
3. Mile Perić, član.

Članovi Revizijskog odbora od 3.10.2024. su:

1. Zoran Turuk, predsjednik
2. Bojan Hlača, član
3. Mile Perić, član

Temeljni kapital Društva nakon usklađenja s eurom temeljem Zakona o izmjenama i dopunama zakona o trgovačkim društvima upisan je u sudski registar navedenog suda u iznosu od 27.746.250,00 eura.

Društvo posluje po Zakonu o Jadroliniji, Rijeka, odnosno ukoliko navedenim Zakonom nije drukčije propisano primjenjuju se propisi koji vrijede za društva s ograničenom odgovornošću. Osnovna djelatnost Društva je linijski (redovni) pomorski prijevoz putnika i tereta. Temeljem Obavijesti o razvrstavanju poslovnih subjekata prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti Državnog zavoda za statistiku, Zagreb Društvo ima brojčanu oznaku razreda 5010 – Pomorski i obalni prijevoz putnika. Osobni identifikacijski broj (OIB) poslovnog subjekta je 38453148181.

U 2024. godini Društvo je prosječno zapošljavalo na bazi sati rada 2.122 radnika, a u 2023. godini 2.037 radnika. Broj zaposlenih radnika na dan 31. prosinca 2024. godine je 1.976 radnika, a na isti dan 2023. godine 1.847 radnika.

2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI I SAŽETAK NAJVAŽNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

2.1. Izjava o usklađenosti i osnova prikaza

Godišnji financijski izvještaji Društva su sastavljeni sukladno okviru financijskog izvještavanja primjenjivim u Republici Hrvatskoj na velike poduzetnike i poduzetnike čije dionice ili dužnički vrijednosni papiri su uvršteni ili se obavlja priprema za njihovo uvrštenje na organizirano tržište vrijednosnih papira, a temeljeno na Zakonu o računovodstvu („Zakon“).

Sukladno ovom Zakonu, ovi godišnji financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) i tumačenjima Odbora za tumačenje međunarodnog financijskog izvještavanja (IFRIC) koji se temeljem Uredbe (EZ) br. 1606/2002 Europskog parlamenta i Vijeća od 19. srpnja 2002. godine o primjeni međunarodnih računovodstvenih standarda, primjenjuju u tvrtkama koje izvještavaju u skladu sa MSFI unutar E.U. i koji su, nakon što su prošli postupak usvajanja kao standarda financijskog izvještavanja E.U., objavljeni u službenom glasilu E.U.

Naime, izmjene i dopune postojećih standarda financijskog izvještavanja (MSFI) odnosno međunarodnih računovodstvenih standarda (MRS) te izmjene i dopune tumačenja istih, kao i donošenje novih MSFI-a i IFRIC-a u ingerenciji su Odbora za međunarodne računovodstvene standarde (IASB) i njenog Odbora za tumačenje međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (IFRIC). Da bi postali primjenjivi u tvrtkama EU nakon izdavanja od strane navedenog neovisnog međunarodnog tijela, iste razmatra Savjetodavna skupina europskog financijskog izvještavanja (EFRAG). Nakon dobivene pozitivne ocjene od strane EFRAG-a, Europska komisija daje prijedlog Uredbe kojom se predlaže usvajanje istih od strane Europskog parlamenta i Vijeća. Prihvaćanjem od ovih tijela i objavom Uredbe u službenom glasilu EU isti stupaju na snagu na dan koji je definiran odredbama Uredbe.

Stavke uključene u godišnji financijski izvještaj Društva iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem Društvo posluje (funkcijska valuta).

2.2. Osnove mjerenja

Godišnji financijski izvještaji sastavljeni su uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke nastanka poslovnog događaja po kojem se učinci transakcija priznaju kada su nastali i iskazuju u financijskim izvještajima za razdoblje na koje se odnose, te uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja.

Godišnji financijski izvještaji pripremljeni su na načelu povijesnog troška, izuzev dugotrajne materijalne i financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit.

2.3. Funkcionalna valuta i valuta prikazivanja

Godišnji financijski izvještaji Društva sastavljeni su u eurima kao mjernoj, odnosno izvještajnoj valuti Društva.

2.4. Korištenje procjena i prosudbi

Priprema godišnjih financijskih izvještaja u skladu s MSFI zahtjeva od Uprave stvaranje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu politika i iznosa objavljenih za imovinu i obveze, prihode i troškove. Procjene i uz njih vezane pretpostavke temelje se na povijesnom iskustvu i raznim ostalim čimbenicima, za koje se smatra da su razumni u danim okolnostima, rezultat koji čini polazište za stvaranje procjena o vrijednosti imovine i obveza, koje se ne mogu dobiti iz drugih izvora. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od takvih procjena.

Spomenute procjene i uz njih vezane pretpostavke predmet su redovitog pregleda. Utjecaj korekcije procjene priznaje se u razdoblju u kojem je procjena korigirana ukoliko korekcija utječe samo na razdoblje u kojem je napravljena ili u razdoblju u kojem je napravljena korekcija i budućim razdobljima ukoliko korekcija utječe na tekuće i buduća razdoblja.

2.5. Nastavak poslovanja

Uprava smatra da će Društvo imati adekvatne resurse za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Društvo stoga i dalje usvaja pretpostavke o nastavku poslovanja u pripremi godišnjih financijskih izvještaja.

2.6. Primjena Međunarodnog standarda financijskog izvještavanja 16 Najmovi

Društvo od 1. siječnja 2019. primjenjuje Međunarodni standard financijskog izvještavanja 16 Najmovi (MSFI 16), s kojim su usklađene i računovodstvene politike Društva. MSFI 16 uvodi jedinstveni računovodstveni model za najmoprimce, te zahtjeva priznavanje imovine i obveza za sve najmove, uz moguće opcije za izuzeće najmova s rokom od 12 mjeseci ili manje, ili kada je predmetna imovina male vrijednosti. Najmoprimac priznaje imovinu u vidu prava korištenja imovine koje predstavlja pravo korištenja imovine koja je predmet najma te adekvatnu obvezu za najam, koja predstavlja obvezu plaćanja najma.

Sukladno MSFI-16, Društvo priznaje imovinu s pravom korištenja i obvezu za najam koja se odnosi na korištenje poslovnog prostora i službenih automobila. Obveza za najam mjerena je po sadašnjoj vrijednosti svih budućih otplata najma, diskontiranih korištenjem inkrementalne stope zaduživanja Društva.

Inkrementalna stopa zaduživanja Društva je stopa po kojoj sličan najam može biti ugovoren, od strane neovisnog najmodavca, po usporedivim odredbama i uvjetima. Imovina s pravom korištenja iskazana je u iznosu jednakom obvezi za najam.

2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI I SAŽETAK NAJVAŽNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.7. Novi standardi i tumačenja objavljenih standarda

Objavljeno je nekoliko novih standarda i smjernica koji su obvezni za izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 01. siječnja 2024. godine. Novi standardi i smjernice nisu imali i neće imati materijalni utjecaj na financijska izvješća Društva:

Standardi i dopune koji su stupili na snagu 01.01.2024.		
Standard	Dan stupanja na snagu	Primjena 31.12.2024.
Klasifikacija obveza kao tekućih ili dugotrajnih (Izmjena i dopuna MRS-a 1) Cilj izmjena i dopuna je promicanje dosljednosti u primjeni zahtjeva pomažući tvrtkama u određivanju treba li, u izvještaju o financijskom položaju, dugove i druge obveze s neizvjesnim datumom podmirenja klasificirati kao tekuće (dospjele ili potencijalno dospjele koje moraju biti podmirene unutar jedne godine) ili dugotrajne.	Godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024.	obvezna
Obveza najma kod prodaje i povratnog najma (Izmjene i dopune MSFI-ja 16) Izmjene i dopune pojašnjavaju kako prodavatelj-najmoprimac naknadno mjeri transakcije prodaje i povratnog najma koje zadovoljavaju zahtjeve MSFI-ja 15 na način da se računovodstveno evidentiraju kao prodaja.	Godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024.	obvezna
Dugotrajne obveze s kovenantima (Izmjene i dopune MRS-a 1) Izmjene i dopune pojašnjavaju kako uvjeti koje subjekt mora ispuniti u roku od dvanaest mjeseci nakon izvještajnog razdoblja utječu na klasifikaciju obveze.	Godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024.	obvezna
Financijski dogovori dobavljača (Dodaci MRS-u 7 i MSFI-ju 7) Izmjenama i dopunama zahtijevane su dodatne objave i 'putokazi' unutar postojećih zahtijevanih objava, koji od subjekata traže da pruže kvalitativne i kvantitativne informacije o financijskim aranžmanima dobavljača.	Godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024. Još nije odobren za upotrebu u EU.	obvezna

2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI I SAŽETAK NAJVAŽNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA
(nastavak)

Standardi i dopune koji stupaju na snagu 01.01.2025.		
Standard	Dan stupanja na snagu	Primjena 31.12.2024.
Nemogućnost razmjene (Izmjene i dopune MRS-a 21) Izmjene i dopune sadrže smjernice za određivanje kada je valuta zamjenjiva i kako odrediti tečaj kada nije.	Godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2025. Još nije odobren za upotrebu u EU.	izborna

Standardi i dopune koji stupaju na snagu 01.01.2026.		
Standard	Dan stupanja na snagu	Primjena 31.12.2024.
Izmjene MSFI 9 i MSFI 7 koje se odnose na klasifikaciju i mjerenje financijskih instrumenata Dopune se odnose na pitanja utvrđena tijekom pregleda nakon primjene zahtjeva klasifikacije i mjerenja MSFI-ja 9 Financijski instrumenti.	Godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2026. Još nije odobren za upotrebu u EU.	izborna
Godišnja poboljšanja računovodstvenih standarda MSFI — Svezak 11 Sadrži sljedeće izmjene i dopune: MSFI 1: Računovodstvo zaštite od rizika (Hedging računovodstvo) od strane subjekta koji ga prvi put primjenjuje MSFI 7: Dobit ili gubitak od prestanka priznavanja MSFI 7: Objavljivanje odgođene razlike između fer vrijednosti i transakcijske cijene MSFI 7: Uvod i objave kreditnog rizika MSFI 9: Prestanak priznavanja obveza najmoprimca MSFI 9: Transakcijska cijena MSFI 10: Određivanje 'de facto agenta' MRS 7: Metoda troška	Godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2026. Još nije odobren za upotrebu u EU.	izborna

Standardi i dopune koji stupaju na snagu 01.01.2027.		
Standard	Dan stupanja na snagu	Primjena 31.12.2024.
MSFI 18 Prezentacija i objavljivanje u financijskim izvještajima MSFI 18 uključuje zahtjeve za sve subjekte koji primjenjuju MSFI za prezentiranje i objavljivanje informacija u financijskim izvještajima.	Primjenjivo na godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2027. Još nije odobren za upotrebu u EU.	izborna
MSFI 19 Podružnice bez javne odgovornosti: Objave MSFI 19 navodi zahtjeve za objavom podataka koje kvalificirana podružnica smije primijeniti umjesto zahtjeva za objavom u drugim računovodstvenim standardima MSFI.	Primjenjivo na godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2027. Još nije odobren za upotrebu u EU.	izborna

