



IZVJEŠĆE
POSLOVODSTVA
I FINANCIJSKI
IZVJEŠTAJI
ZA 2022. GODINU
S IZVJEŠĆEM
NEOVISNOG
REVIZORA



SADRŽAJ

Izvešće posloводства	3
Odgovornost Uprave za financijske izvještaje	26
Izvešće neovisnog revizora	27
Izvještaj o financijskom položaju	34
Izvještaj o promjenama vlasničke glavnice	37
Izvještaj o tijeku novca	38
Bilješke uz financijske izvještaje	39



JADROLINIJA

IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA ZA 2022. GODINU

Rijeka, travanj 2023.



SADRŽAJ

Uvod	4
1. Naturalni pokazatelji	6
2. Financijski pokazatelji	11
3. Razvoj flote	15
3.1. Ro-ro putnički brodovi	16
3.2. Obnova flote kroz fond za oporavak i otpornost - putnički brodovi	16
3.3. Rabljeni putnički brodovi	16
3.4. Rabljeni ro-ro putnički brodovi	16
3.5. Brzi putnički brodovi	16
3.6. Rabljeni ro-ro putnički brod za udaljene otoke	17
3.7. Rashod brodova	17
4. Ljudski resursi	18
5. Izvještaj Uprave o nefinancijskom poslovanju	20
5.1. Društveno odgovorno poslovanje	21
5.2. Zaštita okoliša	21
5.3. Sigurnost flote	21
5.4. Sustav upravljanja kvalitetom	22
6. Korporativno upravljanje	23



UVOD

Poslovna godina 2022. bila je izazovna za Jadroliniju s obzirom na to da je godinu na globalnoj razini obilježila rekordna stopa inflacije te rat u Ukrajini. Rast inflacije direktno se odrazio na značajan rast troškova roba i usluga, dok je rat u Ukrajini utjecao na rast cijena energenata te sigurnost opskrbe. Unatoč navedenim negativnim učincima, godina je obilježena i oporavkom od ekonomske krize uzrokovane pandemijom virusa COVID-19, uslijed čega je došlo do pojačanog razvoja turizma, a sukladno tome i oporavak prometnog sektora.

Usprkos izazovima koji su obilježili prošlu godinu, Jadrolinija je poslovnim rezultatima potvrdila kontinuirani rast. Ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 1.211 milijuna kuna, što predstavlja rast od 32,6% u odnosu na prethodnu godinu. Ukupni rashodi Društva bilježe rast te u 2022. godini iznose 1.179 milijuna kuna i veći su od prošlogodišnjih za 33,5% posto. Bruto dobit Društva iznosi 32,5 milijuna kuna, što je za 6,7% više nego u 2021. godini.

Obnova flote u fokusu je kao strateški cilj Jadrolinije uzevši u obzir činjenicu da 2023. godine ističu ugovori za 21 državnu trajektnu i brzobrodsku liniju. Kako bi bila konkurentna u novom natječajnom ciklusu, Jadrolinija je u 2022. godini pokrenula postupak kupnje putničkog broda i ro-ro putničkog broda te je ishodila suglasnost Nadzornog odbora za pokretanje postupka javne nabave za gradnju tri putnička broda na električni pogon.



1

**NATURALNI
POKAZATELJI**



1. NATURALNI POKAZATELJI

Ostvareni prirodni pokazatelji u 2022. godini na razini svih linija ukupno pokazuju rast od 14,1% u broju prevezenih putnika i 8,9% u broju prevezenih vozila u odnosu na 2021. godinu. U 2022. godini realiziran je promet od 12.012.489 putnika (u 2021. godini 10.525.510 putnika) i 3.434.793 vozila (u 2021. godini 3.153.416 vozila). Planirane vrijednosti u 2022. godini premašene su za 12,5% u dijelu prometa putnika i 10,2% u planiranom prometu vozila.

Na razini svih državnih koncesioniranih linija ostvareni promet putnika u 2022. godine viši je u odnosu na 2021. godinu za 13,2%, dok je ostvareni promet vozila viši za 8,5%.

Državne trajektne i brodske linije u 2022. godini bilježe veći promet putnika za 12,7% i veći promet vozila za 8,5%, dok državne brzobrodske linije bilježe veći promet od 24,3% u odnosu na 2021. godinu.

Na svim državnim koncesioniranim linijama i sezonskim komercijalnim brzobrodskim linijama realiziran je ukupni promet od 11.879.663 putnika i 3.397.340 vozila.

Na riječkom plovnom području državne trajektne i brodske linije ostvarile su promet od 2.819.071 putnika i 1.146.114 vozila, što je povećanje prometa putnika od 18,9% i vozila od 14,9% u odnosu na 2021. godinu.

Na državnim trajektnim i brodskim linijama u zadarskom plovnom području ostvaren je promet od 2.786.278 putnika i 717.493 vozila, što je povećanje od 10,3% u prometu putnika i 8,9% u prometu vozila u odnosu na 2021. godinu.

Državne trajektne i brodske linije na splitskom plovnom području bilježe porast od 10,9% u prometu putnika i porast od 4,0 % u broju vozila u odnosu na 2021. godinu. Na splitskom plovnom području ostvaren je promet od 5.492.339 putnika i 1.533.733 vozila.

Državne koncesionirane brzobrodske linije ostvarile su promet od 514.223 putnika, što je porast od 24,3% u odnosu na 2021. godinu. Budući da su državne brzobrodske linije u posljednjih nekoliko godina prije pandemije bilježile stagnaciju ili pad u broju prevezenih putnika, visoki rast u odnosu na prethodnu godinu uzrokovan je povratkom putnika na ove linije zbog ukidanja epidemioloških mjera.

Sezonske brzobrodske komercijalne linije ostvarile su promet od 267.752 putnika što predstavlja porast od 30,3% u odnosu na 2021. godinu. U odnosu na planirane veličine na razini godine, u promatranom razdoblju ostvareno je 79,0% ukupno planiranog prometa.

Na međunarodnim linijama u 2022. godini realiziran je promet od ukupno 132.826 putnika i 37.453 vozila, što je porast od 123,4 % u prometu putnika i 63,1 % u broju prevezenih vozila u odnosu na 2021. godinu. U odnosu na planirane vrijednosti ostvareno je 98,1% plana na razini godine u dijelu prometa putnika te 137,4% planiranih vrijednosti u dijelu prometa vozila.



Promatrajući prijedene nautičke milje, na razini svih linija koje Društvo održava prijedeno je 1,9% više milja nego 2021. godine. Na riječkom plovodbenom području prijedeno je 2,5% više milja dok su zadarsko i splitsko područje na razini prethodne godine. Gledajući po segmentu plovidbe, najveći porast prijedjenih milja ostvaren je u međunarodnoj plovidbi gdje je broj prijedjenih milja viši za 14,1% što je rezultat opsežnijeg reda plovidbe u odnosu na 2021. godinu.

Tijekom promatrane godine sva putovanja održavana su u skladu s redovima plovidbe državnih koncesioniranih linija te nije izvršeno 1% putovanja zbog vremenskih prilika. Postotak neizvršenih putovanja na razini je prethodne godine. U segmentu komercijalnih brzobrodskih linija redovi plovidbe sužavani su u odnosu na planirane plovidbene redove sukladno prethodno navedenom. Međunarodna plovidba održavana je u skladu s usvojenim plovidbenim redovima.

Ostvareni prirodni pokazatelji prometa po plovrim područjima odnosno segmentu linija prikazani su u tablici 1.

TABLICA 1. Kretanje prometa po plovnim područjima

	OSTVARENJE	OSTVARENJE	PLAN	OSTVARENJE	INDEKS	INDEKS
	2019.	2021.	2022.	2022.	5/2	5/3
1	2	3	4	5	6	7
1. RIJEKA						
Putnici	2.874.838	2.371.045	2.537.236	2.819.071	98,1	118,9
Vozila	1.094.766	997.631	1.029.182	1.146.114	104,7	114,9
Nautičke milje	120.742	117.640	127.350	120.555	99,8	102,5
2. ZADAR						
Putnici	2.752.687	2.525.051	2.432.549	2.786.278	101,2	110,3
Vozila	617.416	658.579	651.999	717.493	116,2	108,9
Nautičke milje	178.225	179.428	189.820	180.684	101,4	100,7
3. SPLIT						
Putnici	5.745.151	4.950.757	4.809.643	5.492.339	95,6	110,9
Vozila	1.453.125	1.474.247	1.409.621	1.533.733	105,5	104,0
Nautičke milje	460.975	464.262	479.255	466.070	101,1	100,4
4. MEĐUNARODNE LINIJE						
Putnici	226.317	59.449	135.351	132.826	58,7	223,4
Vozila	50.420	22.959	27.249	37.453	74,3	163,1
Nautičke milje	76.079	50.201	81.292	57.276	75,3	114,1
UKUPNO (1 do 4)						
Putnici	11.598.993	9.906.302	9.914.779	11.230.514	96,8	113,4
Vozila	3.215.727	3.153.416	3.118.051	3.434.793	106,8	108,9
Nautičke milje	836.021	811.531	877.717	824.585	98,6	101,6
5. BRZOBRODSKE LINIJE						
Putnici	914.623	619.208	763.932	781.975	85,5	126,3
Nautičke milje	293.930	274.573	315.734	282.027	96,0	102,7
SVEUKUPNO (1 do 5)						
Putnici	12.513.616	10.525.510	10.678.711	12.012.489	96,0	114,1
Vozila	3.215.727	3.153.416	3.118.051	3.434.793	106,8	108,9
Nautičke milje	1.129.951	1.086.104	1.193.451	1.106.612	97,9	101,9

U nastavku teksta u tablici br. 2 daje se dodatan prikaz ostvarenih pokazatelja i kretanje prometa po grupama linija.

TABLICA 2. Kretanje prometa po grupama linija

	OSTVARENJE	OSTVARENJE	PLAN	OSTVARENJE	INDEKS	INDEKS
	2019.	2021.	2022.	2022.	5/2	5/3
1	2	3	4	5	6	7
1. DRŽAVNE KONCESIONIRANE LINIJE						
Putnici	11.892.368	10.260.538	10.204.571	11.611.911	97,6	113,2
Vozila	3.165.307	3.130.457	3.090.802	3.397.340	107,3	108,5
Nautičke milje	984.804	992.141	1.047.255	1.002.075	101,8	101,0
1.1. TRAJEKTNE I BRODSKE LINIJE						
Putnici	11.372.676	9.846.853	9.779.428	11.097.688	97,6	112,7
Vozila	3.165.307	3.130.457	3.090.802	3.397.340	107,3	108,5
Nautičke milje	759.942	761.330	796.425	767.309	101,0	100,8
1.1.1. RIJEKA						
Putnici	2.874.838	2.371.045	2.537.236	2.819.071	98,1	118,9
Vozila	1.094.766	997.631	1.029.182	1.146.114	104,7	114,9
Nautičke milje	120.742	117.640	127.350	120.555	99,8	102,5
1.1.2. ZADAR						
Putnici	2.752.687	2.525.051	2.432.549	2.786.278	101,2	110,3
Vozila	617.416	658.579	651.999	717.493	116,2	108,9
Nautičke milje	178.225	179.428	189.820	180.684	101,4	100,7
1.1.3. SPLIT						
Putnici	5.745.151	4.950.757	4.809.643	5.492.339	95,6	110,9
Vozila	1.453.125	1.474.247	1.409.621	1.533.733	105,5	104,0
Nautičke milje	460.975	464.262	479.255	466.070	101,1	100,4
1.2. BRZOBRODSKE LINIJE						
Putnici	519.692	413.685	425.143	514.223	98,9	124,3
Nautičke milje	224.862	230.811	250.830	234.766	104,4	101,7
2. SEZONSKE BRZOBRODSKE LINIJE						
Putnici	394.931	205.523	338.789	267.752	67,8	130,3
Nautičke milje	69.068	43.762	64.904	47.261	68,4	108,0
UKUPNO DRŽAVNE KONCESIONIRANE I SEZONSKE LINIJE (1 - 2)						
Putnici	12.287.299	10.466.061	10.543.360	11.879.663	96,7	113,5
Vozila	3.165.307	3.130.457	3.090.802	3.397.340	107,3	108,5
Nautičke milje	1.053.872	1.035.903	1.112.159	1.049.336	99,6	101,3
3. MEĐUNARODNE LINIJE						
Putnici	226.317	59.449	135.351	132.826	58,7	223,4
Vozila	50.420	22.959	27.249	37.453	74,3	163,1
Nautičke milje	76.079	50.201	81.292	57.276	75,3	114,1
SVEUKUPNO (1 - 3)						
Putnici	12.513.616	10.525.510	10.678.711	12.012.489	96,0	114,1
Vozila	3.215.727	3.153.416	3.118.051	3.434.793	106,8	108,9
Nautičke milje	1.129.951	1.086.104	1.193.451	1.106.612	97,9	101,9



2

FINANCIJSKI POKAZATELJI



1. FINANCIJSKI POKAZATELJI

U 2022. godini Društvo je ostvarilo ukupan prihod od 1.211 milijuna kuna, što predstavlja rast od 32,6%, dok ukupni rashodi iznose 1.179 milijuna kuna i za 33,5% su viši u odnosu na prethodnu godinu. Bruto dobit Društva iznosi 32,5 milijuna kuna.

TABLICA 3. Račun dobiti i gubitka

Financijski pokazatelji					u 000 kn
ELEMENTI	OSTVARENJE	OSTVARENJE	OSTVARENJE	IND.	IND.
	2019.	2021.	2022.	4/3	4/2
1	2	3	4	5	6
A. PRIHODI					
1. Putne karte	295.423,8	188.829,6	302.122,9	160,0	102,3
2. Vozila	370.300,7	352.052,4	416.179,9	118,2	112,4
3. Ugovorena potpora za brzobrodske linije	64.797,2	67.278,1	106.089,1	157,7	163,7
4. Ugovorena potpora za državne brodske, trajektne i sezonske linije	191.482,8	195.834,7	273.287,2	139,5	142,7
5. Naknada za neostvareni prihod	1.221,0	2.289,3	3.229,3	141,1	264,5
6. Nadoknada za povećanje opsega plovidbe	104,5				
7. Najamnina	6.664,8	6.823,3	7.861,9	115,2	118,0
8. Ugostiteljstvo	21.567,5	14.560,2	25.921,4	178,0	120,2
9. Ostali prihodi	26.186,3	85.351,7	76.303,0	89,4	291,4
UKUPNO PRIHODI	977.748,7	913.019,3	1.210.994,6	132,6	123,9
B. RASHODI					
1. Materijal i sitan inventar	24.834,9	26.884,3	32.866,5	122,3	132,3
2. Rezervni dijelovi	36.070,1	33.891,5	51.831,6	152,9	143,7
3. Pogonsko gorivo	161.829,8	146.243,5	304.511,7	208,2	188,2
4. Održavanje	122.544,5	113.523,9	142.718,1	125,7	116,5
5. Lučke, agencijske i ostale usluge	82.666,0	66.318,8	77.937,4	117,5	94,3
6. Amortizacija	110.079,3	116.267,0	117.322,1	100,9	106,6
7. Plaće	243.623,9	247.675,1	276.417,6	111,6	113,5
8. Naknade troškova i mat. prava zaposlenika	79.688,8	78.307,1	86.694,4	110,7	108,8
9. Osiguranje	11.095,6	11.360,9	14.033,1	126,5	123,5
10. Rashodi financiranja	14.726,6	6.095,8	4.830,6	79,2	32,8
11. Ostali rashodi	76.498,8	36.005,1	69.369,1	192,7	90,7
UKUPNO RASHODI	963.658,4	882.581,9	1.178.532,1	133,5	122,3
C. BRUTO DOBIT	14.090,3	30.437,4	32.462,5	106,7	230,4



Prihodi bilježe značajan rast uslijed oporavka tržišta nakon pandemije COVID-19 s obzirom na to da je početkom 2021. godine i dalje bio na snazi dio COVID mjera. Ukupan broj prevezenih putnika raste za 114,1%, a ukupan broj prevezenih vozila raste za 8,9% u odnosu na prethodnu godinu. Također, na porast prihoda na lokalnim linijama utjecalo je i povećanje cijena putnih karata od 19.4.2022. godine. Analizirajući prihode po kategorijama vidljiv je rast prihoda od prodaje karata za putnike 60%, dok su prihodi od vozila ukupno porasli za 18,2% u odnosu na 2021. godinu. Rast prihoda od prodaje karata za putnike na lokalnim linijama iznosi 65,2 milijuna kuna (40,8%) te je u najvećoj mjeri generiran porastom cijena karata. Rast prihoda na međunarodnim linijama iznosi 48,1 milijuna kuna (265%). Uzrokovan je snažnim porastom broja prevezenih putnika, a manjim dijelom rastom cijena. Rast prihoda od prodaje karata za vozila na lokalnim linijama iznosi 53,2 milijuna kuna (16%), dok na međunarodnim linijama iznosi 11 milijuna kuna (49%).

Potpore za linije s obvezom javne usluge isplaćivane su redovno te u skladu sa stavkama ugovora i to u iznosu od 245,7 milijuna kuna.

Prihodi od ugostiteljstva rastu za 78%, najvećim dijelom zbog povećanja prosječne potrošnje po putniku na međunarodnim linijama i rastom broja putnika u odnosu na prethodno razdoblje.

Prihodi od najma poslovnih prostora bilježe rast od 15,2%.

Porast rashoda u 2022. godini u odnosu na 2021. godinu direktna je posljedica situacije u Ukrajini koja je rezultirala iznimno visokom stopom inflacije na svjetskoj razini. Društvo je zabilježilo porast na gotovo svim vrstama troškova tijekom 2022. godine. Najznačajniji porast vidljiv je na cijeni goriva, materijala i usluga i to naročito od drugog kvartala 2022. godine.

Najznačajniji porast troškova očituje se na troškovima goriva na kojima je evidentiran financijski rast od 208,2% u odnosu na 2021. godinu. Porast potrošnje u litrama iznosio je 0,8%, dok se preostali rast odnosi na cijenu goriva.

Troškovi održavanja u 2022. godini veći su za 25,7%, dok su troškovi rezervnih dijelova veći za 52,9%. Utrošak potrošnog materijala i sitnog inventara veći je za 22,3% uslijed porasta cijene i povećanja broja prevezenih putnika za 14%.