2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI I SAŽETAK NAJVAŽNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

Novi i izmijenjeni računovodstveni standardi i tumačenja sa primjenom u izvještajnoj godini i utjecaj na računovodstvene politike

Sljedeći novi standardi, izmijenjeni i dopunjeni postojeći standardi izdani od strane IASB (Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde) i tumačenja koja izdaje Odbor za tumačenja međunarodnog financijskog izvještavanja nakon što su prošli proceduru prihvatanja od strane EFRAG-a objavljeni su u Službenom glasilu EU:

Standardi i dopune	Dan obvezne primjene	Utjecaj na računovodstvene politike i financijske izvještaje
Klasifikacija obveza kao tekućih ili dugotrajnih (Izmjena i dopuna MRS-a 1)	01.01.2024.	Nije imalo utjecaja na Društvo
Obveza najma kod prodaje i povratnog najma (Izmjene i dopune MSFI-ja 16)	01.01.2024.	Nije imalo utjecaja na Društvo
Dugotrajne obveze s kovenantima (Izmjene i dopune MRS-a 1)	01.01.2024.	Nije imalo utjecaja na Društvo
Financijski dogovori dobavljača (Dodaci MRS-u 7 i MSFI-ju 7)	01.01.2024.	Nije imalo utjecaja na Društvo

(i) Sve objave su pregledane i samo značajne objavljene

Društvo je pregledalo sve značajne nove objave računovodstvenih standarda i zaključilo da se osim onih koji su posebno naznačeni, ne očekuje značajan utjecaj na financijske izvještaje kao rezultat budućih usvajanja.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

(a) Prihodi

Prihodi od prodaje

Prihodi od prodaje su iskazani po fakturnoj vrijednosti, a odnose se na prihode od pružanja usluga prijevoza putnika, robe i vozila morem i priobaljem te na prihode od ugostiteljstva.

Državne potpore

Državne potpore se priznaju kada ispunjenje uvjeta za dobivanje državne potpore i primitak potpore postane realno izvjestan. Državne potpore se priznaju u dobit i gubitak sustavno kroz razdoblje u kojem Društvo troškove koji trebaju biti pokriveni potporom priznaje kao rashod. Konkretno, državne potpore kod kojih je osnovni uvjet da Društvo nabavi, izgradi ili na neki drugi način stekne dugotrajnu imovinu se priznaju u izvještaju o financijskom položaju kao prihodi budućih razdoblja i prenose u dobit i gubitak sustavno i racionalno tijekom korisnog vijeka predmetne imovine. Potraživanja temeljem državnih potpora s naslova nadoknade već nastalih troškova ili gubitaka ili radi pružanja trenutačne financijske potpore Društva bez budućih povezanih troškova se priznaju u dobit i gubitak razdoblja u kojem nastane potraživanje po njima.

Najmovi

Društvo kao davatelj najma

Prihodi od najamnina temeljem poslovnog najma priznaju se pravocrtno tijekom razdoblja predmetnog najma. Početni indirektni troškovi pregovaranja i ugovaranja poslovnog najma se pripisuju knjigovodstvenom iznosu predmeta najma i priznaju pravocrtno tijekom razdoblja najma.

Društvo kao primatelj najma

Naknade koje se plaćaju u okviru poslovnih najмова priznaju se kao rashod pravocrtno tijekom trajanja najma, osim ako neka druga sustavna osnova ne odražava kvalitetnije vremensku dinamiku trošenja ekonomskih koristi od sredstva koje se drži u najmu. Nepredviđene najmnine temeljem poslovnih najмова se priznaju kao rashod u razdoblju u kojem nastaju.

Društvo primjenjuje Međunarodni standard financijskog izvještavanja 16 kod evidentiranja najмова.

(i) Početno priznavanje

Najmoprimac je dužan na početku najma priznati imovinu s pravom upotrebe te obveze po najmu.

(ii) Početno mjerenje imovine s pravom upotrebe

Najmoprimac je dužan na početku najma imovinu sa pravom upotrebe mjeriti po trošku. Trošak imovine s pravom upotrebe obuhvaća sljedeće:

- Iznos početnog mjerenja obveza po najmu

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

- Sva plaćanja najma izvršena na datum početka najma ili prije tog datuma, umanjena za primljene poticaje za datum
- Sve početne izravne troškove koji nastaju za najmoprimca
- Procjenu troškova koje će snositi najmoprimac pri rastavljanju i uklanjanju odnosne imovine, obnovi mjesta na kojima se imovina nalazi ili vraćanju odnosne imovine u stanje koje se zahtijeva na temelju uvjeta. Najmoprimcu obveza za te troškove nastaje na datum početka najma ili kao posljedica uporabe odnosne imovine tijekom određenog razdoblja.

(iii) Početno mjerenje obveza po najmu

Na datum početka najma najmoprimac je obvezu po najmu dužan mjeriti po sadašnjoj vrijednosti plaćanja najma koja nisu plaćena do tog datuma. Plaćanja najma diskontiraju se primjenom kamatne stope koja proizlazi iz najma ako je tu stopu moguće izravno utvrditi. Ako se ta stopa ne može izravno utvrditi, najmoprimac je dužan primijeniti graničnu kamatnu stopu zaduživanja najmoprimca.

Na početku najma, plaćanja najma uključena u mjerenje obveze po najmu uključuju sljedeća plaćanja za pravo uporabe odnose imovine tijekom razdoblja najma koja nisu plaćena do datuma početka najma:

- Fiksna plaćanja umanjena za primljene poticaje za najam
- Varijabilna plaćanja najma koja ovise o indeksu ili stopi, početno mjerena primjenom indeksa ili stope

koji vrijede na datum početka najma

- Iznosi za koje se očekuje da će ih najmoprimac plaćati na temelju jamstava za ostatak vrijednosti
- Cijena izvršenja mogućnosti kupnje ako je izvjesno da će najmoprimac iskoristiti tu mogućnost
- Plaćanje kazni za raskid najma ako razdoblje najma odražava da će najmoprimac iskoristiti mogućnost

raskida najma

(iv) Naknadno mjerenje imovine s pravom upotrebe

Najmoprimac imovinu s pravom upotrebe naknadno priznaje u skladu sa MRS 16 - Nekretnine postrojenja i oprema primjenom modela troška. Pri amortizaciji imovine s pravom upotrebe najmoprimac je dužan primjenjivati amortizacijske zahtjeve iz MRS 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema.

(v) Naknadno mjerenje obveze po najmu

Nakon datuma početka najma najmoprimac je obvezu dužan mjeriti:

- a) Povećanjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala kamate na obveze po najmu,
- b) Smanjenjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala izvršena plaćanja najma i
- c) Ponovnim mjerenjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala ponovnu ocjenu ili izmjene najma, ili kako bi odražavala revidirana plaćanja najma koja su u biti fiksna.

(vi) Izmjene najma Izmjene najma mogu biti:

- Izmjene (modifikacije) ugovora koje se smatraju zasebnim najmom
- Izmjene (modifikacije) ugovora koje se ne smatraju zasebnim najmom

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

Izmjene ugovora koje se smatraju zasebnim najmom javljaju se u dvije situacije:

- a) Ako se izmjenom (modifikacijom) povećava opseg najma tako da se dodaje pravo uporabe dodatne imovine
- b) Ako se naknada za najam povećava za iznos koji je razmjeran samostalnoj cijeni povećanja opsega i svim odgovarajućim usklađivanjima te samostalne cijene kako bi se odražavala okolnost dotičnog ugovora

U situacijama izmjena (modifikacija) ugovora o najmu koje se smatraju zasebnim najmom, neophodno je ponovno pristupiti početnom priznavanju u skladu sa Priznavanje i mjerenje.

Ponovno priznavanje je neophodno provesti s danom stupanja na snagu ovih izmjena (modifikacija).

Izmjene (modifikacije) koje se ne smatraju zasebnim najmom, odnose se na:

- a) Ako se izmjenom (modifikacijom) smanjuje opseg najma
- b) Sve ostale izmjene (modifikacije) ugovora o najmu

U situacijama smanjenja opsega najma neophodno je umanjiti imovinu sa pravom korištenja i obveze sa naslova najмова primjenom nove diskontne stope.

Razlika između početnih iznosa i novog priznavanja priznaje se kao razlika kroz račun dobiti i gubitka. Ostale izmjene (modifikacije) ugovora o najmu dovode do revidiranja obveze sa naslova najмова primjenom nove revidirane diskontne stope, te prilagodba radi u identičnom iznosu na poziciji imovine sa pravom korištenja. Sa naslova ove izmjene ne postoji direktni utjecaj na račun dobiti i gubitka.

(vii) Najmoprimac ne primjenjuje ovaj standard na:

- a) Kratkoročne najmove
- b) Najmove s odnosnom imovinom niske vrijednosti

Najmoprimac je dužan priznati plaćanja povezana s takvim najmovima kao trošak na linearnoj osnovi tijekom razdoblja najma ili na nekoj drugoj sustavnoj osnovi.

Prihodi od dividendi i kamata

Prihodi od dividendi, tj. udjela u dobiti priznaju se kad je izglasano pravo dioničara na primitak dividende, uz uvjet da je pritjecanje ekonomskih koristi u Društvo vjerojatno te da je prihode moguće pouzdano izmjeriti. Prihodi od kamata se priznaju kad je vjerojatno da će ekonomske koristi pritjecati u Društvo i kad je prihode moguće pouzdano izmjeriti. Prihodi od kamata se obračunavaju po načelu nastanka na temelju nepodmirene glavnice i po važećoj efektivnoj kamatnoj stopi, a to je stopa kojom se procijenjeni budući novčani primici diskontiraju tijekom očekivanog vijeka financijskog sredstva do njegovog neto knjigovodstvenog iznosa utvrđenog prilikom prvog priznavanja.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

(b) Rashodi

Rashodi predstavljaju smanjenja ekonomskih koristi kroz obračunsko razdoblje u obliku odljeva ili iscrpljenja imovine ili stvaranja obveza što za posljedicu ima smanjenje vlasničke glavnice, osim onog u svezi s raspodjelom sudionicima u vlasničkoj glavnici.

Rashodi se priznaju u dobiti ili gubitku kada se mogu pouzdano izmjeriti. Priznavanje rashoda pojavljuje se istodobno s priznavanjem povećanja obveza ili smanjenja imovine.

Svi rashodi koji se odnose na obračunsko razdoblje bez obzira na to kada će biti plaćeni knjiže se na teret računa rashoda, odnosno troškova razdoblja na koje se odnose. Na osnovi odobrenih računa za sitan inventar i HTZ opremu koji se izravno koriste u obavljanju djelatnosti evidentiraju se troškovi poslovanja neposredno bez posredovanja skladišta, dok se odobreni računi za materijal i rezervne dijelove evidentiraju posredovanjem skladišta do stavljanja u uporabu.

Rashodi poslovanja dijele se na:

Poslovne rashode koji obuhvaćaju materijalne troškove, troškove osoblja, amortizaciju, ostale troškove, vrijednosno usklađenje i otpis kratkotrajne imovine te rezerviranja.

Materijalni troškovi odnose se na troškove sirovina i materijala, troškove prodane robe, te ostale vanjske troškove (usluge održavanja, lučke pristojbe i usluge, agencijske pristojbe i provizije, komunalne usluge, prijevozne usluge, zakupnine, usluge certificiranja certifikata te ostale usluge).

Troškovi osoblja predstavljaju bruto trošak osoblja, a čine neto plaće i naknade plaća zajedno sa porezima i doprinosima iz i na plaće.

Amortizacija - obračun amortizacije obavlja se pojedinačno za svako sredstvo razvrstano po amortizacijskim grupama po linearnoj metodi, po stopama koje su propisane Zakonom o porezu na dobit.

Novonabavljena imovina amortizira se od prvog dana sljedećeg mjeseca kad se stavi u upotrebu. U slučaju rashoda ili prodaje, imovina se amortizira zaključno s mjesecom u kojem je došlo do rashoda ili otuđenja. Jedanput amortizirano sredstvo dugotrajne imovine više se ne otpisuje.

Ostali troškovi odnose se na nadoknade troškova i ostala materijalna prava zaposlenika, neproizvodne usluge (zdravstvene usluge, usluge student servisa i drugo), premije osiguranja, poreze i doprinose koji ne zavise od poslovnog rezultata, bankarske usluge i članarine, reprezentaciju, bonuse na karte plaćene prepaidom te ostale troškove.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine odnosi se na ispravak i otpis potraživanja temeljem procjene Uprave Društva o nemogućnosti ili upitnoj naplati istih.

Rezerviranja se priznaju samo u slučaju kada Društvo ima postojeću obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlih događaja iako postoji vjerojatnost da će biti potreban odljev sredstava koja čine gospodarske koristi kako bi se obveza podmirila, a moguće je napraviti pouzdanu procjenu iznosa obveze. Rezerviranja se razmatraju na svaki datum Izvješća o financijskom položaju i prilagođavaju kako bi održavala najbolju trenutnu procjenu.

Ostale rashode predstavljaju neotpisana vrijednost rashodovane, prodane materijalne imovine, isplaćene naknade štete pravnim i fizičkim osobama, i drugo.

(c) Strane valute

Prilikom sastavljanja financijskih izvještaja pojedinih subjekata unutar Društva, transakcije u valutama koje nisu funkcijska valuta subjekta, tj. u stranim valutama su evidentirane primjenom valutnih tečajeva na snazi na datum transakcije. Monetarne stavke u stranim valutama se na kraju svakog izvještajnog razdoblja ponovno preračunavaju po tečaju važećem na kraju toga razdoblja. Nemonetarne stavke iskazane po fer vrijednosti koje su nominirane u stranim valutama se ponovno preračunavaju po tečaju važećem na datum utvrđivanja njihove fer vrijednosti. Nemonetarne stavke u stranoj valuti koje se vode po povijesnom trošku se ne preračunavaju ponovno. Prihodi i rashodi se preračunavaju primjenom prosječnog valutnog tečaja za izvještajno razdoblje, osim kod značajnih fluktuacija valutnih tečajeva, u kom slučaju se koriste valutni tečajevi važeći na datum transakcije.

(d) Troškovi posudbe

Troškovi posudbe koji se mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili izradom kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva znatno vrijeme kako bi bilo spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju, se pripisuju trošku nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju. Svi drugi troškovi posudbe se uključuju u dobit i gubitak razdoblja u kojem su nastali.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

(e) Primanja zaposlenih

Primanja zaposlenika su svi oblici naknada koje Društvo daje u zamjenu za rad zaposlenicima ili zbog prestanka radnog odnosa.

(i) Kratkoročna primanja zaposlenih

Kratkoročna primanja zaposlenika su primanja zaposlenika za koja se očekuje da će biti u cijelosti namirena u roku od dvanaest mjeseci od kraja izvještajnog razdoblja u kojem zaposlenici obavljaju odgovarajući rad. Odnose se na: nadnice, plaće i doprinosi za socijalno osiguranje, plaćeni godišnji odmor i plaćeno bolovanje, sudjelovanje u dobiti i bonusi i nenovčane koristi za sadašnje zaposlenike (zdravstvena zaštita, stambeni smještaj, automobili). Kratkoročne obveze prema zaposlenicima prigodom mjerenja se ne diskontiraju i priznaju kao obveza i rashod, kako zaposlenici pružaju usluge.

(ii) Obveze za mirovine sukladno Zakonu

U toku redovnog poslovanja prilikom isplata plaća Društvo u ime svojih zaposlenika koji su članovi obveznih mirovinskih fondova obavlja redovita plaćanja doprinosa sukladno Zakonu. Obvezni doprinosi mirovinskih fondova iskazuju se kao dio troška plaće kada se obračunavaju. Društvo nema dodatni mirovinski plan te stoga nema nikakvih drugih obaveza u svezi s mirovinama zaposlenika.

(iii) Otpremnine

Otpremnine se priznaju kad Društvo raskine radni odnos zaposlenika prije datuma umirovljenja ili kada zaposlenik dragovoljno prihvati prekid radnog odnosa u zamjenu za otpremninu.

Obveze za otpremnine, za koje se očekuje da će biti podmirene unutar 12 mjeseci se mjere po iznosu za kojeg se očekuje da će biti plaćen nakon što budu ostvarene. Iznosi za koje se očekuje da će biti podmireni nakon više od 12 mjeseci od datuma izvještavanja se iskazuju kao procijenjeni odljev novca diskontiran pomoću primijenjene efektivne stope.

(f) Oporezivanje

Rashod temeljem poreza na dobit je zbroj tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekući porez

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti tekuće godine. Oporeziva dobit razlikuje se od dobiti prije poreza iskazane u izvještaju o dobiti i gubitku jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili odbitne u drugim godinama, kao ni stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na kraju izvještajnog razdoblja na snazi.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

Odgođeni porezi

Odgođeni porezi priznaju se temeljem razlike između knjigovodstvenih vrijednosti imovine i obveza iskazanih u financijskim izvještajima i pripadajućih poreznih osnovica korištenih za izračunavanje oporezive dobiti. Odgođene porezne obveze općenito se priznaju po svim privremenim oporezivim razlikama, a odgođena porezna imovina priznaje se do visine vjerojatnog iznosa oporezive dobiti raspoložive za korištenje odbitnih privremenih razlika. Odgođene porezne obveze i odgođena porezna imovina se ne priznaju ako privremena razlika proizlazi iz prvog knjiženja ostale imovine i ostalih obveza (osim u slučaju poslovnog spajanja) iz transakcije koja ne utječe ni na oporezivu niti na knjigovodstvenu dobit. Odgođene porezne obveze ne priznaju se ni po osnovi privremenih razlika kod prvog knjiženja goodwilla. Knjigovodstvena vrijednost odgođene porezne imovine provjerava se na kraju svakog izvještajnog razdoblja i umanjuje za iznos za koji više nije vjerojatno da će biti raspoloživ kao dostatna oporeziva dobit koja bi omogućila povrat cijelog ili dijela porezne imovine. Odgođena porezna imovina i odgođene porezne obveze obračunavaju se po poreznim stopama za koje se očekuje da će biti u primjeni u razdoblju u kojem će doći do podmirenja obveze, odnosno realizacije sredstva a na temelju poreznih stopa i poreznih zakona koji su na kraju izvještajnog razdoblja na snazi ili u postupku donošenja. Utvrđivanje odgođenih poreznih obveza i odgođene porezne imovine odražava porezne posljedice koje bi proizašle iz načina na koji Društvo na kraju izvještajnog razdoblja očekuje ostvariti povrat knjigovodstvenog iznosa svoje imovine, odnosno podmiriti knjigovodstveni iznos svojih obveza.

Tekući i odgođeni porezi tekuće godine

Tekući i odgođeni porezi se priznaju u dobit i gubitak, osim poreza koji se odnose na stavke koje se iskazuju u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti ili izravno u glavnici, u kom slučaju se i porez također iskazuje u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti, odnosno izravno u glavnici.

(g) Nekretnine, postrojenja i oprema

Brodovi

Brodovi Društva, koji se koriste u isporuci robe ili usluga su u izvještaju o financijskom položaju iskazani u revaloriziranim iznosima odnosno po procijenjenoj tržišnoj vrijednosti.

Zemljišta i zgrade

Zemljišta i zgrade, koji se koriste u administrativne svrhe, su u izvještaju o financijskom položaju iskazani u revaloriziranim iznosima, koji predstavljaju njihovu fer vrijednost na datum revalorizacije umanjenu za ispravak vrijednosti (akumuliranu amortizaciju) i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

Revalorizacija se provodi redovito tako da se knjigovodstveni iznosi ne razlikuju materijalno značajno od iznosa koji bi bili utvrđeni korištenjem fer vrijednosti na kraju izvještajnog razdoblja.

Društvo je u tijeku 2017. i 2018. godine prvi put provelo procjene vrijednosti svojih nekretnina i pokretnina, a u 2020. i 2023. godini je ažuriralo vrijednosti određenih brodova i nekretnina. Na 31.12.2023. godine evidentirane su nove procjene cjelokupne flote na temelju procjene sudskog vještaka.

Svako povećanje proizašlo iz revalorizacije nekretnina, postrojenja i opreme se iskazuje u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti, izuzev u mjeri u kojoj poništava smanjenje proizašlo iz revalorizacije istog sredstva koje je prethodno priznato u dobit i gubitak, u kojem slučaju se povećanje odobrava u dobit i gubitak do iznosa prethodno iskazanog smanjenja.

Smanjenje knjigovodstvenog iznosa proizašlo iz revalorizacije nekretnina, postrojenja i opreme, tereti dobit i gubitak u iznosu razlike iznad stanja u revalorizacijskoj pričuvi koje se odnosi na prethodnu revalorizaciju istog sredstva.

Amortizacija revaloriziranih nekretnina, postrojenja i opreme tereti dobit i gubitak. Kod prodaje ili rashodovanja predmeta dugotrajne imovine koji je iskazan u revaloriziranom iznosu, svaki višak iskazan u revalorizacijskoj pričuvi se prenosi izravno na zadržanu dobiti.

Zemljište u vlasništvu se ne amortizira.

Oprema

Oprema se iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava na način da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine, osim dugotrajne materijalne imovine u pripremi, otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe primjenom pravocrtne metode. Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije se preispituju na kraju svake godine, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno.

Nekretnine, postrojenja i oprema se prestaju priznavati prilikom prodaje ili kada se od njihove kontinuirane uporabe više ne očekuju buduće ekonomske koristi. Dobit ili gubitak od prodaje ili rashodovanja stavke nekretnina, postrojenja i opreme se utvrđuje kao razlika između priljeva ostvarenih prodajom i knjigovodstvene vrijednosti predmetnog sredstva koja se priznaje u dobit i gubitak.

Ulaganja u nekretnine

Društvo je imovinu namijenjenu za najam klasificiralo kao Ulaganje u nekretnine.