Ukupni troškovi lučkih, agencijskih i ostalih usluga viši su za 17,5% u odnosu na prethodnu godinu, prvenstveno zbog porasta lučkih troškova temeljem porasta broja putnika i vozila na međunarodnim linijama (putnici rastu za 123,4%, dok vozila rastu 63,1%).

Ukupni izdaci za plaće veći su za 11,6% u odnosu na prethodnu godinu. Na razini Društva u 2022. godini odrađeno je i isplaćeno 0,3% više radnih sati u odnosu na prethodnu godinu. U 2022. godini isplaćena je plaća za prosječno 1.816 djelatnika, od toga 1.313 pomoraca, dok je u 2021. godini prosječno isplaćena plaća za 1.788 djelatnika, od toga 1.292 pomorca.

Trošak amortizacije viši je za 1% uslijed uvođenja dva nova trajekta u flotu u drugom i trećem kvartalu 2021. godine te kapitalizacije ulaganja u postojeću flotu.



Troškovi osiguranja flote u 2022. godini viši su za 26,5%, od toga troškovi P&I osiguranja porasli su uslijed značajnog rasta tečaja dolara te uvođenjem novih trajekata u flotu (Lošinj i Otok Pašman), dok se porast troška osiguranja trupa i stroja (kasko osiguranja brodova) odnosi na uvođenje novih trajekata u flotu.

Ukupni rashodi financiranja niži su za 20,8% (1,3 milijuna kuna) zbog manjeg korištenja kratkoročnih kredita za financiranje, nekorištenja faktoringa te nižih negativnih tečajnih razlika.

EBITDA u 2022. godini iznosi 99,7 milijuna kuna.



3

RAZVOJ FLOTE



3. RAZVOJ FLOTE

U 2022. godini ukupne investicije iznosile su 28,1 milijun kuna, od čega se 15,1 milijuna kuna odnosi na postojeću flotu, dok su investicije u opremu iznosile 13 milijuna kuna.

3.1. RO-RO PUTNIČKI BRODOVI

Sukladno Akcijskom planu obnove flote izrađeni su idejni projekti za dva RO-RO putnička broda koji bi se trebali nabavljati kao novogradnje. To su RO-RO putnički brod, dvostrani trajekt, za zadarske linije, kapaciteta 500 putnika i 80 automobila i RO-RO putnički brod, dvostrani trajekt, za liniju 631, kapaciteta 1200 putnika i 170 automobila.

U cilju poboljšanja energetske efikasnosti, doprinosa smanjenju emisije CO₂ i usuglašavanja s preporukama Europske unije o upotrebi obnovljivih i niskougljičnih goriva na brodovima, brodovi su projektirani s diesel-električnim pogonom te je predviđena ugradnja baterijskog sustava s mogućnošću punjenja s obale.

3.2. OBNOVA FLOTE KROZ FOND ZA OPORAVAK I OTPORNOST - PUTNIČKI BRODOVI

Vezano uz mogućnost financiranja novogradnji kroz EU fond za oporavak i otpornost, prijavljene su 3 novogradnje tj. 3 putnička broda na električni pogon, kapaciteta min. 390 putnika. Kao izvor pogonske energije predviđene su baterije s mogućnošću punjenja s obale u krajnjim lukama te dodatno pomoćni diesel-generator u slučaju nužde ili duljih izvanrednih putovanja. Navedena 3 broda na električni pogon namijenjena su linijama 807 Suđurađ - Lopud - Koločep - Dubrovnik, 505 Vodice - Prvić Šepurine - Prvić Luka - Zlarin - Šibenik i 310 Unije - Srakane Vele - Susak - Mali Lošinj.

3.3. RABLJENI PUTNIČKI BROD

S obzirom na prosječnu starost putničkih brodova u Jadrolinijinoj floti, raspisan je natječaj za nabavu putničkog broda kapaciteta min. 200 putnika.

3.4. RABLJENI RO-RO PUTNIČKI BRODOVI

Sukladno Akcijskom planu obnove flote objavljen je natječaj za kupnju RO-RO putničkog broda, dvostranog trajekta za liniju 631 Split - Supetar, kapaciteta min. 700 putnika i min. 120 automobila.

3.5. BRZI PUTNIČKI BRODOVI (KATAMARANI)

Kontinuirano je praćeno tržište rabljenih brzih putničkih brodova. Razmatra se moguće financiranje nabave takvog broda i pokretanje postupka javne nabave dva brza putnička broda, starosti do 5 godina.



3.6. RABLJENI RO-RO PUTNIČKI BROD ZA UDALJENE OTOKE

Kontinuirano se prati tržište rabljenih RO-RO putničkih brodova odgovarajuće veličine. Na tržištu je relativno oskudna ponuda brodova takvog tipa koji bi svojim tehničkim značajkama i godinama starosti odgovarali potrebama linije za udaljene otoke.

3.7. RASHOD BRODOVA

Sukladno Planu rashoda, izvršena je prodaja RO-RO putničkog broda Prizna, kapaciteta 304 putnika i 41 vozila, starosti 52 godine. Također, započeta je prodaja RO-RO putničkog broda Dubrovnik, preko javnog nadmetanja za prodaju broda, a u skladu s Planom rashoda brodova.



4

**LJUDSKI
RESURSI**

4. LJUDSKI RESURSI

U Jadroliniji je na dan 30.12.2022. godine bilo zaposleno 1.787 radnika, od čega je 1.302 pomorca, 229 radnika u podršci, 224 radnika u agencijama, 32 radnika u servisima.

TABLICA 4. Usporedba broja radnika 2021./2022.

		31.12.2021.	31.12.2022.
POMORCI		1.309	1.302
KOPNO	Podrška	232	229
	Agencije	231	224
	Servisi	35	32
UKUPNO		1.807	1.787

Posebno se napominje da na dan 30.12.2022. Jadrolinija zapošljava 16 vježbenika. Sukladno programu sufinanciranja za 2022. godinu, isplaćen je trošak primanja vježbenika u gotovo cjelokupnom iznosu.

Troškovi rada realno su povećani zbog povećanja minimalne plaće od 1.1.2022 te povećanja plaće od 10 % svim radnicima u rujnu 2022. godine.

Izrađen je Plan zapošljavanja pomoraca u 2023. godini te Plan zapošljavanja sezonskih djelatnika u agencijama.

U 2022. godini potpisani su sporazumi o poslovnoj suradnji s učilištima za stjecanje posebnih i dodatnih ovlaštenja u pomorstvu.

Tijekom 2022. godine provodila se kontinuirana selekcija i zapošljavanje pomorskih kadrova putem web aplikacija „Postani pomorac“ i „Bijelo osoblje“ te putem javnog oglašavanja za šalterske djelatnike



5

**IZVJEŠTAJ
UPRAVE O
NEFINANCIJSKOM
POSLOVANJU**



5. IZVJEŠTAJ UPRAVE O NEFINANCIJSKOM POSLOVANJU

U 2022. godini Jadrolinija je kroz niz alata i mjera upravljala aktivnostima koje direktno utječu na društvo i okoliš. Navedeno podrazumijeva društveno odgovorno poslovanje kroz sponzorstva i donacije, mjere zaštite okoliša, poštivanje strogih međunarodnih regulativa radi osiguranja sigurnosti flote te sustav upravljanja kvalitetom.

5.1. DRUŠTVENO ODGOVORNO POSLOVANJE

Jadrolinija kroz donacije i sponzorstva podržava i potiče razvoj lokalne zajednice kako na kopnu tako i na otocima. U 2022. godini za donacije je izdvojeno 416.484,00 kuna te se gotovo polovica tog iznosa konkretno 189.984,84 kune odnosi na besplatan prijevoz izbjeglica iz ratom pogođene Ukrajine. Organizacije i udruge koje se bave humanitarnim radom, sportske udruge za djecu i mlade te zaštitu okoliša s projektima kojima se unaprjeđuje kvaliteta života na otocima također su podržane od strane Jadrolinije.

Za sponzorstva je u 2022. godini izdvojeno 1.447.400,00 kuna. Jadrolinija kroz sponzorstva prati otočne udruge, sportske klubove i kulturne manifestacije. Sportskim klubovima se pomaže u troškovima prijevoza kod odlaska na natjecanja s ciljem unaprjeđenja života na otocima te promocije sporta posebno za mlade koji postižu izvanredne rezultate na natjecanjima.

Društveno odgovorno poslovanje se također očituje i u okviru odgovornog odnosa prema djelatnicima, dobavljačima i okolišu.

5.2. ZAŠTITA OKOLIŠA

U svibnju 2022. godine završen je postupak implementacije sustava upravljanja zaštitom okoliša prema međunarodnoj normi ISO 14001:2015. Imenovani Tim za okoliš identificirao je one aspekte okoliša u odnosu na evidentirane procese i aktivnosti unutar procesa, kojima Društvo može upravljati i na koje može utjecati, a nakon toga ocijenio je značajnost aspekata okoliša.

5.3. SIGURNOST FLOTE

U svrhu zadržavanja postignute razine sigurnosti flote, na brodovima Jadrolinije redovito se provode unutarnje i vanjske prosudbe sustava upravljanja sigurnošću. Tijekom 2022. godine služba zadužena za provedbu unutarnjih prosudbi SUS-a brodova i ureda na kopnu koji su izravno povezani sa sigurnošću, obavila je ukupno 128 unutarnjih prosudbi, od kojih se 121 odnosi na brodove, a 7 na urede službi tehnike, pomorskih kadrova i urede odgovornih osoba zaduženih za praćenje brzih putničkih plovila plovnih područja u Rijeci, Zadru i Splitu. U 2022. godini od strane Hrvatskog registra brodova, zaduženog za vanjsku prosudbu sustava upravljanja sigurnošću, obavljeno je 25 prosudbi. Inspektori sigurnosti plovidbe Lučkih kapetanija u Republici Hrvatskoj i PSC inspektori u talijanskim lukama Bari i Ancona obavili su ukupno 67 pregled na brodovima Jadrolinije. Rezultati pregleda



ukazuju na kvalitetnu provedbu sustava upravljanja sigurnošću u svim segmentima budući da je broj neusklađenosti s obzirom na broj pregleda nizak, a neusklađenosti se u većoj mjeri odnose na administrativne propuste.

Tijekom 2022. godine dogodila se jedna manja pomorska nezgoda koja za posljedicu nije imala ozljede ljudi niti onečišćenja morskog okoliša.

5.4. SUSTAV UPRAVLJANJA KVALITETOM

U 2022. godini provedeno je ukupno 60 audita, od čega:

- 27 u organizacijskim jedinicama Rijeka, Zadar i Split,
- 14 u agencijama,
- 19 na brodovima.

Provedenim auditima integriranog sustava upravljanja nisu zamijećene nesukladnosti, već su dane preporuke za poboljšanje sustava. Utvrđeno je da su zahtjevi ISO 14001 uspješno integrirani u postojeći sustav upravljanja ISO 9001 te da se o zaštiti okoliša razmatra prilikom formiranja ciljeva, dokumentacije, planova poboljšanja, primjene i upravljanja.

Ocjena integriranog sustava upravljanja za 2022. godinu provedena je u skladu sa zahtjevima norme ISO 9001:2015 i ISO 14001:2015 s ciljem osiguravanja trajne primjerenosti, prikladnosti i učinkovitosti, a djelotvornost sustava upravljanja potvrđuje i uspješno proveden recertifikacijski audit od strane certifikacijskih kuća Bureau Veritas i Hrvatskog registra brodova u prosincu 2022. godine.

U 2022. godini identificirani su rizici koji mogu utjecati na ostvarenje ciljeva te se kontinuirano prati poslovno okruženje kako bi se stekle važne informacije za procjenu rizika i kretanja koja mogu utjecati na poslovanje Društva.

Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući odgovarajuće rezerve likvidnosti i uz uvijek raspoložive izvore financiranja, stalnim praćenjem planiranog i ostvarenog tijeka novca te datuma dospijeca potraživanja i obveza. Također, ne špekulira s kretanjem kamatnih stopa te koristi strategiju prirodne zaštite za financiranja u budućnosti, a ima i planove osiguranja kontinuiteta poslovanja gdje se maksimiziraju uštede i na rashodovnoj strani. Društvo koristi izvore financiranja s fiksnim kamatnim stopama, stoga nije izložen riziku promjene kamatnih stopa. Društvo ne špekulira s kretanjem kamatnih stopa te koristi strategiju prirodne zaštite za financiranja u budućnosti.

Rizici povezani s koncesijskim ugovorima proizlaze iz činjenice da su sklopljeni na određeno vrijeme te da je sklapanje novih ugovora uvjetovano odlukom Agencije za obalni linijski pomorski promet na temelju provedenog javnog natječaja. S obzirom na navedeno, tijekom druge polovine 2022. godine intenzivirane su aktivnosti za pripremu natječajnog ciklusa u 2023. godini.



6

**KORPORATIVNO
UPRAVLJANJE**



6. KORPORATIVNO UPRAVLJANJE

Temeljem vlasničke strukture te slijedom statusa prema kojem je Jadrolinija pravna osoba od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, Društvo je u obvezi primjene odredaba Kodeksa korporativnog upravljanja trgovačkim društvima u kojima Republika Hrvatska ima dionice ili udjele (Narodne novine 132/17, 52/18).

Organi Društva koji osiguravaju provedbu dobre prakse korporativnog upravljanja su:

- **Skupština,**
- **Nadzorni odbor i**
- **Uprava.**

Glavna skupština Društva odlučuje o pitanjima koja su određena Zakonom o Jadroliniji, Rijeka (dalje u tekstu: Zakon) te Statutom. Skupština imenuje revizora koji je prema Zakonu ovlašten pregledavati poslovanje Društva i o tome po zahtjevu, a najmanje jednom godišnje, podnosi Skupštini izvješće. Skupštinu Društva u 2022. godini činili su:

- **Oleg Butković**, ministar mora, prometa i infrastrukture u funkciji predsjednika
- **Nikolina Brnjac**, ministrica turizma i sporta u funkciji člana
- **Zdravko Marić**, ministar financija u funkciji člana do 15. srpnja 2022. godine, a od 15. srpnja 2022. godine **Marko Primorac**

Skupštinu Društva saziva predsjednik Skupštine. Tijekom 2022. godine održane su dvije sjednice Skupštine Društva.

Nadzorni odbor ima četiri člana. Jedan član Nadzornog odbora je predstavnik radnika kojeg biraju zaposlenici u Društvu sukladno Zakonu, dok ostale članove Nadzornog odbora imenuje Skupština Društva. Tijekom 2022. godine članovi Nadzornog odbora bili su:

- **Damir Zec**, predsjednik
- **Mile Perić**, zamjenik predsjednika
- **Mirta Lozančić**, član
- **Nediljko Bulić**, član.

Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva i obavlja druge poslove koji su mu, temeljem Zakona i Statuta stavljeni u nadležnost. U 2022. godini održano je osam sjednica Nadzornog odbora.

Odbor pri Nadzornom odboru je Revizijski odbor. Sastoji se od tri člana koje imenuje Nadzorni odbor. Predsjednika i zamjenika predsjednika Revizijskog odbora bira Revizijski odbor iz redova svojih članova. Članovi Revizijskog odbora u 2022. godini bili su:

- **Mirta Lozančić**, predsjednik
- **Damir Zec**, zamjenik predsjednika
- **Mile Perić**, član.

Tijekom 2022. godine održane su tri sjednice Revizijskog odbora.



UPRAVA:

Predsjednik Uprave
David Sopta, mag.ing.mech.

Član Uprave
Kap. Vjekoslav Dorić

Član Uprave
Goran Frković, dipl.iur.




JADROLINIJA

www.jadrolinija.hr

ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

Uprava društva JADROLINIJE, Rijeka, Riva 16 ("Društvo") je dužna osigurati da godišnji financijski izvještaji Društva za 2022. godinu budu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20, 114/22) i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja ("MSFI") koji su usvojeni od Europske unije, tako da pružaju istinit i objektivni prikaz financijskog stanja, rezultata poslovanja, novčanih tokova i promjena kapitala Društva za to razdoblje.

Na temelju provedenih istraživanja, Uprava Društva opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tomu, Uprava Društva je izradila godišnje financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Uprava Društva je odgovorna za:

- odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika u skladu sa važećim standardima financijskog izvještavanja;
- davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena;
- izradu godišnjih financijskih izvještaja uz pretpostavku o neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Uprava Društva je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj, rezultate poslovanja, novčane tokove i promjene kapitala Društva, kao i njihovu usklađenost sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja ("MSFI") koji su usvojeni u Europskoj uniji. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje opravdanih mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

Uprava je također odgovorna i za pripremu i sadržaj izvještaja posloводства u skladu s člankom 21. Zakona o računovodstvu.

Potpisano u ime Uprave:

Goran Frković



Član Uprave

Vjekoslav Dorić



Član Uprave

David Sopta



Predsjednik Uprave



Jadrolinija
Rijeka, Riva 16

Rijeka, 24. travnja 2023. godine



IRIS NOVA

REVIZIJA, POREZNO SAVJETOVANJE,
FINANCIJSKE ANALIZE I USLUGE

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA ČLANU DRUŠTVA JADROLINIJA, RIJEKA

Izvešće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja Jadrolinija, društvo za linijski pomorski prijevoz putnika i tereta, Rijeka, koji obuhvaćaju Izvještaj o financijskom položaju (Bilancu) na 31. prosinca 2022. godine, Izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, Izvještaj o novčanim tokovima, Izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te Bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2022. godine, njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenima od strane Europske unije (MSFI).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem Izvješću revizora u odjeljku o Odgovornost revizora za reviziju godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvještaja.

Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koje je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvještaja i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

/i/ Temeljem Sporazuma o uređenju međusobnih odnosa zaključenog između Agencije za obalni linijski pomorski promet i Jadrolinije od 24. prosinca 2021. godine, Agencija za obalni linijski pomorski promet u 2022. godini uplatila je Jadroliniji iznos od 42.547 tisuća kuna na ime poreza na dodanu vrijednost koji je Jadrolinija platila za 2018., 2019. i 2020. godinu.