Amortizacija revaloriziranih zgrada tereti dobit i gubitak. Kod prodaje ili rashodovanja predmeta dugotrajne imovine koji je iskazan u revaloriziranom iznosu, svaki višak iskazan u revalorizacijskoj pričuvi se prenosi izravno na zadržanu dobiti.

Zemljište u vlasništvu se ne amortizira.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtne metode po sljedećim stopama:

	2023.	2024.
Građevinski objekti		
- Čvrsti objekti	2,5%	2,5%
- Montažni objekti	10%	10%
Uređaji i oprema	5% - 25%	5% - 25%
Brodovi	5%-33%*	5%-33%*

*Amortizacijska stopa brodova kreće se između 5% i 33% ovisno o procijenjenom vijeku trajanja brodova. Novonabavljeni brodovi amortiziraju se po stopi od 5%. Svi ostali brodovi se amortiziraju po projiciranom vijeku trajanja. Tehnički sektor društva nakon svake revalorizacije radi procjenu vijeka trajanja brodova te sukladno tome se definiraju amortizacijske stope. Osnovica za obračun amortizacije brodova jednaka je procijenjenoj vrijednosti umanjenoj za ostatak vrijednosti na kraju vijeka trajanja brodova, što je sve procijenjeno od strane sudskog vještaka.

(h) Nematerijalna imovina

Odvojeno stečena nematerijalna imovina

Odvojeno stečena nematerijalna imovina određenog vijeka uporabe se iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava pravocrtnom metodom tijekom procijenjenog vijeka uporabe. Procijenjeni vijek uporabe i metoda amortizacije se preispituju na kraju svakog izvještajnog razdoblja, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno. Odvojeno stečena nematerijalna imovina neodređenog vijeka uporabe se iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti.

Prestanak priznavanja nematerijalne imovine

Nematerijalno sredstvo se prestaje priznavati otuđenjem ili kad se njegovom uporabom ili prodajom ne očekuju buduće ekonomske koristi. Svaka dobit, odnosno svaki gubitak nastao isknjiženjem stavke nematerijalne imovine, a utvrđuje se kao razlika između neto priljeva ostvarenih prodajom i neto knjigovodstvene vrijednosti te stavke, uključuje se u dobit i gubitak razdoblja u kojem se stavka prestala priznavati.

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine, otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtne metode po sljedećim stopama:

	2023.	2024.
Osnivački izdaci	20%	20%
Patenti, licencije, koncesije i zaštitni znak	20-50%	20-50%
Ostala prava	20%	20%
Ostala nematerijalna imovina MSFI 16	20%	20%

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

(i) Umanjenje vrijednosti dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine osim goodwilla

Na kraju svakog izvještajnog razdoblja, Društvo provjerava knjigovodstvene vrijednosti svoje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdilo da li postoje naznake o gubicima uslijed umanjenja vrijednosti. Ako takve naznake postoje, procjenjuje se nadoknadiivi iznos sredstva kako bi se mogli odrediti eventualni gubici nastali zbog umanjenja. Ako nadoknadiivi iznos nekog sredstva nije moguće procijeniti, Društvo procjenjuje nadoknadiivi iznos jedinice koja stvara novac kojoj to sredstvo pripada. Ako je moguće odrediti realnu i dosljednu osnovu za raspoređivanje, imovina društava se također raspoređuje na pojedinačne jedinice koje stvaraju novac ili, ako to nije moguće, na najmanju skupinu jedinica koje stvaraju novac za koju je moguće odrediti realnu i konzistentnu osnovu raspoređivanja.

Nadoknadiivi iznos je veći iznos uspoređujući fer vrijednost umanjenu za troškove prodaje i vrijednost imovine u uporabi. Za potrebe procjene vrijednosti u uporabi, procijenjeni budući novčani tokovi svode se na sadašnju vrijednost primjenom diskontne stope prije oporezivanja koja odražava tekuću tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za sredstvo za koje procjene budućih novčanih tokova nisu bile usklađene.

Ako je nadoknadiivi iznos nekog sredstva (ili jedinice koja stvara novac) procijenjen na iznos niži od knjigovodstvene vrijednosti, knjigovodstvena vrijednost toga sredstva (jedinice koja stvara novac) umanjuje se do nadoknativog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod, osim kod sredstva iskazanog u revaloriziranom iznosu, u kojem slučaju se gubitak od umanjenja iskazuje kao smanjenje vrijednosti proizašlo iz revalorizacije.

Kod kasnijeg poništenja gubitka od umanjenja vrijednosti, knjigovodstvena vrijednost sredstva (jedinice koja stvara novac) se povećava se do njegovog revidiranog procijenjenog nadoknativog iznosa na način da uvećana knjigovodstvena vrijednost ne premašuje knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena da u prethodnim godinama po tom sredstvu (jedinici koja stvara novac) nisu bili priznati gubici od umanjenja. Poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti odmah se uračunava u dobit ili gubitak, osim kod sredstva iskazanog u revaloriziranom iznosu, kod kojeg se poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti iskazuje kao povećanje uslijed revalorizacije.

(j) Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome što je niže. Trošak obuhvaća nabavnu vrijednost zaliha i ostale troškove povezane s dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje. Trošak se utvrđuje primjenom metode prvi ulaz-prvi izlaz (FIFO). Sitan inventar uračunava se u trošak prilikom nabavke.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

(k) Novac

U izvještaju o financijskom položaju, novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac u banci i u blagajni.

(l) Financijski instrumenti

MSFI 9 određuje način klasifikacija i mjerenja financijske imovine i financijskih obveza, umanjena vrijednosti i računovodstva zaštite. Financijska imovina i financijske obveze priznaju se kad Društvo postane stranom ugovornih odredbi instrumenta. Financijska imovina i financijske obveze se knjiže po fer vrijednosti. Transakcijski troškovi izravno povezani s pribavljanjem ili izdavanjem financijske imovine i financijskih obveza, osim onih koje se vode po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak, dodaju se, odnosno oduzimaju od fer vrijednosti kod prvog priznavanja. Transakcijski troškovi izravno povezani s preuzimanjem financijske imovine ili financijskih obveza koje se vode po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak odmah se priznaju u dobit ili gubitak.

Financijska imovina

Financijska imovina razvrstava se u sljedeće kategorije: financijska imovina raspoloživa za prodaju te zajmovi i potraživanja. Klasifikacija ovisi o vrsti i namjeni financijske imovine i utvrđuje se pri prvom knjiženju. Kupnja i prodaja financijske imovine redovnim putem počinje se, odnosno prestaje obračunavati na datum trgovanja. Kupoprodaja redovnim putem je kupoprodaja financijske imovine kojom imovina mora biti isporučena u rokovima utvrđenima propisom ili konvencijom na predmetnom tržištu.

(m) Financijski instrumenti

Metoda efektivne kamate

Metoda efektivne kamate je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak dužničkog instrumenta i prihod od kamata raspoređuje kroz relevantno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budući novčani priljevi, uključujući sve naknade po plaćenim ili primljenim bodovima koje su sastavni dio efektivne kamatne stope, zatim troškove transakcije i druge premije i diskonte, svode na prvobitno priznatu neto knjigovodstvenu vrijednost kroz očekivani vijek dužničkog instrumenta ili neko drugo razdoblje ako je kraće.

Dani zajmovi i potraživanja

Zajmovi i potraživanja su nederivativna financijska imovina s fiksnim ili odredivim plaćanjima koja ne kotira na aktivnom tržištu. Potraživanja od kupaca, po danim zajmovima i druga potraživanja s fiksnim ili odredivim plaćanjima vode se po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamate, umanjenom za eventualne gubitke zbog umanjenja. Prihodi od kamata obračunavaju se primjenom efektivne kamatne stope, izuzev kod kratkoročnih potraživanja, kod kojih priznavanje kamata ne bi bilo materijalno značajno.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

Umanjenje financijske imovine

Kod određenih kategorija financijske imovine, kao što su potraživanja od kupaca, imovina kod koje je procijenjeno da nije pojedinačno umanjena kasnije se podvrgava procjeni umanjenja na skupnoj osnovi.

(m) Financijski instrumenti (nastavak)

Objektivan dokaz o umanjenju portfelja potraživanja može biti iskustvo Društva u naplati potraživanja u proteklim razdobljima, kao i znatne promjene nacionalnih ili lokalnih gospodarskih uvjeta koji su u korelaciji s kašnjenjem u naplati potraživanja. Kod financijske imovine koja se vodi po amortiziranom trošku, iznos umanjenja je razlika između knjigovodstvene vrijednosti sredstva i sadašnje vrijednosti procijenjenih budućih novčanih tijekova diskontiranih primjenom tekuće efektivne kamatne stope za predmetno financijsko sredstvo. Jednom priznati gubitak od umanjenja se ne poništava u idućim razdobljima.

Prestanak priznavanja financijske imovine

Društvo prestaje priznavati, tj. isknjižuje financijsko sredstvo samo kad je isteklo ugovorno pravo na novčane priljeve po predmetnom sredstvu ili kad financijsko sredstvo i gotovo sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom nad njim većim dijelom prenosi na drugi subjekt. Ako Društvo ne prenosi niti zadržava gotovo sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom i ako i dalje ima kontrolu nad prenesenim sredstvom, priznaje svoj zadržani udjel u sredstvu te povezanu obvezu u iznosima koje eventualno mora platiti. Ako Društvo zadrži većim dijelom sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom nad prenesenim financijskim sredstvom, to sredstvo nastavlja priznavati, uz istovremeno priznavanje osigurane posudbe s naslova ostvarenih priljeva.

(n) Financijske obveze i glavnčki (vlasnički) instrumenti

Razvrstavanje u obveze ili glavnicu

Dužnički i glavnčki instrumenti koje Društvo izdaje se razvrstavaju ili u financijske obveze ili u glavnicu, u skladu sa suštinom ugovornog sporazuma te definicijama financijske obveze i glavnčkog instrumenta.

Financijske obveze

Financijske obveze klasificiraju kao ostale financijske obveze.

Ostale financijske obveze

Ostale financijske obveze, uključujući obveze po vrijednosnim papirima, zajmovima i kreditima, obveze prema dobavljačima i druge obveze, prvobitno se knjiže po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamate. Metoda efektivne kamate je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak financijske obveze i kamatni rashod raspoređuje kroz relevantno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budućni novčani odljevi, uključujući sve naknade po plaćenim ili primljenim bodovima koje su sastavni dio efektivne kamatne stope, zatim troškove transakcije i druge premije i diskonte, svode na prvobitno priznatu neto knjigovodstvenu vrijednost kroz očekivani vijek financijske obveze ili neko drugo razdoblje ako je kraće.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

(n) Financijske obveze i glavnici (vlasnički) instrumenti (nastavak)

Prestanak priznavanja financijskih obveza

Društvo prestaje priznavati financijske obveze samo i isključivo onda kada su obveze plaćene, poništene ili su istekle. Razlika između knjigovodstvene vrijednosti isknižene financijske obveze i plaćene naknade te obveze za naknadu se uključuje u dobit i gubitak.