Jadrolinija je obračunala u 2022. godini i platila, porez na dodanu vrijednost na primljene potpore koje se odnose na neostvareni prihod s osnove primjene povlaštenih cijena prijevoznih karata za 2021. i 2022. godinu u iznosu od 20.343 tisuće kuna, koliko potražuje od Agencije za obalni linijski pomorski promet po stanju 31.12.2022. godine (Bilješka 16).

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s navedenim pitanjem.

/ii/ Na temelju potvrđivanja – usklađenja salda potraživanja Jadrolinije sa Agencijom za obalni linijski pomorski promet utvrđeno je da od ukupno iskazanih potraživanja u poslovnim knjigama Jadrolinije na 31.12.2022. godine u iznosu od 114.057 tisuća kuna, Agencija za obalni linijski pomorski promet osporila je potraživanja u iznosu od 62.967 tisuća kuna, uz obrazloženje da obveze u navedenom iznosu prema Jadroliniji nisu evidentirane u njihovim poslovnim knjigama.

Na temelju potvrđivanja potraživanja s Agencijom za obalni linijski pomorski promet, Uprava Jadrolinije je donijela odluku te izvršila ispravak vrijednosti potraživanja od Agencije po osnovi 10% dodatnih potpora u iznosu od 36.519 tisuća kuna na teret troškova poslovanja (Bilješka 9).

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s navedenim pitanjem.

/iii/ Skrećemo pozornost na Bilješku 27. Događaji od utjecaja na buduće poslovanje.

Utjecaj pandemije bolesti uzrokovane Covid 19 virusom i vojnog sukoba u Ukrajini na poslovanje društva u kojoj su objavljene informacije vezane za pandemiju uzrokovanu COVIDOM - 19, kao i ruska agresija na Ukrajinu i time uzrokovanih gospodarskih poremećaja i energetske krize, koje nisu značajnije utjecali na financijske rezultate, financijski položaj i novčane tokove Društva za 2022. godinu, a čiji se utjecaj ne može sa sigurnošću procijeniti na buduće poslovanje Društva.

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s navedenim pitanjima.

/iv/ Događaji nakon kraja godine

Skrećemo pozornost na Bilješku 28. - Događaji nakon kraja godine u kojoj su objavljene Informacije vezane za uvođenje eura od 01. siječnja 2023. godine kao službene valute u Republici Hrvatskoj čime euro postaje službena novčana jedinica i zakonsko sredstvo plaćanja.

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i uključuju prepoznate najznačajnije rizike značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed pogreške ili prijevare s najvećim učinkom na našu strategiju revizije, raspored raspoloživih naših resursa i utrošak vremena angažiranog revizijskog tima. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Ključno revizorsko pitanje	Revizijski postupci
Priznavanje prihoda od prodaje	
Posebna se pozornost sukladno zahtjevima Međunarodnih revizijskih standarda posvećuje iskazivanju prihoda prema kojima prihodi uvijek predstavljaju značajan rizik pogrešnog prikazivanja. Zaključili smo da je točno obračunavanje prihoda od prodaje jedno od ključnih revizorskih pitanja budući je cjelokupni proces prodaje i evidentiranje istoga u poslovnim knjigama automatiziran putem informacijskih sustava i podržan internim kontrolama Društva. Zato smo kao ključno revizijsko pitanje adresirali točnost i sveobuhvatnost prihoda iz poslovnih aktivnosti Društva. Vidjeti Bilješku 3 uz financijske izvještaje	Dokazni postupci koje smo primijenili u reviziji sastojali su se od ispitivanja ustroja i učinkovitosti djelovanja automatskih i manualnih internih kontrola u Društvu, kao i testiranje detalja kako bismo se uvjerali u točnost obračunavanja prihoda i transakcija prihoda. Glavna interna automatska kontrola na koju se Društvo oslanja da bi se uvjeralo u točnost obračunavanja prihoda je automatsko povezivanje prihoda od prodaje usluga prijevoza morem i priobaljem s dnevnikom knjiženja. <u>Testiranje internih kontrola</u> Testirali smo ustroj i učinkovitost djelovanja glavnih internih kontrola nad procesom prodaje. Postupci testiranja obuhvatili su: - Provjeru da li je dnevnik knjiženja zaključan i kontroliran od strane prodavača; - Provjeru da li je dnevnik knjiženja kontroliran od strane voditelja agencije; - Provjeru da li je dnevnik uistinu i knjižen; - Da li je dnevnik revidiran od strane interne revizije Društva. Na temelju rezultata ispitivanja internih kontrola, odredili smo opseg i vrstu testova radi provjere točnosti obračunavanja prihoda te smo tome pridodali testiranje detalja iz internih dokumenata na način da smo ih povezivali s obračunanim prihodima od prodaje i pripadajućim platnim transakcijama. Nismo identificirali značajna odstupanja prilikom provedbe naših testova kao niti značajne manjkavosti internih kontrola.
Nepredviđene obveze i sudske tužbe	
Budući je Društvo izloženo značajnim pravnim tužbama našu smo pozornost usmjerili na ovo područje. Uprava Društva, temeljem dobivenih informacija od interne pravne službe i vanjskih pravnih predstavnika, procjenjuje buduće ishode i iznose nepredviđenih obveza koje mogu nastati kao posljedica tih tužbi. Vidjeti Bilješku 26 uz financijske izvještaje	Dokazni postupci koje smo primijenili u reviziji sastojali su se od: - Stjecanje razumijevanje statusa svake značajne tužbe i ishoda prethodnih sličnih slučajeva; - Uvid u očitovanja svih vanjskih pravnih predstavnika za sve sudske postupke; - Analize procjene prirode sporova i tužbi uz raspravu s Upravom Društva i internim pravnim odjelom o najznačajnijim slučajevima.

	Na temelju prikupljenih dokaza, uzimajući u obzir inherentnu neizvjesnost u pravnim pitanjima, slažemo se s procjenom Uprave Društva vezano uz vjerojatnost nastanka budućih značajnih odljeva vezanih uz ta pitanja. Utvrdili smo da su pitanja za koja je vjerojatno da će doći do budućih odljeva iskazana kao rezerviranja. Isto tako smo ocijenili adekvatnost objava Društva vezano uz Nepredviđene obveze i sudske tužbe. Rezultati naših testiranja su bili zadovoljavajući.
Vrednovanje nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja i opreme te brodova	
S obzirom na značajnost iznosa i ulogu ove imovine kao ključnog materijalnog resursa u funkcioniranju Društva te obzirom na kompleksnost knjigovodstvenog evidentiranja (nabava, obračun amortizacije, mjerenje, kapitalizacija troškova, itd.), prema našem mišljenju ove pozicije u Izvještaju o financijskom položaju / Bilanci predstavljaju ključno revizijsko pitanje. Vidjeti Bilješku 13 uz financijske izvještaje	Naše revizijske procedure uključivale su, između ostalog: - procjenu usklađenosti politike priznavanja dugotrajne nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja i opreme te brodova s relevantnim standardima financijskog izvještavanja; - ocijenili smo opravdanost korisnog vijeka trajanja imovine koju Društvo primjenjuje prilikom obračuna amortizacije kao i početak obračuna amortizacije za aktivirana sredstva i prestanak za sredstva izvan upotrebe. - analizu zapisnika Uprave i Nadzornog odbora vezano uz informacije koje se odnose na planove investicija i odluke o investicijskim projektima - testove kontrola i testove detalja nabave nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine u 2020. godini prema odabranom uzorku - na temelju uzorka testirali smo otuđenja i rashod dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine - analizirali smo prezentirane procjene vrijednosti nekretnina i brodova (usporedba ključnih inputa, procjena objektivnosti, kompetentnosti i neovisnosti ovlaštenog procjenitelja) - provjerom vlasničkog statusa nekretnina i brodova na odabranom uzorku. Našim revizorskim postupcima uvjerali smo se da je nematerijalna imovina te nekretnine, postrojenja i oprema te brodovi u materijalno značajnim stavkama evidentirana i objavljena u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja.

Ostale informacije u godišnjem izvješću

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvješće posloводства, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše Izvješće revizora o njima. Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i u provođenju toga razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvješća posloводства, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvješće posloводства sastavljeno u skladu s člankom 21. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvješću posloводства usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim financijskim izvještajima;
2. je priloženo Izvješće posloводства sastavljeno u skladu sa člankom 21. Zakona o računovodstvu;

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije godišnjih financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvješću posloводства. U tom smislu nemamo što izvijestiti.

Odgovornosti Uprave Društva i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava Društva je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornost revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati Izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije.

Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem Izvješću neovisnih revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg Izvješća neovisnih revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama ukoliko su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i gdje je primjenjivo, o radnjama poduzetim kako bi se uklonile prijetnje neovisnosti, te povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

Izvršće o ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima

1. Dana 29. kolovoza 2022. godine na temelju Odluke Skupštine Društva, sklopljen je Ugovor s revizorskim društvom IRIS NOVA d.o.o. Rijeka o obavljanju revizije godišnjih financijskih izvještaja za 2022. godinu.
2. Na datum ovog izvješća, revizorsko društvo IRIS NOVA d.o.o. neprekinuto je angažirano u obavljanju zakonskih revizija Društva od revizije godišnjih financijskih izvještaja za 2017. godinu do revizije godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2022. godinu što ukupno iznosi šest godina.
3. Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za revizijski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.
4. Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2022. godinu i datuma ovog izvješća nismo Društvu pružili zabranjene ne revizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Društvo.

Izvršće neovisnog revizora izradila je angažirana partnerica u reviziji Ljiljana Blagojević.

U ime i za IRIS nova d.o.o.

Ovlašteni revizor

Ljiljana Blagojević



Uprava

Zdravko Ružić

Rijeka, 24. travnja 2023. godine

IRIS nova, revizija, porezno savjetovanje, financijske analize i usluge, d.o.o.
Rijeka, Fiorello la Guardia 13/III
Hrvatska

Izveštaj o financijskom položaju
Na dan 31. prosinca 2022. godine
(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

	Bilješka	2021.	2022.
Prihodi od prodaje	3	552.920	736.914
Ostali poslovni prihodi	4	357.690	472.350
Ukupni poslovni prihodi		910.610	1.209.264
Materijalni troškovi	5	207.167	389.408
Troškovi osoblja	6	247.675	276.418
Amortizacija	7, 13	116.267	117.322
Ostali troškovi	8	112.003	130.821
Vrijednosno usklađenje, neto	9	0	36.647
Rezerviranja, neto	22	10.262	2.431
Ostali vanjski troškovi	10	179.852	220.655
Ostali troškovi poslovanja		3.260	0
Ukupni troškovi iz poslovanja		876.486	1.173.702
Dobit/gubitak iz poslovanja		34.124	35.562
Financijski prihodi		2.409	1.730
Financijski rashodi		6.096	4.830
Neto financijski rezultat	11	(3.687)	(3.102)
Dobit ili gubitak prije oporezivanja		30.437	32.462
Porez na dobit	12	11.646	13.616
Odgođena porezna imovina		11.646	0
Dobit ili gubitak tekuće godine	12	42.083	18.846
Stavke koje se kasnije ne prenose u dobit ili gubitak			
Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne imovine		(50.150)	(39.962)
<i>Porez na ostalu sveobuhvatnu dobit, neto</i>	12	0	7.193
Stavke koje se kasnije prenose u dobit ili gubitak			
Promjene revalorizacijskih rezervi financijske imovine raspoložive za prodaju		65	1.435
<i>Porez na ostalu sveobuhvatnu dobit, neto</i>		(10)	(258)
Ostala sveobuhvatna dobit za razdoblje		(50.095)	(31.592)
Ukupna sveobuhvatna dobit za razdoblje		(8.012)	(12.746)

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Izveštaj o financijskom položaju
Na dan 31. prosinca 2022. godine
(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

	Bilješka	31.12.2021.	31.12.2022.
IMOVINA			
Dugotrajna imovina			
Nematerijalna imovina	13	7.898	5.487
Nekretnine, postrojenja i oprema	13	1.190.645	1.104.933
Ulaganja u nekretnine	13	85.044	82.955
Dugotrajna financijska imovina	14	18.147	7.896
		1.301.734	1.201.271
Kratkotrajna imovina			
Zalihe	15	24.475	25.359
Potraživanja	16	109.083	117.185
Kratkotrajna financijska imovina	17	256	264
Novac	18	133.949	194.306
Ostala imovina	19	38.412	2.112
		306.175	339.226
UKUPNO IMOVINA		1.607.909	1.540.497
Izvanbilančni zapisi		0	1.873
KAPITAL I REZERVE			
Temeljni kapital	20	209.054	209.054
Kapitalne rezerve	20	188.610	188.610
Revalorizacijske rezerve	20	387.226	355.634
Zadržana dobit ili preneseni gubitak	20	207.492	288.851
Dobit ili gubitak tekuće godine	20	42.083	18.846
		1.034.465	1.060.995
Dugoročne obveze			
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	21	132.303	112.479
Odgođena porezna obveza, neto	12	84.782	77.889
Ostale dugoročne obveze		3.740	2.325
Rezerviranja	22	154.986	105.912
		375.811	298.605
Kratkoročne obveze			
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	21	19.975	20.075
Obveze za primljene predujmove		939	490
Obveze prema dobavljačima	23	75.995	99.902
Obveze prema zaposlenima		17.358	17.343
Obveze za poreze i doprinose		8.994	8.905
Ostale kratkoročne obveze		53.004	10.524
Odgođeni troškovi i prihodi budućih razdoblja	24	21.368	23.658
Ukupno obveze		197.633	180.897
UKUPNO GLAVNICA I OBVEZE		1.607.909	1.540.497
Izvanbilančni zapisi		0	1.873

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Izveštaj o promjenama vlasničke glavnice

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

	Dionički kapital	Nenom.kapital (državne potpore)	Ostale rezerve	Revalorizacijske rezerve dugotrajne materijalne imovine	Revalorizacijske rezerve financijske imovine raspoložive za prodaju	Zadržana dobit	Dobit tekuće godine	Ukupno
Stanje na dan 31. prosinca 2020. godine	209.054	181.219	7.390	427.220	(2.615)	269.692	(135.616)	956.345
Dobit poslovne godine	-	-	-	-	-	-	42.083	42.083
Isplata dobiti vlasnicima	-	-	-	-	-	-	-	-
Prijenos dobiti tekuće godine u zadržanu dobit	-	-	-	-	-	(135.616)	135.616	-
Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine	-	-	-	(50.150)	65	41.123	-	(8.962)
Povećanje za revalorizaciju nekretnina	-	-	-	3.689	-	-	-	3.689
Učinak evidentiranja plaćanja i povrata sredstava za PDV	-	-	-	-	-	23.338	-	23.338
Učinci ostalih usklađenja	-	-	-	-	-	4	-	4
Porez na dobit vezan uz revalorizacijske rezerve	-	-	-	9.027	(10)	8.951	-	17.698
Na dan 31. prosinca 2021.	209.054	181.219	7.390	389.786	(2.560)	207.492	42.083	1.034.465
Stanje na dan 31. prosinca 2021. godine	209.054	181.219	7.390	389.786	(2.560)	207.492	42.083	1.034.465
Dobit poslovne godine	-	-	-	-	-	-	18.846	18.846
Isplata dobiti vlasnicima	-	-	-	-	-	-	-	-
Prijenos dobiti prethodne godine u zadržanu dobit	-	-	-	-	-	42.083	(42.083)	-
Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine	-	-	-	(39.962)	1.435	-	-	(38.527)
Povećanje za revalorizaciju nekretnina	-	-	-	-	-	39.596	-	39.596
Učinci ostalih usklađenja	-	-	-	-	-	6.807	-	6.807
Porez na dobit vezan uz revalorizacijske rezerve	-	-	-	7.193	(258)	(7.127)	-	(192)
Na dan 31. prosinca 2022.	209.054	181.219	7.390	357.017	(1.383)	288.851	18.846	1.060.995

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

Izveštaj o tijeku novca

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

	Bilješka	2021.	2022.
Poslovne aktivnosti			
Dobit poslovne godine		42.087	18.846
Usklađena na osnovi:			
Troška poreza na dobit priznatog u dobiti ili gubitku	12	(11.650)	0
Amortizacije nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine	7	116.267	117.322
Financijskih troškova priznatih u dobit ili gubitak (troškovi kamata)	11	4.134	3.348
Financijskih prihoda priznatih u dobit ili gubitak (prihodi od dividendi)	11	4	26
Povećanje/ (smanjenje) odgođenih troškova i prihodi budućih razdoblja		(16.452)	24.494
(Smanjenje)/ povećanje rezervacija za sudske sporove, neto	22	770	(49.074)
Ukidanje revalorizacijskih rezervi na zadržane zarade		(41.123)	(32.833)
Povećanje vrijednosti – revalorizacija nekretnina		3.689	0
Povećanje ostalih usklađenja		56.289	10.247
Novčani tijek prije promjene poslovne imovine i obveza		154.015	92.376
Promjene obrtnog kapitala:			
Smanjenje potraživanja		(552)	(8.102)
(Povećanje) /smanjenje zaliha		2.598	884
Povećanje/ (smanjenje) obveza prema dobavljačima		14.397	23.913
(Povećanje)/ smanjenje ostale imovine		(14.789)	36.300
Povećanje primljenih predujmova		490	2.289
Povećanje / (smanjenje) obveza prema zaposlenicima		2.780	(15)
Povećanje/ (smanjenje) obveza za poreze i doprinose		1.296	(89)
Smanjenje ostalih obveza		(1.696)	(42.486)
Novac ostvaren poslovanjem		158.539	105.070
Plaćeni porez na dobit		0	0
Plaćene kamate		(4.134)	(3.348)
Neto novac ostvaren poslovnim aktivnostima		154.405	101.722
Tijek novca iz investicijskih aktivnosti			
Novčani izdaci za nekretnine, postrojenja i opremu		(41.920)	(20.316)
Novčani izdaci za nematerijalnu imovinu		(1.397)	(1.039)
Novčani primici od financijske imovine		(250)	0
Primici od dividendi		4	26
Neto novčani izdaci iz investicijskih aktivnosti		(43.563)	(21.329)
Tijek novca iz aktivnosti financiranja			
Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita		(71.622)	(20.036)
Novčani primici od glavnice kredita		77.540	0
Neto novčani izdaci iz aktivnosti financiranja		5.918	(20.036)
Neto povećanje novca i novčanih ekvivalenata		116.760	60.357
Novac i novčani ekvivalenti na početku godine		17.189	133.949
Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine	18	133.949	194.306

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

1. OPĆI PODACI

JADROLINIJA, društvo za linijski pomorski prijevoz putnika i tereta, Rijeka, Riva 16, društvo s vlastitom pravnom osobnošću čiji je jedini vlasnik – osnivač Republika Hrvatska upisan je u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci u registarski uložak s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 040036881.

U 2022. godini nije bilo promjena u Upravi, te na dan 31. prosinca 2022. godine Društvo zastupaju skupno:

David Sopta – predsjednik Uprave;

Vjekoslav Dorić – član Uprave;

Goran Frković – član Uprave.

U 2022. godini Nadzorni odbor čine:

- Damir Zec – predsjednik;
- Mile Perić – član;
- Mirta Lozančić – član;
- Nediljko Bulić – član.

Temeljni kapital Društva upisan je u sudski registar navedenog suda u iznosu od 209.054 tisuće kuna.

Nakon uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj, uz primjenu fiksnog tečaja konverzije kune u euro (7,53450 kuna za 1 euro) i pravila o zaokruživanju na najbliži cent, temeljni kapital Društva iznosi 209.054.147,81 kunu / 27.746.253,61 euro (fiksni tečaj konverzije 7,53450) koliko iznosi i poslovni udio jedinog člana Društva.

Društvo je dužno uskladiti temeljni kapital i vrijednost poslovnog udjela s pravilima koje definira Zakon o trgovačkim društvima i nadležnom registarskom sudu podnijeti zahtjev za upis promjene – usklađenja.

Društvo posluje po Zakonu o Jadroliniji, Rijeka, odnosno ukoliko navedenim Zakonom nije drukčije propisano primjenjuju se propisi koji vrijede za društva s ograničenom odgovornošću. Osnovna djelatnost Društva je linijski (redovni) pomorski prijevoz putnika i tereta. Temeljem Obavijesti o razvrstavanju poslovnih subjekata prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti Državnog zavoda za statistiku, Zagreb Društvo ima brojčanu oznaku razreda 5010 – Pomorski i obalni prijevoz putnika. Osobni identifikacijski broj (OIB) poslovnog subjekta je 38453148181.

U 2022. godini Društvo je prosječno zapošljavalo na bazi sati rada 2.121 radnika, a u 2021. godini 2.106 radnika. Broj zaposlenih radnika na dan 31. prosinca 2022. godine je 1.787 radnika, a na isti dan 2021. godine 1.807 radnika.

2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI I SAŽETAK NAJVAŽNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

2.1. Izjava o usklađenosti i osnova prikaza

Godišnji financijski izvještaji Društva su sastavljeni sukladno okviru financijskog izvještavanja primjenjivim u Republici Hrvatskoj na velike poduzetnike i poduzetnike čije dionice ili dužnički vrijednosni papiri su uvršteni ili se obavlja priprema za njihovo uvrštenje na organizirano tržište vrijednosnih papira, a temeljeno na Zakonu o računovodstvu („Zakon“).

Sukladno ovom Zakonu, ovi godišnji financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) i tumačenjima Odbora za tumačenje međunarodnog financijskog izvještavanja (IFRIC) koji se temeljem Uredbe (EZ) br. 1606/2002 Europskog parlamenta i Vijeća od 19. srpnja 2002. godine o primjeni međunarodnih računovodstvenih standarda, primjenjuju u tvrtkama koje izvještavaju u skladu sa MSFI unutar E.U. i koji su, nakon što su prošli postupak usvajanja kao standarda financijskog izvještavanja E.U., objavljeni u službenom glasilu E.U.

Naime, izmjene i dopune postojećih standarda financijskog izvještavanja (MSFI) odnosno međunarodnih računovodstvenih standarda (MRS) te izmjene i dopune tumačenja istih, kao i donošenje novih MSFI-a i IFRIC-a u ingerenciji su Odbora za međunarodne računovodstvene standarde (IASB) i njenog Odbora za tumačenje međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (IFRIC). Da bi postali primjenjivi u tvrtkama EU nakon izdavanja od strane navedenog neovisnog međunarodnog tijela, iste razmatra Savjetodavna skupina europskog financijskog izvještavanja (EFRAG). Nakon dobivene pozitivne ocjene od strane EFRAG-a, Europska komisija daje prijedlog Uredbe kojom se predlaže usvajanje istih od strane Europskog parlamenta i Vijeća. Prihvaćanjem od ovih tijela i objavom Uredbe u službenom glasilu EU isti stupaju na snagu na dan koji je definiran odredbama Uredbe.

2.2. Osnove mjerenja

Godišnji financijski izvještaji sastavljeni su uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke nastanka poslovnog događaja po kojem se učinci transakcija priznaju kada su nastali i iskazuju u financijskim izvještajima za razdoblje na koje se odnose, te uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja.

Financijski izvještaji pripremljeni su na načelu povijesnog troška, izuzev dugotrajne materijalne i financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit.

2.3. Funkcionalna valuta i valuta prikazivanja

Godišnji nekonsolidirani financijski izvještaji Društva sastavljeni su u hrvatskim kunama kao funkcionalnoj, odnosno izvještajnoj valuti Društva. Godišnji financijski izvještaji prezentirani su u tisućama hrvatskih kuna ('000 HRK), koja je, s obzirom da je to valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja Društva, ujedno i funkcionalna valuta Društva zaključno s 31.12.2022. godine.

2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI I SAŽETAK NAJVAŽNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

(nastavak)

2.4. Korištenje procjena i prosudbi

Priprema godišnjih financijskih izvještaja u skladu s MSFI zahtjeva od Uprave stvaranje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu politika i iznosa objavljenih za imovinu i obveze, prihode i troškove. Procjene i uz njih vezane pretpostavke temelje se na povijesnom iskustvu i raznim ostalim čimbenicima, za koje se smatra da su razumni u danim okolnostima, rezultat koji čini polazište za stvaranje procjena o vrijednosti imovine i obveza, koje se ne mogu dobiti iz drugih izvora. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od takvih procjena.

Spomenute procjene i uz njih vezane pretpostavke predmet su redovitog pregleda. Utjecaj korekcije procjene priznaje se u razdoblju u kojem je procjena korigirana ukoliko korekcija utječe samo na razdoblje u kojem je napravljena ili u razdoblju u kojem je napravljena korekcija i budućim razdobljima ukoliko korekcija utječe na tekuće i buduća razdoblja.

Prosudbe koje je Uprava napravila u primjeni MSFI, a koje imaju značajan utjecaj na godišnje financijske izvještaje i prosudbe kod kojih je rizik da će doći do materijalno značajnih korekcija u idućoj godini visok, navedene su u bilješci 2.31. Ključne računovodstvene prosudbe i procjene.

2.5. Nastavak poslovanja

Uprava smatra da će Društvo imati adekvatne resurse za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Društvo stoga i dalje usvaja pretpostavke o nastavku poslovanja u pripremi financijskih izvještaja.

2.6. Primjena Međunarodnog standarda financijskog izvještavanja 16 Najmovi

Društvo od 1. siječnja 2019. primjenjuje Međunarodni standard financijskog izvještavanja 16 Najmovi (MSFI 16), s kojim su usklađene i računovodstvene politike Društva. MSFI 16 uvodi jedinstveni računovodstveni model za najmoprimce, te zahtjeva priznavanje imovine i obveza za sve najmove, uz moguće opcije za izuzeće najmova s rokom od 12 mjeseci ili manje, ili kada je predmetna imovina male vrijednosti. Najmoprimac priznaje imovinu u vidu prava korištenja imovine koje predstavlja pravo korištenja imovine koja je predmet najma te adekvatnu obvezu za najam, koja predstavlja obvezu plaćanja najma.

Sukladno MSFI-16, Društvo priznaje imovinu s pravom korištenja i obvezu za najam koja se odnosi na korištenje poslovnog prostora i službenih automobila. Obveza za najam mjerena je po sadašnjoj vrijednosti svih budućih otplata najma, diskontiranih korištenjem inkrementalne stope zaduživanja Društva.

Inkrementalna stopa zaduživanja Društva je stopa po kojoj sličan najam može biti ugovoren, od strane neovisnog najmodavca, po usporedivim odredbama i uvjetima. Imovina s pravom korištenja iskazana je u iznosu jednakom obvezi za najam.

2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI I SAŽETAK NAJVAŽNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

(nastavak)

2.7. Novi standardi i tumačenja objavljenih standarda

Objavljeno je nekoliko novih standarda i smjernica koji su obvezni za izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon siječnja 2022. godine. Novi standardi i smjernice nisu imali i neće imati materijalni utjecaj na financijska izvješća Društva:

Standardi i dopune koje su stupile na snagu 01.01.2022.		
Standard	Dan stupanja na snagu	Primjena 31.12.2022.
Referenca na Konceptualni okvir (Dopune MSFI 3) Izmjene ažuriraju zastarjelu referencu na Konceptualni okvir u MSFI 3 bez značajne izmjene zahtjeva u standardu.	Godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022.	obvezna
Nekretnine, postrojenja i oprema - Prihodi prije namjeravane uporabe (Izmjene i dopune MRS-u 16) Izmjene i dopune zabranjuju odbijanje od nabavne vrijednosti, stavki nekretnina, postrojenja i opreme, bilo kakvog prihoda od prodaje stvari proizvedenih tijekom dovođenja te imovine na lokaciju i u stanje koje je neophodno da bi bila sposobna za rad na način kako je planirala uprava. Umjesto toga, subjekt priznaje prihode od prodaje takvih predmeta i trošak proizvodnje tih predmeta u dobiti ili gubitku.	Godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022.	obvezna
Štetni ugovori - Trošak ispunjenja ugovora (Dodaci MRS-u 37) Izmjenama se precizira da „trošak ispunjenja” ugovora obuhvaća „troškove koji se izravno odnose na ugovor”. Troškovi koji se izravno odnose na ugovor mogu biti inkrementalni troškovi ispunjenja tog ugovora (primjeri bi bili rad, materijali) ili raspodjela drugih troškova koji se izravno odnose na ispunjavanje ugovora (primjer bi bila raspodjela obračuna amortizacije za nekretnine, postrojenja i opremu koja se koristi za ispunjenje ugovora).	Godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022.	obvezna
Godišnja poboljšanja MSFI standarda 2018.–2020 obuhvaćaju izmjene i dopune sljedećih standarda: - MSFI 1 – Dopuna dopušta podružnici koja primjenjuje stavak D16(a) MSFI-ja 1 da mjeri kumulativne tečajne razlike korištenjem iznosa koje je prijavila matica, na temelju datuma prelaska na MSFI-je matice. - MSFI 9 – Dopuna pojašnjava koje naknade subjekt uključuje kada primjenjuje test „10 posto” iz točke B3.3.6 MSFI-ja 9 kod procjene prestanka priznavanja financijske obveze. Subjekt uključuje samo naknade plaćene ili primljene između subjekta (zajmoprimca) i zajmodavca, uključujući naknade plaćene ili primljene od strane subjekta ili zajmodavca u tuđe ime. - MSFI 16 – Dodatak ilustrativnom primjeru 13 koji prati MSFI 16 uklanja iz primjera ilustraciju nadoknade od strane najmodavca za ulaganja u tuđu imovinu izvršena od strane najmoprimca, kako bi se riješila svaka potencijalna zabuna u vezi s tretmanom poticaja za najam koji bi mogli nastati zbog toga kako su poticaji za najam prikazani. - MRS 41 – Dopuna uklanja obvezu iz stavka 22 MRS-a 41 da subjekti isključe novčane tokove od oporezivanja kada mjere fer vrijednosti biološke imovine korištenjem tehnike sadašnje vrijednosti.	Godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022.	obvezna

2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI I SAŽETAK NAJVAŽNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

(nastavak)

Koncesije za najam povezane s Covid-19 nakon 30. lipnja 2021. (Izmjene i dopune MSFI-ja 16) Izmjenama i dopunama se za jednu godinu produljuju izmjene i dopune iz svibnja 2020. koja zakupcima daje izuzeće od procjene je li koncesija za najam u vezi s COVID-19 izmjena najma.	Godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. travnja 2021.	obvezna
Primjena MSFI-ja 9 'Financijski instrumenti' s MSFI-jem 4 'Ugovori o osiguranju' (Dopune MSFI-ja 4) Dopunjava MSFI 4 Ugovori o osiguranju daju dvije mogućnosti za subjekte koji izdaju ugovore o osiguranju u okviru opsega MSFI 4: - opciju koja dopušta subjektima reklasificiranje, iz dobiti ili gubitka u ostalu sveobuhvatnu dobit, nekih prihoda ili rashoda koji proizlaze iz određene financijske imovine; ovo je takozvani pristup preklapanja; - izbornu privremeno izuzeće od primjene MSFI-ja 9 za subjekte čija je pretežita djelatnost izdavanje ugovora u okviru MSFI-ja 4; ovo je takozvani pristup odgode. Primjena oba pristupa je izborna i subjektu je dopušteno prestati ih primjenjivati prije primjene novog standarda ugovora o osiguranju.	Pristup preklapanja će se primijeniti kada se MSFI 9 prvi put primijeni. Pristup odgode je na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018. i dostupan samo pet godina nakon tog datuma.	izborna

Standardi i dopune koji stupaju na snagu 01.01.2023.		
Standard	Dan stupanja na snagu	Primjena 31.12.2022.
MSFI 17 Ugovori o osiguranju MSFI 17 zahtijeva da se obveze za osiguranja mjere prema trenutnoj vrijednosti ispunjenja i pruža ujednačeniji pristup mjerenju i prezentiranju svih ugovora o osiguranju. Ovi su zahtjevi osmišljeni kako bi se postigao cilj dosljednog, na načelima temeljenog računovodstva za ugovore o osiguranju. MSFI 17 zamjenjuje MSFI 4 Ugovori o osiguranju od 1. siječnja 2023.	Primjenjivo na godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. Odobreno za korištenje u EU, iako uz izbornu izuzeće od primjene zahtjeva skupine sa zajedničkom osobinom na godišnjoj bazi (kohorte).	izborna
Početna primjena MSFI-ja 17 i MSFI-ja 9 — Usporedni podaci (Izmjena i dopuna MSFI-ja 17) Izmjene i dopune dopuštaju subjektima kod prve primjene MSFI 17 i MSFI 9 u isto vrijeme prezentirati usporedne informacije o financijskoj imovini kao da su zahtjevi klasifikacije i mjerenja MSFI-ja 9 bili primijenjeni na tu financijsku imovinu prije.	Subjekt koji odluči primijeniti izmjene i dopune primjenjuje ih kada prvi put primijeni MSFI 17	izborna
Izmjene i dopune MSFI-ja 17 Dopunjuje se MSFI 17 kako bi se riješili problemi i izazovi u provedbi koji su identificirani nakon što je MSFI 17 Ugovori o osiguranju objavljen 2017.	Godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023.	izborna

2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI I SAŽETAK NAJVAŽNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

Proširenje privremenog izuzeća od primjene MSFI-ja 9 (Dopune MSFI-ja 4) Izmjenom se mijenja fiksni datum isteka za privremeno izuzeće u MSFI-ju 4 Ugovori o osiguranju od primjene MSFI-ja 9 Financijski instrumenti, tako da bi subjekti bili obvezni primjenjivati MSFI 9 za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine.	Odmah dostupno	izborna
Objavljivanje računovodstvenih politika (Izmjene i dopune MRS-a 1 i MSFI Izjava o praksi 2) Izmjene i dopune zahtijevaju da subjekt objavi svoje materijalno značajne računovodstvene politike, umjesto značajnih računovodstvenih politika. Daljnji dodaci objašnjavaju kako subjekt može identificirati materijalno značajnu računovodstvenu politiku. Dodani su primjeri kada je vjerojatno da će računovodstvena politika biti materijalno značajna. Kako bi podržao dopunu, Odbor je također razvio smjernice i primjere za objašnjenje i demonstraciju primjene „postupka materijalnosti u četiri koraka” opisanog u MSFI Izjavi o praksi 2.	Godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. Odobrene za upotrebu u EU, međutim Izmjene i dopune MSFI Izjave o praksi 2 nisu odobrene.	izborna
Definicija računovodstvenih procjena (Izmjene i dopune MRS-a 8) Izmjene i dopune zamjenjuju definiciju promjene računovodstvenih procjena definicijom računovodstvenih procjena. Prema novoj definiciji, računovodstvene procjene su "novčani iznosi u financijskim izvještajima koji su podložni mjernoj nesigurnosti". Subjekti razvijaju računovodstvene procjene ako računovodstvene politike zahtijevaju da se stavke u financijskim izvještajima mjere na način koji uključuje mjernu nesigurnost. Izmjene i dopune pojašnjavaju da promjena računovodstvene procjene koja proizlazi iz novih informacija ili novih događaja nije ispravak pogreške.	Godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023.	izborna
Odgođeni porez koji se odnosi na imovinu i obveze koje proizlaze iz jedne transakcije (Izmjene i dopune MRS-a 12) Izmjene i dopune pojašnjavaju da se izuzeće od početnog priznavanja ne primjenjuje na transakcije u kojima pri početnom priznavanju nastaju jednaki iznosi odbitnih i oporezivih privremenih razlika.	Godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023.	izborna

2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI I SAŽETAK NAJVAŽNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA
(nastavak)