(o) Kritične prosudbe u primjeni računovodstvenih politika

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s MSFI-jevima zahtijeva od Uprave da daje procjene i pretpostavke koje utječu na iskazane iznose sredstava, obveza te objavu potencijalnih sredstava i obveza na dan financijskih izvještaja te za vrijeme izvještajnog razdoblja iskazane prihode i rashode. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih. Ovi financijski izvještaji odražavaju sva uobičajena usklađenja neophodna, prema mišljenju Uprave, za realno i objektivno iskazivanje financijskih pozicija i rezultata poslovanja za odgovarajuća razdoblja.

Glavni izvori neizvjesnosti procjena

(1) Porez na dobit

Porez na dobit se sastoji od tekućeg i odgođenog poreza. Trošak poreza na dobit iskazuje se kroz dobit ili gubitak s izuzetkom poreza na dobit koji se odnosi na stavke priznate izravno u kapitalu i rezervama ili u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti.

Tekući porez predstavlja očekivanu poreznu obvezu obračunatu na oporezivu dobit za godinu koristeći porezne stope koje su bile na snazi ili su u suštini bile važeće na datum izvještavanja i sva usklađenja porezne obveze iz prethodnih godina.

Odgođeni porezi se priznaju bilančnom metodom, odražavajući privremene razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza za potrebe financijskog izvještavanja i iznosa koji se koriste za potrebe izračuna poreza. Odgođeni porez se izračunava korištenjem poreznih stopa koje se očekuju primijeniti na privremene razlike onda kad će se one nadoknaditi ili namiriti, a na osnovi propisa koji su bili na snazi ili u suštini važeći na datum izvještavanja. Odgođena porezna imovina priznaje se do iznosa za koji je vjerojatno da će buduća oporeziva dobit biti dostatna za korištenje privremenih razlika. Odgođena porezna imovina pregledava se na svaki datum izvještavanja te se smanjuje ukoliko više nije vjerojatno da će se povezana porezna olakšica realizirati.

Odgođena porezna imovina i obveze se ne diskontiraju, a iskazuju se kao dugotrajna imovina i/ili dugoročne obveze.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

(2) Korisni vijek uporabe nekretnina, postrojenja i opreme

Društvo preispituje procijenjeni vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme na kraju svakog izvještajnog razdoblja. Utvrđivanje korisnog vijeka imovine temelji se na povijesnom iskustvu sa sličnom imovinom, kao i predviđenim promjenama u gospodarskom okruženju i čimbenicima vezanim za industriju u kojoj Društvo posluje. Primjerenost procijenjenog korisnog vijeka razmatra se jednom godišnje, ili kad god postoji naznaka značajnih promjena u pretpostavkama. Vjerujemo da je ovo važna računovodstvena procjena s obzirom na značajan udio imovine koja se amortizira u ukupnoj imovini, te bi utjecaj značajnijih promjena ovih pretpostavki mogao bi biti materijalan učinak za financijski položaj i rezultate poslovanja Društva.

Društvo je s 31. prosinca 2023. godine napravilo nove procjene brodova od strane vještaka te je novo procijenjene vrijednosti evidentiralo u knjigama. Također, društvo je donijelo odluku o promjeni procjena vijeka trajanja brodova te je time došlo do promjene računovodstvene procjene.

Učinak promjene računovodstvene procjene prikazan je u nastavku.

Ispravak vrijednosti i trošak amortizacije brodova 2024. godine po novim stopama iznosi 13.524 tisuća eura. Da nije došlo do promjene vijeka trajanja, ispravak vrijednosti i trošak amortizacije brodova 2024. godine bi iznosio 11.004 tisuća eura. Promjenom računovodstvene procjene vijeka trajanja brodova došlo je po povećanja troškova amortizacije 2024.godine za iznos od 2.520 tisuća eura.

(3) Umanjenje vrijednosti potraživanja

Procjena nenadoknadivog iznosa od prodaje roba i usluga radi se na dan izvještaja (i mjesečno) prema procijenjenoj vjerojatnosti naplate sumnjivih potraživanja. Svaki klijent procjenjuje se zasebno obzirom na svoj status.

(4) Rezerviranja za potencijalne obveze

Rezerviranja se priznaju samo u slučaju kada Društvo ima postojeću obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlih događaja iako postoji vjerojatnost da će biti potreban odljev sredstava koja čine gospodarske koristi kako bi se obveza podmirila, a moguće je napraviti pouzdanu procjenu iznosa obveze. Rezerviranja se razmatraju na svaki datum Izvješća o financijskom položaju i prilagođavaju kao bi odražavala najbolju trenutnu procjenu. Društvo priznaje rezerviranja kao rezultat sudskih sporova pokrenutih protiv Društva za koje je izvjesno da će dovesti do odljeva sredstava kako bi se namirila potraživanja od Društva i ako se iznosi mogu pouzdano procijeniti. Prilikom procjene rezerviranja, Društvo uzima u obzir profesionalni pravni savjet.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

4. PRIHODI OD PRODAJE

Prihode od prodaje Društvo ostvaruje od pružanja usluga prijevoza morem i priobaljem:

	2023.	2024.	Promjena 2024/2023
Prihod od pružanja usluga prijevoza morem i priobaljem			
- Vozila	58.843	63.481	107,88%
- Putnici	42.238	43.023	101,86%
- Ostalo	2.680	3.123	116,53%
Ukupno	103.761	109.627	105,65%

Osnovna djelatnost Društva je održavanje stalne i učinkovite komunikacije putnika i tereta morem i priobaljem prema propisima i unaprijed utvrđenom redu vožnje, odnosno plovidbe tijekom cijele godine. U 2024. godini Društvo je održavalo 35 državnih linija i 3 komercijalne linije, a koje su podijeljene na 3 plovna područja (riječko, zadarsko i splitsko) te tri međunarodne linije.

Ostali prihodi od prodaje najvećim se dijelom odnose na prihode od ugostiteljstva.

5. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	2023.	2024.	Promjena 2024/2023
Potpore za pokrivanje nerentabilnih linija	41.065	53.067	129,23%
Prihod od koncesijskih ugovora za brzo-brodske linije	13.255	14.208	107,19%
Prihod od ukidanja rezerviranja prethodnih godina	195	10.428	5.347,69%
Prihod od naplate vrijednosno usklađenih potraživanja AZOLPP	0	3.105	N/P
Prihodi od najмова nekretnina i brodova	2.517	2.301	91,42%
Dobici od prodaje dugotrajne materijalne imovine	3.311	5	0,15%
Inventurni viškovi	389	475	122,11%
Prihodi od ukidanja državnih potpora	253	253	100,00%
Prihodi od subvencija za financiranje vježbenika	174	178	102,30%
Prihodi od naplate šteta temeljem osiguranja	237	73	30,80%
Prihodi iz prošlih godina	28	176	628,57%
Ostalo	1.654	1.123	67,90%
Ukupno	63.078	85.392	135,38%

Državne potpore, dotacije i naknade čine redovan i značajan prihod Društva. Državne potpore su neophodne jer je održavanje plovidbe tijekom cijele godine na cjelokupnom području i na nerentabilnim linijama prvenstveni cilj Društva, koji je od javnog i općeg interesa. Politika Društva je i provesti održavanje razvitka hrvatskih otoka sukladno programskoj orijentaciji Republike Hrvatske Ministarstva mora, turizma, prometa i razvitka, a koji se očituje kroz davanje besplatnih javnih prijevoza i prijevoza s popustom na cijenu fizičkim i pravnim osobama koji imaju prebivalište odnosno sjedište na otocima.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

6. MATERIJALNI TROŠKOVI

	2023.	2024.	Promjena 2024/2023
Potrošena energija	32.228	29.685	92,11%
- dizel gorivo za brodove	31.166	28.989	93,01%
- ostala potrošena energija	1.062	696	65,54%
Utrošene sirovine, materijal i rezervni dijelovi	12.719	13.596	106,90%
- rezervni dijelovi	7.436	8.584	115,44%
- materijal za brodove	2.190	2.107	96,21%
- materijal za ugostiteljstvo	761	710	93,30%
- uredski materijal	140	168	120,00%
- ostali utrošak materijala	1.456	2.027	139,22%
Otpis sitnog inventara	703	1.005	142,96%
Trošak prodane robe	33	25	75,76%
Ukupno	44.947	44.311	98,59%

Najveći dio materijalnih troškova odnosno 65,42% odnosi se na troškove dizel goriva za brodove. Navedeni troškovi su se smanjili u odnosu na prethodnu godinu za 6,99%, najvećim dijelom zbog pada cijene nafte na svjetskom tržištu.

7. OSTALI VANJSKI TROŠKOVI

	2023.	2024.	Promjena 2024/2023
Remont brodova	19.025	18.614	97,84%
Osnovne lučke usluge	4.307	4.613	107,10%
Tekuće održavanje – brodovi	4.707	4.335	92,10%
Provizije putničkih ureda	741	766	103,37%
Tekuće održavanje – ostalo	1.229	1.321	107,49%
Havarije	244	744	304,92%
Lučke takse i usluge	739	1.061	143,57%
Komunalne usluge	790	960	121,52%
Zakupnina	1.122	3.147	280,48%
Radna i zaštitna oprema	648	876	135,19%
Provizija kartičarima	504	550	109,13%
Naknada za sigurnost	476	657	138,03%
Prijevozne i telekomunikacijske usluge	442	589	133,26%
Špeditorske usluge i carinski troškovi	128	188	146,88%
Lučka agentura	133	212	159,40%
Brodske ležarine	108	228	211,11%
Ostale usluge	818	1.080	132,03%
Ukupno	36.131	39.941	110,54%

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

8. TROŠKOVI OSOBLJA

	2023.	2024.	Promjena 2024/2023
Neto plaće i nadnice	25.121	31.903	127,00%
Porezi i doprinosi iz plaće	11.660	14.771	126,68%
Doprinosi na plaće	5.592	7.079	126,59%
Ukupno	42.373	53.753	126,86%

U 2024. godini Društvo je prosječno zapošljavalo na bazi sati rada 2.122 radnika, a u 2023. godini 2.037 radnika. Broj zaposlenih radnika na dan 31. prosinca 2024. godine je 1.976 radnika, a na isti dan 2023. godine 1.847 radnika.

Od ukupnog troška osoblja na trošak plaća Uprave društva odnosi se 0,6% ili 325 tisuća eura.

9. AMORTIZACIJA

	2023.	2024.	Promjena 2024/2023
Amortizacija brodova	13.611	13.524	99,36%
Amortizacija građevinskih objekata, opreme i alata	1.498	1.680	112,15%
Amortizacija ulaganja u nekretnine	277	277	100,00%
Amortizacija nematerijalne imovine	430	927	215,58%
Ukupno	15.816	16.408	103,74%

Amortizacijske stope su definirane između 5% i 33% ovisno o procijenjenom vijeku trajanja brodova. Novonabavljeni brodovi amortiziraju se po stopi od 5%. Osnovica za obračun amortizacije brodova jednaka je procijenjenoj vrijednosti umanjenoj za ostatak vrijednosti na kraju vijeka trajanja brodova, što je sve procijenjeno od strane sudskog vještaka.