Standardi i dopune koji stupaju na snagu 01.01.2024.		
Standard	Dan stupanja na snagu	Primjena 31.12.2022.
Klasifikacija obveza kao tekućih ili dugotrajnih (Dopune MRS-a 1) Cilj izmjena i dopuna je promicanje dosljednosti u primjeni zahtjeva pomažući tvrtkama u određivanju treba li, u izvještaju o financijskom položaju, dugove i druge obveze s neizvjesnim datumom podmirenja klasificirati kao tekuće (dospjele ili potencijalno dospjele koje moraju biti podmirene unutar jedne godine) ili dugotrajne.	Godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024. Još nije odobren za upotrebu u EU.	izborna
Klasifikacija obveza kao tekućih ili dugoročnih — odgoda datuma stupanja na snagu (Izmjena i dopuna MRS-u 1) Izmjena odgađa datum stupanja na snagu dopuna iz siječnja 2020. za jednu godinu, tako da bi subjekti bili dužni primijeniti dopunu za godišnja razdoblja koja počinju na ili nakon 1. siječnja 2024.	Odmah dostupno. Još nije odobren za upotrebu u EU.	izborna
Obveza najma kod prodaje i povratnog najma (Izmjene i dopune MSFI-ja 16) Izmjene i dopune pojašnjavaju kako prodavatelj-najmoprimac naknadno mjeri transakcije prodaje i povratnog najma koje zadovoljavaju zahtjeve MSFI-ja 15 na način da se računovodstveno evidentiraju kao prodaja.	Godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024.	izborna
Dugotrajne obveze s kovenantima (Izmjene i dopune MRS-a 1) Izmjene i dopune pojašnjavaju kako uvjeti koje subjekt mora ispuniti u roku od dvanaest mjeseci nakon izvještajnog razdoblja utječu na klasifikaciju obveze.	Godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024.	izborna

2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI I SAŽETAK NAJVAŽNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

Novi i izmijenjeni računovodstveni standardi i tumačenja sa primjenom u izvještajnoj godini i utjecaj na računovodstvene politike

Sljedeći novi standardi, izmijenjeni i dopunjeni postojeći standardi izdani od strane IASB (Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde) i tumačenja koja izdaje Odbor za tumačenja međunarodnog financijskog izvještavanja nakon što su prošli proceduru prihvatanja od strane EFRAG-a objavljeni su u Službenom glasilu EU:

Standardi i dopune	Dan obvezne primjene	Utjecaj na računovodstvene politike i financijske izvještaje
Referenca na Konceptualni okvir (Dopune MSFI 3)	01.01.2022.	Nije imalo utjecaja na Društvo
Nekretnine, postrojenja i oprema - Prihodi prije namjeravane uporabe (Izmjene i dopune MRS-u 16)	01.01.2022.	Nije imalo utjecaja na Društvo
Štetni ugovori - Trošak ispunjenja ugovora (Dodaci MRS-u 37)	01.01.2022.	Nije imalo utjecaja na Društvo
Godišnja poboljšanja MSFI standarda 2018.–2020 - izmjene i dopune sljedećih standarda: - MSFI 1 - MSFI 9 - MSFI 16 - MRS 41	01.01.2022.	Nije imalo utjecaja na Društvo
Koncesije za najam povezane s Covid-19 nakon 30. lipnja 2021. (Izmjene i dopune MSFI-ja 16)	01.01.2022.	Nije imalo utjecaja na Društvo

(i) Sve objave su pregledane i samo značajne objavljene

Društvo je pregledalo sve značajne nove objave računovodstvenih standarda i zaključilo da se osim onih koji su posebno naznačeni, ne očekuje značajan utjecaj na financijske izvještaje kao rezultat budućih usvajanja.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

(a) Prihodi

Prihodi od prodaje

Prihodi od prodaje su iskazani po fakturnoj vrijednosti, a odnose se na prihode od pružanja usluga prijevoza putnika, robe i vozila morem i priobaljem te na prihode od ugostiteljstva.

Državne potpore

Državne potpore se priznaju kada ispunjenje uvjeta za dobivanje državne potpore i primitak potpore postane realno izvjestan. Državne potpore se priznaju u dobit i gubitak sustavno kroz razdoblje u kojem Društvo troškove koji trebaju biti pokriveni potporom priznaje kao rashod. Konkretno, državne potpore kod kojih je osnovni uvjet da Društvo nabavi, izgradi ili na neki drugi način stekne dugotrajnu imovinu se priznaju u izvještaju o financijskom položaju kao prihodi budućih razdoblja i prenose u dobit i gubitak sustavno i racionalno tijekom korisnog vijeka predmetne imovine. Potraživanja temeljem državnih potpora s naslova nadoknade već nastalih troškova ili gubitaka ili radi pružanja trenutačne financijske potpore Društva bez budućih povezanih troškova se priznaju u dobit i gubitak razdoblja u kojem nastane potraživanje po njima.

Najmovi

Društvo kao davatelj najma

Prihodi od najamnina temeljem poslovnog najma priznaju se pravocrtno tijekom razdoblja predmetnog najma. Početni indirektni troškovi pregovaranja i ugovaranja poslovnog najma se pripisuju knjigovodstvenom iznosu predmeta najma i priznaju pravocrtno tijekom razdoblja najma.

Društvo kao primatelj najma

Naknade koje se plaćaju u okviru poslovnih najмова priznaju se kao rashod pravocrtno tijekom trajanja najma, osim ako neka druga sustavna osnova ne odražava kvalitetnije vremensku dinamiku trošenja ekonomskih koristi od sredstva koje se drži u najmu. Nepredviđene najmnine temeljem poslovnih najмова se priznaju kao rashod u razdoblju u kojem nastaju.

Društvo primjenjuje Međunarodni standard financijskog izvještavanja 16 kod evidentiranja najмова.

(i) Početno priznavanje

Najmoprimac je dužan na početku najma priznati imovinu s pravom upotrebe te obveze po najmu.

(ii) Početno mjerenje imovine s pravom upotrebe

Najmoprimac je dužan na početku najma imovinu sa pravom upotrebe mjeriti po trošku. Trošak imovine s pravom upotrebe obuhvaća sljedeće:

- Iznos početnog mjerenja obveza po najmu

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

- Sva plaćanja najma izvršena na datum početka najma ili prije tog datuma, umanjena za primljene poticaje za datum
- Sve početne izravne troškove koji nastaju za najmoprimca
- Procjenu troškova koje će snositi najmoprimac pri rastavljanju i uklanjanju odnosne imovine, obnovi mjesta na kojima se imovina nalazi ili vraćanju odnosne imovine u stanje koje se zahtijeva na temelju uvjeta. Najmoprimcu obveza za te troškove nastaje na datum početka najma ili kao posljedica uporabe odnosne imovine tijekom određenog razdoblja.

(iii) Početno mjerenje obveza po najmu

Na datum početka najma najmoprimac je obvezu po najmu dužan mjeriti po sadašnjoj vrijednosti plaćanja najma koja nisu plaćena do tog datuma. Plaćanja najma diskontiraju se primjenom kamatne stope koja proizlazi iz najma ako je tu stopu moguće izravno utvrditi. Ako se ta stopa ne može izravno utvrditi, najmoprimac je dužan primijeniti graničnu kamatnu stopu zaduživanja najmoprimca.

Na početku najma, plaćanja najma uključena u mjerenje obveze po najmu uključuju sljedeća plaćanja za pravo uporabe odnose imovine tijekom razdoblja najma koja nisu plaćena do datuma početka najma:

- Fiksna plaćanja umanjena za primljene poticaje za najam
- Varijabilna plaćanja najma koja ovise o indeksu ili stopi, početno mjerena primjenom indeksa ili stope

koji vrijede na datum početka najma

- Iznosi za koje se očekuje da će ih najmoprimac plaćati na temelju jamstava za ostatak vrijednosti
- Cijena izvršenja mogućnosti kupnje ako je izvjesno da će najmoprimac iskoristiti tu mogućnost
- Plaćanje kazni za raskid najma ako razdoblje najma odražava da će najmoprimac iskoristiti mogućnost

raskida najma

(iv) Naknadno mjerenje imovine s pravom upotrebe

Najmoprimac imovinu s pravom upotrebe naknadno priznaje u skladu sa MRS 16 - Nekretnine postrojenja i oprema primjenom modela troška. Pri amortizaciji imovine s pravom upotrebe najmoprimac je dužan primjenjivati amortizacijske zahtjeve iz MRS 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema.

(v) Naknadno mjerenje obveze po najmu

Nakon datuma početka najma najmoprimac je obvezu dužan mjeriti:

- a) Povećanjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala kamate na obveze po najmu,
- b) Smanjenjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala izvršena plaćanja najma i
- c) Ponovnim mjerenjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala ponovnu ocjenu ili izmjene najma, ili kako bi odražavala revidirana plaćanja najma koja su u biti fiksna.

(vi) Izmjene najma Izmjene najma mogu biti:

- Izmjene (modifikacije) ugovora koje se smatraju zasebnim najmom
- Izmjene (modifikacije) ugovora koje se ne smatraju zasebnim najmom

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

Izmjene ugovora koje se smatraju zasebnim najmom javljaju se u dvije situacije:

- a) Ako se izmjenom (modifikacijom) povećava opseg najma tako da se dodaje pravo uporabe dodatne imovine
- b) Ako se naknada za najam povećava za iznos koji je razmjern samostalnoj cijeni povećanja opsega i svim odgovarajućim usklađivanjima te samostalne cijene kako bi se odražavala okolnost dotičnog ugovora

U situacijama izmjena (modifikacija) ugovora o najmu koje se smatraju zasebnim najmom, neophodno je ponovno pristupiti početnom priznavanju u skladu sa Priznavanje i mjerenje.

Ponovno priznavanje je neophodno provesti s danom stupanja na snagu ovih izmjena (modifikacija).

Izmjene (modifikacije) koje se ne smatraju zasebnim najmom, odnose se na:

- a) Ako se izmjenom (modifikacijom) smanjuje opseg najma
- b) Sve ostale izmjene (modifikacije) ugovora o najmu

U situacijama smanjenja opsega najma neophodno je umanjiti imovinu sa pravom korištenja i obveze sa naslova najmovia primjenom nove diskontne stope.

Razlika između početnih iznosa i novog priznavanja priznaje se kao razlika kroz račun dobiti i gubitka. Ostale izmjene (modifikacije) ugovora o najmu dovode do revidiranja obveze sa naslova najmovia primjenom nove revidirane diskontne stope, te prilagodba radi u identičnom iznosu na poziciji imovine sa pravom korištenja. Sa naslova ove izmjene ne postoji direktni utjecaj na račun dobiti i gubitka.

(vii) Najmoprimac ne primjenjuje ovaj standard na:

- a) Kratkoročne najmove
- b) Najmove s odnosnom imovinom niske vrijednosti

Najmoprimac je dužan priznati plaćanja povezana s takvim najmovima kao trošak na linearnoj osnovi tijekom razdoblja najma ili na nekoj drugoj sustavnoj osnovi.

Prihodi od dividendi i kamata

Prihodi od dividendi, tj. udjela u dobiti priznaju se kad je izglasano pravo dioničara na primitak dividende, uz uvjet da je pritijecanje ekonomskih koristi u Društvo vjerojatno te da je prihode moguće pouzdano izmjeriti. Prihodi od kamata se priznaju kad je vjerojatno da će ekonomske koristi pritijecati u Društvo kad je prihode moguće pouzdano izmjeriti. Prihodi od kamata se obračunavaju po načelu nastanka na temelju nepodmirene glavnice i po važećoj efektivnoj kamatnoj stopi, a to je stopa kojom se procijenjeni budući novčani primici diskontiraju tijekom očekivanog vijeka financijskog sredstva do njegovog neto knjigovodstvenog iznosa utvrđenog prilikom prvog priznavanja.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

(j) Rashodi

Rashodi predstavljaju smanjenja ekonomskih koristi kroz obračunsko razdoblje u obliku odljeva ili iscrpljenja imovine ili stvaranja obveza što za posljedicu ima smanjenje vlasničke glavnice, osim onog u svezi s raspodjelom sudionicima u vlasničkoj glavnici.

Rashodi se priznaju u dobiti ili gubitku kada se mogu pouzdano izmjeriti. Priznavanje rashoda pojavljuje se istodobno s priznavanjem povećanja obveza ili smanjenja imovine.

Svi rashodi koji se odnose na obračunsko razdoblje bez obzira na to kada će biti plaćeni knjiže se na teret računa rashoda, odnosno troškova razdoblja na koje se odnose. Na osnovi odobrenih računa za sitan inventar i HTZ opremu koji se izravno koriste u obavljanju djelatnosti evidentiraju se troškovi poslovanja neposredno bez posredovanja skladišta, dok se odobreni računi za materijal i rezervne dijelove evidentiraju posredovanjem skladišta do stavljanja u uporabu.

Rashodi poslovanja dijele se na:

Poslovne rashode koji obuhvaćaju materijalne troškove, troškove osoblja, amortizaciju, ostale troškove, vrijednosno usklađenje i otpis kratkotrajne imovine te rezerviranja.

Materijalni troškovi odnose se na troškove sirovina i materijala, troškove prodane robe, te ostale vanjske troškove (usluge održavanja, lučke pristojbe i usluge, agencijske pristojbe i provizije, komunalne usluge, prijevozne usluge, zakupnine, usluge certificiranja certifikata te ostale usluge).

Troškovi osoblja predstavljaju bruto trošak osoblja, a čine neto plaće i naknade plaća zajedno sa porezima i doprinosima iz i na plaće.

Amortizacija - obračun amortizacije obavlja se pojedinačno za svako sredstvo razvrstano po amortizacijskim grupama po linearnoj metodi, po stopama koje su propisane Zakonom o porezu na dobit.

Novonabavljena imovina amortizira se od prvog dana sljedećeg mjeseca kad se stavi u upotrebu. U slučaju rashoda ili prodaje, imovina se amortizira zaključno s mjesecom u kojem je došlo do rashoda ili otuđenja. Jedanput amortizirano sredstvo dugotrajne imovine više se ne otpisuje.

Ostali troškovi odnose se na nadoknade troškova i ostala materijalna prava zaposlenika, neproizvodne usluge (zdravstvene usluge, usluge student servisa i drugo), premije osiguranja, poreze i doprinose koji ne zavise od poslovnog rezultata, bankarske usluge i članarine, reprezentaciju, bonuse na karte plaćene prepaidom te ostale troškove.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine odnosi se na ispravak i otpis potraživanja temeljem procjene Uprave Društva o nemogućnosti ili upitnoj naplati istih.

Rezerviranja se priznaju samo u slučaju kada Društvo ima postojeću obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlih događaja iako postoji vjerovatnost da će biti potreban odljev sredstava koja čine gospodarske koristi kako bi se obveza podmirila, a moguće je napraviti pouzdanu procjenu iznosa obveze. Rezerviranja se razmatraju na svaki datum Izvješća o financijskom položaju i prilagođavaju kako bi održavala najbolju trenutnu procjenu.

Ostale rashode predstavljaju neotpisana vrijednost rashodovane, prodane materijalne imovine, isplaćene naknade štete pravnim i fizičkim osobama, i drugo.

(k) Strane valute

Prilikom sastavljanja financijskih izvještaja pojedinih subjekata unutar Društva, transakcije u valutama koje nisu funkcijska valuta subjekta, tj. u stranim valutama su evidentirane primjenom valutnih tečajeva na snazi na datum transakcije. Monetarne stavke u stranim valutama se na kraju svakog izvještajnog razdoblja ponovno preračunavaju po tečaju važećem na kraju toga razdoblja. Nemonetarne stavke iskazane po fer vrijednosti koje su nominirane u stranim valutama se ponovno preračunavaju po tečaju važećem na datum utvrđivanja njihove fer vrijednosti. Nemonetarne stavke u stranoj valuti koje se vode po povijesnom trošku se ne preračunavaju ponovno. Prihodi i rashodi se preračunavaju primjenom prosječnog valutnog tečaja za izvještajno razdoblje, osim kod značajnih fluktuacija valutnih tečajeva, u kom slučaju se koriste valutni tečajevi važeći na datum transakcije.

(l) Troškovi posudbe

Troškovi posudbe koji se mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili izradom kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva znatno vrijeme kako bi bilo spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju, se pripisuju trošku nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju. Svi drugi troškovi posudbe se uključuju u dobit i gubitak razdoblja u kojem su nastali.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

(m) Primanja zaposlenih

Primanja zaposlenika su svi oblici naknada koje Društvo daje u zamjenu za rad zaposlenicima ili zbog prestanka radnog odnosa.

(i) Kratkoročna primanja zaposlenih

Kratkoročna primanja zaposlenika su primanja zaposlenika za koja se očekuje da će biti u cijelosti namirena u roku od dvanaest mjeseci od kraja izvještajnog razdoblja u kojem zaposlenici obavljaju odgovarajući rad. Odnose se na: nadnice, plaće i doprinosi za socijalno osiguranje, plaćeni godišnji odmor i plaćeno bolovanje, sudjelovanje u dobiti i bonusi i nenovčane koristi za sadašnje zaposlenike (zdravstvena zaštita, stambeni smještaj, automobili). Kratkoročne obveze prema zaposlenicima prigodom mjerenja se ne diskontiraju i priznaju kao obveza i rashod, kako zaposlenici pružaju usluge.

(ii) Obveze za mirovine sukladno Zakonu

U toku redovnog poslovanja prilikom isplata plaća Društvo u ime svojih zaposlenika koji su članovi obveznih mirovinskih fondova obavlja redovita plaćanja doprinosa sukladno Zakonu. Obvezni doprinosi mirovinskih fondova iskazuju se kao dio troška plaće kada se obračunavaju. Društvo nema dodatni mirovinski plan te stoga nema nikakvih drugih obaveza u svezi s mirovinama zaposlenika.

(iii) Otpremnine

Otpremnine se priznaju kad Društvo raskine radni odnos zaposlenika prije datuma umirovljenja ili kada zaposlenik dragovoljno prihvati prekid radnog odnosa u zamjenu za otpremninu.

Obveze za otpremnine, za koje se očekuje da će biti podmirene unutar 12 mjeseci se mjere po iznosu za kojeg se očekuje da će biti plaćen nakon što budu ostvarene. Iznosi za koje se očekuje da će biti podmireni nakon više od 12 mjeseci od datuma izvještavanja se iskazuju kao procijenjeni odljev novca diskontiran pomoću primjenjene efektivne stope.