Društvo je s 31. prosinca 2023. godine napravilo nove procjene brodova od strane vještaka te je novo procijenjene vrijednosti evidentiralo u knjigama. Također, društvo je donijelo odluku o promjeni procjena vijeka trajanja brodova te je time došlo do promjene računovodstvene procjene.

Učinak promjene računovodstvene procjene prikazan je u nastavku.

Ispravak vrijednosti i trošak amortizacije brodova 2024. godine po novim stopama iznosi 13.524 tisuća eura. Da nije došlo do promjene vijeka trajanja, ispravak vrijednosti i trošak amortizacije brodova 2024. godine bi iznosio 11.004 tisuća eura. Promjenom računovodstvene procjene vijeka trajanja brodova došlo je po povećanja troškova amortizacije 2024. godine za iznos od 2.520 tisuća eura.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

10. OSTALI TROŠKOVI I RASHODI

	2023.	2024.	Promjena 2024/2023
Pomorski dodatak	4.468	5.218	116,79%
Hranarina	4.383	5.137	117,20%
Osiguranje (brodovi i ostalo)	1.831	2.321	126,76%
Ostala materijalna prava zaposlenika (prijevoz na posao, dnevnice, nagrade i ostalo)	2.665	3.099	116,29%
Otpremnine po zakonu	335	755	225,37%
Prijevozni trošak za ukrcaj/iskaj pomoraca	643	762	118,51%
Koncesije	862	921	106,84%
Troškovi smještaja	652	739	113,34%
Bankarske usluge i članarine	222	375	168,92%
Reprezentacija	97	91	93,81%
Ostali troškovi	3.008	5.076	168,75%
Ukupno	19.166	24.494	127,80%

11. VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE

Troškovi vrijednosnog usklađenja iznose 71 tisuću eura dok su u 2023. godini isti troškovi iznosili 148 tisuća eura. Cjelokupni iznos se odnosi na vrijednosno usklađenje i otpis potraživanja.

12. NETO FINANCIJSKI REZULTAT

	2023.	2024.	Promjena 2024/2023
Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	18	107	594,44%
Prihodi od kamata	11	44	400,00%
Prihodi od dividendi	0	40	N/P
Ukupno financijski prihod	29	191	658,62%
Rashodi za kamate	(494)	(2.072)	419,43%
Rashodi od negativnih tečajnih razlika	(46)	(64)	139,13%
Ostali financijski rashodi	0	(45)	N/P
Ukupno financijski rashod	(540)	(2.181)	403,89%
Neto financijski rezultat	(511)	(1.990)	389,43%

Rashodi za kamate se najvećim dijelom odnose na kamate po primljenim kreditima za nabavku dugotrajne imovine u iznosu od 1.104 tisuća eura (2023. godine 361 tisuću eura) te na kamate za obrtna sredstva u ukupnom iznosu od 955 tisuća eura (2023. godine 18 tisuća eura).

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

13. POREZ NA DOBIT

	2023.	2024.	Promjena 2024/2023
Ukupni prihodi	166.868	195.210	116,98%
Ukupni rashodi	(161.939)	(185.493)	114,54%
Dobit prije oporezivanja	4.929	9.717	197,14%
Povećanje porezne osnovice	6.714	11.510	171,43%
Smanjenje porezne osnovice	(92)	(105)	114,13%
Prijenos poreznog gubitka	0	0	
Porezna osnovica	11.550	21.122	182,87%
Porez na dobit 18%	(982)	(3.802)	387,17%
Odgođeni porez	0	1.501	N/P
Dobit ili gubitak financijske godine	3.947	7.416	187,89%
Efektivna stopa poreza na dobit	19,90%	39,13%	196,63%

Prema obračunu poreza na dobit za 2024. godinu Društvo ima obvezu poreza na dobit u iznosu od 3.802 tisuće eur.

Od obračunate obveze poreza na dobit u iznosu od 3.802 tisuće eur na obvezu poreza na dobit koja proizlazi iz računa dobiti i gubitka odnosi se 2.301 tisuća eur, a obveza u iznosu od 1.501 tisuće eur odnosi se na obvezu poreza na dobit temeljem ukidanja revalorizacijskih rezervi za koji iznos je smanjena odgođena porezna obveza. Uplaćeni predujmovi poreza na dobit za 2024. godinu iznose 1.798 tisuća eur, te Društvo ima obvezu uplate razlike po godišnjem obračunu poreza na dobit u iznosu od 2.004 eur.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

14. DUGOTRAJNA MATERIJALNA I NEMATERIJALNA IMOVINA

	ZEMLJIŠTE	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	UREĐAJI, OPREMA, ALATI I OSTALO	BRODOVI	SREDSTVA U PRIPREMI	ULAGANJA U NEKRETNINE	UKUPNO MATERIJALNA IMOVINA	NEMAT. IMOVINA	SVEUKUPNO
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>									
Saldo 01.01.2023.	2.753	7.989	13.275	192.291	904	12.396	229.608	3.376	232.984
Povećanje							0	0	0
- nabava, prijenos iz pripreme	0	269	2.649	2.682	(5.600)	0	0	0	0
- nabava u 2023.	0	0	0	0	29.808	0	29.808	207	30.015
- najmovi MSFI 16	0	0	0	0	0		0	706	706
Smanjenje									
- rashod prodaja	0	0	0	(3.765)	0	0	(3.765)	0	(3.765)
- aktivacija imovine	0	0	0	0	0	0	0	(1.531)	(1.531)
- isknjiženje imovine (dotrajalost)	0	(4)	(2.507)	0	0	0	(2.511)	(30)	(2.541)
Stanje 31.12.2023.	2.753	8.254	13.417	191.208	25.112	12.396	253.140	2.728	255.868
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>									
Saldo 01.01.2023.	0	1.090	9.175	60.298	0	1.386	71.949	2.647	74.596
Amortizacija	0	207	1.291	13.610	0	277	15.385	431	15.816
Amortizirana vrijednost rashodovane imovine	0	(4)	(2.147)	(1.863)	0	0	(4.014)	(30)	(4.044)
Ispravak vrijednosti za istekle ugovore MSFI 16	0	0	0	0	0	0	0	(1.178)	(1.178)
Korekcija ispravka vrijednosti nakon revalorizacije	0	0	0	(70.584)	0	0	(70.584)	0	(70.584)
Stanje 31.12.2023.	0	1.293	8.319	1.461	0	1.663	12.736	1.870	14.606
<u>Vrijednost ulaganja na dan</u>									
31.12.2023.	2.753	6.961	5.098	189.747	25.112	10.733	240.405	858	241.263
Vrijednost ulaganja na dan 01.01.2023.	2.753	6.899	4.100	131.993	904	11.010	157.660	729	158.389

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine
(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

14. DUGOTRAJNA MATERIJALNA I NEMATERIJALNA IMOVINA (NASTAVAK)

	ZEMLJIŠTE	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	UREĐAJI, OPREMA, ALATI I OSTALO	BRODOVI	SREDSTVA U PRIPREMI	ULAGANJA U NEKRETNOSTI	UKUPNO MATERIJALNA IMOVINA	NEMAT. IMOVINA	SVEUKUPNO
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>									
Saldo 01.01.2024.	2.753	8.254	13.417	191.208	25.112	12.396	253.140	2.728	255.868
Povećanje									
- nabava, prijenos iz pripreme		20	2.735	53.139	(56.583)		(689)	689	0
- nabava u 2024.					47.635		47.635		47.635
- revalorizacija							0	0	0
- najmovi MSFI 16							0	841	841
Smanjenje									
- rashod prodaja		(13)	(187)		(6)		(206)		(206)
- aktivacija imovine							0		0
- isknjiženje imovine (dotrajalost)							0	(121)	(121)
- najmovi MSFI 16 - istek ugovora							0	0	0
- revalorizacija							0		0
Stanje 31.12.2024.	2.753	8.261	15.965	244.347	16.158	12.396	299.880	4.137	304.017
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>									
Saldo 01.01.2024.	0	1.293	8.319	1.461	0	1.663	12.736	1.870	14.606
Amortizacija		211	1.469	13.524		277	15.481	927	16.408
Amortizirana vrijednost rashodovane imovine		(13)	(173)				(186)	(121)	(307)
Korekcija ispravka vrijednosti							0	4	4
Stanje 31.12.2024.	0	1.491	9.615	14.985	0	1.940	28.031	2.680	30.711
<u>Vrijednost ulaganja na dan</u>									
31.12.2024.	2.753	6.770	6.350	229.362	16.158	10.456	271.849	1.457	273.306
Vrijednost ulaganja na dan 01.01.2024.	2.753	6.961	5.098	189.747	25.112	10.733	240.405	858	241.263

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

15. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

Dionice / udjeli	Broj dionica/ udjela	% udio u ukupnom kapitalu	Broj dionica/ udjela	% udio u ukupnom kapitalu	31.12.2023.	31.12.2024.
	31.12.2023.		31.12.2024.		EUR'000	EUR'000
Luka Rijeka d.d.	36.920	-	36.920	-	316	255
Marina Punat d.o.o.	-	11%	-	11%	288	288
Marina Punat Hotel & Resort d.o.o.	-	11%	-	11%	288	288
Croatia osiguranje d.d.	150	-	150	-	130	245
Ukupno					1.022	1.076

Dionice društva vrednuju se po principu vrijednosnih papira raspoloživih za prodaju odnosno prema njihovoj tržišnoj vrijednosti utvrđenoj od strane Središnjeg klirinškog depozitarnog društva na 31.12.2024. godine.

Udjeli u društvima vrednuju se po trošku inicijalnog ulaganja.

Društvo ima i dane dugoročne depozite u iznosu od 2 tisuće eura.

16. ZALIHE

	31.12.2023.	31.12.2024.	Promjena 2024/2023
Rezervni dijelovi	1.056	654	61,93%
Gorivo za brodove	1.135	1.218	107,31%
Mazivo	272	317	116,54%
Sitni inventar na skladištu	64	64	100,00%
Osnovni i potrošni materijal	148	157	106,08%
Uniforme i artikli za brodski dućan	920	982	106,74%
Trgovačka roba	144	222	154,17%
Kancelarijski materijal	49	28	57,14%
Ukupno	3.788	3.642	96,15%

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

17. POTRAŽIVANJA

	31.12.2023.	31.12.2024.	Promjena 2024/2023
Potraživanja od kupaca i kartičnih kuća	2.362	2.142	90,69%
Ostala potraživanja od države	1.643	3.291	200,30%
Potraživanja za dane predujmove	1.586	1.470	92,69%
Potraživanja po procjeni odobrenja osiguravatelja	129	182	141,09%
Potraživanja za potpore po osnovu sklopljenih ugovora o koncesijama	10.600	30.994	292,40%
Potraživanja od zaposlenika	166	109	65,66%
Ostala potraživanja	47	40	85,11%
Ukupno	16.533	38.228	231,22%

Potraživanja od kupaca i kartičnih kuća

	31.12.2023.	31.12.2024.	Promjena 2024/2023
Potraživanja od kupaca u zemlji i kartičnih kuća	1.284	1.239	96,50%
Potraživanja od kupaca u inozemstvu i kartičnih kuća	2.074	1.749	84,33%
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca i kartičnih kuća	(996)	(846)	84,94%
Ukupno	2.362	2.142	90,69%

Kretanje ispravka vrijednosti bilo je kako slijedi:

	31.12.2023.	31.12.2024.	Promjena 2024/2023
Stanje na početku godine	865	996	115,14%
Priznati gubici zbog smanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca, neto	147	0	
Otpis zastarjelih vrijednosno usklađenih potraživanja od kupaca, neto	(8)	(150)	1875,00%
Naplaćeni iznosi tijekom godine	(8)	0	
Stanje na kraju godine	996	846	84,94%

Analiza dospjeća potraživanja od kupaca smanjene vrijednosti

	31.12.2023.	31.12.2024.	Promjena 2024/2023
Nedospjelo	483	793	164,18%
0 – 30 dana	212	653	308,02%
31-60 dana	322	359	111,49%
60 - 365 dana	1.002	267	26,65%
Preko 365 dana	343	70	20,41%
Ukupno	2.362	2.142	90,69%

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

17. POTRAŽIVANJA (NASTAVAK)

Potraživanja od zaposlenika

	31.12.2023.	31.12.2024.	Promjena 2024/2023
Potraživanja od zaposlenika	198	185	93,43%
Ispravak vrijednosti potraživanja zaposlenika	(32)	(76)	237,50%
Ukupno	166	109	65,66%

18. NOVAC

	31.12.2023.	31.12.2024.	Promjena 2024/2023
Devizni račun	12	9	75,00%
Žiro račun	4.493	5.637	125,46%
Novac u blagajni	98	94	95,92%
Ukupno	4.603	5.740	124,70%

19. OSTALA IMOVINA

	31.12.2023.	31.12.2024.	Promjena 2024/2023
Unaprijed obračunati trošak osiguranja	200	295	147,50%
Obračun potraživanja za potpore AZOLPP	4.847	0	0,00%
Vrijednosno usklađenje obračuna AZOLPP	(4.847)	0	0,00%
Ostala financijska imovina	34	639	1879,41%
Ostalo	640	92	14,38%
Ukupno	874	1.026	117,39%

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

20. KAPITAL I REZERVE

	31.12.2023.	31.12.2024.	Promjena 2024/2023
Upisani kapital	27.746	27.746	100,00%
Nenominirani kapital	24.052	24.052	100,00%
Zadržana dobit	45.773	56.785	124,06%
Revalorizacijske rezerve	87.357	80.583	92,25%
Dobit tekuće godine	3.947	7.416	187,89%
Ostale rezerve	981	981	100,00%
Ukupno	189.856	197.563	104,06%

Revalorizacijske rezerve

Društvo, sukladno Međunarodnom računovodstvenom standardu 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema, primjenjuje računovodstvenu politiku iskazivanja brodova i nekretnina koji se koriste u isporuci robe ili usluga na način da su isti u izvještaju o financijskom položaju iskazani u revaloriziranim iznosima odnosno po procijenjenoj tržišnoj vrijednosti.

	2023.	2024.
Početno stanje na dan 31.12.	47.201	87.357
Revalorizacija flote brodova	48.979	0
Odgođeni porez na dobit koji se odnosi na dobit ostvarenu od revalorizacije flote brodova	(8.803)	0
Otpuštanje revalorizacijske rezerve dugotrajne materijalne imovine	0	(8.340)
Porez na dobit sukladno amortizaciji revalorizacije	0	1.501
Promjena revalorizacijske rezerve usklađenjem financijske imovine raspoložive za prodaju	(20)	44
Odgođeni porez na dobit koji se odnosi na usklađenje financijske imovine raspoložive za prodaju	0	21
Završno stanje na dan 31.12.	87.357	80.583

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

21. OBVEZE PREMA BANKAMA I DRUGIM FINANCIJSKIM INSTITUCIJAMA

	Financijska institucija	Valuta glavnice	31.12.2023.	31.12.2024.
1	HBOR	EUR	10.616	8.770
2	PBZ	EUR	3.915	3.235
3	ERSTE	EUR	398	0
4	PBZ	EUR	0	4.975
5	OTP	EUR	0	9.600
6	OTP	EUR	0	14.400
7	ERSTE	EUR	0	265
8	ERSTE	EUR	0	4.817
9	ERSTE	EUR	0	1.480
10	ERSTE	EUR	0	5.694
11	ERSTE	EUR	0	8.402
12	PBZ	EUR	0	440
13	BKS	EUR	0	2.898
14	ZABA	EUR	0	2.849
15	RAIFFESEN BANK	EUR	0	1.997
Ukupno krediti (u tisućama EUR)			14.929	69.822
Tekuće dospijeće dugoročnih kredita			2.660	5.229
Dugoročna dospijeća kredita			12.269	48.007
Obveze po kratkoročnim kreditima-minus po žiro računu			0	8.183
Obveze po faktoringu			0	8.403

U nastavku su opisane namjene po primljenim kreditima.

<u>Naziv kreditora</u>	<u>Datum odobrenja</u>	<u>Valuta</u>	<u>Glavnica</u>	<u>Namjena</u>
HBOR	18.10.2013.g	EUR	24.000	Izgradnja 4 RO-RO broda
PBZ	29.11.2019.g	EUR	6.809	Refinanciranje kupnje brzog putničkog broda/katamarana "Jelena"

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

ERSTE	09.11.2024.g.	EUR	664	Investicijsko ulaganje u kupnju broda „Pašman“
PBZ	09.02.2024.g.	EUR	5.528	Financiranje kupnje brzog putničkog broda Kata
ERSTE	14.02.2024.	EUR	5.208	Investicijsko ulaganje u kupnju broda „Danica“
OTP	11.03.2024.	EUR	9.600	Refundacija sredstava za kupnju RO-RO putničkog broda "Oliver"
ERSTE	11.03.2024.	EUR	1.600	Investicijsko ulaganje u kupnju putničkog broda „Unije“
ERSTE	11.03.2024.	EUR	6.156	Investicijsko ulaganje u kupnju putničkog broda „Sveti Duje“
				Refundacija sredstava za kupnju RO-RO putničkog broda "Dalmacija"
OTP	11.11.2024.	EUR	14.400	Factoring
ERSTE	2024.	EUR	8.403	
PBZ	2024.	EUR	440	Okvirni krediti – obrtna sredstva
BKS	2024.	EUR	2.898	Okvirni krediti – obrtna sredstva
ZABA	2024.	EUR	2.848	Okvirni krediti – obrtna sredstva
RAIFFESEN BANK	2024.	EUR	1.997	Okvirni krediti – obrtna sredstva

Otplatni plan glavnice za slijedećih pet godina je kako slijedi:

Godina	Iznos
2025.	21.815
2026.	6.909
2027.	6.776
2028.	6.776
2029.	6.145
poslije 2029.	21.401
	69.822

Prosječna ponderirana kamatna stopa na primljene kredite za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine iznosila je 3,6% (2023.: 4,1%).

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

U nastavku je prikazano kretanje dugoročnih obveza prema financijskim institucijama:

Stanje kredita 31.12.2023.	14.929
Smanjenje (otplata)	(4.185)
Nova zaduženja	42.492
Stanje kredita 31.12.2024.	53.236
Tekuće dospijeće u 2025.g.	5.229
Dugoročna obveza po kreditima nakon 01.01.2026.	48.007

22. ODGOĐENA POREZNA OBVEZA

	2023.	2024.	Promjena 2024/2023
Odgođena porezna imovina vezana uz financijsku imovinu	(45)	(56)	124,44%
Odgođena porezna obveza – revalorizacija nekretnina	1.059	1.039	98,11%
Odgođena porezna obveza - Ulaganja u nekretnine	1.705	1.676	98,30%
Odgođena porezna obveza - zemljišta	330	330	100,00%
Odgođena porezna obveza - zemljišta Ulaganja u nekretnine	161	161	100,00%
Odgođena porezna obveza – revalorizacija brodova	15.948	14.497	90,90%
Ukupno neto odgođena porezna obveza	19.159	17.647	92,11%

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

23. REZERVIRANJA

	Kratkoročna		Dugoročna	
	31. prosinca 2023. godine	31. prosinca 2024. godine	31. prosinca 2023. godine	31. prosinca 2024. godine
Rezerviranja za sudske sporove	0	0	13.397	4.640
Rezerviranja za otpremnine	0	0	208	768
Rezerviranja za tehnološki višak	861	555	0	0
Rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	1.553	2.115	0	0
Rezerviranja za jubilarne nagrade	0	0	643	1.442
Rezerviranja za pomoć radnicima	0	0	0	85
Rezerviranja za kupnju emisijskih jedinica EUA	0	436	0	0
Ukupno	2.414	3.106	14.248	6.935

Kretanje rezerviranja u 2024. godini je bilo kako slijedi:

Stanje 01. siječnja 2023. godine	14.057
Povećanje rezerviranja za sudske sporove	22
Smanjenje rezerviranja za sudske sporove	(54)
Povećanje rezerviranja za otpremnine za tehnološki višak	861
Povećanje rezerviranja za otpremnine – MRS 19	42
Povećanje rezerviranja za jubilarne nagrade	338
Povećanje rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	1.554
Smanjenje rezerviranja za iskorištenje godišnje odmore 2023. godine	(158)
Stanje na 31. prosinca 2023. godine	16.662
Stanje 01. siječnja 2024. godine	16.662
Povećanje rezerviranja za sudske sporove	116
Smanjenje rezerviranja za sudske sporove	(8.872)
Povećanje rezerviranja za otpremnine za tehnološki višak	339
Smanjenje rezerviranja za otpremnine za tehnološki višak	(645)
Povećanje rezerviranja za otpremnine – MRS 19	559

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

Povećanje rezerviranja za jubilarne nagrade	800
Povećanje rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	2.115
Smanjenje rezerviranja za iskorištene godišnje odmore 2023. godine	(1.553)
Povećanje rezerviranja za pomoć radnicima	84
Povećanje rezerviranja za kupnju emisijskih jedinica EUA	436
Stanje 31. prosinca 2024. godine	10.041

24. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	31.12.2023.	31.12.2024.	Promjena 2024/2023
Obveze prema dobavljačima u zemlji	14.774	13.072	88,48%
Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	1.815	810	44,63%
Ukupno	16.589	13.882	83,68%

25. ODGOĐENI TROŠKOVI I PRIHODI BUDUĆIH RAZDOBLJA

	31.12.2023.	31.12.2024.	Promjena 2024/2023
Potpore RH i EU	1.779	2.458	138,17%
Ukalkulirani troškovi kamata po kreditima	69	56	81,16%
Ukalkulirani troškovi zateznih kamata	10	10	100,00%
Odgođeni prihodi i lučka pristojba za prepaid	1.065	1.165	109,39%
Obračun sudskih sporova	51	51	100,00%
Ukalkulirani troškovi	149	319	214,09%
Ukupno	3.123	4.059	129,97%

Odgođeni prihodi po dobivenim potporama odnose se na sredstva dobivena od Republike Hrvatske u 2008. i 2009. godini za izgradnju putničke flote brodova Biokovo i Jadran, te na dobivena sredstva iz EU po projektu „Kibernetička sigurnost u hrvatskom pomorskom prometu“.