(n) Oporezivanje

Rashod temeljem poreza na dobit je zbroj tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekući porez

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti tekuće godine. Oporeziva dobit razlikuje se od dobiti prije poreza iskazane u izvještaju o dobiti i gubitku jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili odbitne u drugim godinama, kao ni stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na kraju izvještajnog razdoblja na snazi.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

Odgođeni porezi

Odgođeni porezi priznaju se temeljem razlike između knjigovodstvenih vrijednosti imovine i obveza iskazanih u financijskim izvještajima i pripadajućih poreznih osnovica korištenih za izračunavanje oporezive dobiti. Odgođene porezne obveze općenito se priznaju po svim privremenim oporezivim razlikama, a odgođena porezna imovina priznaje se do visine vjerojatnog iznosa oporezive dobiti raspoložive za korištenje odbitnih privremenih razlika. Odgođene porezne obveze i odgođena porezna imovina se ne priznaju ako privremena razlika proizlazi iz prvog knjiženja ostale imovine i ostalih obveza (osim u slučaju poslovnog spajanja) iz transakcije koja ne utječe ni na oporezivu niti na knjigovodstvenu dobit. Odgođene porezne obveze ne priznaju se ni po osnovi privremenih razlika kod prvog knjiženja goodwilla. Knjigovodstvena vrijednost odgođene porezne imovine provjerava se na kraju svakog izvještajnog razdoblja i umanjuje za iznos za koji više nije vjerojatno da će biti raspoloživ kao dostatna oporeziva dobit koja bi omogućila povrat cijelog ili dijela porezne imovine. Odgođena porezna imovina i odgođene porezne obveze obračunavaju se po poreznim stopama za koje se očekuje da će biti u primjeni u razdoblju u kojem će doći do podmirenja obveze, odnosno realizacije sredstva a na temelju poreznih stopa i poreznih zakona koji su na kraju izvještajnog razdoblja na snazi ili u postupku donošenja. Utvrđivanje odgođenih poreznih obveza i odgođene porezne imovine odražava porezne posljedice koje bi proizašle iz načina na koji Društvo na kraju izvještajnog razdoblja očekuje ostvariti povrat knjigovodstvenog iznosa svoje imovine, odnosno podmiriti knjigovodstveni iznos svojih obveza.

Tekući i odgođeni porezi tekuće godine

Tekući i odgođeni porezi se priznaju u dobit i gubitak, osim poreza koji se odnose na stavke koje se iskazuju u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti ili izravno u glavnici, u kom slučaju se i porez također iskazuje u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti, odnosno izravno u glavnici.

(o) Nekretnine, postrojenja i oprema

Brodovi

Brodovi Društva, koji se koriste u isporuci robe ili usluga su u izvještaju o financijskom položaju iskazani u revaloriziranim iznosima odnosno po procijenjenoj tržišnoj vrijednosti.

Zemljišta i zgrade

Zemljišta i zgrade, koji se koriste u administrativne svrhe, su u izvještaju o financijskom položaju iskazani u revaloriziranim iznosima, koji predstavljaju njihovu fer vrijednost na datum revalorizacije umanjenu za ispravak vrijednosti (akumuliranu amortizaciju) i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

Revalorizacija se provodi redovito tako da se knjigovodstveni iznosi ne razlikuju materijalno značajno od iznosa koji bi bili utvrđeni korištenjem fer vrijednosti na kraju izvještajnog razdoblja.

Društvo je u tijeku 2017. i 2018. godine provelo procjene vrijednosti svojih nekretnina i pokretnina, a u 2020. i 2021. godini je ažuriralo vrijednosti određenih brodova i nekretnina. Procjene vrijednosti brodova i nekretnina knjižene su na temelju procjene sudskog vještaka.

Svako povećanje proizašlo iz revalorizacije nekretnina, postrojenja i opreme se iskazuje u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti, izuzev u mjeri u kojoj poništava smanjenje proizašlo iz revalorizacije istog sredstva koje je prethodno priznato u dobit i gubitak, u kojem slučaju se povećanje odobrava u dobit i gubitak do iznosa prethodno iskazanog smanjenja.

Smanjenje knjigovodstvenog iznosa proizašlo iz revalorizacije nekretnina, postrojenja i opreme, tereti dobit i gubitak u iznosu razlike iznad stanja u revalorizacijskoj pričuvi koje se odnosi na prethodnu revalorizaciju istog sredstva.

Amortizacija revaloriziranih nekretnina, postrojenja i opreme tereti dobit i gubitak. Kod prodaje ili rashodovanja predmeta dugotrajne imovine koji je iskazan u revaloriziranom iznosu, svaki višak iskazan u revalorizacijskoj pričuvi se prenosi izravno na zadržanu dobiti.

Zemljište u vlasništvu se ne amortizira.

Oprema

Oprema se iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava na način da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine, osim dugotrajne materijalne imovine u pripremi, otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe primjenom pravocrtne metode. Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije se preispituju na kraju svake godine, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno.

Nekretnine, postrojenja i oprema se prestaju priznavati prilikom prodaje ili kada se od njihove kontinuirane uporabe više ne očekuju buduće ekonomske koristi. Dobit ili gubitak od prodaje ili rashodovanja stavke nekretnina, postrojenja i opreme se utvrđuje kao razlika između priljeva ostvarenih prodajom i knjigovodstvene vrijednosti predmetnog sredstva koja se priznaje u dobit i gubitak.

Ulaganja u nekretnine

Društvo je imovinu namijenjenu za najam klasificiralo kao Ulaganje u nekretnine.

Amortizacija revaloriziranih zgrada tereti dobit i gubitak. Kod prodaje ili rashodovanja predmeta dugotrajne imovine koji je iskazan u revaloriziranom iznosu, svaki višak iskazan u revalorizacijskoj pričuvi se prenosi izravno na zadržanu dobiti.

Zemljište u vlasništvu se ne amortizira.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtne metode po sljedećim stopama:

	2021.	2022.
Građevinski objekti		
- Čvrsti objekti	2,5%	2,5%
- Montažni objekti	10%	10%
Uređaji i oprema	5% - 25%	5% - 25%
Brodovi	5%-33%*	5%-33%*

*Amortizacijska stopa brodova kreće se između 5% i 33% ovisno o procijenjenom vijeku trajanja brodova. Novonabavljeni brodovi amortiziraju se po stopi od 5%. Osnovica za obračun amortizacije brodova jednaka je procijenjenoj vrijednosti umanjenoj za ostatak vrijednosti na kraju vijeka trajanja brodova, što je sve procijenjeno od strane sudskog vještaka.

(p) Nematerijalna imovina

Odvojeno stečena nematerijalna imovina

Odvojeno stečena nematerijalna imovina određenog vijeka uporabe se iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava pravocrtnom metodom tijekom procijenjenog vijeka uporabe. Procijenjeni vijek uporabe i metoda amortizacije se preispituju na kraju svakog izvještajnog razdoblja, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno. Odvojeno stečena nematerijalna imovina neodređenog vijeka uporabe se iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti.

Prestanak priznavanja nematerijalne imovine

Nematerijalno sredstvo se prestaje priznavati otuđenjem ili kad se njegovom uporabom ili prodajom ne očekuju buduće ekonomske koristi. Svaka dobit, odnosno svaki gubitak nastao isknjiženjem stavke nematerijalne imovine, a utvrđuje se kao razlika između neto priljeva ostvarenih prodajom i neto knjigovodstvene vrijednosti te stavke, uključuje se u dobit i gubitak razdoblja u kojem se stavka prestala priznavati.

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine, otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtne metode po sljedećim stopama:

	2021.	2022.
Osnivački izdaci	20%	20%
Patenti, licencije, koncesije i zaštitni znak	20-50%	20-50%
Ostala prava	20%	20%
Ostala nematerijalna imovina MSFI 16	20%	20%

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

(q) Umanjenje vrijednosti dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine osim goodwilla

Na kraju svakog izvještajnog razdoblja, Društvo provjerava knjigovodstvene vrijednosti svoje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdilo da li postoje naznake o gubicima uslijed umanjenja vrijednosti. Ako takve naznake postoje, procjenjuje se nadoknadiivi iznos sredstva kako bi se mogli odrediti eventualni gubici nastali zbog umanjenja. Ako nadoknadiivi iznos nekog sredstva nije moguće procijeniti, Društvo procjenjuje nadoknadiivi iznos jedinice koja stvara novac kojoj to sredstvo pripada. Ako je moguće odrediti realnu i dosljednu osnovu za raspoređivanje, imovina društava se također raspoređuje na pojedinačne jedinice koje stvaraju novac ili, ako to nije moguće, na najmanju skupinu jedinica koje stvaraju novac za koju je moguće odrediti realnu i konzistentnu osnovu raspoređivanja.

Nadoknadiivi iznos je veći iznos uspoređujući fer vrijednost umanjenu za troškove prodaje i vrijednost imovine u uporabi. Za potrebe procjene vrijednosti u uporabi, procijenjeni budući novčani tokovi svode se na sadašnju vrijednost primjenom diskontne stope prije oporezivanja koja odražava tekuću tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za sredstvo za koje procjene budućih novčanih tokova nisu bile usklađene.

Ako je nadoknadiivi iznos nekog sredstva (ili jedinice koja stvara novac) procijenjen na iznos niži od knjigovodstvene vrijednosti, knjigovodstvena vrijednost toga sredstva (jedinice koja stvara novac) umanjuje se do nadoknadiivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod, osim kod sredstva iskazanog u revaloriziranom iznosu, u kojem slučaju se gubitak od umanjenja iskazuje kao smanjenje vrijednosti proizašlo iz revalorizacije.

Kod kasnijeg poništenja gubitka od umanjenja vrijednosti, knjigovodstvena vrijednost sredstva (jedinice koja stvara novac) se povećava se do njegovog revidiranog procijenjenog nadoknadiivog iznosa na način da uvećana knjigovodstvena vrijednost ne premašuje knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena da u prethodnim godinama po tom sredstvu (jedinici koja stvara novac) nisu bili priznati gubici od umanjenja. Poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti odmah se uračunava u dobit ili gubitak, osim kod sredstva iskazanog u revaloriziranom iznosu, kod kojeg se poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti iskazuje kao povećanje uslijed revalorizacije.

(j) Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome što je niže. Trošak obuhvaća nabavnu vrijednost zaliha i ostale troškove povezane s dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje. Trošak se utvrđuje primjenom metode prvi ulaz-prvi izlaz (FIFO). Sitan inventar uračunava se u trošak prilikom nabavke.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

(k) Novac

U izvještaju o financijskom položaju, novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac u banci i u blagajni.

(l) Financijski instrumenti

MSFI 9 određuje način klasifikacija i mjerenja financijske imovine i financijskih obveza, umanjena vrijednosti i računovodstva zaštite. Financijska imovina i financijske obveze priznaju se kad Društvo postane stranom ugovornih odredbi instrumenta. Financijska imovina i financijske obveze se knjiže po fer vrijednosti. Transakcijski troškovi izravno povezani s pribavljanjem ili izdavanjem financijske imovine i financijskih obveza, osim onih koje se vode po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak, dodaju se, odnosno oduzimaju od fer vrijednosti kod prvog priznavanja. Transakcijski troškovi izravno povezani s preuzimanjem financijske imovine ili financijskih obveza koje se vode po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak odmah se priznaju u dobit ili gubitak.

Financijska imovina

Financijska imovina razvrstava se u sljedeće kategorije: financijska imovina raspoloživa za prodaju te zajmovi i potraživanja. Klasifikacija ovisi o vrsti i namjeni financijske imovine i utvrđuje se pri prvom knjiženju. Kupnja i prodaja financijske imovine redovnim putem počinje se, odnosno prestaje obračunavati na datum trgovanja. Kupoprodaja redovnim putem je kupoprodaja financijske imovine kojom imovina mora biti isporučena u rokovima utvrđenima propisom ili konvencijom na predmetnom tržištu.

(m) Financijski instrumenti

Metoda efektivne kamate

Metoda efektivne kamate je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak dužničkog instrumenta i prihod od kamata raspoređuje kroz relevantno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budući novčani priljevi, uključujući sve naknade po plaćenim ili primljenim bodovima koje su sastavni dio efektivne kamatne stope, zatim troškove transakcije i druge premije i diskonte, svode na prvobitno priznatu neto knjigovodstvenu vrijednost kroz očekivani vijek dužničkog instrumenta ili neko drugo razdoblje ako je kraće.

Dani zajmovi i potraživanja

Zajmovi i potraživanja su nederivativna financijska imovina s fiksnim ili odredivim plaćanjima koja ne kotira na aktivnom tržištu. Potraživanja od kupaca, po danim zajmovima i druga potraživanja s fiksnim ili odredivim plaćanjima vode se po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamate, umanjenom za eventualne gubitke zbog umanjenja. Prihodi od kamata obračunavaju se primjenom efektivne kamatne stope, izuzev kod kratkoročnih potraživanja, kod kojih priznavanje kamata ne bi bilo materijalno značajno.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

Umanjenje financijske imovine

Kod određenih kategorija financijske imovine, kao što su potraživanja od kupaca, imovina kod koje je procijenjeno da nije pojedinačno umanjena kasnije se podvrgava procjeni umanjenja na skupnoj osnovi.

(m) Financijski instrumenti (nastavak)

Objektivan dokaz o umanjenju portfelja potraživanja može biti iskustvo Društva u naplati potraživanja u proteklim razdobljima, kao i znatne promjene nacionalnih ili lokalnih gospodarskih uvjeta koji su u korelaciji s kašnjenjem u naplati potraživanja. Kod financijske imovine koja se vodi po amortiziranom trošku, iznos umanjenja je razlika između knjigovodstvene vrijednosti sredstva i sadašnje vrijednosti procijenjenih budućih novčanih tijekova diskontiranih primjenom tekuće efektivne kamatne stope za predmetno financijsko sredstvo. Jednom priznati gubitak od umanjenja se ne poništava u idućim razdobljima.

Prestanak priznavanja financijske imovine

Društvo prestaje priznavati, tj. isknjižuje financijsko sredstvo samo kad je isteklo ugovorno pravo na novčane priljeve po predmetnom sredstvu ili kad financijsko sredstvo i gotovo sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom nad njim većim dijelom prenosi na drugi subjekt. Ako Društvo ne prenosi niti zadržava gotovo sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom i ako i dalje ima kontrolu nad prenesenim sredstvom, priznaje svoj zadržani udjel u sredstvu te povezanu obvezu u iznosima koje eventualno mora platiti. Ako Društvo zadrži većim dijelom sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom nad prenesenim financijskim sredstvom, to sredstvo nastavlja priznavati, uz istovremeno priznavanje osigurane posudbe s naslova ostvarenih priljeva.

(n) Financijske obveze i glavnčki (vlasnički) instrumenti

Razvrstavanje u obveze ili glavicu

Dužnički i glavnčki instrumenti koje Društvo izdaje se razvrstavaju ili u financijske obveze ili u glavicu, u skladu sa suštinom ugovornog sporazuma te definicijama financijske obveze i glavnčkog instrumenta.

Financijske obveze

Financijske obveze klasificiraju kao ostale financijske obveze.

Ostale financijske obveze

Ostale financijske obveze, uključujući obveze po vrijednosnim papirima, zajmovima i kreditima, obveze prema dobavljačima i druge obveze, prvobitno se knjiže po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamate. Metoda efektivne kamate je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak financijske obveze i kamatni rashod raspoređuje kroz relevantno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budućni novčani odljevi, uključujući sve naknade po plaćenim ili primljenim bodovima koje su sastavni dio efektivne kamatne stope, zatim troškove transakcije i druge premije i diskonte, svode na prvobitno priznatu neto knjigovodstvenu vrijednost kroz očekivani vijek financijske obveze ili neko drugo razdoblje ako je kraće.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

(n) Financijske obveze i glavnici (vlasnički) instrumenti (nastavak)

stope, zatim troškove transakcije i druge premije i diskonte, svode na prvobitno priznatu neto knjigovodstvenu vrijednost kroz očekivani vijek financijske obveze ili neko drugo razdoblje ako je kraće.

Prestanak priznavanja financijskih obveza

Društvo prestaje priznavati financijske obveze samo i isključivo onda kada su obveze plaćene, poništene ili su istekle. Razlika između knjigovodstvene vrijednosti isknižene financijske obveze i plaćene naknade te obveze za naknadu se uključuje u dobit i gubitak.

(o) Kritične prosudbe u primjeni računovodstvenih politika

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s MSFI-jevima zahtijeva od Uprave da daje procjene i pretpostavke koje utječu na iskazane iznose sredstava, obveza te objavu potencijalnih sredstava i obveza na dan financijskih izvještaja te za vrijeme izvještajnog razdoblja iskazane prihode i rashode. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih. Ovi financijski izvještaji odražavaju sva uobičajena usklađenja neophodna, prema mišljenju Uprave, za realno i objektivno iskazivanje financijskih pozicija i rezultata poslovanja za odgovarajuća razdoblja.

Glavni izvori neizvjesnosti procjena

(1) Porez na dobit

Porez na dobit se sastoji od tekućeg i odgođenog poreza. Trošak poreza na dobit iskazuje se kroz dobit ili gubitak s izuzetkom poreza na dobit koji se odnosi na stavke priznate izravno u kapitalu i rezervama ili u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti.

Tekući porez predstavlja očekivanu poreznu obvezu obračunatu na oporezivu dobit za godinu koristeći porezne stope koje su bile na snazi ili su u suštini bile važeće na datum izvještavanja i sva usklađenja porezne obveze iz prethodnih godina.

Odgođeni porezi se priznaju bilančnom metodom, odražavajući privremene razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza za potrebe financijskog izvještavanja i iznosa koji se koriste za potrebe izračuna poreza. Odgođeni porez se izračunava korištenjem poreznih stopa koje se očekuju primijeniti na privremene razlike onda kad će se one nadoknaditi ili namiriti, a na osnovi propisa koji su bili na snazi ili u suštini važeći na datum izvještavanja. Odgođena porezna imovina priznaje se do iznosa za koji je vjerovatno da će buduća oporeziva dobit biti dostatna za korištenje privremenih razlika. Odgođena porezna imovina pregledava se na svaki datum izvještavanja te se smanjuje ukoliko više nije vjerovatno da će se povezana porezna olakšica realizirati.

Odgođena porezna imovina i obveze se ne diskontiraju, a iskazuju se kao dugotrajna imovina i/ili dugoročne obveze.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

(2) Korisni vijek uporabe nekretnina, postrojenja i opreme

Društvo preispituje procijenjeni vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme na kraju svakog izvještajnog razdoblja. Utvrđivanje korisnog vijeka imovine temelji se na povijesnom iskustvu sa sličnom imovinom, kao i predviđenim promjenama u gospodarskom okruženju i čimbenicima vezanim za industriju u kojoj Društvo posluje. Primjerenost procijenjenog korisnog vijeka razmatra se jednom godišnje, ili kad god postoji naznaka značajnih promjena u pretpostavkama. Vjerujemo da je ovo važna računovodstvena procjena s obzirom na značajan udio imovine koja se amortizira u ukupnoj imovini, te bi utjecaj značajnijih promjena ovih pretpostavki mogao bi biti materijalan učinak za financijski položaj i rezultate poslovanja Društva.

(3) Umanjenje vrijednosti potraživanja

Procjena nenadoknadivog iznosa od prodaje roba i usluga radi se na dan izvještaja (i mjesečno) prema procijenjenoj vjerojatnosti naplate sumnjivih potraživanja. Svaki klijent procjenjuje se zasebno obzirom na svoj status.

(4) Rezerviranja za potencijalne obveze

Rezerviranja se priznaju samo u slučaju kada Društvo ima postojeću obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlih događaja iako postoji vjerojatnost da će biti potreban odljev sredstava koja čine gospodarske koristi kako bi se obveza podmirila, a moguće je napraviti pouzdanu procjenu iznosa obveze. Rezerviranja se razmatraju na svaki datum Izvješća o financijskom položaju i prilagođavaju kao bi odražavala najbolju trenutnu procjenu. Društvo priznaje rezerviranja kao rezultat sudskih sporova pokrenutih protiv Društva za koje je izvjesno da će dovesti do odljeva sredstava kako bi se namirila potraživanja od Društva i ako se iznosi mogu pouzdano procijeniti. Prilikom procjene rezerviranja, Društvo uzima u obzir profesionalni pravni savjet.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

3. PRIHODI OD PRODAJE

Prihode od prodaje Društvo ostvaruje od pružanja usluga prijevoza morem i priobaljem:

	2021.	2022.
Prihod od pružanja usluga prijevoza morem i priobaljem		
- Vozila	352.052	416.180
- Putnici	188.830	302.123
- Ostalo	12.038	18.611
Ukupno	552.920	736.914

Osnovna djelatnost Društva je održavanje stalne i učinkovite komunikacije putnika i tereta morem i priobaljem prema propisima i unaprijed utvrđenom redu vožnje, odnosno plovidbe tijekom cijele godine. U 2022. godini Društvo je održavalo 35 državnih linija i 2 komercijalne linije, a koje su podijeljene na 3 plovna područja (riječko, zadarsko i splitsko) te četiri međunarodne linije.

Ostali prihodi od prodaje najvećim se dijelom odnose na prihode od ugostiteljstva.

4. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	2021.	2022.
Potpore za pokrivanje nerentabilnih linija	198.124	276.517
Prihod od koncesijskih ugovora za brzo-brodske linije	67.278	106.089
Prihodi od državnih potpora COVID-19	52.000	0
Prihod od ukidanja rezerviranja prethodnih godina	6.434	51.504
Prihodi od najмова nekretnina i brodova	6.823	7.872
Dobici od prodaje dugotrajne materijalne imovine	0	4.729
Inventurni viškovi	4.537	4.729
Prihodi od ukidanja državnih potpora	1.903	1.903
Prihodi od subvencija za financiranje vježbenika	1.775	1.584
Prihodi od naplate šteta temeljem osiguranja	4.799	930
Prihodi iz prošlih godina	131	38
Ostalo	13.886	16.455
Ukupno	357.690	472.350

Državne potpore, dotacije i naknade čine redovan i značajan prihod Društva. Državne potpore su neophodne jer je održavanje plovidbe tijekom cijele godine na cjelokupnom području i na nerentabilnim linijama prvenstveni cilj Društva, koji je od javnog i općeg interesa. Politika Društva je i provesti održavanje razvitka hrvatskih otoka sukladno programskoj orijentaciji Republike Hrvatske Ministarstva mora, turizma, prometa i razvitka, a koji se očituje kroz davanje besplatnih javnih prijevoza i prijevoza s popustom na cijenu fizičkim i pravnim osobama koji imaju prebivalište odnosno sjedište na otocima.

Društvo obavlja osnovnu djelatnost na temelju koncesijskih ugovora za pružanje usluga javnog prijevoza u linijskom obalnom pomorskom prometu, potpisanih 1. siječnja 2018. godine s Agencijom za obalni linijski

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

pomorski promet, na razdoblje od 6 godina, s mogućnošću produženja roka koncesije za dodatne 4 godine.

5. MATERIJALNI TROŠKOVI

	2021.	2022.
Potrošena energija	146.244	304.510
- dizel gorivo za brodove	142.986	297.894
- ostala potrošena energija	3.258	6.616
Utrošene sirovine, materijal i rezervni dijelovi	54.796	78.480
- rezervni dijelovi	33.891	51.832
- materijal za brodove	11.538	11.344
- materijal za ugostiteljstvo	2.690	4.030
- uredski materijal	791	961
- ostali utrošak materijala	5.886	10.313
Otpis sitnog inventara	5.980	6.219
Trošak prodane robe	147	199
Ukupno	207.167	389.408

Najveći dio materijalnih troškova odnosno 76,50% odnosi se na troškove dizel goriva za brodove. Navedeni troškovi su se povećali u odnosu na prethodnu godinu za 108,34%, najvećim dijelom zbog rasta cijena nafte na svjetskom tržištu.

6. TROŠKOVI OSOBLJA

	2021.	2022.
Neto plaće i nadnice	151.340	167.350
Porezi i doprinosi iz plaće	63.308	72.460
Porezi i doprinosi na plaće	33.027	36.608
Ukupno	247.675	276.418

U 2022. godini Društvo je prosječno zapošljavalo na bazi sati rada 2.121 radnika, a u 2021. godini 2.106 radnika. Broj zaposlenih radnika na dan 31. prosinca 2022. godine je 1.787 radnika, a na isti dan 2021. godine 1.807 radnika.

Od ukupnog troška osoblja na trošak plaća Uprave društva odnosi se 0,67% ili 1.853 tisuća kuna.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

7. AMORTIZACIJA

	2021.	2022.
Amortizacija brodova	101.028	100.994
Amortizacija građevinskih objekata, opreme i alata	9.686	9.834
Amortizacija ulaganja u nekretnine	2.089	2.088
Amortizacija nematerijalne imovine	3.464	4.406
Ukupno	116.267	117.322

Društvo je u 2018. godini promijenilo amortizacijske stope za brodove, te je u 2022. godini nastavilo amortizirati brodove po istim stopama kao i prethodne godine. Amortizacijske stope su definirane između 5% i 33% ovisno o procijenjenom vijeku trajanja brodova. Novonabavljeni brodovi amortiziraju se po stopi od 5%. Osnovica za obračun amortizacije brodova jednaka je procijenjenoj vrijednosti umanjenoj za ostatak vrijednosti na kraju vijeka trajanja brodova, što je sve procijenjeno od strane sudskog vještaka.

8. OSTALI TROŠKOVI

	2021.	2022.
Pomorski dodatak	32.416	32.438
Hranarina	28.755	30.412
Osiguranje (brodovi i ostalo)	11.361	14.033
Ostala materijalna prava zaposlenika (prijevoz na posao, dnevnice, nagrade i ostalo)	11.588	16.945
Otpremnine	2.144	2.305
Prijevozni trošak za ukrcaj/iskaj pomoraca	3.929	4.575
Koncesije	4.216	5.474
Troškovi smještaja	3.810	4.013
Bankarske usluge i članarine	1.004	1.354
Reprezentacija	596	543
Ostali troškovi	12.184	18.729
Ukupno	112.003	130.821

9. VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE

Troškovi vrijednosnog usklađenja iznose 36.647 tisuća kuna dok u 2021. godini društvo nije imalo troškova vrijednosnog usklađenja. Od ukupnog iznosa troškova, 36.519 tisuća kuna odnosi se na vrijednosno usklađenje potraživanja prema Agenciji za obalni linijski pomorski promet nastalih na temelju samoobračuna za dodatno pokriće troškova za 2019., 2020. i 2021. godinu, a ostatak u iznosu od 128 tisuća kuna odnosi se na vrijednosno usklađenje i otpis potraživanja od kupaca

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

10. OSTALI VANJSKI TROŠKOVI

	2021.	2022.
Remont brodova	75.988	102.655
Osnovne lučke usluge	31.959	32.483
Tekuće održavanja – brodovi	23.608	31.314
Provizije putničkih ureda	4.497	7.898
Tekuće održavanje – ostalo	7.488	7.765
Havarije	6.449	984
Lučke takse	2.708	4.716
Lučke usluge	2.221	1.961
Komunalne usluge	5.266	5.508
Zakupnina	973	1.765
Radna i zaštitna oprema	2.099	3.159
Provizija kartičarima	2.538	3.387
Naknada za sigurnost	4.122	4.821
Prijevozne i telekomunikacijske usluge	2.987	3.048
Vanjskotrgovinske i špeditorske usluge	1.104	1.330
Lučka agentura	1.099	1.339
Brodске ležarine	763	346
Ostale usluge	3.983	6.176
Ukupno	179.852	220.655

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

11. NETO FINANCIJSKI REZULTAT

	2021.	2022.
Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	2.402	1.664
Prihodi od kamata	3	40
Prihod od prodaje financijske imovine	0	26
Prihodi od dividendi	4	0
Ukupno financijski prihod	2.409	1.730
Rashodi za kamate	(4.134)	(3.348)
Rashodi od negativnih tečajnih razlika	(1.827)	(1.394)
Ostali financijski rashodi	(135)	(88)
Ukupno financijski rashod	(6.096)	(4.830)
Neto financijski rezultat	(3.687)	(3.102)

Rashodi za kamate se najvećim dijelom odnose na kamate po primljenim kreditima za nabavku dugotrajne imovine u iznosu od 3.203 tisuća kuna (2021. godine 3.568 tisuća kuna) te na kamate za obrtna sredstva u ukupnom iznosu od 130 tisuća kuna (2021. godine 307 tisuća kuna).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

12. DOBIT ILI GUBITAK FINACIJSKE GODINE I POREZ NA DOBIT

	2021.	2022.
Ukupni prihodi	913.019	1.210.994
Ukupni rashodi	882.582	1.178.532
Dobit prije oporezivanja	30.437	32.462
Povećanje porezne osnovice	52.336	43.688
Smanjenje porezne osnovice	52.630	504
Prijenos poreznog gubitka	94.845	64.703
Porezna osnovica	(64.703)	10.943
Porez na dobit 18%	0	1.970
Odgođena porezna obveza	0	
Odgođena porezna imovina	11.646	(11.646)
Dobit ili gubitak financijske godine	42.083	18.846
Efektivna stopa poreza na dobit	-	6,07%

U 2022. godini Društvo iskazuje obvezu poreza na dobit u iznosu od 1.970 tisuća kuna. Porezna osnovica 2022. godine umanjena je za preneseni prorezni gubitak iz 2021. godine u iznosu od 64.703 tisuća kuna.

Iskazani porezni gubitak sukladno članku 17. stavka 2. Zakona o porezu na dobit može se koristiti za umanjjenje porezne osnovice u narednih 5 godina te s tog osnova može predstavljati odgođenu poreznu imovinu.

Društvo je u 2022. godini iskoristilo cijeli preneseni gubitak za umanjjenje porezne osnovice, a sukladno tome, iskorištena je i iskazana odgođena porezna imovina iz 2021. godini u iznosu od 11.646 tisuća kuna (64.703 tisuće kuna * 18%).

Neto rezultat društva dobili smo tako da smo bruto rezultat umanjili za tekuću obvezu poreza na dobit i za iznos odgođene porezne imovine evidentirane u 2021. godini.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

13. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

U 2022. godini nekretnine, postrojenja i oprema bili su kako slijedi:

	<i>ZEMLJIŠTE</i>	<i>GRAĐEVINSKI OBJEKTI</i>	<i>UREĐAJI, OPREMA, ALATI I OSTALO</i>	<i>BRODOVI</i>	<i>PREDUJMOVI ZA MATERIJALNA SREDSTVA</i>	<i>SREDSTVA U PRIPREMI</i>	<i>ULAGANJA U NEKRETNINE</i>	<i>UKUPNO MATERIJALNA IMOVINA</i>	<i>NEMAT. IMOVINA</i>	<i>SVEUKUPNO</i>
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>										
Saldo 01.01.2022.	20.744	60.073	93.075	1.435.334	0	11.755	93.397	1.714.378	24.054	1.738.432
Povećanje								0		0
- nabava, prijenos iz pripreme		121	11.849	20.035		(33.044)		(1.039)	1.039	0
- nabava u 2022.						28.099		28.099		28.099
- revalorizacija								0		0
- najmovi MSFI 16								0	1.170	1.170
Smanjenje								0		0
- rashod prodaja			(4.906)	(6.550)				(11.456)		(11.456)
- aktivacija imovine								0		0
- isknjiženje imovine (dotrajalost)								0	(374)	(374)
- najmovi MSFI 16 - istek ugovora								0	(622)	(622)
- revalorizacija								0		0
Stanje 31.12.2022.	20.744	60.194	100.018	1.448.819	0	6.810	93.397	1.729.982	25.267	1.755.249
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>										
Saldo 01.01.2022.	0	6.668	65.436	358.233	0	0	8.354	438.690	16.155	454.845
								0		0
Amortizacija		1.544	8.290	100.994			2.088	112.916	4.406	117.322
Amortizirana vrijednost rashodovane imovine			(4.600)	(3.645)				(8.245)	(374)	(8.619)
Ispravak vrijednosti za istekle ugovore MSFI 16									(408)	(408)
Korekcija ispravka vrijednosti nakon revalorizacije				(1.266)				(1.266)		(1.266)
Stanje 31.12.2022.	0	8.212	69.126	454.316	0	0	10.442	542.095	19.779	561.874
Vrijednost ulaganja na dan 31.12.2022.	20.744	51.982	30.892	994.503	0	6.810	82.955	1.187.887	5.488	1.193.375
Vrijednost ulaganja na dan 01.01.2022.	20.744	53.405	27.639	1.077.101	0	11.755	85.043	1.275.688	7.899	1.283.587

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

14. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

Dionice / udjeli	Broj dionica/ udjela	% udio u ukupnom kapitalu	Broj dionica/ udjela	% udio u ukupnom kapitalu	31.12.2021.	31.12.2022.
	31.12.2021.		31.12.2022.		HRK'000	HRK'000
Luka Rijeka d.d.	36.920	-	36.920	-	1.034	2.548
Marina Punat d.o.o.	-	11%	-	11%	2.172	2.172
Marina Punat Hotel & Resort d.o.o.	-	11%	-	11%	2.172	2.172
Croatia osiguranje d.d.	150	-	150	-	1.050	990
PBZ d.d.	81	-	0	-	60	0
Jadrotours d.o.o., Rijeka	-	5,5%	-	5,5%	1	1
Ukupno					6.488	7.883

Dionice društva vrednuju se po principu vrijednosnih papira raspoloživih za prodaju odnosno prema njihovoj tržišnoj vrijednosti utvrđenoj od strane Središnjeg klirinškog depozitarnog društva na 31.12.2022. godine.

Udjeli u društvima vrednuju se po trošku inicijalnog ulaganja.

Društvo ima i dane dugoročne depozite u iznosu od 13 tisuća kuna.

15. ZALIHE

	31.12.2021.	31.12.2022.
Rezervni dijelovi	10.360	4.553
Gorivo za brodove	8.433	12.822
Mazivo	1.563	2.477
Sitni inventar na skladištu	526	510
Osnovni i potrošni materijal	940	1.322
Uniforme i artikli za brodski dućan	2.049	2.661
Trgovačka roba	360	692
Kancelarijski materijal	244	322
Ukupno	24.475	25.359

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

16. POTRAŽIVANJA

	31.12.2021.	31.12.2022.
Potraživanja od kupaca i kartičnih kuća	6.589	9.042
Potraživanja za PDV	11.600	14.089
Potraživanja za porez na dobit	8.701	0
Potraživanje od AZOLPP za PDV po nadzoru	42.547	20.343
Potraživanja za dane predujmove	7.472	10.833
Potraživanja po procjeni odobrenja osiguravatelja	622	915
Potraživanja za potpore po osnovu sklopljenih ugovora o koncesijama	28.528	57.194
Potraživanja od zaposlenika	818	1.243
Potraživanja od HZZO	1.313	1.083
Ostala potraživanja	893	2.443
Ukupno	109.083	117.185

Potraživanja od kupaca i kartičnih kuća

	31.12.2021.	31.12.2022.
Potraživanja od kupaca u zemlji i kartičnih kuća	8.406	10.181
Potraživanja od kupaca u inozemstvo i kartičnih kuća	4.573	5.382
Ispravak vrijednosti potraživanja kupaca i kartičnih kuća	(6.390)	(6.521)
Ukupno	6.589	9.042

Potraživanja od zaposlenika

	31.12.2021.	31.12.2022.
Potraživanja od zaposlenika	1.058	1.483
Ispravak vrijednosti potraživanja zaposlenika	(240)	(240)
Ukupno	818	1.243

Kretanje ispravka vrijednosti bilo je kako slijedi:

	2021.	2022.
Stanje na početku godine	6.783	6.390
Priznati gubici zbog smanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca, neto	0	128
Otpis zastarjelih vrijednosno usklađenih potraživanja od kupaca, neto	(379)	
Naplaćeni iznosi tijekom godine	(3)	(6)

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

Usklađenje za tečajne razlike	(11)	9
Stanje na kraju godine	6.390	6.521

16. POTRAŽIVANJA (NASTAVAK)

Analiza dospijeća potraživanja od kupaca smanjene vrijednosti

	31.12.2021.	31.12.2022.
Nedospjelo	4.208	5.978
0 – 30 dana	505	1.298
31-60 dana	231	725
60 - 365 dana	374	839
Preko 365 dana	1.271	202
Ukupno	6.589	9.042

17. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

	31.12.2021.	31.12.2022.
Dani depoziti	256	264
Ukupno	256	264

18. NOVAC

	31.12.2021.	31.12.2022.
Devizni račun	8.831	182.727
Žiro račun	124.199	11.097
Novac u blagajni	919	482
Ukupno	133.949	194.306

19. OSTALA IMOVINA

	31.12.2021.	31.12.2022.
Unaprijed obračunati trošak osiguranja	1.004	1.262
Obračun potraživanja za potpore AZOLPP	36.518	36.518
Vrijednosno usklađenje obračuna AZOLPP		(36.518)
Ostalo	890	850
Ukupno	38.412	2.112

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

Društvo je u 2022. godini napravilo vrijednosno usklađenje potraživanja za dodatne potpore od Agencije za obalni linijski pomorski promet budući da do dana izrade ovog izvještaja nije naplatilo potraživanja koja se odnose na 2018., 2019., 2020. i 2021. godinu.