Odgođeni prihodi i lučka pristojba za prepaid odnose se na unaprijed zaprimljena novčana sredstva na Jadrolinija 2GO karticama gdje korisici uplate sredstva te naknadno koriste usluge Društva.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

26 IZVANBILANČNI ZAPISI

	31.12.2023.	31.12.2024.	Promjena 2024/2023
Obveze za primljene instrumente osiguranja plaćanja	(2.067)	(4.343)	210,11%
Obveza za izdane instrumente osiguranja plaćanja	(31.717)	(90.581)	285,59%
Ostalo	0	(35)	
Ukupno	(33.784)	(94.959)	281,08%
Primljeni instrumenti osiguranja plaćanja	2.067	4.343	210,11%
Izdani instrumenti osiguranja plaćanja	31.717	90.581	285,59%
Ostalo	0	35	
Ukupno	33.784	94.959	281,08%

Društvo u svojim knjigama na 31.12.2024. godine ima evidentirano 4.343 tisuće eura primljenih instrumenata osiguranja plaćanja te 90.581 tisuća eura izdanih instrumenata osiguranja plaćanja.

27. FINANCIJSKI INSTRUMENTI

27.1. Upravljanje rizikom kapitala

Društvo upravlja kapitalom u cilju osiguranja mogućnosti neograničenog poslovanja.

Pokazatelj zaduženosti

Uprava prati strukturu izvora financiranja. Izvori financiranja redovnog poslovanja, investiranja i otplate dugoročnih zajmova koji su bili iskorišteni prilikom izgradnje brodova, su jednim dijelom vlastita novčana sredstva, a drugim dijelom sredstva bankovnih kredita.

Koeficijent zaduženosti na kraju godine može se prikazati kako slijedi:

	31.12.2023.	31.12.2024.	Promjena 2024/2023
Dug (i)	14.929	69.822	467,69%
Novac	4.604	5.740	124,67%
Neto dug	10.325	64.082	620,65%
Kapital (ii) (vlasnička glavnica)	189.856	197.563	104,06%
Omjer neto duga i kapitala	5,44%	32,44%	596,32%

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

27. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (NASTAVAK)

27.1. Upravljanje rizikom kapitala

- (i) Dug sadrži dugoročne i kratkoročne obveze po kreditima.
Kratkoročne obveze se odnose na dio dugoročnih obveza koje dospijevaju na naplatu u godini iz datuma izvještaja o financijskom položaju.
- (ii) Kapital uključuje ukupni kapital, pričuve i dobit tekuće godine.

27.2. Kategorije financijskih instrumenata (nastavak)

	Bilješka	31.12.2023.	31.12.2024.	Promjena 2024/2023
Financijska imovina	15	1.022	1.076	105,28%
Depoziti na rok iznad tri mjeseca	15	2	2	100,00%
Zajmovi i potraživanja (uključivo i novac i novčane ekvivalente)	17,18,19	21.170	44.994	212,54%
Ukupna financijska imovina		22.194	46.072	207,59%
Financijske obveze				
Obveze prema dobavljačima	24	16.590	13.882	83,68%
Ostale kratkoročne obveze		1.471	1.519	103,26%
Primljeni krediti	21	14.929	69.822	467,69%
Ukupna financijske obveze		32.990	85.223	258,33%

27.3. Izloženost rizicima

Izloženost kreditnom, valutnom i kamatnom riziku javlja se tijekom redovnog poslovanja.

Kreditni rizik

Ne postoji značajna koncentracija kreditne izloženosti te Društvo ne smatra da je značajno izloženo ovom riziku. Društvo nije izloženo ovom riziku obzirom da je od ukupno ispostavljenih računa u tijeku 2024. godine s nenaplaćenim računima iz prethodnih godina na dan 31. prosinca 2024. godine ostalo nenaplaćeno 1% (2023.:1%). Rezerviranja sumnjivih potraživanja procjenjuju se redovno.

Kamatni rizik

Analize osjetljivosti koje slijede, temelje se na izloženosti kamatnim riziku po neizvedenim instrumentima na kraju izvještajnog razdoblja. Analiza osjetljivosti po obvezama s promjenjivom kamatom pripremljena je pod pretpostavkom da je otvoreni iznos obveze na kraju izvještajnog razdoblja bio nepodmiren cijele godine. Većinu kamatonosnih stavki imovine i obveza društva predstavljaju primljeni krediti. Prosječna ponderirana kamatna stopa u 2024. godini bila je 3,6% (u 2023. godini: 4,1%).

27. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (NASTAVAK)

Analiza osjetljivosti na kamatni rizik

Društvo je ugovorilo fiksne kamatne stope na primljene kredite te nije izloženo riziku promjene kamatnih stopa na datum izvještaja o financijskom položaju.

Upravljanje rizikom likvidnosti

Odgovornost za upravljanje rizikom likvidnosti snosi Uprava, koja postavlja odgovarajući okvir za upravljanje rizikom likvidnosti, s ciljem upravljanja kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim zahtjevima financiranja i likvidnosti. Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući adekvatne rezerve i kreditne linije, kontinuirano uspoređujući planirani i ostvareni tijek novca uz praćenje dospijeća potraživanja i obveza. Na dan 31. prosinca 2024. godine kratkoročne obveze pokrivene su gotovo u cijelosti kratkotrajnom imovinom (98,9%), dok su u 2023. godini bile pokrivene 87,7%.

Rizik strane valute

Društvo nema značajna potraživanja niti obveze u stranim valutama te time nije izloženo valutnom riziku.

27.4. Fer vrijednost financijskih instrumenata

Fer vrijednosti financijske imovine i financijskih obveza se određuje kako slijedi:

- fer vrijednost financijske imovine i financijskih obveza pod standardnim uvjetima i kojima se trguje na aktivnim likvidnim tržištima određuje se prema cijenama koje kotiraju na tržištu
- fer vrijednost ostale financijske imovine i ostalih financijskih obveza određuje se u skladu s modelima za određivanje cijena, a na temelju analize diskontiranih novčanih tokova koristeći cijene iz poznatih transakcija na tržištu i cijene koje se nude za slične instrumente.

Na dan 31. prosinca 2024. i 31. prosinca 2023. godine iskazani iznosi novca, kratkoročnih depozita, potraživanja, kratkoročnih obveza, ukalkuliranih troškova i ostalih financijskih instrumenata odgovaraju njihovoj tržišnoj vrijednosti, zbog kratkoročne prirode ovih sredstava i obveza, izuzev kako je navedeno u idućoj tablici, Uprava smatra da su knjigovodstvene vrijednosti financijske imovine i financijskih obveza koji su u financijskim izvještajima iskazani po amortiziranom trošku približne njihovim fer vrijednostima.

Pokazatelji fer vrijednosti priznati u izvještaju o financijskom položaju

31. prosinca 2024. godine	1. razina	2. razina	3. razina	Ukupno
Ulaganja u dionice	499	0	0	499
Ukupno	499	0	0	499
31. prosinca 2023. godine	1. razina	2. razina	3. razina	Ukupno
Ulaganja u dionice	445	0	0	445
Ukupno	445	0	0	445

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

27. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (NASTAVAK)

Tijekom izvještajnog razdoblja nije bilo stavki koje bi po hijerarhiji mjera fer vrijednosti bile reklasificirane iz pokazatelja 1. razine u pokazatelje 2. razine ili obrnuto.

U idućoj tablici su analizirani financijski instrumenti koji su nakon prvog priznavanja svedeni na fer vrijednost, razvrstani u tri skupine ovisno o dostupnosti pokazatelja fer vrijednosti:

1. razina pokazatelja – pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni iz (neusklađenih) cijena koje kotiraju na aktivnim tržištima za istovrsnu imovinu i istovrsne obveze
2. razina pokazatelja – pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni iz drugih podataka o imovini ili obvezama koji nisu kotirane cijene iz 1. razine, bilo izravno (tj. kao cijene), bilo neizravno (tj. izvedeni su iz njihovih cijena)
3. razina pokazatelja – pokazatelji izvedeni primjenom metoda vrednovanja u kojima su kao ulazni podaci korišteni podaci o imovini ili obvezama koji se ne temelje na dostupnim tržišnim podacima

Financijska imovina/financijske obveze	Fer vrijednost na dan		Hijerarhija fer vrijednosti	Metoda vrednovanja i glavni ulazni podaci
	31.12.2024.	31.12.2023.		
Neizvedena financijska imovina (v. bilješku 15.)	• 499 tisuća eura ulaganja u dionice kojima se trguje na Zagrebačkoj burzi	• 445 tisuća eura ulaganja u dionice kojima se trguje na Zagrebačkoj burzi	1. razina	Ponudene cijene koje kotiraju na aktivnom tržištu.

28. POTENCIJALNE OBVEZE

Sudski sporovi

Društvo je uključeno u niz pravnih radnji gdje je u svojstvu tuženika, a koji proizlaze iz redovnih poslovnih aktivnosti i sudskih sporova s bivšim zaposlenicima.

Rezerviranja se priznaju samo u slučaju kada Društvo ima postojeću obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlih događaja iako postoji vjerojatnost da će biti potreban odljev sredstava koja čine gospodarske koristi kako bi se obveza podmirila, a moguće je napraviti pouzdanu procjenu iznosa obveze.

Prilikom procjene rezerviranja na svaki datum izvješća o financijskom položaju, društvo uzima u obzir profesionalni pravni savjet.

29. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Na dan izdavanja financijskih izvještaja Uprava ocjenjuje naknadne događaje i transakcije. Značajni naknadni događaji, ako ih ima, objavljeni su u posebnoj bilješci u ovim godišnjim financijskim izvještajima.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

Agencija za obalni linijski pomorski promet u zadnjem kvartalu 2024. godine počela je sa raspisivanjem natječaja za odžavanje linija uz obvezu obavljanja javnih usluga. Natječaji su se provodili i u prvom kvartalu 2025. godine.

Društvo je na natjecajima za tri brodske linije obnovilo ugovor o obavljanju javne usluge za naredne tri godine. Na linijama ispod 300.000 putnika Društvo je zadržalo sve postojeće linije koje je obavljalo u prethodnim razdobljima.

Društvo je u tijeku prvog kvartala 2025. godine obnovilo ugovore na pet brzobrodskih linija koje je i prethodno održavalo dok su za tri linije u splitskom plovnom području natječaji u završnoj fazi.

Dana 26. studenog 2024. godine Uprava Društva je donijela odluku o pokretanju postupka prodaje m/b Vida. Dana 9. siječnja 2025. godine m/b Vida je prema ugovoru prodana društvu FJORD1 AS u iznosu od 4.655.000,00 eur. Odlukom Uprave i ugovoru o prodaji m/b Vida je rashodovana iz poslovnih knjiga.

30. ODOBRENJE GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Godišnji financijski izvještaji iznijeti na stranicama od 57 do 102 odobreni su dana 29. travnja 2025. godine.


Predsjednik Uprave
Robert Blažinović




Članica Uprave
Marija Zaputović Mavrinac


Član Uprave
Marko Novaselić