Vođeni načelom opreznosti, društvo je vrijednosno uskladilo potraživanja s 31.12.2022. godine.

20. KAPITAL I REZERVE

	31.12.2021.	31.12.2022.
Upisani kapital	209.054	209.054
Nenominirani kapital	181.220	181.220
Zadržana dobit	207.492	288.851
Revalorizacijske rezerve	387.226	355.634
Dobit tekuće godine	42.083	18.846
Ostale rezerve	7.390	7.390
Ukupno	1.034.465	1.060.995

Revalorizacijske rezerve

Društvo, sukladno Međunarodnom računovodstvenom standardu 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema, primjenjuje računovodstvenu politiku iskazivanja brodova i nekretnina koji se koriste u isporuci robe ili usluga na način da su isti u izvještaju o financijskom položaju iskazani u revaloriziranim iznosima odnosno po procijenjenoj tržišnoj vrijednosti.

	2021.	2022.
Početno stanje na dan 31.12.	424.605	387.226
Revalorizacija flote brodova	0	
Odgođeni porez na dobit koji se odnosi na dobit ostvarenu od revalorizacije flote brodova		
Revalorizacija dugotrajne materijalne imovine	3.689	
Otpuštanje revalorizacijske rezerve dugotrajne materijalne imovine	(50.150)	(39.962)
Porez na dobit sukladno amortizaciji revalorizacije	9.027	7.193
Promjena revalorizacijske rezerve usklađenjem financijske imovine raspoložove za prodaju	65	1.435
Odgođeni porez na dobit koji se odnosi na usklađenje financijske imovine raspoložove za prodaju	(10)	(258)
Završno stanje na dan 31.12.	387.226	355.634

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

21. OBVEZE PREMA BANKAMA I DRUGIM FINANCIJSKIM INSTITUCIJAMA

	Financijska institucija	Valuta glavnice	31.12.2021.	31.12.2022.
1	HBOR	EUR	107.520	93.891
2	PBZ	HRK	39.758	34.628
3	ERSTE	HRK	5.000	4.000
Ukupno krediti (u tisućama HRK)			152.278	132.554
Tekuće dospijeće dugoročnih kredita			19.975	20.075
Dugoročna dospijeća kredita			132.303	112.479

U nastavku su opisane namjene po primljenim kreditima.

<u>Naziv kreditora</u>	<u>Datum odobrenja</u>	<u>Valuta</u>	<u>Glavnica</u>	<u>Namjena</u>
HBOR	18.10.2013.g	EUR	24.000.000	Izgradnja 4 broda
PBZ	29.11.2019.g	HRK	51.376.210	Refinanciranje katamarana
ERSTE	09.11.2022.g.	HRK	5.000.000	Refinanciranje kupnje brzog putničkog broda/katamarana "Jelena"

Otplatni plan glavnice za slijedećih pet godina je kako slijedi:

Godina	Iznos
2023.	20.075
2024.	20.075
2025.	20.075
2026.	20.075
2027.	20.075
poslije 2028.	12.104
	112.479

Prosječna ponderirana kamatna stopa na primljene kredite za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine iznosila je 2,20% (2021.: 2,17%).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

22. REZERVIRANJA

	Kratkoročna		Dugoročna	
	31. prosinca 2021. godine	31. prosinca 2022. godine	31. prosinca 2021. godine	31. prosinca 2022. godine
Rezerviranja za sudske sporove	-	-	143.350	101.182
Rezerviranja za otpremnine	0	-	1.099	1.247
Rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	8.369	1.189	-	-
Rezerviranja za jubilarne nagrade	-	-	2.168	2.294
Ukupno	8.369	1.189	146.617	104.723

Kretanje rezerviranja u 2022. godini je bilo kako slijedi:

Stanje 01. siječnja 2021. godine	151.657
Povećanje rezerviranja za sudske sporove	1.372
Smanjenje rezerviranja za sudske sporove	(602)
Smanjenje rezerviranja za otpremnine – teh. Višak	(200)
Povećanje rezerviranja za otpremnine – MRS 19	209
Povećanje rezerviranja za jubilarne nagrade	313
Povećanje rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	8.369
Smanjenje rezerviranja za iskorištenje godišnje odmore 2021. godine	(6.131)
Stanje na 31. prosinca 2021. godine	154.986
 Stanje 01. siječnja 2022. godine	 154.986
Povećanje rezerviranja za sudske sporove	967
Smanjenje rezerviranja za sudske sporove	(43.135)
Povećanje rezerviranja za otpremnine – MRS 19	148
Povećanje rezerviranja za jubilarne nagrade	126
Povećanje rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	1.189
Smanjenje rezerviranja za iskorištenje godišnje odmore 2021. godine	(8.369)
Stanje 31. prosinca 2022. godine	105.912

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

Društvo je u 2022. godini ukinulo 43.135 tisuća kuna rezerviranja po sudskim sporovima od čega se 42.930 tisuća kuna odnosi na Trajektnu luku Split temeljem pravomoćne presude Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske.

23. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	31.12.2021.	31.12.2022.
Obveze prema dobavljačima u zemlji	74.943	98.882
Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	1.052	1.020
Ukupno	75.995	99.902

24. ODGOĐENI TROŠKOVI I PRIHODI BUDUĆIH RAZDOBLJA

	31.12.2021.	31.12.2022.
Državne potpore	17.210	15.307
Ukalkulirani troškovi kamata po kreditima	701	600
Ukalkulirani troškovi zateznih kamata	78	78
Ukalkulirani troškovi remonata na 31.12.	0	447
Odgođeni prihodi i lučka pristojba za prepaid	3.379	5.569
Obračun sudskih sporova	0	383
Ukalkulirani troškovi	0	1.274
Ukupno	21.368	23.658

Odgođeni prihodi po dobivenim državnim potporama odnose se na sredstva dobivena u 2008. i 2009. godini za izgradnju putničke flote brodova Biokovo i Jadran.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

25. FINANCIJSKI INSTRUMENTI

25.1. Upravljanje rizikom kapitala

Društvo upravlja kapitalom u cilju osiguranja mogućnosti neograničenog poslovanja.

Pokazatelj zaduženosti

Uprava prati strukturu izvora financiranja. Izvori financiranja redovnog poslovanja, investiranja i otplate dugoročnih zajmova koji su bili iskorišteni prilikom izgradnje brodova, su jednim dijelom vlastita novčana sredstva, a drugim dijelom sredstva bankovnih kredita.

Koeficijent zaduženosti na kraju godine može se prikazati kako slijedi:

	31.12.2021.	31.12.2022.
Dug (i)	152.278	132.554
Novac	133.949	194.306
Neto dug	18.329	(61.752)
Kapital (ii) (vlasnička glavnica)	1.034.465	1.060.995
Omjer neto duga i kapitala	1,77%	(5,82%)

- (i) Dug sadrži dugoročne i kratkoročne obveze po kreditima.
Kratkoročne obveze se odnose na dio dugoročnih obveza koje dospijevaju na naplatu u godini iza datuma izvještaja o financijskom položaju.
- (ii) Kapital uključuje ukupni kapital, pričuve i dobit tekuće godine.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

25. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (NASTAVAK)

25.2. Kategorije financijskih instrumenata

	Bilješka	31.12.2021.	31.12.2022.
Financijska imovina	14	18.138	7.883
Depoziti na rok iznad tri mjeseca	14	13	13
Zajmovi i potraživanja (uključivo i novac i novčane ekvivalente)	16,17,18		
		243.288	311.755
Ukupna financijska imovina		261.439	319.651
Financijske obveze			
Obveze prema dobavljačima	23	75.995	99.902
Ostale kratkoročne obveze		53.004	10.518
Primljeni krediti	21	152.278	132.519
Ukupna financijske obveze		281.277	242.939

25.3. Izloženost rizicima

Izloženost kreditnom, valutnom i kamatnom riziku javlja se tijekom redovnog poslovanja.

Kreditni rizik

Ne postoji značajna koncentracija kreditne izloženosti te Društvo ne smatra da je značajno izloženo ovom riziku. Društvo nije izloženo ovom riziku obzirom da je od ukupno ispostavljenih računa u tijeku 2022. godine s nenaplaćenim računima iz prethodnih godina na dan 31. prosinca 2022. godine ostalo nenaplaćeno 1% (2021.:1%). Rezerviranja sumnjivih potraživanja procjenjuju se redovno.

Kamatni rizik

Analize osjetljivosti koje slijede, temelje se na izloženosti kamatnim riziku po neizvedenim instrumentima na kraju izvještajnog razdoblja. Analiza osjetljivosti po obvezama s promjenjivom kamatom pripremljena je pod pretpostavkom da je otvoreni iznos obveze na kraju izvještajnog razdoblja bio nepodmiren cijele godine. Većinu kamatonosnih stavki imovine i obveza društva predstavljaju primljeni krediti. Prosječna ponderirana kamatna stopa u 2022. godini bila je 2,20% (u 2021. godini: 2,17%).

25. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (NASTAVAK)

25.3. Izloženost rizicima (nastavak)

Kamatni rizik (nastavak)

Analiza osjetljivosti na kamatni rizik

Društvo je ugovorilo fiksne kamatne stope na primljene kredite te nije izloženo riziku promjene kamatnih stopa na datum izvještaja o financijskom položaju.

Upravljanje rizikom likvidnosti

Odgovornost za upravljanje rizikom likvidnosti snosi Uprava, koja postavlja odgovarajući okvir za upravljanje rizikom likvidnosti, s ciljem upravljanja kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim zahtjevima financiranja i likvidnosti. Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući adekvatne rezerve i kreditne linije, kontinuirano uspoređujući planirani i ostvareni tijek novca uz praćenje dospijeca potraživanja i obveza.

Rizik strane valute

Društvo je uglavnom izloženo promjenama tečaja eura i američkog dolara jer je značajan dio potraživanja od kupaca i prihoda, zatim novčanih sredstava i obveza nominiran u navedenim valutama.

Upravljanje rizikom strane valute

Pregled vrijednosti novčanih sredstava, potraživanja i obveza Društva na dan 31. prosinca nominiranih u stranim valutama:

	Imovina		Obveze	
	2021.	2022.	2021.	2022.
Američki dolar	57	37	29	35

Analiza osjetljivosti strane valute

Društvo je uglavnom izloženo riziku promjene tečaja američkog dolara, sljedeće tabele pokazuju osjetljivost Društva na 10%-tno povećanje i smanjenje tečaja. Analiza osjetljivosti uključuje imovinu i obveze u dolarima na dan 31. prosinca te prilagođava njihovu konverziju u kune na kraju izvještajnog razdoblja za promjenu tečajeva od 10%. Iznosi su prezentirani u tisućama kuna.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

25. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (NASTAVAK)

25.3. Izloženost rizicima (nastavak)

Analiza pri povećanju/smanjenju tečaja američkog dolaraza 10%

	31. prosinca 2021.		Tečaj >10%	Razlika	31.prosinca 2022.		Tečaj >10%	Razlika
	USD	HRK			USD	HRK		
Imovina	57	379	7,3079028	38	37	261	7,7704385	26
Obveze	29	193	7,3079028	19	35	247	7,7704385	25
Neto učinak	57				1			

Analiza učinaka osjetljivosti promjene tečajeva ne pokazuje materijalno značajne iznose mogućeg gubitka/dobitka u slučaju porasta/pada tečaja, odnosno moguće dobiti/gubitka u slučaju pada/rasta tečaja za 10%.

Republika Hrvatska postala je 1. siječnja 2023. dvadeseta država članica europodručja, a euro je službena novčana jedinica i zakonsko sredstvo plaćanja

25.4. Fer vrijednost financijskih instrumenata

Fer vrijednosti financijske imovine i financijskih obveza se određuje kako slijedi:

- fer vrijednost financijske imovine i financijskih obveza pod standardnim uvjetima i kojima se trguje na aktivnim likvidnim tržištima određuje se prema cijenama koje kotiraju na tržištu
- fer vrijednost ostale financijske imovine i ostalih financijskih obveza određuje se u skladu s modelima za određivanje cijena, a na temelju analize diskontiranih novčanih tokova koristeći cijene iz poznatih transakcija na tržištu i cijene koje se nude za slične instrumente

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

25. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (NASTAVAK)

Na dan 31. prosinca 2022. i 31. prosinca 2021. godine iskazani iznosi novca, kratkoročnih depozita, potraživanja, kratkoročnih obveza, ukalkuliranih troškova i ostalih financijskih instrumenata odgovaraju njihovoj tržišnoj vrijednosti, zbog kratkoročne prirode ovih sredstava i obveza, izuzev kako je navedeno u idućoj tablici, Uprava smatra da su knjigovodstvene vrijednosti financijske imovine i financijskih obveza koji su u financijskim izvještajima iskazani po amortiziranom trošku približne njihovim fer vrijednostima.

25.4. Fer vrijednost financijskih instrumenata (nastavak)

Pokazatelji fer vrijednosti priznati u izvještaju o financijskom položaju

31. prosinca 2022. godine	1. razina	2. razina	3. razina	Ukupno
Ulaganja u dionice	3.537			3.538
Ukupno	3.537			3.538
31. prosinca 2021. godine	1. razina	2. razina	3. razina	Ukupno
Ulaganja u dionice	2.143			2.143
Ukupno	2.143			2.143

Tijekom izvještajnog razdoblja nije bilo stavki koje bi po hijerarhiji mjera fer vrijednosti bile reklasificirane iz pokazatelja 1. razine u pokazatelje 2. razine ili obrnuto.

U idućoj tablici su analizirani financijski instrumenti koji su nakon prvog priznavanja svedeni na fer vrijednost, razvrstani u tri skupine ovisno o dostupnosti pokazatelja fer vrijednosti:

1. razina pokazatelja – pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni iz (neusklađenih) cijena koje kotiraju na aktivnim tržištima za istovrsnu imovinu i istovrsne obveze

2. razina pokazatelja – pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni iz drugih podataka o imovini ili obvezama koji nisu kotirane cijene iz 1. razine, bilo izravno (tj. kao cijene), bilo neizravno (tj. izvedeni su iz njihovih cijena)

3. razina pokazatelja – pokazatelji izvedeni primjenom metoda vrednovanja u kojima su kao ulazni podaci korišteni podaci o imovini ili obvezama koji se ne temelje na dostupnim tržišnim podacima

Financijska imovina/financijske obveze	Fer vrijednost na dan		Hijerarhija fer vrijednosti	Metoda vrednovanja i glavni ulazni podaci
	31.12.2022.	31.12.2021.		
Neizvedena financijska imovina (v. bilješku 15.)	• 3.538 tisuća kuna ulaganja u dionice kojima se trguje na Zagrebačkoj burzi	• 2.143 tisuća kuna ulaganja u dionice kojima se trguje na Zagrebačkoj burzi	1. razina	Ponuđene cijene koje kotiraju na aktivnom tržištu.

26. POTENCIJALNE OBVEZE I IMOVINA

Kapitalne obveze

Društvo nije imalo kapitalnih obveza na dan 31. prosinca 2022. godine, kao ni u prethodnoj godini.

Sudski sporovi

Društvo je uključeno u niz pravnih radnji gdje je u svojstvu tuženika, a koji proizlaze iz redovnih poslovnih aktivnosti i sudskih sporova s bivšim zaposlenicima.

Rezerviranja se priznaju samo u slučaju kada Društvo ima postojeću obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlih događaja iako postoji vjerojatnost da će biti potreban odljev sredstava koja čine gospodarske koristi kako bi se obveza podmirila, a moguće je napraviti pouzdanu procjenu iznosa obveze.

Prilikom procjene rezerviranja na svaki datum izvješća o financijskom položaju, društvo uzima u obzir profesionalni pravni savjet.

27. DOGAĐAJI OD UTJECAJA NA BUDUĆE POSLOVANJE

Pandemija uzrokovana Covid-19 imala je znatno manji utjecaj na poslovanje Društva u 2022. godini u odnosu na prethodne godine uslijed uspješne turističke sezone, posebice od pružanja usluga prijevoza putnika i tereta, što je osnovna djelatnost Društva, a ne očekuje se niti značajniji utjecaj na poslovanje Društva u 2023. godini.

U veljači 2022. godine započele su vojne aktivnosti Ruske federacije na teritoriju Ukrajine te s tim u vezi Međunarodne sankcije za Rusiju. Navedeni događaji mogu imati neizravan utjecaj na poslovanje Društva u 2023. godini.

28. DOGAĐAJI NAKON KRAJA GODINE

Na dan izdavanja financijskih izvještaja Uprava ocjenjuje naknadne događaje i transakcije. Značajni naknadni događaji, ako ih ima, objavljeni su u posebnoj bilješci u ovim financijskim izvještajima.

Republika Hrvatska je 01. siječnja 2023. godine postala dvadeseta država članica europodručja, a euro je postao službena novčana jedinica i zakonsko sredstvo plaćanja u Republici Hrvatskoj. Prema odluci Vijeća EU o usvajanju eura u Republici Hrvatskoj fiksni tečaj konverzije je 7,53450 kuna za 1 euro.

Dvojno iskazivanje tj. istovremeno iskazivanje cijena u kuni i euru, kao važan instrument prilagodbe potrošača na proces zamjene kune eurom, predviđa obvezu koja je u Republici Hrvatskoj započela 5. rujna 2022. i ta obveza će trajati sve do kraja 2023. godine.

S jedne strane uvođenje nove valute stavlja izazov Društvu u pogledu logističkog i programskog prilagođavanja novom načinu rada no istodobno donosi niz benefita za poslovanje Društva u budućnosti.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

29. ODOBRENJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji iznijeti na stranicama 35 do 81 odobreni su dana 24. travnja 2023. godine.

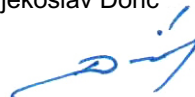
Predsjednik Uprave

David Sopta



Član Uprave

Vjekoslav Dorić



Član Uprave

Goran Frković

